



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Anders Ståhl (M) Lennart Nilsson (S) Göran Bengtsson (M) Anna Larsson (M) ersätter Ulf Molin (C) (vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Fredrik Eljin (KD) Kerstin Björkäng Wirehed (S)
Övriga närvarande	Fanny Lundqvist (utskottssekreterare) Herman Crespin (kommunchef) John Nielsen (fastighetschef) §§127-128 Margareta Engkvist Björkenhall (chef för teknik- och fastighetsförvaltningen) §§127-128 Mats Löfgren (IT-chef) §130
Sammanträdestid	kl 08:45-09:15
Paragrafer	§§126-132

JUSTERING

Utsedd att justera Ander Ståhl (M)

UNDERSKRIFTER

Sekreterare
Fanny Lundqvist

Ordförande
Peter Schölander (M)

Justerande
Ander Ståhl (M)

Protokollet justerat den 2021-12-21

Tillkännagivandet av justeringen har den 2021-12-22
anslagits på kommunens anslagstavla

Anslaget nedtages den 2022-01-17

SIGNATUR



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- § 126 Ny arbetsordning för det kommunala funktionshinderrådet och kommunala pensionärsrådet
- § 127 Godkännande av förfrågningsunderlag för om- och tillbyggnad av Bruksskolan samt finansiering.
- § 128 Ställningstagande angående fortsatt arbete med ansökan till mark- och miljödomstolen om tillstånd till att anlägga erosionsskydd utmed delar av Höganäs kust.
- § 129 Revisionens granskning av inköp och upphandling av bolagen
- § 130 Justering licenskostnader för M365
- § 131 Beslut angående säkerhetsskyddschef
- § 132 Höganäs kommuns Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor 2022-.
Reviderat efter remissvar

SIGNATUR



§ 126

Ny arbetsordning för det kommunala funktionshinderrådet och kommunala pensionärsrådet

Sammanfattning av ärendet

Den 9 november 2021, § 202, beslutade kommunstyrelsen att uppdra åt kommunledningskontoret att se över arbetsordningen samt organisationen för pensionärs- samt funktionshinderrådet.

Kommunledningskontoret har nu kommit med förslag på en uppdaterad och omarbetad arbetsordning för det kommunala funktionshinderrådet och det kommunala pensionärsrådet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, förslag till ny arbetsordning för kommunala funktionshinderrådet kommunala pensionärsrådet den 22 november 2021.

Förslag till beslut

Peter Schölander (S) yrkar *att* anta nya arbetsordningar för kommunala funktionshinderrådet respektive kommunala pensionärsrådet att gälla från och med den 1 januari 2022.

Lennart Nilsson (S) yrkar att ärendet återremitteras till kommunledningskontoret för vidare utredning.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut mot Lennart Nilssons (S) yrkande om återremiss under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla ordförandes förslag.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta nya arbetsordningar för kommunala funktionshinderrådet respektive kommunala pensionärsrådet att gälla från och med den 1 januari 2022.

Reservationer

Lennart Nilsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

SIGNATUR



§ 127

Godkännande av förfrågningsunderlag för om- och tillbyggnad av Bruksskolan samt finansiering.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade den 27 november 2018, § 62, att Bruksskolan fortsättningsvis ska vara en F-9 skola för 500 elever och att en tillbyggnad planeras med 1150 kvm enligt utredning. Utredningen gjordes av företaget Niras och innehåller sju klassrum med grupprum, ombyggnad av matsal och kommunikationsutrymme.

2018 budgeterade teknik- och fastighetsförvaltningen utgiften för Bruksskolans utbyggnad baserat på utbildningsnämndens beslut på ett ytbehov på 1150 kvm. Teknik- och fastighetsförvaltningen har tillsammans med utbildningsförvaltningens tjänstemän arbetat fram ett konkret förslag till utbyggnad av Bruksskolan. Vid granskning av Niras rapport har det framkommit att ytbehov för stödutrymmen som till exempel toaletter, städförvaring, förråd, kopiering och kontor för personalen saknades i beräkningarna och ytor för detta tillkommer därmed. Det finns även ett behov av att bygga om en del av köket, vilket har förbisetts i den tidiga utredningen. Sedan tidigare finns även krav från miljöförvaltningen att förbättra och utöka utrymmen för förvaring och hantering av livsmedel samt arbetsmiljökrav på kökspersonalens personalutrymme och omklädning.

Teknik- och fastighetsförvaltningen har tagit fram en ny reviderad budget baserad på den nya ytan, samt låtit uppdatera kalkylerna som togs fram 2018. Den nya uppskattade kostnaden för utbyggnaden är 20 mnkr högre än tidigare budgeterat. I kostnadsökningen finns, förutom den utökade ytan, kraftigt ökade kostnader för material på grund av pandemin. Genomsnittligt beräknas materialkostnaden ha ökat med 35%. Finansiering föreslås via omfördelning av befintliga medel inom investeringsplanen.

En utbyggnad av Bruksskolan planeras stå klar hösten/vintern 2023/24. Efter om- och tillbyggnaden beräknas skolans kapacitet vara cirka 525 elever. Teknik- och fastighetsförvaltningen har tagit fram ett förfrågningsunderlag för en om- och tillbyggnad av Bruksskolan.

Beslutsunderlag

Bifogat förfrågningsunderlag,

Bifogade ritningar,

Utbildningsnämnden, beslut den 9 november 2021, § 65,

Teknik- och fastighetsförvaltningen och utbildningsförvaltningen, skrivelse den 21 oktober 2021.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna bifogat förfrågningsunderlag,

att uppdra åt teknik- och fastighetsförvaltningen att genomföra upphandlingen samt teckna avtal med vald entreprenör,

att utöka investeringsprojektet ”Bruksskolan nybyggnad och anpassning” med ytterligare 20 mnkr för år 2023,

SIGNATUR



PROTOKOLL

KS ARBETSUTSKOTT

HÖGANÄS
KOMMUN

2021-12-14

att finansiera projektet genom att omfördela beslutade medel på 10 mnkr för utbyggnad av Revets förskola och ej utnyttjade investeringsmedel på 10 mnkr från projekt Vikensskolan till projekt Bruksskolan.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

SIGNATUR



§ 128

Ställningstagande angående fortsatt arbete med ansökan till mark- och miljödomstolen om tillstånd till att anlägga erosionskydd utmed delar av Höganäs kust.

Sammanfattning av ärendet

Mellan den 13 februari - 8 mars 2021 genomförde Höganäs kommun ett samråd, enligt 6 kap miljöbalken. Samrådet gjordes inför förestående ansökan till mark- och miljödomstolen om att anlägga erosionskydd utmed delar av kusten i Jonstorp, Nyhamnsläge och Viken. Från fastighetsägare i Jonstorp och Nyhamnsläge har inga direkta invändningar inkommit bortsett från att fastighetsägare i Jonstorp önskar en utökning av erosionskyddet så att deras fastighet även skyddas. I Nyhamnsläge har en fastighetsägare erinrat om att anläggandet inte ska orsaka skador på markförhållandena på deras fastighet. I Viken har däremot ett flertal fastighetsägare varit negativa till de planerade erosionskyddsåtgärderna och framfört synpunkter på trafikflödet, utformningen och höjdsättningen av erosionskyddet samt att åtgärderna inte är nödvändiga i dagsläget.

För att processen inte ska avstanna och för att gå fastighetsägarna i Viken tillmötes föreslås att i ansökan till mark- och miljödomstolen lyfta ur ansökan gällande kuststräckan vid Viken och gå vidare med Jonstorp och Nyhamnsläge som planerat. Vidare föreslås att en fördjupad analys kring trafikflöde och framkomlighet på Strandlyckevägen samt utformning och höjdsättning av erosionskyddet. Analysen kan därefter ligga till grund vid en senare ansökan om erosionskydd i Viken.

Beslutsunderlag

SWECO, underlag till undersökningssamråd upprättad den 8 juli 2020,
Nordic Law, samrådsredogörelse upprättad den 5 maj 2021.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att lyfta ur kuststräckan vid Viken från ansökan till mark- och miljödomstolen gällande anläggande av erosionskydd,

att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen och teknik- och fastighetsförvaltningen att genomföra en fördjupad analys gällande utformning av erosionskydd utmed kuststräckan i Viken samt dess påverkan på trafikflödet på Strandlyckevägen. Analysen ska ligga till grund vid en senare ansökan om erosionskydd i Viken.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

SIGNATUR



§ 129

Revisionens granskning av inköp och upphandling av bolagen

Sammanfattning av ärendet

Höganäs kommuns revisorer inkom den 10 september 2021 med granskningsrapporter rörande huruvida kommunens bolag (Höganäs Omsorg AB, AB Höganäshem och Höganäs Energi AB) följer lagen om offentlig upphandling (LOU). Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisionen Höganäs Omsorg AB och Höganäs Energi AB bland annat att:

- Säkerställa att upphandlingar och inköp genomförs och dokumenteras i enlighet med lagstiftningen och kommunens upphandlingspolicy,
- Upprätta riktlinjer för direktupphandling,
- Genomföra systematisk uppföljning av tecknade avtal.

AB Höganäshem rekommenderas att:

- Säkerställa att tilldelningskriterier överensstämmer mellan förfrågningsunderlag och tilldelningsbeslut,
- Tillse konkurrensutsättning vid direktupphandlingar med ett värde över 5 % av tröskelvärdet, i enlighet med kommunens inköps- upphandlingspolicy.

Kommunens bolag har inkommit med svar på granskningarna.

Beslutsunderlag

Höganäs Energi AB, svarsbrev gällande revisionens upphandlingsgranskning den 23 november 2021,
Höganäs Omsorg AB, yttrande avseende revisionens granskningsrapport den 11 oktober 2021,
Höganäs Omsorg AB, beslut den 11 oktober 2021, § 72,
AB Höganäshem, styrelsens svar till lekmanrevisionen den 27 september 2021,
Höganäs kommuns revisorer, missiv inköp och upphandling Höganäs Omsorg AB den 8 september 2021,
Ernst and Young, granskning av inköp och upphandling Höganäs Omsorg AB augusti 2021,
Höganäs kommuns revisorer, missiv inköp och upphandling AB Höganäshem den 8 september 2021,
Ernst and Young, granskning av inköp och upphandling AB Höganäshem augusti 2021,
Höganäs kommuns revisorer, missiv inköp och upphandling Höganäs Energi AB den 8 september 2021,
Ernst and Young, granskning av inköp och upphandling Höganäs Energi AB augusti 2021,
Höganäs Energi AB, bilaga 1 – beställningsrutin den 1 juni 2021,
Höganäs Energi Handel AB, bilaga 2 – beställningsrutin den 1 juni 2021,
Höganäs Energi AB, anvisningar för direktupphandling den 18 maj 2021,
Höganäs Energi AB, offertförfrågan (mall) vid direktupphandling,
Höganäs Energi AB, blankett för dokumentation av direktupphandling.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att, med hänvisning till svar från Höganäs Omsorg AB, Höganäs Energi AB och Höganäshem AB, lägga rapporterna till handlingarna.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

SIGNATUR



PROTOKOLL
KS ARBETSUTSKOTT

**HÖGANÄS
KOMMUN**

2021-12-14

SIGNATUR

**§ 130****Justering licenskostnader för M365****Sammanfattning av ärendet**

Som en del i projektet M365 så har Microsofts licenskostnader förändrats. De nya licenskostnaderna för M365 baserar sig nu på antal användare mot tidigare antal enheter så som datorer, mobiler och surfplattor. I den nuvarande debiteringsmodellen som kommunfullmäktige beslutade den 18 maj 2017, § 66, för IT-verksamheten så ingår licenskostnader för enheter i ett årligt anslag. För att möta de nya licenskostnaderna behöver licenskostnader för enheter omvandlas till användare. I och med Microsofts nya licenskostnader från och med den 1 juli 2021 så kommer licenser för enheter att räknas av från IT-avdelningens anslag och återföras till förvaltningarnas verksamheter utifrån hur många enheter som fanns registrerade på respektive verksamhet vid senaste anslagjustering.

Ny debitering kommer att ske mot förvaltningarna där licenskostnad utgår ifrån antalet användare. Framtida licenskostnader för användare kommer inte att ingå i årligt anslag till IT-avdelningen utan kommer regleras via interndebitering.

Justerat anslagsbelopp som återförs till kommunens förvaltningar 2021: 1 448 tkr.

Nya licenskostnader baserat på antal användare som debiteras förvaltningarna 2021: 2 699 tkr.

Justeringen fördelar sig enligt följande:

	Licenskostnad enhet:	Licenskostnad användare:	Differens:
Kommunledningskontoret:	335 tkr	451 tkr	116 tkr
Kultur- och fritidsförvaltningen:	195 tkr	404 tkr	209 tkr
Nämndservice:	28 tkr	129 tkr	101 tkr
Revisionen:	-	9 tkr	9 tkr
Räddningstjänsten:	51 tkr	122 tkr	71 tkr
Samhällsbyggnadsförvaltningen:	220 tkr	281 tkr	61 tkr
Socialförvaltningen:	317 tkr	451 tkr	134 tkr
Teknik- och fastighetsförvaltningen:	302 tkr	577 tkr	275 tkr
Utbildningsförvaltningen:	0 tkr	275 tkr	275 tkr

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 30 november 2021.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att justering av kostnader för ny licensmodell genomförs och att IT-avdelningens budget för enhetslicenser återförs till förvaltningarna med 1 448 tkr och att 2 699 tkr debiteras förvaltningarna för nya användarlicenser,

att uppkommen differens finansieras första året (2022) som ett tilläggsanslag genom i anspråkstagande av 2022 års anslag för M365 på finansförvaltningen.

SIGNATUR



PROTOKOLL

KS ARBETSUTSKOTT

HÖGANÄS
KOMMUN

2021-12-14

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

SIGNATUR



§ 131

Beslut angående säkerhetsskyddschef

Sammanfattning av ärendet

Vid en kommun ska det, om det inte är uppenbart obehövt, finnas en säkerhetsskyddschef som kontrollerar att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i säkerhetsskyddslagen och säkerhetsskyddsförordningen. Med säkerhetsskydd avses skydd av säkerhetskänslig verksamhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten samt skydd i andra fall av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.

Säkerhetsskyddschefen ska vara direkt underställd myndighetens chef. Vid behov kan det utses en biträdande säkerhetsskyddschef. Enligt den nya säkerhetsskyddslagen som började gälla den 1 december 2021 ska säkerhetsskyddschefen leda och samordna säkerhetsskyddsarbetet samt kontrollera att verksamheten bedrivs enligt lagen och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen. Detta ansvar får inte delegeras.

Säkerhetsskyddschefen i Höganäs kommun ska vara direkt underställd och rapportera till kommunchefen.

Beredskaps- och säkerhetssamordnare samt säkerhetsansvarig har under november månad fått en ny organisationstillhörighet genom att placeras på kommunikationsavdelningen som är en del av kommunledningskontoret. Detta skapar en helhet för krisberedskap, civilt försvar och säkerhetsfrågor och där kan även säkerhetsskyddsfrågor hanteras. Förslaget är därför att beredskaps- och säkerhetssamordnaren utses till säkerhetsskyddschef och säkerhetsansvarig till biträdande säkerhetsskyddschef. I dessa roller kommer beredskaps- och säkerhetssamordnaren samt säkerhetsansvarig vara direkt underställd kommunchefen.

Beslutsunderlag

Räddningstjänsten, tjänsteskrivelse den 29 november 2021.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att utse beredskaps- och säkerhetssamordnaren till säkerhetsskyddschef för Höganäs kommun samt att utse säkerhetsansvarig som biträdande säkerhetsskyddschef för Höganäs kommun.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

SIGNATUR



§ 132

Höganäs kommuns Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor 2022-. Reviderat efter remissvar

Sammanfattning av ärendet

Kommunens handlingsprogram har varit ute på remiss hos kommunens samverkanspartners och myndigheter. Några få synpunkter har inkommit från MSB, Sydsvatten och RSNV. Övriga instanser hade inget att erinra. Från MSB:s sida är det mest redaktionella ändringar som påpekats om ordningen enligt de nya förförskrifterna hur handlingsprogrammet skall presenteras samt att olycksundersökning bör utvecklas. Sydsvatten vill se en beskrivning av var man tar släckvatten om vattennätet ej fungerar. RSNV vill ha en utveckling av systemledningen vid insatser och de särskilda resurserna som kommunen ej förfogar över själv. Dessa är nu kompletterade i det reviderade handlingsprogrammet.

Beslutsunderlag

Räddningstjänsten, Höganäs kommuns handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor 2022- med bilagor den 3 december 2021.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta handlingsprogrammet enligt lagen om skydd mot olyckor med tillhörande bilagor för 2022 och framåt.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

SIGNATUR

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Lars Peter Schölander

Datum: 2021-12-23 19:21

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7C29FD1E8831D5D3C4A134D404CD3E01735FAC0A0B3BB759DA1644F36A5639BD

Namn: Lars Åke Anders Ståhl

Datum: 2021-12-21 12:05

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7C29FD1E8831D5D3C4A134D404CD3E01735FAC0A0B3BB759DA1644F36A5639BD

Namn: Fanny Lundqvist

Datum: 2021-12-21 11:02

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7C29FD1E8831D5D3C4A134D404CD3E01735FAC0A0B3BB759DA1644F36A5639BD