



## NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Pia Lidwall (KD) Lennart Nilsson (S) Christian Johansson (SD) Eva Hemström (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Nils Hyllienmark (M) Fredrik Eljin (KD) Göran Lock (MP) Sandra Kovács (M)
Övriga närvarande	Catrin Ragnvid (controller) §2 Fanny Lundqvist (utskottssekreterare) Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Jacob von Post (chef för samhällsbyggnadsförvaltningen) §11 Jeanette Liljenberg (controller) §§3-4 Margareta Engkvist Björkenhall (chef för teknik- och fastighetsförvaltningen) §§8-9 Anna-Maria Borgström (controller) §2 Maria Solenlind (controller) §2 Fredrik Seger (hållbarhetsutvecklare) §8
Sammanträdestid	kl 09:00-11:00
Paragrafer	§§2-15

## JUSTERING

Utsedd att justera Lennart Nilsson (S)

## UNDERSKRIFTER

Sekreterare .....  
Fanny Lundqvist

Ordförande .....  
Peter Schölander (M)

Justerande .....  
Lennart Nilsson (S)

Protokollet justerat den 2024-01-30

**SIGNATUR**



Tillkännagivandet av justeringen har den 2024-01-31  
anslagits på kommunens anslagstavla

Anslaget nedtages den 2024-02-26

**SIGNATUR**



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- § 2 Godkännande av årsredovisning 2023 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen)
- § 3 Godkännande av uppföljning av intern kontroll 2023 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsutskottet)
- § 4 Godkännande av yttrande avseende revisionens granskningsrapport angående intern kontroll
- § 5 Omfördelning av investeringsmedel för paviljongutbyggnad på Nymbergsskolan
- § 6 Borgensåtagande för Höganäs Energi AB med dotterbolag
- § 7 Godkännande av arrendeavtal för Galleri Viken
- § 8 Förslag på ny avfallsplan och renhållningsordning 2025-2032
- § 9 Godkännande av förfrågningsunderlag avseende dagvattenledning Tornlyckan
- § 10 Svar på motion om att införa avgiftsfri skolfrukost
- § 11 Godkännande av yttrande avseende revisionens granskning av styrning, ledning och kompetensförsörjning
- § 12 Svar på motion angående anmälningsskyldighet i kommunal verksamhet
- § 13 Anmälan om inkommen motion angående ny kommunikationspolicy
- § 14 Revidering av socialnämndens delegationsordning
- § 15 Ändring av kommunstyrelsens behörighetsbeslut samt firmatecknare

**SIGNATUR**



## § 2

### **Godkännande av årsredovisning 2023 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen)**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, har upprättat förslag till årsredovisning 2023 för respektive förvaltning.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 29 januari 2024,  
Kommunledningskontoret, årsredovisning för kommunstyrelsens förvaltningar 2023 (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen) den 29 januari 2024.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* godkänna kommunstyrelsens förvaltningars, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, årsredovisningar för 2023.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** godkänna kommunstyrelsens förvaltningars, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, årsredovisningar för 2023.

#### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



### § 3

## **Godkännande av uppföljning av intern kontroll 2023 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsutskottet)**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens förvaltningar har genomfört uppföljning av 2023 års interna kontrollplan. Totalt har 24 kontroller följts upp. Uppföljning har även gjorts av de risker som markerades för direktåtgärd i risk- och väsentlighetsanalysen för 2023, samt av de förbättringsåtgärder som föreslogs för de avvikelserna konstaterade i 2022 års uppföljning. Totalt har 20 åtgärder hanterats och rapporterats.

Kommunstyrelsens representanter i arbetet har tillsammans med tjänstemännen på kommunstyrelsens förvaltningar gått igenom resultatet av uppföljningen.

Kontroll som visar på avvikelse är bland annat stickprovskontroll på leverantörsfakturor på kommunledningskontoret, där kontroll är gjord på om fakturorna är rätt utställda och att korrekt referens finns angivet. Kontrollen visar att den enskilt största anledningen till avvikelse beror på att referens saknas. Avsaknad av referens leder till att resurser går åt att rätta inkomna fakturor vilket inte är effektivt. För samtliga kontroller som visat på avvikelser har förbättringsåtgärder tagits fram och kommer följas upp under 2024.

Samtidigt visar många kontroller på ett utfall utan avvikelse. Till exempel visar kontroll på teknik- och fastighetsförvaltningen att inköp gjorts av upphandlade leverantörer.

Genom att identifiera risker, kontrollera och rapportera avvikelser säkerställer vi att de åtgärdas och följs upp. Av den orsaken behöver avvikelser inte anses som något negativt, då syftet är att identifiera framtida hinder och säkerställa att kommunen når de politiskt beslutade målen på ett säkert och effektivt sätt.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 12 januari 2024,  
Kommunledningskontoret, uppföljning av intern kontrollplan 2023 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen),  
Kommunledningskontoret, uppföljning av förbättringsåtgärder och direktåtgärder 2023 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen).

### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* godkänna kommunstyrelsens förvaltningars uppföljning av intern kontrollplan 2023, samt uppföljning av 2023 års förbättrings- och direktåtgärder (exklusive kultur- och fritidsutskottet).

### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** godkänna kommunstyrelsens förvaltningars uppföljning av intern kontrollplan 2023, samt uppföljning av 2023 års förbättrings- och direktåtgärder (exklusive kultur- och fritidsutskottet).

**SIGNATUR**



**PROTOKOLL**  
**KS ARBETSUTSKOTT**

**HÖGANÄS**  
**KOMMUN**

2024-01-30

---

Beslutet ska skickas till  
Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 4

### **Godkännande av yttrande avseende revisionens granskningsrapport angående intern kontroll**

#### **Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av Höganäs kommuns revisorer har Ernst & Young genomfört en granskning av arbetet med intern kontroll. Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och socialnämnden har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med intern kontroll.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att de granskade nämnderna i hög utsträckning har ett ändamålsenligt arbete med intern kontroll. Bedömningen grundar sig på att det tydligt framgår ett etablerat arbetssätt utifrån de kommunövergripande anvisningarna. Dock framgår det att det finns förbättringsmöjligheter avseende framtagandet av kommungemensamma kontrollmoment, både avseende beslutet av kommungemensamma risker och framtagandet av dess anvisningar. Granskningen visar att dokumentationen av genomförda kontroller kan förbättras. Slutligen framgår det av granskningen att kommunstyrelsen som nämnd är aktiv i arbetet med intern kontroll, men även här finns möjligheter för mer involvering.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisionen kommunstyrelsen att:

- Se över årshjul gällande beslut av kommungemensamt kontrollmoment då det är av värde för nämnderna att ha kännedom om denna innan de beslutar om sina egna interna kontrollplaner.
- Tydliggöra anvisningar för hur nämnderna ska arbeta med kommungemensamma risker, vad som ska betraktas som en avvikelse samt vilken kontrolldokumentation som ska upprättas.
- Tillse att relevanta tjänstepersoner och utsedda förtroendevalda inkluderas i arbetet med kommungemensamma risker.

Kommunledningskontoret har skrivit ett förslag på yttrande avseende revisionens rekommendationer till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontoret, yttrande den 23 januari 2024,  
Höganäs kommuns revisorer, missiv den 23 november 2023,  
EY, granskning av intern kontroll i Höganäs kommun, november 2023.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* anta kommunledningskontorets yttrande till Höganäs kommuns revisorer som sitt eget samt, *att* justera beslutet omedelbart.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** anta kommunledningskontorets yttrande till Höganäs kommuns revisorer som sitt eget,

**att** justera beslutet omedelbart.

**SIGNATUR**



# PROTOKOLL

## KS ARBETSUTSKOTT

HÖGANÄS  
KOMMUN

2024-01-30

---

Beslutet ska skickas till  
Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**





## § 5

### **Omfördelning av investeringsmedel för paviljongutbyggnad på Nymbergsskolan**

#### **Sammanfattning av ärendet**

I investeringsplanen för 2025 finns upptaget 1,5 mnkr för utbyggnad av Tornlyckan paviljong, som idag används för utbildningsnämndens anpassade grundskola Nymbergsskolan. På grund av utökat elevantal på skolan finns behov av en tidigareläggning av en del av utbyggnaden, som behöver vara klar till sommaren 2024.

Utbildningsförvaltningen har i samråd med teknik- och fastighetsförvaltningen tagit fram ett förslag på utökad utformning av den befintliga paviljongen. Kostnaden för montage av utbyggnaden är beräknad till 850 tkr. För att kunna genomföra uppdraget behöver del av investeringen ”Tornlyckan paviljong” tidigareläggas till 2024.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets ekonomiavdelning, skrivelse den 22 december 2023,  
Utbildningsnämnden, beslut den 23 november 2023, § 48.

#### **Utbildningsnämndens förslag**

Utbildningsnämnden föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna förslaget och omfördela 850 tkr till 2024 och minska anslaget för 2025 till 650 tkr för Tornlyckan paviljong.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utbildningsnämndens förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget och omfördela 850 tkr till 2024 och minska anslaget för 2025 till 650 tkr för Tornlyckan paviljong.

#### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 6

### **Borgensåtagande för Höganäs Energi AB med dotterbolag**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Höganäs Energi AB har under 2023 anpassat sin bolagsstruktur för att klara av de krav som ställs i och med införandet av de EU-direktiv som går under benämningen ”Ren Energi”. Det har skapats två nya bolag och eftersom vi samlat all vår elnätsverksamhet i ett bolag har vi nu infrastrukturverksamhet i två av våra bolag. Eftersom delar av verksamheterna finansierats via lån behöver vi formulera om Höganäs Kommuns borgensåtagande till att omfatta samtliga bolag i koncernen. Det är inte frågan om utökade borgensåtaganden beloppsmässigt. Det är i stället frågan om att säkerställa att vi kan finansiera verksamhet i alla de bolag som ingår i koncernen.

De bolag som omfattas är:

- Höganäs Energi AB, 559446-7341
- Höganäs Energi Elnät AB, 556440-2401
- Höganäs Energi Handel AB, 556218-7749
- Höganäs Energi Support AB, 559451-6717

#### **Beslutsunderlag**

Höganäs Energi AB, tjänsteskrivelse den 11 januari 2024,  
Kommunfullmäktige, beslut den 12 december 2012, § 142.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta *att* befintligt borgensåtagande, beslutat av kommunfullmäktige den 12 december 2012, §142, på 200 mnkr för Höganäs Energi AB, 556440-2401 ändras till:

”Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för följande bolags låneförpliktelser upp till ett totalt gemensamt högsta lånebelopp om 200 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader: Höganäs Energi AB, 559446-7341, Höganäs Energi Elnät AB, 556440-2401, Höganäs Energi Handel AB, 556218-7749 och Höganäs Energi Support AB, 559451-6717” samt *att* beslutet justeras omedelbart.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

*att* befintligt borgensåtagande, beslutat av kommunfullmäktige den 12 december 2012, §142, på 200 mnkr för Höganäs Energi AB, 556440-2401 ändras till:

”Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för följande bolags låneförpliktelser upp till ett totalt gemensamt högsta lånebelopp om 200 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader: Höganäs Energi AB, 559446-7341, Höganäs Energi Elnät AB, 556440-2401, Höganäs Energi Handel AB, 556218-7749 och Höganäs Energi Support AB, 559451-6717.”

*att* beslutet justeras omedelbart.

**SIGNATUR**



**PROTOKOLL**  
**KS ARBETSUTSKOTT**

**HÖGANÄS**  
**KOMMUN**

2024-01-30

---

Beslutet ska skickas till  
Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 7

### Godkännande av arrendeavtal för Galleri Viken

#### Sammanfattning av ärendet

Ägarna till Galleri Viken, Vikenpytt AB, bedriver idag galleri- och caféverksamhet i gamla fiskrökeriet, Hamnplan 5, i Vikens hamn. Under de senaste åren har byggnaden genomgått en omfattande renovering. För att kunna bedriva galleri-och caféverksamhet på ett affärsmässigt vis behöver arrendetiden matcha nedlagda renoveringskostnader. Arrendeområdets omfattning har också preciserats och uteserveringens omfattning är nu inritad i karta (se bilaga avtal med kartmaterial). Arrendatorn önskar nyttja området i enlighet med bilagt arrende.

#### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets exploateringsavdelning, tjänsteskrivelse den 9 januari 2024, Kommunledningskontoret, arrendeavtal.

#### Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet besluta att godkänna arrendeavtalet.

#### Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att godkänna arrendeavtalet för Galleri Viken.

#### Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (exploateringsavdelningen)

**SIGNATUR**



## § 8

### Förslag på ny avfallsplan och renhållningsordning 2025-2032

#### Sammanfattning av ärendet

Nordvästra Skånes Renhållning AB (NSR) har tillsammans med Bjuvs kommun, Båstad kommun, Helsingborgs stad, Höganäs kommun, Åstorps kommun och Ängelholms kommun tagit fram ett nytt förslag till kommunspecifika renhållningsordningar med en regional avfallsplan.

Till renhållningsordningarna medföljer alltid kommunens avfallsplan som bilaga. Avfallsplanen innehåller mål och åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. De stora förändringarna i avfallsplanen är att åtgärderna är framtagna tillsammans med kommunens förvaltningar och därför mer anpassad för respektive kommun. Avfallsplanen innehåller tre mål med strategier för hur målet kan uppnås. Utifrån dessa strategier har en åtgärdsplan tagits fram av kommunen.

#### Beslutsunderlag

Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 16 januari 2024, NSR och Höganäs kommun, förslag till renhållningsordning samt regional avfallsplan inklusive bilagor.

#### Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet besluta att det görs en redaktionell ändring i bilaga 2 D avseende namn på rubrik, samt föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna att framlagd renhållningsordning för Höganäs kommun med tillhörande avfallsplan och Höganäs kommuns bilagor skickas på remiss samt, att godkänna att förslag till renhållningsordning med tillhörande avfallsplan ställs ut för granskning på biblioteket, på kommunhuset, på Höganäs kommuns hemsida och på NSR:s hemsida under perioden 20 februari till 31 maj 2024 enligt miljöbalkens 15 kapitel 42 §.

#### Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att det görs en redaktionell ändring i bilaga 2 D avseende namn på rubrik.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna att framlagd renhållningsordning för Höganäs kommun med avfallsplan och Höganäs kommuns bilagor skickas på remiss,

att godkänna att förslag till renhållningsordning med tillhörande avfallsplan ställs ut för granskning på biblioteket, på kommunhuset, på Höganäs kommuns hemsida och på NSR:s hemsida under perioden 20 februari till 31 maj 2024 enligt miljöbalkens 15 kapitel, 42 §.

#### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 9

### **Godkännande av förfrågningsunderlag avseende dagvattenledning Tornlyckan**

#### **Sammanfattning av ärendet**

I samband med utbyggnad av exploateringsområdet Tornlyckan som byggs ut på tidigare åkermark behöver kommunen ta hand om det uppkomna dagvattnet. Fram till i dag görs det genom att det leds till en damm som mynnar ut i ett äldre dagvattenledningsnät. För att kunna exploatera området ytterligare behövs en ökad kapacitet vilket kräver en större dagvattenledning. VA-avdelningen har tagit fram en lösning där dagvattnet leds i en ny ledning under väg 111 och vidare under grönområdet söder om Pålstorpsvägen, Månstorpsvägen och vidare genom Trestenavägen och Sävgatan till Öresund. Det är många osäkerhetsfaktorer som kan kräva lösningar efterhand som projektet fortskrider, då det är trånga passager och djupa schakter. VA-avdelningen har därför valt att genomföra entreprenaden som en samverkansentreprenad/partnering då det ger fördelar när entreprenaden är komplicerad. Dagvattenledningens kapacitet är beräknad för att tillsammans med befintlig dagvattendamm klara av att hantera ett regn med återkomsttid upp till 100 år för hela Tornlyckeområdet.

Enligt VA-lagstiftningen är VA-huvudmannen ansvarig för att hantera regn med en återkomsttid på 20 år. Kommunens ansvar är att hantera regn med en återkomsttid upp till 100 år, se bilaga 1. Beräkningar visar att kostnaden för att öka kapaciteten från ett 20-årsregn till ett 100-årsregn är en fördubbling av kostnaderna.

Budget för projektet är 27 miljoner kronor. VA-avdelningen och exploateringsavdelningen är överens om fördelningen om 50/50.

Utvärdering av inkomna anbud kommer att ske enligt förfrågningsunderlaget angivna kriterier och det anbud som är mest fördelaktigt efter genomgång av skriftlig redovisning och intervjuer av anbudsgivarna.

#### **Beslutsunderlag**

Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 11 januari 2024, Höganäs kommun, administrativa föreskrifter inklusive bilaga.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* godkänna upprättat förfrågningsunderlag gällande ovanstående upphandling, *att* godkänna fördelningen av finansieringen 50/50 mellan VA-avdelningen och exploateringsavdelningen samt, *att* uppdra åt teknik- och fastighetsförvaltningen att genomföra upphandlingen enligt förfrågningsunderlaget samt att teckna avtal.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

**SIGNATUR**



**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** godkänna upprättat förfrågningsunderlag gällande ovanstående upphandling,

**att** godkänna fördelningen av finansieringen 50/50 mellan VA-avdelningen och exploateringsavdelningen,

**att** uppdra åt teknik- och fastighetsförvaltningen att genomföra upphandlingen enligt förfrågningsunderlaget samt att teckna avtal.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 10

### Svar på motion om att införa avgiftsfri skolfrukost

#### Sammanfattning av ärendet

Motion har inkommit från Emma Wennerholm (V) den 23 februari 2023 med önskemål att uppdra åt utbildningsnämnden att ta fram förslag för hur grundskolorna och Kullagymnasiet kan erbjuda avgiftsfri frukost åt eleverna.

Kommunstyrelsen beslutade den 11 april 2023, § 82, att remittera inkommen motion till utbildningsnämnden och teknik- och fastighetsförvaltningens enhet för yttrande.

#### Beslutsunderlag

Utbildningsnämnden, beslut den 19 december 2023, § 55,  
Utbildningsnämnden och teknik- och fastighetsförvaltningen, yttrande den 19 december 2023,  
Kommunstyrelsen, beslut den 11 april 2023, § 82,  
Emma Wennerholm (V), motion den 23 februari 2023.

#### Utbildningsnämndens förslag

Utbildningsnämnden föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

#### Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utbildningsnämndens förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

#### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**





## § 11

### **Godkännande av yttrande avseende revisionens granskning av styrning, ledning och kompetensförsörjning**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ernst & Young har på uppdrag av kommunens revisorer granskat kommunstyrelsens samt bygg- och miljönämndens styrning och ledning kopplat till kompetensförsörjning och delegation inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Följa upp varför resultaten i medarbetarenkäten är låga i förhållande till det kommungemensamma målet, samt varför resultaten är än lägre på planavdelningen.
- Dokumentera samhällsbyggnadsförvaltningens långsiktiga kompetensförsörjningsbehov.
- Utvärdera organisationen av tillsynsverksamheten ur ett oberoende- och jävsperspektiv.

Kommunens revisorer har vid sammanträde den 18 december 2023 beslutat att anta Ernst & Youngs revisionsrapport som sin egen. De önskar ett skriftligt svar på de rekommendationer som anges i rapporten. Samhällsbyggnadsförvaltningen har skrivit ett förslag på yttrande avseende revisionens rekommendationer till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsförvaltningen, yttrande den 23 januari 2024,  
Höganäs kommuns revisorer, missiv den 22 december 2023,  
Höganäs kommuns revisorer, granskning den 22 december 2023.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* anta samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande till Höganäs kommuns revisorer som sitt eget.

Johan Ingvarson (MP) yrkar *att* yttrandet, inför kommunstyrelsens sammanträde, kompletteras med information om medarbetarundersökningen 2023 samt en mer utförlig redogörelse om Länsstyrelsens granskning.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer samtliga förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslagen.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

*att* yttrandet, inför kommunstyrelsens sammanträde, kompletteras med information om medarbetarundersökningen 2023 samt en mer utförlig redogörelse om Länsstyrelsens granskning.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

*att* anta samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande till Höganäs kommuns revisorer som sitt eget.

**SIGNATUR**



# PROTOKOLL

## KS ARBETSUTSKOTT

HÖGANÄS  
KOMMUN

2024-01-30

---

**Beslutet ska skickas till**  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 12

### **Svar på motion angående anmälningsplikt i kommunal verksamhet**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Motion gällande att anmälningsplikt inte ska införas i kommunal verksamhet har inkommit från Emma Wennerholm (V) den 26 oktober 2023. Motionären yrkar att Höganäs kommun gör en skrivelse till regeringen om att anmälningsplikt inte ska införas i kommunal verksamhet. I det fall kommunfullmäktige inte skulle besluta om den första att-satsen, yrkar Vänsterpartiet att en eventuellt kommande remiss besvaras efter beredning i samråd med samtliga partier i fullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 januari 2024, § 10, att remittera motionen till kommunstyrelsens ordförande för yttrande.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens ordförande, yttrande den 29 januari 2024,  
Kommunstyrelsen, beslut den 9 januari 2024, § 10,  
Emma Wennerholm (V), motion inkommen den 26 oktober 2023.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

#### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 13

### **Anmälan om inkommen motion angående ny kommunikationspolicy**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Motion avseende ny kommunikationspolicy har inkommit från Louise Stjernquist (L), Mikael Bendz (L), Elisabeth Eriksson (L), Ros-Mari Paulsson (L), Håkan Balcker (L) och Magnus Wiberg (L) den 30 november 2023. Motionärerna yrkar att en ny kommunikationspolicy ska tas fram där öppenhet, transparens, medborgardialog och varumärkesriktlinje inarbetas.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2023, § 225, att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktige, beslut den 30 november 2023, § 225, Louise Stjernquist (L), Mikael Bendz (L), Elisabeth Eriksson (L), Ros-Mari Paulsson (L), Håkan Balcker (L) och Magnus Wiberg (L), motion den 30 november 2023.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta att remittera inkommen motion till kommunledningskontorets kommunikationsavdelning för yttrande.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att remittera inkommen motion till kommunledningskontorets kommunikationsavdelning för yttrande.

#### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 14

### Revidering av socialnämndens delegationsordning

#### Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder ska nämnderna underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

I samband med kommunfullmäktiges beslut gällande införande av LOV (lag om valfrihetssystem) behövde socialnämndens delegationsordning revideras. Beslut avseende öppenvårdsinsatser i övriga fall har också ändrats från enhetschef till avdelningschef.

#### Beslutsunderlag

Socialnämnden, beslut den 13 december 2023, § 139,  
Socialförvaltningen, socialnämndens delegationsordning den 28 november 2023.

#### Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

#### Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att lägga informationen till handlingarna.

#### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**



## § 15

### **Ändring av kommunstyrelsens behörighetsbeslut samt firmatecknare**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Personalomsättning och organisationsförändringar ger anledning till ändring av kommunstyrelsens behörighetsbeslut. Ändringarna gäller för ekonomihandläggare Beatrice Rasmussen.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 19 januari 2024.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår arbetsutskottet föreslå kommunstyrelsen besluta *att* bemyndiga Peter Schölander, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig å styrelsens vägnar underteckna köpebrev, gåvobrev och försäljning av tomter med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin, förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen Jacob von Post, ekonomichef Maria Bylund eller exploateringsansvarig Karl Rüter, *att* bemyndiga Peter Schölander, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig - med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin eller ekonomichef Maria Bylund - teckna G. W. Nymbergs Stiftelse för Höganäs stad, *att* bemyndiga ekonomichef Maria Bylund, redovisningsansvariga Sandra Flodmark, ekonomen Caroline Pamp och controller Jeanette Liljenberg att två i förening teckna Stiftelsen social samfund för Farhult-Jonstorp och Brunnby församlingar, *att* bemyndiga ekonomichef Maria Bylund, redovisningsansvariga Sandra Flodmark, controller Catrin Ragnvid, controller Jeanette Liljenberg, redovisningsekonom Lucie Cesar, ekonomiassistent Marianne Strandqvist och controller Djana Jahic, Elisabeth Thomasson och ekonomihandläggare Beatrice Rasmussen att två i förening underteckna Höganäs kommuns bankkonton, *att* bemyndiga ekonomichef Maria Bylund, redovisningsansvariga Sandra Flodmark och controller Djana Jahic att två i förening teckna avtal på internetbanken, *att* bemyndiga Annika Larsson, Bodil Hallin, Diana Schönström, Lena Axelsson, Paula Bondesson, Susanne Bromée, Annette Kamarakis, Emelie Kragh Myllenberg, Christina Sjö Dahl, Halimah Kandas, Elin Hällstig, Evelina Rasmusson, Emma Ohlsson, Mia Bengtsson och Anette Plönnig att två i förening underteckna Höganäs kommuns bankkonto 8214-9 924.163.689-4 i Swedbank, *att* bemyndiga Karl Rüter att underteckna Höganäs kommuns fastighetsdeklarationer, *att* bemyndiga IT-chef Mats Löfgren att teckna online-avtal till Google, *att* bemyndiga fastighetschef John Nielsen att underteckna ansökan om investeringsbidrag i samband med effektivisering, miljöåtgärder och installation av förnyelsebar energiproduktion på fastigheter samt, *att* utse Peter Schölander, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson som ersättare, att tillsammans med kommunchefen Herman Crespin, med ekonomichef Maria Bylund som ersättare, teckna Höganäs kommuns firma där särskilt beslut om detta inte fattas i enskilt ärende.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla förslaget.

**SIGNATUR**



### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** bemyndiga Peter Schölander, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson, att var för sig å styrelsens vägnar underteckna köpebrev, gåvobrev och försäljning av tomter med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin, förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen Jacob von Post, ekonomichef Maria Bylund eller exploateringsansvarig Karl Rüter,

**att** bemyndiga Peter Schölander, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson och 2:e vice ordförande Lennart Nilsson att var för sig - med kontrasignation av endera kommunchefen Herman Crespin eller ekonomichef Maria Bylund - teckna G. W. Nymbergs Stiftelse för Höganäs stad,

**att** bemyndiga ekonomichef Maria Bylund, redovisningsansvariga Sandra Flodmark, ekonomen Caroline Pamp och controller Jeanette Liljenberg att två i förening teckna Stiftelsen social samfond för Farhult-Jonstorp och Brunnby församlingar.

**att** bemyndiga ekonomichef Maria Bylund, redovisningsansvariga Sandra Flodmark, controller Catrin Ragnvid, controller Jeanette Liljenberg, redovisningsekonom Lucie Cesar, ekonomiassistent Marianne Strandqvist och controller Djana Jahic, Elisabeth Thomasson och ekonomihandläggare Beatrice Rasmussen att två i förening underteckna Höganäs kommuns bankkonton,

**att** bemyndiga ekonomichef Maria Bylund, redovisningsansvariga Sandra Flodmark och controller Djana Jahic att två i förening teckna avtal på internetbanken,

**att** bemyndiga Annika Larsson, Bodil Hallin, Diana Schönström, Lena Axelsson, Paula Bondesson, Susanne Bromée, Annette Kamarakis, Emelie Kragh Myllenberg, Christina Sjödahl, Halimah Kandas, Elin Hällstig, Evelina Rasmusson, Emma Ohlsson, Mia Bengtsson och Anette Plönnig att två i förening underteckna Höganäs kommuns bankkonto 8214-9 924.163.689-4 i Swedbank,

**att** bemyndiga Karl Rüter att underteckna Höganäs kommuns fastighetsdeklarationer,

**att** bemyndiga IT-chef Mats Löfgren att teckna online-avtal till Google,

**att** bemyndiga fastighetschef John Nielsen att underteckna ansökan om investeringsbidrag i samband med effektivisering, miljöåtgärder och installation av förnyelsebar energiproduktion på fastigheter,

**att** utse Peter Schölander, med kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Johan Ingvarson som ersättare, att tillsammans med kommunchefen Herman Crespin, med ekonomichef Maria Bylund som ersättare, teckna Höganäs kommuns firma där särskilt beslut om detta inte fattas i enskilt ärende.

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**SIGNATUR**

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Lars Peter Schölander

**Datum:** 2024-01-30 15:00

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

13234020CFEB06764E2377820C5E29BF27046F939F8388CC74A5DC2F37647A8C

**Namn:** Lennart Gustaf Adolf Nilsson

**Datum:** 2024-01-30 14:38

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

13234020CFEB06764E2377820C5E29BF27046F939F8388CC74A5DC2F37647A8C

**Namn:** Fanny Lundqvist

**Datum:** 2024-01-30 14:35

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

13234020CFEB06764E2377820C5E29BF27046F939F8388CC74A5DC2F37647A8C