

VÄLKOMMEN

Datum och tid: 2021-02-25, kl 18:30

Plats: Sessionssalen/Zoom

Ledamot eller ersättare som är förhindrad att närvara vid sammanträdet bör snarast anmäla detta till Jacob Derefeldt, jacob.derefeldt@hoganäs.se.

Med anledning av rådande pandemi rekommenderas detta fullmäktigemöte att genomföras med maximalt 19 ledamöter (exklusive presidiet) fysiskt på plats i Sessionssalen. Övriga ledamöter och ersättare kan delta på distans via Zoom.

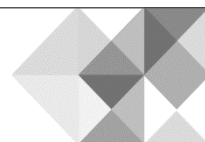
Varje parti ges möjlighet att fysiskt närvara med det antal ledamöter som enligt LPV (Lag om proportionellt valsätt) skulle fördelat för detta antal ledamöter.

Det är av yttersta vikt att SAMTLIGA, såväl ordinarie som ersättare, omedelbart meddelar om de inte har möjlighet eller för avsikt att närvara för detta sammanträde, samt om de kommer delta fysiskt eller på distans.

Vid sammanträdet kommer det att finns ansiktsskydd samt handsprit.

Välkomna.

Gustaf Wingårdh (M)
Ordförande





KALLELSE KOMMUNFULLMÄKTIGE

1. Upprop
2. Justering
Förslag till beslut
3. Fastställande av ärendelistan
4. Anmälan avgången ledamot i kommunfullmäktige, samt ny ersättare

Förslag på plats och datum för justering: Servicecentret den 9 mars.

Ärendet i korthet

Länsstyrelsen Skåne har efter avsägelse från ersättaren Leif Örtendahl (M) utsett ny ersättare från och med den 16 februari 2021 till och med den 14 oktober 2022. Ny ersättare efter Leif Örtendahl (M) blir Charlotte Lewenhaupt (M).

Länsstyrelsen Skåne har efter avsägelse från ledamoten Kjell Mårtensson (SD) inte utsett någon ny ledamot efter Kjell Mårtensson (SD).

Förslag till beslut

Förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga anmälningarna till handlingarna.

5. Avsägelse (inga inkomna)
6. Fyllnadsval

Ärendet i korthet

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 28 januari 2021 att bordlägga fyllnadsval efter Leif Örtendahls (M) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i socialnämnden samt ersättare i överförmyndarnämnden,

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 28 januari 2021 att bordlägga fyllnadsval efter Kjell Mårtenssons (SD) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i kommunfullmäktiges valberedning,

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 17 december 2020 § 129 att bordlägga ledamot till Syskonen Möllers stiftelse efter Malin Gunnarsson (KD).

Förslag till beslut

Förslag:

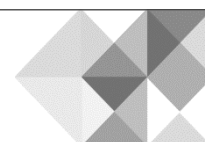
Kommunfullmäktige beslutar

att välja ... till ny ledamot i socialnämnden efter Leif Örtendahl (M),

att välja ... till ny ersättare i överförmyndarnämnden efter Leif Örtendahl (M),

att välja ... till ny ledamot i kommunfullmäktiges valberedning efter Kjell Mårtensson (SD),

att välja ... till ny ledamot till Syskonen Möllers stiftelse efter Malin Gunnarsson (KD).





KALLELSE KOMMUNFULLMÄKTIGE

7. Godkännande av borgensram för lån åt Fastighets AB
Höganäs Kaktusen 32 (KS/2020/652)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att Höganäs kommuns borgensram för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 är 40 000 000 kr,

att bemyndiga kommunstyrelsen att teckna sammanlagd borgensram som för egen skuld för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 upplåning intill ett belopp av 40 000 000 kr jämte ränta och kostnader.

8. Antagande av detaljplan för del av Mölle 13:1
(Mamsellens hus), Höganäs kommun (KS/2019/468)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplan för del av Mölle 13:1, Höganäs kommun, upprättad den 3 december 2020.

9. Reviderad renhållningstaxa från och med den 1 april
2021 (KS/2020/562)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att anta den av NSR föreslagna renhållningstaxan gällande från den 1 april 2021.

10. Ändring av aktieägaravtal avseende Ängelholm
Helsingborgs flygplats Holding AB (KS/2020/413)

Förslag till beslut

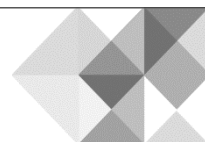
Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna överlåtelse av 488 av totalt 995 aktier i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB från Båstads kommun till Båstad Turism och Näringsliv,

att godkänna nytt aktieägaravtalet rörande Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB som ingås mellan bolagets samtliga åtta delägare, att gälla från och med den 1 mars 2021,

att det tidigare ingångna aktieägaravtalet rörande Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB ska upphöra att gälla från och med den 1 mars 2021.





11. Nya motioner och interpellationer (inga anmälda)

12. Deltagande på lika villkor

Ärendet i korthet

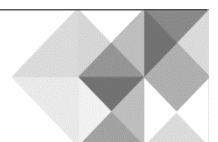
Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning (KFS 2020:04) § 10 får fullmäktige, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Förslag till beslut

Förslag:

Kommunfullmäktige beslutar enhetligt

att alla ledamöter anses sig ha deltagit på sammanträdet på lika villkor.



4

Anmälan avgången ledamot i kommunfullmäktige,
samt ny ersättare



§

Anmälan ledamot i kommunfullmäktige, samt ny ersättare

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen Skåne har efter avsägelse från ersättaren Leif Örtendahl (M) utsett ny ersättare från och med den 16 februari 2021 till och med den 14 oktober 2022. Ny ersättare efter Leif Örtendahl (M) blir Charlotte Lewenhaupt (M).

Länsstyrelsen Skåne har efter avsägelse från ledamoten Kjell Mårtensson (SD) inte utsett någon ny ledamot efter Kjell Mårtensson (SD).

Beslutsunderlag

Länsstyrelsen Skåne, beslut ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige, den 16 februari 2021,
Länsstyrelsen Skåne, beslut avgången ledamot i kommunfullmäktige, den 16 februari 2021.

Beslut

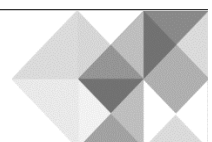
Förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga anmälningarna till handlingarna.

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till





Länsstyrelsen
Skåne

BESLUT
2021-02-16

Dnr: 201-5759-2021

Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Länsstyrelsen utser ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 16 februari 2021 till och med den 14 oktober 2022.

Kommun: Höganäs

Parti: Moderaterna

Ny ersättare: Charlotte Lewenhaupt

Avgången ersättare: Leif Örtendahl

Vid beslutet bortsågs från följande ej valbara kandidater:

Claes Kollberg

För information om hur Länsstyrelsen Skåne behandlar personuppgifter, se www.lansstyrelsen.se/dataskydd.

Den som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (*) i följande sammanställning.

Höganäs

Ledamot

Péter Kovács
Peter Schölander
Anders Ståhl
Pia Möller
Margareta Ölve
Lars Linderot
Marie Tidedal
Göran Bengtsson
Judith Melin
Ingemar Narheim
Gustaf Wingårdh
Solweig Adam Stjernvall
Britt-Inger Hillhammar Ekberg
Olof Suneson
Gunilla Tengvall
Bo Caperman
Anna Larsson

Ersättare

1. Mira Gerxhaliu
2. Ann-Britt Strufve
3. Fredrik Walderyd
4. Christian Wadsworth
5. Natalie Svensson Ahlqvist
6. Ville Felvin
7. Lina Östergren
8. Bertil Ziegler
9. Charlotte Lewenhaupt *

Bevis utfärdas för de som berörs av beslutet.

Den som vill överklaga detta beslut ska göra det skriftligen hos Valprövningsnämnden.

Skrivelsen ska ha kommit in till beslutsmyndigheten Länsstyrelsen, 205 15 MALMÖ inom tio dagar efter dagen för detta beslut.



Aida Kiani



Länsstyrelsen
Skåne

BESLUT
2021-02-16

Dnr: 201-5762-2021

Avgången ledamot i kommunfullmäktige

Kommun: Höganäs

Parti: Sverigedemokraterna

Avgången ledamot: Kjell Mårtensson

För information om hur Länsstyrelsen Skåne behandlar personuppgifter, se www.lansstyrelsen.se/dataskydd.

Den som vill överklaga detta beslut ska göra det skriftligen hos Valprövningsnämnden.

Skrivelsen ska ha kommit in till beslutsmyndigheten Länsstyrelsen, 205 15 MALMÖ inom tio dagar efter dagen för detta beslut.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Aida Kiani'.

Aida Kiani

6

Fyllnadsval



§

Fyllnadsval

Sammanfattning av ärendet

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 28 januari 2021 att bordlägga fyllnadsval efter Leif Örtendahls (M) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i socialnämnden samt ersättare i överförmyndarnämnden,

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 28 januari 2021 att bordlägga fyllnadsval efter Kjell Mårtenssons (SD) avsägelse avseende uppdrag som ledamot i kommunfullmäktiges valberedning,

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 17 december 2020 § 129 att bordlägga ledamot till Syskonen Möllers stiftelse efter Malin Gunnarsson (KD).

Beslut

Förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att välja ... till ny ledamot i socialnämnden efter Leif Örtendahl (M),

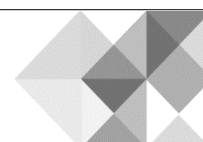
att välja ... till ny ersättare i överförmyndarnämnden efter Leif Örtendahl (M),

att välja ... till ny ledamot i kommunfullmäktiges valberedning efter Kjell Mårtensson (SD),

att välja ... till ny ledamot till Syskonen Möllers stiftelse efter Malin Gunnarsson (KD).

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till



7

Godkännande av borgensram för lån åt Fastighets
AB Höganäs Kaktusen 32

KS/2020/652



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Ulf Molin (C) (vice ordförande) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Anders Ståhl (M) Lars Linderot (M) Göran Bengtsson (M) Judith Melin (M) Anna Larsson (M) Fredrik Eljin (KD) Kerstin Björkäng Wirehed (S) Louise Stjernquist (L) Johan Ingvarson (MP) Leif Löwegren (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Ann-Britt Strufve (M) Bertil Ziegler (M) Gertrud Greén (C) Barbara Struglics Bogs (KD) Reinhold Knutsson (S) Ros-Mari Paulsson (L) Göran Lock (MP)
Övriga närvarande	Herman Crespín (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Jan Kivisaar (kommunikatör) Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef) Elisabeth Bonakdar Hashemi (nämndsekreterare)
Sammanträdestid	kl 15:00-18:10
Paragrafer	§15

JUSTERING

Utsedd att justera	Leif Löwegren (SD)
Datum och plats	2021-02-16, Digitalt signerade

UNDERSKRIFTER

Sekreterare Jacob Derefeldt
Ordförande Peter Schölander (M) §§ 12-16

SIGNATUR



Justerande
Leif Löwegren (SD)

Justerande

Tillkännagivandet av justeringen har 2021-02-18
anslagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



KS/2020/652

§ 15

Borgensram för lån åt Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32

Sammanfattning av ärendet

För att utvecklingen av kvarteret Kaktusen ska kunna ske behövs en borgensram för Fastighets AB Höganäs Kaktus 32, då utgifterna kommer att belasta bolaget när det gäller projektet. Som regel är dessa projekt framtunga, dvs utgifterna kommer tidigt och först i slutskedet av projektet säljs marken. Därför kommer projektet ligga ute med pengar.

Bedömd utgiftsbudget i detta skede är att utgifterna för undersökningar, detaljplan, konsultarvoden, projektering, lantmäteri och utbyggnad av allmän platsmark kommer kosta i storleksordningen 35 Mkr. För att ha marginal dit menar Exploateringsavdelningen att en borgensram för bolaget om 40 Mkr är nödvändig för att kunna genomföra projektet enligt de intentioner som är fastslagna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 januari 2021, § 4,
Kommunledningskontorets ekonomiavdelning, tjänsteskrivelse den 21 december 2020.

Förslag till beslut

Förslag till beslut

Ulf Molin (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att Höganäs kommuns borgensram för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 är 40 000 000 kr,

att bemyndiga kommunstyrelsen att teckna sammanlagd borgensram som för egen skuld för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 upplåning intill ett belopp av 40 000 000 kr jämte ränta och kostnader.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Anslaget nedtages

2021-03-16

SIGNATUR



Borgensram för lån åt Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32

Sammanfattning av ärendet

För att utvecklingen av kvarteret Kaktusen ska kunna ske behövs en borgensram för Fastighets AB Höganäs Kaktus 32, då utgifterna kommer att belasta bolaget när det gäller projektet. Som regel är dessa projekt framtunga, dvs utgifterna kommer tidigt och först i slutskedet av projektet säljs marken. Därför kommer projektet ligga ute med pengar.

Bedömd utgiftsbudget i detta skede är att utgifterna för undersökningar, detaljplan, konsultarvoden, projektering, lantmäteri och utbyggnad av allmän platsmark kommer kosta i storleksordningen 35 Mkr. För att ha marginal dit menar Exploateringsavdelningen att en borgensram för bolaget om 40 Mkr är nödvändig för att kunna genomföra projektet enligt de intentioner som är fastslagna.

Förslag till beslut

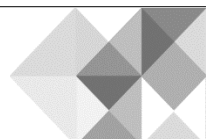
Kommunfullmäktige föreslås besluta

att Höganäs kommuns borgensram för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 till 40 000 000 kr,

att bemyndiga kommunstyrelsen att teckna sammanlagd borgensram som för egen skuld för Fastighets AB Höganäs Kaktusen 32 upplåning intill ett belopp av 40 000 000 kr jämte ränta och kostnader.

Herman Crespin
Kommunchef

Catrin Ragnvid
Controller



8

Antagande av detaljplan för del av Mölle 13:1
(Mamsellens hus), Höganäs kommun

KS/2019/468



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Ulf Molin (C) (vice ordförande) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Anders Ståhl (M) Lars Linderot (M) Göran Bengtsson (M) Judith Melin (M) Anna Larsson (M) Fredrik Eljin (KD) Kerstin Björkäng Wirehed (S) Louise Stjernquist (L) Johan Ingvarson (MP) Leif Löwegren (SD) Gertrud Greén (C) ersätter Peter Schölander (M) (ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Ann-Britt Strufve (M) Bertil Ziegler (M) Barbara Struglics Bogs (KD) Reinhold Knutsson (S) Ros-Mari Paulsson (L) Göran Lock (MP)
Övriga närvarande	Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Jan Kivisaar (kommunikatör) Elisabeth Bonakdar Hashemi (nämndsekreterare)
Sammanträdestid	kl 15:00-18:10
Paragrafer	§20

JUSTERING

Utsedd att justera	Leif Löwegren (SD)
Datum och plats	2021-02-16, Digitalt signerade

UNDERSKRIFTER

Sekreterare Jacob Derefeldt
Ordförande Peter Schölander (M) §§ 12-16

SIGNATUR



Justerande
Leif Löwegren (SD)

Justerande

Tillkännagivandet av justeringen har 2021-02-18
anslagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



§ 20

Antagande av detaljplan för del av Mölle 13:1 (Mamsellens hus), Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet

Ansökan har inkommit från husets ägare den 17 juni 2019. Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2017 att uppdra åt plan- och bygglovsavdelningen att ta fram en detaljplan för del av fastigheten Mölle 13:1 som medger bostadsändamål.

Planprocessen genomförs med standard planförfarande.

Inför antagandet finns inga kvarstående erinringar.

Beslutsunderlag

Planutskottet, beslut den 22 januari 2021, § 10,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, Tjänsteskrivelse, den 15 oktober 2020,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, Plankarta, den 15 oktober 2020,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, Planbeskrivning, den 15 oktober 2020,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, Samrådsredogörelse, den 15 oktober 2020.

Förslag till beslut

Beslutsgång

1:e vice ordförande Ulf Molin (C) ställer utskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta detaljplan för del av Mölle 13:1, Höganäs kommun, upprättad den 3 december 2020.

Beslutet ska skickas till

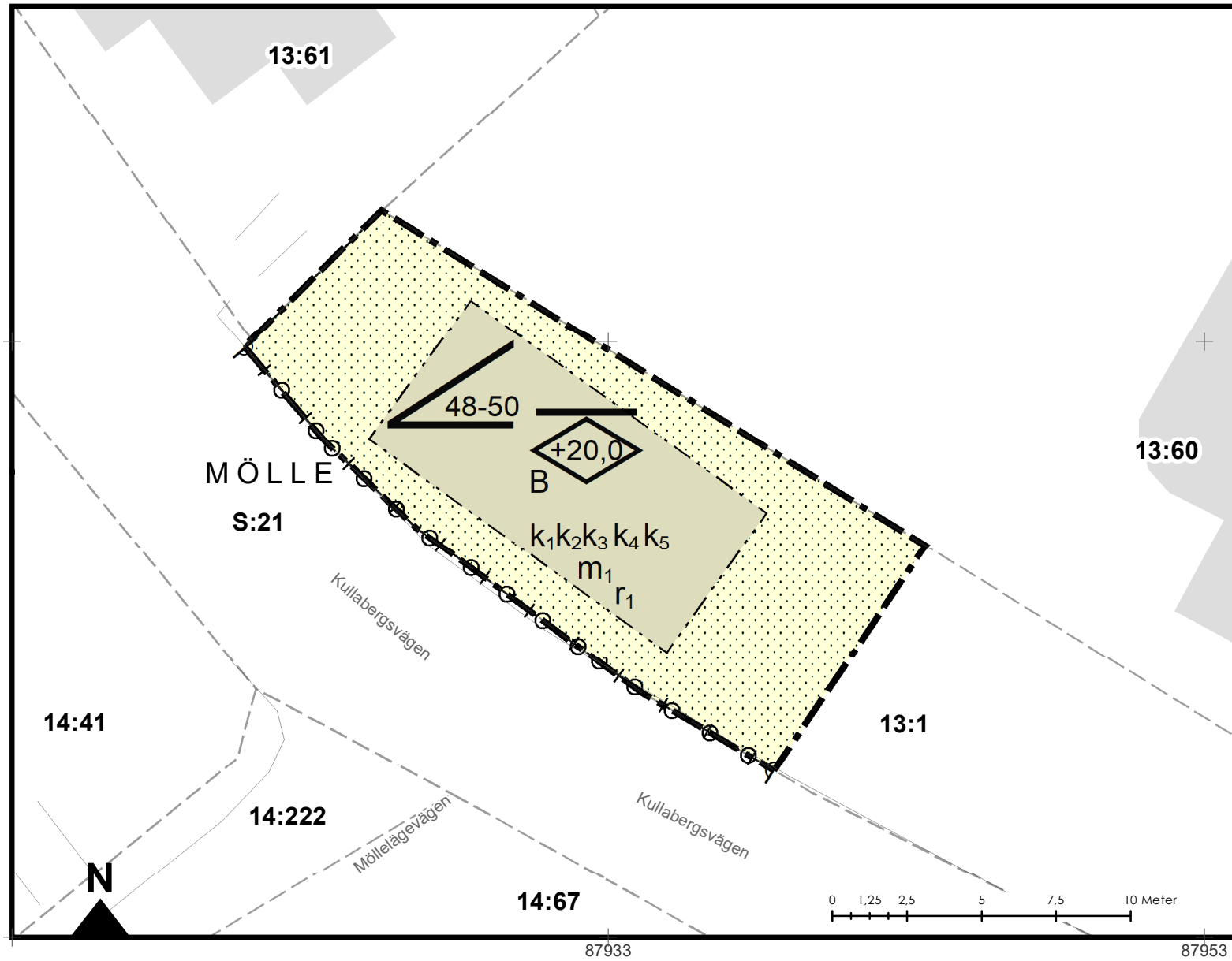
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Anslaget nedtages

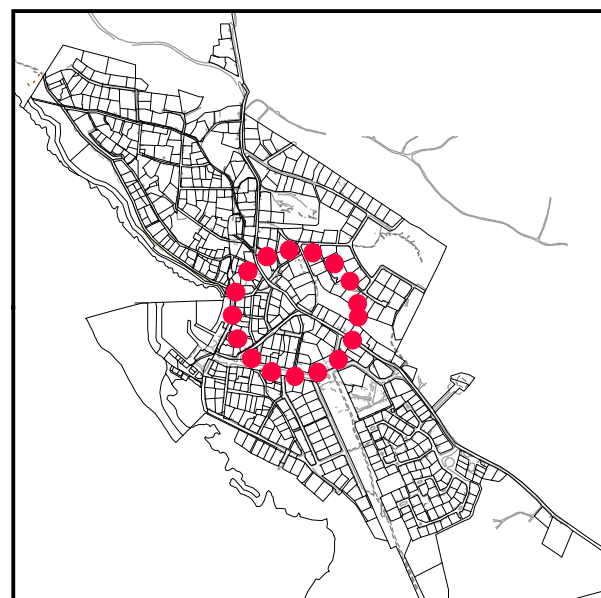
2021-03-16

SIGNATUR

PLANKARTA



ORIENTERINGSKARTA



GRUNDKARTANS BETECKNINGAR

- 49:710 Fastighetsbeteckning
- Befintliga fastighetsgränser
- Vägkant
- Byggnad
- + Höjdvärde
- Höjdkurva

Grundkartan är upprättad 2020-10-12 av Geodataavdelningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen i Höganäs genom kopiering av digital primärkarta framställd med fotogrammetrisk metod under 1993, flyghöjd 800 m. Fältkomplettering av grundinformation och fastighetsutredning i maj 2020.

Standard 1
Koordinatsystem i plan Sweref 99 13 30
Höjdsystem: RH2000
Upphovsrätt/kontaktperson: Geodataavdelningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen i Höganäs

/Anders Skoog, Höganäs 2020-10-12

PLANENS SYFTE

Syftet med detaljplanen är att tillåta befintligt bostadshus samt säkra det särskilt kulturmiljövärdefulla huset genom en ny detaljplan.

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet.

GRÄNSBETECKNINGAR

- — — — — Planområdesgräns
- - - - - Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Kvartersmark

- B** Bostäder, PBL 4 kap. 5 § 1 st 3 p.

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Omfattning

- Marken får inte förses med byggnad, PBL 4 kap. 11 § 1 st 1 p.
- Takvinkeln får vara mellan angivet värde och angivet värde i grader, PBL 4 kap. 11 § 1 st 1 p.
- Högsta nockhöjd är angivet värde i meter över angivet nollplan, PBL 4 kap. 11 § 1 st 1 p.

Varsamhet

- k₁ Fönster ska till form, material, indelning och proportioner bibehållas till sin utformning, PBL 4 kap. 16 § 1 st 2 p.
- k₂ Listverk och andra fasaddekorationer ska bibehållas till sin huvudsakliga omfattning och utformning och får inte förenklas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 2 p.
- k₃ Byggnadsverkets karaktärsdrag vad gäller skylten "Mamsellens hus" ska bibehållas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 2 p.
- k₄ Byggnadsverkets karaktärsdrag vad gäller skorsten ska bibehållas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 2 p.
- k₅ Byggnadsverkets karaktärsdrag vad gäller dörrar ska bibehållas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 2 p.

Rivningsförbud

- r₁ Byggnad får inte rivas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 4 p.

Störningsskydd

- m₁ Dörr mot gata ska inte brukas, PBL 4 kap. 12 § 1 st 1 p.


ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år., PBL 4 kap. 21 §

Ändrad lovplikt, fastighetsplan

Bygglov krävs även för de bygglovsbefriade åtgärder som regleras i PBL 9 kap., PBL 4 kap. 15 § 1 st 1 p.

 HÖGANÄS KOMMUN		DETALJPLAN FÖR MAMSELLENS HUS, del av Mölle 13:1 HÖGANÄS STAD, HÖGANÄS KOMMUN, SKÅNE LÄN	
ANTAGANDE: xxxx-xx-xx	LAGA KRAFT: xxxx-xx-xx	ANTAGANDEHANDLING STANDARD FÖRFARANDE	SKALA 1:200 (A3)
UPPRÄTTAD: 2020-06-04	DIARIENUMMER: KS/2019/468	Gulistan Batak Plan- och bygglovschef	Johanna Augustsson Planarkitekt

KS/2019/468



PLANBESKRIVNING

DETALJPLAN FÖR MAMSELLENS HUS
del av

MÖLLE 13:1

HÖGANÄS KOMMUN, SKÅNE LÄN

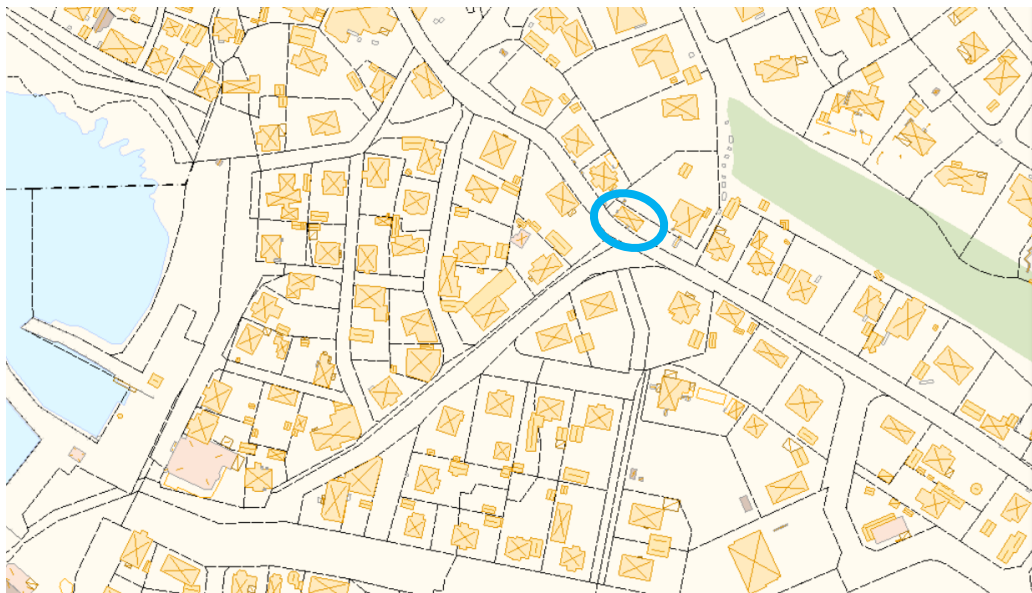


Bild: Blå cirkeln visar ungefärligt planområde i Mölle.



ANTAGANDEHANDLING, 2020-12-03



**HÖGANÄS
KOMMUN**



FÖRORD

OM DETALJPLAN

En detaljplan består av en plankarta, som är juridiskt bindande och en planbeskrivning. Ibland ingår även illustrationskarta, program och/eller miljökonsekvensbeskrivning. Detaljplanen styr hur marken får användas till exempel för bostäder, handel, kontor, park med mera men även husstorlek, hushöjd, avstånd från hus till tomtgräns och rättigheter att dra fram ledningar eller gångvägar över annans mark.

En planbeskrivning ska underlätta förståelsen för planförslagets innebörd och redovisa de syften, förutsättningar, konsekvenser planen har och hur planen ska genomföras. Planbeskrivningen ska också redovisa eventuella avsteg som gjorts från kommunens översiktsplan eller upprättat planprogram. I beskrivningen ska skälen till planens utformning och de bestämmelser som valts motiveras.

Planbeskrivningen har ingen egen rättsverkan.

HANDLINGAR

PLANHANDLINGARNA BESTÅR AV:

Plankarta
Planbeskrivning (denna handling)
Grundkarta
Fastighetsförteckning

BILDER

Höganäs kommun har rätten att använda samtliga bilder som är använda i planhandlingarna. I de fall någon annan än kommunen är upphovsman till bilden redovisas detta i bildtexten.

MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

I planarbetet har följande tjänstemän medverkat:

Johanna Augustsson, planarkitekt och planförfattare
Gulistan Batak, plan- och bygglovschef

▶ INLEDNING

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Bostadshuset på Kullabergsvägen 31, del av Mölle 13:1, i Mölle ägs av en privatperson som arrenderar marken av kommunen. Marken är idag planlagd som allmän plats vilket innebär att den inte tillåter boende.

För att kunna bevara huset på sikt och möjliggöra en försäljning av marken har exploateringsansvarige vid kommunledningskontoret fört en dialog med Samhällsbyggnadsförvaltningens plan- och bygglovsavdelning och Trafikverket om möjligheterna att ändra planen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret gör bedömningen att det är möjligt att ändra detaljplanen för att tillåta bostadsändamål samt att kostnaderna för en ny detaljplan kan finansieras av försäljningen av marken.

Detaljplanens syfte är att tillåta befintligt bostadshus samt säkra det särskilt kulturmiljövärdefulla huset genom en ny detaljplan.

BAKGRUND, PLANBESKED

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2017 att uppdra åt plan- och bygglovsavdelningen att ta fram en detaljplan för del av fastigheten Mölle 13:1 som medger bostadsändamål. Husets ägare har den 17 juni 2019 inkommit till kommunen med ansökan om planbesked.

KS/2019/468 Detaljplan för del av Mölle 13:1
KS/2017/703 Försäljning av Mamsellens hus, Mölle

PLANPROCESSEN

Planen genomförs med standard planförfarande enligt Plan- och bygglagen (PBL) 2010:900.

Planförslaget anses vara förenligt med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande över denna. Planförslaget anses inte vara av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Förslaget antas inte heller medföra en betydande miljöpåverkan.

Standardförfarande



Figur: Schematisk bild av planprocessen, denna handling är en samrådshandling.

SAMRÅD

Det formella planförslaget tas fram av kommunens planhandläggare i samarbete med övriga förvaltningar på kommunen. Efter beslut i Kommunstyrelsens planutskott sänds planen ut på samråd till medborgare, myndigheter och kommunala förvaltningar som får lämna synpunkter på förslaget. Vanligen hålls ett allmänt samrådsmöte, där förslaget presenteras och allmänheten har möjlighet att ställa frågor och framföra synpunkter. Efter samrådet bearbetas förslaget.

GRANSKNING

Efter beslut om granskning i planutskottet genomförs granskning då medborgare, myndigheter och kommunala förvaltningar ges möjligheter att inkomma med synpunkter. De som vill ha möjlighet att överklaga detaljplanen när den är antagen måste inkomma med synpunkter skriftligen senast under granskningen. Efter granskningen bearbetas förslaget, och alla inkomna synpunkter redovisas i ett granskningsutlåtande. I den anges också om och hur synpunkterna tillgodoses.

ANTAGANDE

Det slutliga planförslaget lämnas över till kommunfullmäktige för antagande.

EVENTUELLT ÖVERKLAGANDE

Eventuella överklaganden ska inom 3 veckor skickas till den instans som tagit beslutet om antagande.

LAGA KRAFT

Om planen inte överklagas vinner handlingen laga kraft, cirka 4 veckor efter beslutet om antagande.

▶ PLANDATA

PLANOMRÅDETS LÄGE OCH AVGRÄNSNING

Det aktuella planområdet ligger längs Kullabergsvägen i centrala delen av Mölle och omfattar cirka 180 kvadratmeter. Inom planområdet finns en befintlig byggnad på 70 kvm.

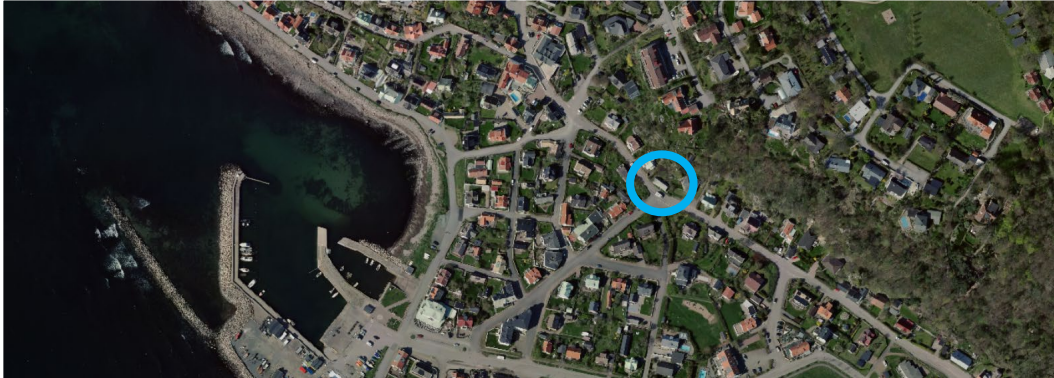


Bild: Flygfoto över ungefärligt planområdet i Mölle.

MARKÄGOFÖRHÅLLANDEN

Det aktuella planområdet innefattas av del av fastigheten Mölle 13:1, som ägs av Höganäs kommun. Marken arrenderas av kommunen till husets ägare, huset kallas *Mamsellens bus*.



Bild: Vy av Mamsellens bus ut mot Kullabergsvägen, beläget på del av fastigheten Mölle 13:1, fotot är taget år 2017.

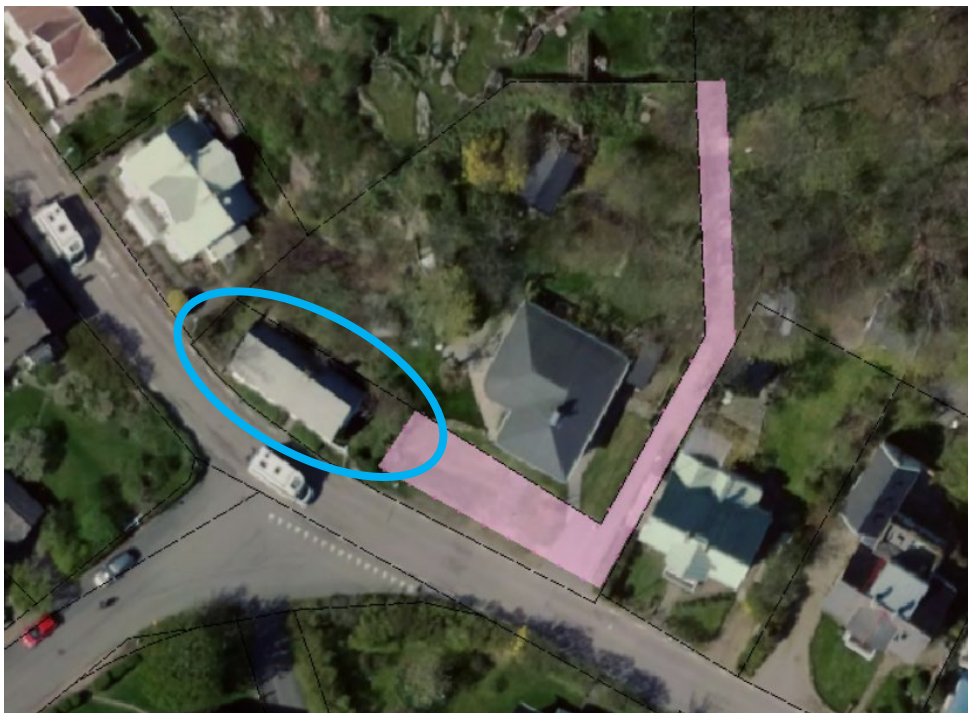


Bild: Den blå cirkeln visar ungefärligt planområde. Ett servitut för utfart finns markerat med rött i kartan.



TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

ÖVERSIKTLIGA PLANER

ÖVERSIKTSPLAN FÖR HÖGANÄS KOMMUN

Översiktsplan för Höganäs kommun, ÖP 2035 vann laga kraft 2019-12-06. En översiktsplan är inte juridiskt bindande.

Mölle omfattas av riksintresse för kulturmiljövården och speglar en utveckling från fiskeläge till semesterort under sekelskiftet 1900. Badortsbebyggelsen från sekelskiftet med flertalet hotell och pensionat är karaktärsskapande för orten.

Många praktfulla sommarvillor finns representerade i sluttningen ner mot havet, men även delar av den äldre fiskarbebyggelsen finns bevarad i form av enkla brädfodrade längor. Norr om hamnen finns rester av skansanläggningar från tidigt 1700-tal där, Karl XII:s skansar är de bäst bevarade i landet.

Ortens nuvarande karaktär ska i stort bevaras även om antalet permanentboende förväntas öka något till följd av ett breddat serviceutbud och demografiska förändringar. De höga natur- och kulturmiljövärdena i och kring Mölle verkar begränsande på expansionsmöjligheterna. Den varierade bebyggelsen och det sammanlänkande vägnätet ger Mölle en säregen karaktär.

Sammanfattningsvis sägs i översiktsplanen, som berör det aktuella planområdet, att:

- Mölles karaktär ska bevaras.



Bild: Kartutsnitt över Mölle i översiktsplan 2035.

DETALJPLANER OCH FÖRORDNANDEN

Huset ligger beläget på två detaljplaner och marken är delvis planlagd som allmänplats mark (gata) och delvis som kvartersmark (bostad). Det nordvästra planområdet tillhör detaljplanen 12-MÖL-54 (Br 38) och det sydöstra planområdet tillhör detaljplanen 12-MÖL-77 (71/27), detaljplanegränsen går rakt igenom huset.

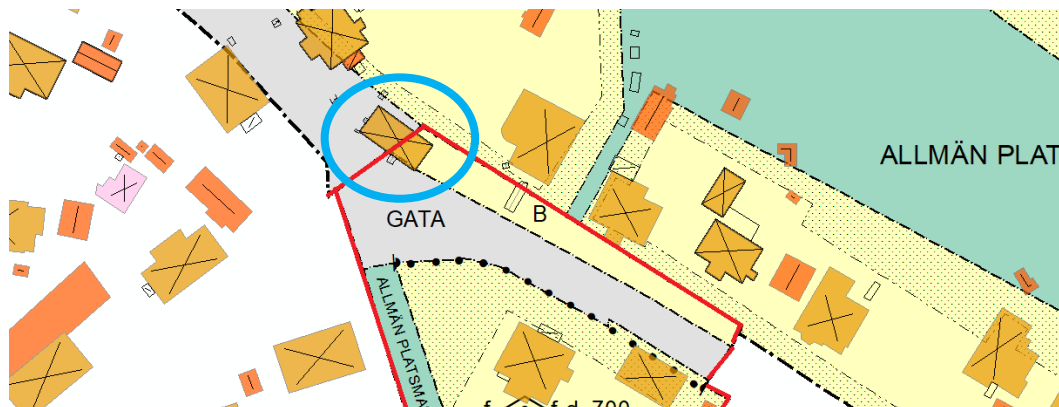


Bild: Huset ligger på två detaljplaner.

DETALJPLAN: 12-MÖL-54

Förslag till byggnadsplan för del av Mölle municipalsamhälle (område öster om Kullavägen)

Planen vann laga kraft den 15 juni 1964. Genomförandetiden har gått ut. Br 38

Detaljplanen redovisar bland annat:

- att planområdet ligger på allmänplats avsatt som gata
- att området norr om planområdet är kvartersmark för bostäder

Huvudmannaskapet i inom detaljplanen 12-MÖL-54 har ändrats från enskilt till kommunalt, detaljplaneändringen vann laga kraft den 6 juni 2020. Genomförandetiden är 5 år. Lantmäteriets planbeteckning är 1284-P2020/5.

Gällande detaljplan 12-MÖL-54 (Br 38) kommer delvis ersättas med föreslagen detaljplan.

DETALJPLAN: 12-MÖL-77

Förslag till ändring och utvidgning av byggnadsplan för del av Mölle (Gyllerödsområdet) i Brunnby kommun, Malmöhus län

Planen vann laga kraft den 1 juni 1971 Genomförandetiden har gått ut.

Detaljplanen redovisar bland annat:

- att planområdet är kvartersmark och ska användas till bostäder
- att området söder om planområdet är kvartersmark för bostäder

Gällande detaljplan 12-MÖL-77 (71/27) kommer delvis ersättas med föreslagen detaljplan.

Huvudmannaskapet i inom detaljplanen 12-MÖL-77 har ändrats från enskilt till kommunalt, detaljplaneändringen vann laga kraft den 6 juni 2020. Genomförandetiden är 5 år. Lantmäteriets planbeteckning är 1284-P2020/6.

KOMMUNALA PLANERINGSUNDERLAG

KULTURMILJÖPROGRAM

Kulturmiljöwebben för Höganäs kommun antogs av kommunfullmäktige 2018-05-17 och är ett icke-juridiskt bindande planeringsdokument. Kulturmiljöwebben fungerar som kommunens kulturmiljöprogram och innehåller inventering av byggnader med kulturhistorisk betydelse.

Planområdet innefattar *Mamsellens bus*, huset är kulturhistoriskt särskilt värdefullt enligt PBL 8:13 och innebär att huset inte får förvanskas, huset är markerat med blått i kartan nedan. De grönmärkade husen är kulturhistoriskt värdefulla enligt PBL 8:17.



Bild: Kartutsnitt ur kommunens kulturmiljöprogram, *Mamsellens bus* är markerat med blått.

NATURVÅRDSPLAN

Naturvårdsplanen för Höganäs kommun antogs av kommunfullmäktige 2017-02-23 och är ett icke-juridiskt bindande planeringsdokument. Naturvårdsplanens huvudsyfte är att redovisa alla naturvärden i kommunen oavsett skyddsstatus och ägandeförhållande.

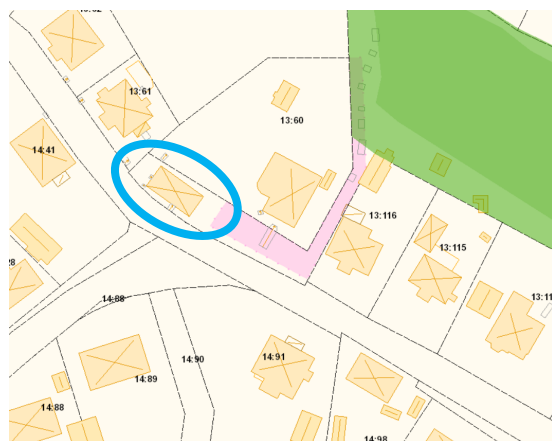


Bild: Kartutsnitt ur kommunens naturvårdsplan 2017-2026. Naturområdet är markerat med grönt i kartan.

Den norra delen av fastigheten Mölle 13:1 ingår i Naturvårdsplanen som naturområdet 046 *Mölle, skog väst och norr om kapellet*. Vilket är markerat med grönt i kartan.

Planförslaget strider inte mot naturvårdsplanen.

PARKERINGSPOLICY OCH PARKERINGSNORM

Det finns en parkeringsnorm och en parkeringspolicy för Höganäs kommun som är antagen av kommunfullmäktige 2013-09-19. I policyn står det att kommunens unika kulturmiljöer är viktiga att bevara och ta hänsyn till i den fysiska planeringen. I vissa fall kan det vara nödvändigt att utreda förutsättningarna att frångå parkeringsnormen i syfte att skydda värdefull kulturmiljö och stadsstruktur. Med värdefulla kulturmiljöer avses i huvudsak den bebyggelse och de områden som är utpekade i kommunens kulturmiljöplan.

RIKSINTRESSEN

KULTURMILJÖVÅRDEN

Planområdet ingår i området definierat som riksintresse för kulturmiljö enligt 3 kap 6§ miljöbalken.

Området Kullaberg (M1) omfattas av riksintresse för kulturmiljövård, som ligger i planområdet. Motivering till riksintresset är ”Kustmiljö och odlingslandskap framvuxet ur det forna Kulla fälad med bosättningskontinuitet sedan förhistorisk tid med talrika bevarade fornlämningsmiljöer i ett variationsrikt landskap med sockencentrum, bymiljöer, fiskelägen, badorter och en av landets äldsta, mycket strategiskt belägen fyrplats. Ur främst fiskelägena har successivt samhällsbildningar vuxit fram från tiden sent 1800-tal till tidigt 1900-tal. Krapperups slott av medeltida ursprung och omgivande parker samt den av godsförvaltningen präglade bebyggelsen och odlingslandskapet.”

Uttryck i riksintresset är även ”Fornlämningrikt område med välbevarade fornlämningar från i synnerhet brons- och järnålder i form av gravhögar, stensättningar och domarringar, välbevarat odlingslandskap, äldre vägnät och bevarade hägnadssystem samt allésystem. Brunnby medeltida kyrka och *sockencentrum* med skola, före detta kommunalhus, tiondelada, prästgård och välbevarat äldre byggnadsbestånd. Den kringbyggda korsvirkesgården Himmelstorp, Björkeröds by med 1800-talsbebyggelse. Krapperups 1600-talsslott med välbevarad bebyggelse och tillhörande parker, vallgravar, stationshus, Bräcke holländarmölla och Vattenmöllan, änkesätet Kockenus från 1900-talets början. Fiskelägena Arild, Skäret, Nyhamnsläge och Lerhamn med karaktäristiska fiskarstugor och kaptensgårdar från tiden sent 1700-1900-tal samt äldre hamnanläggningar. Badorterna Mölle och Arild med välbevarat byggnadsbestånd från tiden kring sekelskiftet 1900, Mölle och Arilds kapell. Kullens fyr från 1900-talets början med strategiskt läge på Kullabergs västra spets.”

I området ingår även Karl XII:s skans i Mölle som ingått i 1700-talets försvarssystem av Öresundskusten. Riksintresset anses inte påverkas av planförslaget.

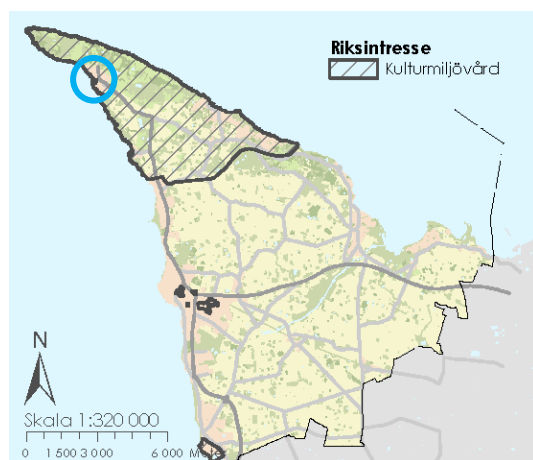


Bild: Planområdet i förhållande till riksintresse kulturmiljövården.

NATURVÅRD

Vid utvecklingen av området vid Kullabergs ska särskild hänsyn till riksintresset naturvård tas. Bebyggelse ska anpassas till landskapsbild och harmonisera med omgivningen. Viktiga siktlinjer mellan land och hav ska bevaras. Utbyggnaden ska inte påtagligt skada befintliga naturvärden eller områdets karaktär. Ambitionen är att genom utveckling av de rekreativa grönstråk som översiktsplanen föreslår kunna tillgängliggöra områdena och deras värden för allmänheten. Vid förhandsbesked och lovprövning inom området ska stor hänsyn tas till naturmiljön. Riksintresset anses inte påverkas av planförslaget.

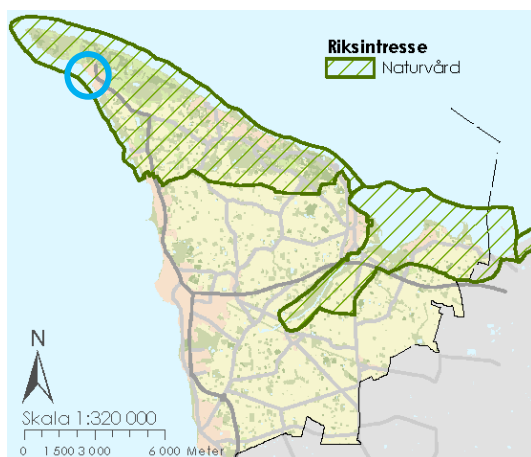


Bild: Planområdet i förhållande till riksintresse naturvård.

FRILUFTSLIV

Riksintresset för friluftsliv har under åren 2016-2017 reviderats och kompletterats. Ett särskilt fokus har varit behovet av tätortsnära natur för friluftsliv.

Riksintresset påverkas vid uppförande av ny bebyggelse, vilket bör det ske på ett sätt som inte skadar friluftslivet. Viktiga delar av identiteten hos Höganäs kommun, som lyfts fram i översiktsplanen, är vattnet, naturen och ett aktivt friluftsliv. Översiktsplanen lyfter fram och föreslår åtgärder som tillgängliggör dessa värden i linje med riksintressets syften.

Översiktsplanen föreslår en fortsatt utveckling av vandringslederna Kullaleden och Kattegattleden som går genom riksintresseområdet. Större gröna målpunkter stärks och utvecklas längs kusten och inåt land för att öka tillgängligheten till natur- och kulturmiljöerna i området. Vid förhandsbesked och lovprövning inom området ska stor hänsyn tas till allmänhetens tillgång till friluftslivet.

Viktiga delar av identiteten hos Höganäs kommun, som lyfts fram i översiktsplanen, är vattnet, naturen och ett aktivt friluftsliv. Riksintresset anses inte påverkas av planförslaget.

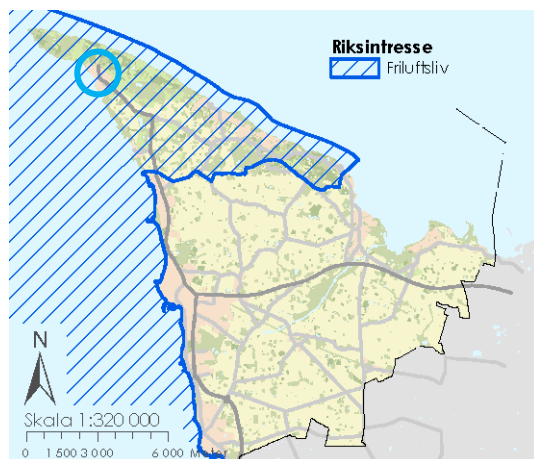


Bild: Planområdet i förhållande till riksintresse friluftsliv.

RÖRLIGT FRILUFTSLIV

Viktiga delar av identiteten hos Höganäs kommun, som lyfts fram i översiktsplanen, är vattnet, naturen och ett aktivt friluftsliv. Översiktsplanen lyfter fram och föreslår åtgärder som utvecklar friluftslivet inom riksintresseområdet genom att stärka och utveckla Kullaleden och Kattegattsleden, och därmed öka tillgängligheten till natur- och vattenmiljöerna. Vid förhandsbesked och lovprövning inom området ska stor hänsyn tas till friluftslivet. Riksintresset anses inte påverkas av planförslaget.

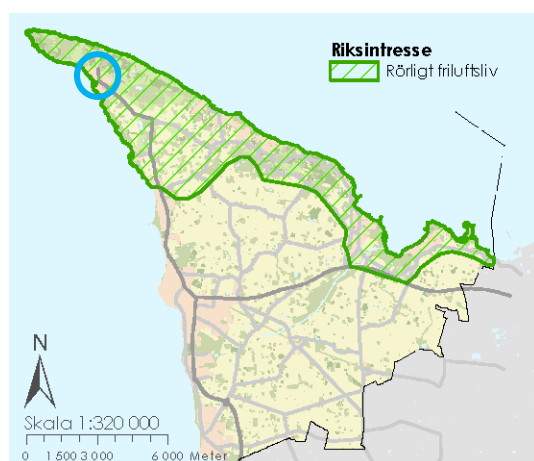


Bild: Planområdet i förhållande till riksintesse friluftsliv.

KUSTZON

Vid nyexploatering ska kommunen säkra, dem i översiktsplanen utpekade, reträttvägar för flora och fauna med anledning av framtida förändring av strandlinjen, säkra områden som riskerar att utsättas för översvämning och/eller erosion, samt säkra allmänhetens friluftsliv och tillgänglighet till havet och kustnära natur. Ett planprogram föreslås tas fram för hela norra kusten för att säkra viktiga siktlinjer, landskapsbild och allmänhetens tillgång till strandnära natur. Bedömningen är att samtliga utbyggnadsområden är en utveckling av befintliga tätorter. Riksintresset anses inte påverkas av planförslaget.

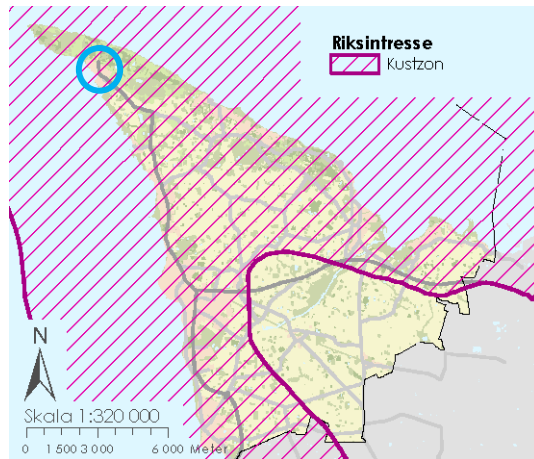


Bild: Planområdet i förhållande till riksintresse kustzon.

NATURA 2000

Ingen förändrad markanvändning föreslås som kan komma att påverka riksintresset negativt. Planområdet angränsar inte till Natura 2000 område, dock angränsar den norra delen av fastigheten Mölle 13:1 till Natura 2000 området. Riksintresset anses inte påverkas av planförslaget.

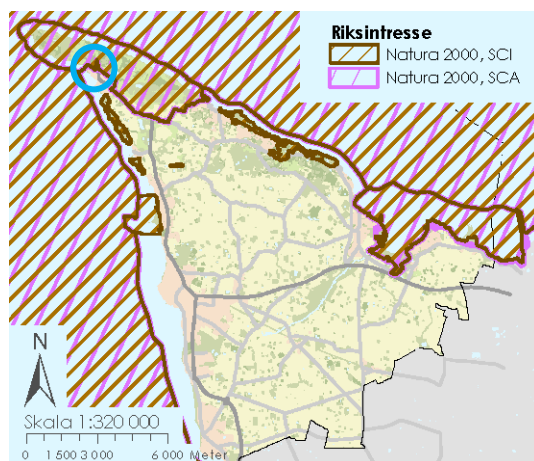


Bild: Planområdet i förhållande till riksintresse Natura 2000.

SKYDD AV OMRÅDEN, NATUR STRANDSKYDD SOMRÅDE

Planområdet ligger utanför strandskydd.

► FÖRUTSÄTTNINGAR

OMRÅDET IDAG

Mamsellens bus ligger längs Kullabergsvägen och ägs av en privatperson som arrenderar marken av kommunen. Marken är idag delvis planlagd som allmän plats vilket, innebär att platsen inte tillåter boende och därmed strider huset mot planen.

Fastigheten ligger i ett villakvarter inom ett område utpekad i kommunens kutumiljöprogram och huset har bevarandevärda karaktärer. Vägen utanför fastigheten, väg 111, har stora säsongsvariationer då Mölle är ett populärt turistmål om sommaren.

Tomten som berörs är cirka 180 kvm och huset har en byggnadsarea på cirka 70 kvm.



Bild: Flygfoto över Mölle men det tänkta planområdet markerat med blått.

OMRÅDETS HISTORIA

År 1880 härjades Mölle av en omfattande brand och stora delar av den gamla fiskebyn brann ner. De gamla fiskarhusen med halmtak och korsvirke ersattes till sekelskifteshus i sten. För att minimera brandrisken placerades byggnaderna med ett större avstånd från varandra. Under 1900-talet har bebyggelsen tätat och modernare byggnader har tillkommit.

Mölle är exempel på ett fiskeläge som med tiden utvecklats till stationssamhälle och därefter till en populär boende- och semesterort. Mölle har en varierande bebyggelse och ett sammanlänkat gatunät vilket ger Mölle en säregen karaktär.

LANDSKAPSBILD

LANDSKAPSBILD, GEOLOGI OCH TOPOGRAFI

Området i och runt planområdet ligger en lätt kuperad terräng som leder ner mot hamnen och havet. Området norr om det tänkta planområdet är brantare än den övriga terrängen. *Mamsellens bus* inom planområdet är centralt beläget i tätorten och ligger intill väg 111.

Geologin i planområdet består av berg och berggrundsytan inom planområdet är en granodiorit cirka 1,58-1,47 miljarder år gammal. Berggrundsytan i Mölle består huvudsakligen av granodiorit och gnejs.

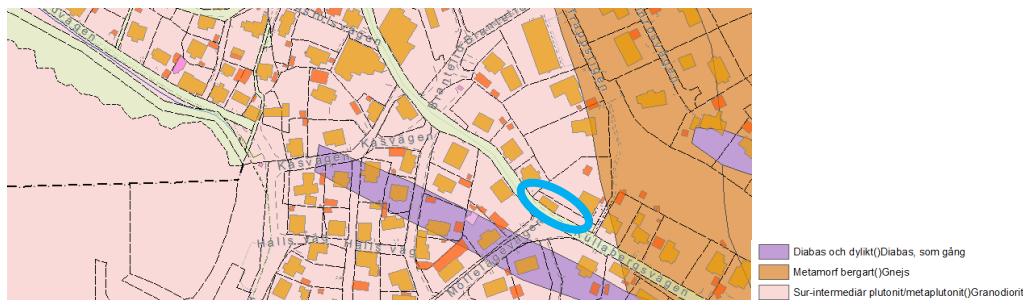


Bild: Berggrunden över delar av Mölle, med ungefärligt planområde markerat i blått. Kartan är från SGU.

Jordarterna i planområdet består av glacial och postglacial mellansand samt grovsand.



Bild: Jordarter över delar av Mölle, med ungefärligt planområde markerat i blått. Kartan är från SGU.

Mamsellens hus ligger 13,78 meter över havet och planområdet varierar mellan 13,5-15,5 meter över havet. 20 meter norr om planområdet stiger terrängen med drygt 10 meter.



Bild: Höjdsättningskarta, markeringen visar ungefärligt planområdet i blått.

FRITID OCH REKREATION

Området ligger i nära anslutning till naturområden och rekreation. Bland annat ligger Kullaleden, en 70 kilometer lång vandringsled längs med Höganäskusten, i nära anslutning till planområdet. Kullaleden är en del av Skåneledens del led SL 5 runt Kullahalvön från Helsingborg, via Höganäs, Kullaberg, Arild till Utvälinge. Även Kattegattleden, som är en 390 kilometer lång cykelled mellan Helsingborg och Göteborg, ligger i nära anslutning till planområdet.

FORNLÄMNINGAR

Inga registrerade fornlämningar finns inom föreslaget planområde. Skulle fornlämningar påträffas vid markgrepp skall arbetet omedelbart avbrytas och kontakt tas med Länsstyrelsen enligt 2 kap. 10 § Kulturmiljölagen.

BEBYGGELSE

Mamsellens hus ligger längs Kullabergsvägen (väg 111) vid korsningen till Mölleslädevägen i Mölle. Huset är ett utpekad i kommunens kulturmiljöplan som en kulturhistoriskt värdefull byggnad.

Mamsellens hus är ett av Mölles äldsta hus och byggdes år 1803 enligt Möllekuriren nr 2 (2016), vilket är en tidskrift som Mölle by- och kulturföreningen tagit fram. Enligt uppgifterna arbetade Elise Persson som mamsell vid Krapperup slott i 22 år, här styrde hon över all kökspersonal när det gällde hushållssysslor och köksarbete. På sin 60 års dag, år 1924, stod Elise Persson inför sin pensionering och fick vid denna tid möjlighet att hyra Möllesläde nummer 67 av familjen Gyllenstierna. Huset som senare kom att kallas *Mamsellens hus*.



Bild: *Mamsellens hus* omkring år 1920, till höger skymtas hotell Lindström. Fotot kommer från Möllekuriren nr 2 (2016).

Trähuset på cirka 70 kvadratmeter har idag vit liggande panel längs bottenvåningen och röd stående panel längs gavlarna. Huset är i behov av underhåll och några av de bevarandevärde detaljer på huset är dörren, fasaden, fönster, skorsten, skylt och snickeridetaljer. Taket har renoverats och består idag av en grå plåt.



Bild: Fotografiet är taget år 2017 från väg 111.

ALLMÄN OCH KOMMERSIELL SERVICE

Mölle saknar förskola och grundskola, närmsta kommunala för- och grundskola finns i Nyhamnsläge eller Brunnby. Närmsta mataffär finns i Nyhamnsläge.

Mölle är under sommarmånaderna är en populär turistort, vilket bland annat gör att många restauranger endast håller öppet under sommaren. Det finns inga större arbetsplatser, majoriteten av de arbetstillfällena som finns hör ihop med turistnäringen.

TRAFIK

GATURUMMEN

Den gamla banvallen och dagens väg 111 är tydligt strukturbildande element. Banvallen utgörs idag av ett sammankopplande cykelstråk som löper rakt genom bebyggelsen i kommunens tidigare stationssamhälle. Väg 111 kopplar förvisso samman samhället samtidigt som vägen utgör en barriär mellan ortens olika områden. Gatorna i Mölle är smala, har inga gångbanor och gaturummets väggar består nästan uteslutande av häckar, murar och staket.

GÅNG- OCH CYKELTRAFIK

Gatan som gränsar till planområdet saknar trottoar och cykelbana. Dock går Kattegattleden och Kullaleden i nära anslutning till planområdet.

KOLLEKTIVTRAFIK

Mölle busstation ligger 250 meter från planområdet. Busslinjen nummer 222 Mölle – Höganäs tar drygt 20 minuter, i Höganäs finns vidare anslutning till Helsingborg vilket tar ytterligare 40 minuter. Bussen avgår var halvtimme mellan tidsrummet 05:00-18:00, senare på kvällen avgår bussen en gång i timmen fram till klockan 23:00. Från Höganäs busstation går även bussar till Ängelholm via Jonstorp, restiden är drygt 1 timme.

Stråket mellan Mölle och Kullens fyr är ett viktigt kollektivstråk sommartid.

BILTRAFIK OCH TRAFIKFLÖDE

Trafikverket redovisar år 2017 ett årsmedelvärde på 1 050 bilar/dygn längs väg 111 i Mölle. Det förekommer mer trafik sommartid, vilket huvudsakligen beror på att Kullaberg är ett populärt besöksmål.

PARKERING

Det finns ingen parkering tillhörande *Mamsellens bus*.

TEKNISK FÖRSÖRJNING

VATTEN OCH AVLOPP (SPILLVATTEN)

Fastigheten ligger inom verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten för gata. Huset är inte anslutet till kommunalt avlopp.

DAGVATTENHANTERING

Planområdet ligger idag inom kommunens verksamhetsområde för dagvatten gata, dagvattnen för fastigheten tas om hand lokalt på egen tomt.

VÄRME

Fjärrvärme finns inte i Mölle.

FIBER

Fiber finns vid tomtgräns.

AVFALL

Avfallshanteringen ska ske inom fastigheten.

ÖVRIGA LEDNINGAR

Det finns en elledning som är framdragen till huset.

HÄLSA, SÄKERHET**BULLER**

Enligt Trafikverket, *Basprognoser 2020-06-15 – Riket totalt*, beräknas den regionala biltrafikens tillväxt totalt öka med 29% mellan år 2017-2040. Vilket motsvarar en ökning från 1 052 bilar/dygn till 1 357 bilar/dygn i Mölle.

En bulleruträkning i *Buller väg II*, med siffror från Trafikverket årsmedeldygnstrafik för relevant väg, visar 57 dBA ekvivalent ljudnivå år 2017 vid fasad och en ökning till 58 dBA ekvivalent ljudnivå för prognos år 2040. Uträkningen baseras på 4,5 meter mellan fasad och vägmitt samt en medelhastighet på 30 km/timmen.

Bullernivåerna beräknas inte att överstiga värdena i *Förordning (2015:216) om trafikbuller vid bostadsbyggnader*.

FARLIGT GODS

Både väg 111 och väg 112 är trafikleder för lastbilstransporter och är utpekade som farligt godsstråk. Framst bör godstransporter därför samlas i dessa stråk. Transport av farligt gods sker huvudsakligen från Helsingborg till Höganäs längs väg 111 och längs väg 112 mot Ängelholm. Det är framförallt där väg 111 och väg 112 möts, i Höganäs tätort, som flest transporter sker.

MARKFÖRORENINGAR

Området innefattas varken av någon känd förorenad mark eller kartlagd deponi. Längs väg 111 sydost om planområdet, är en markinventering utförd som kategoriserats som potentiell markförorening med eventuell stenkolstjära i asfalten.

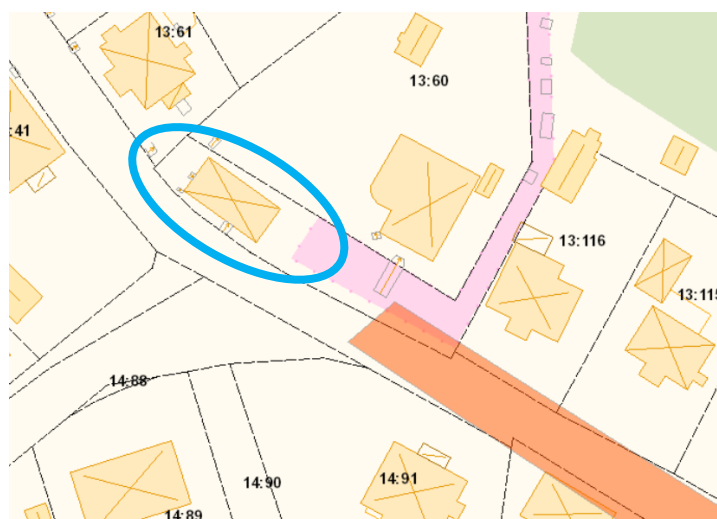


Bild: Potentiell markföroreningar markerat med orange i kartan.

RADON

Höganäs kommun ligger inom låg- eller normalriskområde för radon. Radonmätning för inom det specifika planområdet har inte genomförts.

▶ PLANFÖRSLAG

SAMMANFATTNING

Huvudidén med förslaget är att göra *Mamsellens bus* planenligt genom att ändra detaljplanen och möjliggöra för bostadsändamål samt säkra huset kulturhistoriska värden genom varsamhetsbestämmelser och rivningsförbud.

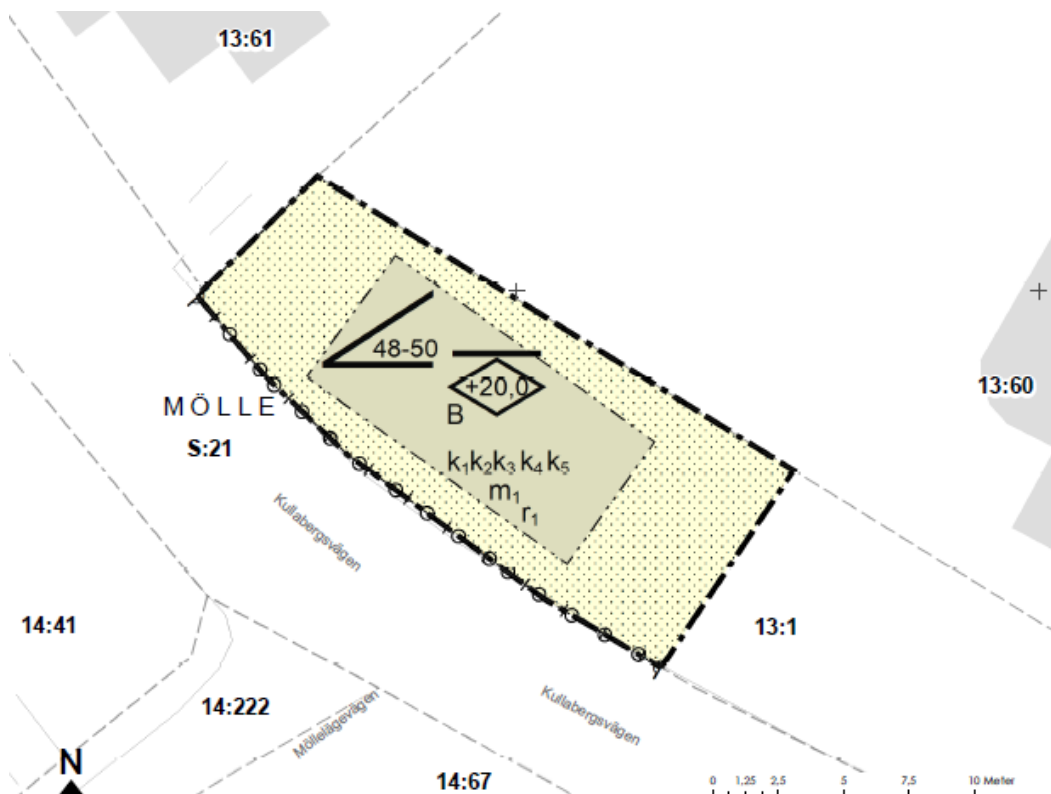


Bild: Planförslaget för Mamsellens bus.

Förslaget följer översiktsplanens intentioner.

Planförslaget innefattar att:

- möjliggöra för bostadsändamål
- det befintliga huset blir planenligt
- bevara den kulturhistoriskt värdefulla byggnaden
- en säker entré till bostadshuset

FÖRESLAGEN STRUKTUR, BEBYGGELSE

Planförslaget omfattar kvartersmark med ett bostadshus, *Mamsellens bus*.

BOSTADSBEBYGGELSE

Inmätningar av planområdet har visat att mark höjden vid huset ligger på är cirka +13,8 meter över nollplanet, husets nockhöjd är +19,7 meter, därför är den högsta tillåta nockhöjden +20 meter över nollplanet.

Entrén till huset från Kullabergsvägen bedöms direkt olämplig att använda som entré ur trafiksäkerhetssynpunkt, detta säkras med en m-bestämmelse i detaljplanen. Bestämmelsen är en skyddsåtgärd med syftet att motverka eventuella olyckor.

KOMPLEMENTSBYGGNADER

Bygglov krävs även för bygglovsbefriade åtgärder, då husets kulturmiljövärden ska bevaras.

KULTURHISTORISK BEBYGGELSE

Hela Mölle omnämns i Översiktsplanen 2035 som en ort där den nuvarande karaktären ska bevaras. Bland annat på grund av de höga natur- och kulturvärdena, hela Mölle ingår i riksintresse för kulturmiljö. Huset är utpekad i kulturmiljöwebben som är kommunen Kulturmiljöprogram. Huset har haft en q-bestämmelse med förbud mot förvanskning, vilket ersätts med varsamhetsbestämmelser samt rivningsförbud.

Hela planområdet ingår i riksintresset. *Mamsellens hus* är en särskilt värdefull byggnad som avses i 2 kap 6 § PBL (2010:900), det vill säga att byggnaden är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt eller som ingår i ett bebyggelseområde av denna karaktär. Förslaget följer kulturmiljöprogrammets rekommendationer.

För att bevara den kulturhistoriska bebyggelsen får byggnaden inte rivs och marken runtom huset är prickat, vilket betyder att marken inte får förses med byggnad. Bygglov krävs även för bygglovsbefriade åtgärder. Husets takvinkel får vara mellan 48-50 grader, för att bevara husets karaktär finns även varsamhetsbestämmelser, vilka går ut på att:

- Fönster ska till färg, form, indelning och proportioner behållas till sin utformning
- Listverk och andra fasaddekorationer ska bibehållas
- Byggnadsverkets karaktärsdrag gällande skylten ”Mamsellens hus”, skorsten samt dörrar ska bibehållas.



Bild: Skylten Mamsellens hus är ett karaktärsdrag för huset vilket även fönster, listverk, fasaddekorationer, skorsten och dörr är.

FÖRESLAGEN TRAFIK, VÄGSTRUKTUR

BILTRAFIK

Trafiken till och från fastigheten kommer öka då detaljplanen medför att huset blir planerligt och där med tillgängligt för bostadsändamål.

Då planområdet gränsar mot en väg 111, vilket är en statlig väg så hanteras frågor om utfart och stängsel enligt bestämmelserna i väglagen.

PARKERING

I kommunens parkeringspolicy kan parkeringsnormen frångås med hänvisning till platsspecifika omständigheter. Två av motiveringarna att frångå parkeringsnormen är att närheten till kollektivtrafik samt anpassning till stadsbild och värdefull kulturmiljö. Framförallt är det anpassningen till platsens unika kulturmiljö som gör att parkering inom den planerade fastigheten anses svår att tillgodose.

Möjlighet för parkering kan lösas genom ett servitut för parkering på närliggande fastighet.

GÅNG- OCH CYKELTRAFIK

Ingen förändring beräknas ske på gång- och cykeltrafiken.

KOLLEKTIVTRAFIK

Mölle busstation ligger 250 meter från *Mamsellens bus*.

FÖRESLAGEN TEKNISK FÖRSÖRJNING

VATTEN OCH AVLOPP (SPILLVATTEN)

Planområdet tillhör kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA). Det innebär att bostaden kan kopplas till det kommunala VA-nätet.

VA-kollektivet får kostnader för utbyggnad av nya anslutningar. Kostnaderna för dessa täcks av anslutningsavgifterna till avloppsnätet. Spillvatten kan anslutas till den befintliga ledningen som finns öster om planområdet på fastigheten Mölle 13:1. En ledningsrätt föreslås läggas på servitutet öster om planområdet vilket utreds vidare av kommunen.

Husägaren kan ansluta sig till avloppsnätet genom en avgift.

Planförslaget resulterar inte i någon större förändring angående belastningen på VA-nätet. Höganäs kommuns VA-avdelningen ser inga hinder för *Mamsellens bus* att övergå från sommarbostad till permanentbostad.

DAGVATTENHANTERING

Planområdet ligger idag inom kommunens verksamhetsområde för dagvatten gata. Dagvattnen för fastigheten kan anslutas till kommunens verksamhetsområde, detta utreds innan antagande. Det finns en befintlig dagvattenanslutning, öster om planområdet som är en tänkbar lösning då även anslutningen för spillvattenledningen ligger där.

FIBER

Fiber finns vid tomtgräns.

AVFALL

Avfall tas omhand inom kvartersmarken.

ÖVRIGA LEDNINGAR

I den fastighetsförteckning som tagits fram finns tre nyttjanderättigheter inom planområdet det gäller ledningar för VA, tele och el. Det finns även ett officialservitut för en utfartsväg samt en anläggningssamfällighet, Mölle GA7. Den fullständiga fastighetsförteckningen finns som en separat handling.

▶ DETALJPLANENS GENOMFÖRANDE

ORGANISATORISKA FRÅGOR

TIDSPLAN

Målsättning är att detaljplanen skulle antas första kvartalet år 2018. Enligt Kommunstyrelsens beslut 28 november 2017 §216, diarienummer KS/2017/703.

GENOMFÖRANDETID

Detaljplanens genomförandetid är 5 år från den dag planen vinner laga kraft. Vald genomförandetid ger skälig tid för utbyggnad av planområdet. Inom genomförandetiden har fastighetsägare garanterad rätt att efter ansökan om bygglov få bygga i enlighet med detaljplanen. Efter genomförandetidens slut är fastighetsägaren ej längre garanterad bygg rätt. Kommunen kan då ändra eller upphäva planen.

AVTAL

Ett exploateringsavtal har upprättas mellan Höganäs kommun och arrendatorn till mark. Arrendatorn som är ägare av byggnaden på fastigheten, fränsäger sig ersättningsrätt för skyddsbestämmelsen i planbeskrivningen genom exploateringsavtalet.

Ett köpeavtal kan upprättas efter att planen vunnit laga kraft mellan kommunen och arrendatorn av fastigheten.

ANSVARSFÖRDELNING

Kommunen ansvarar för att ny fastighet för *Mamsellens bus* avstyckas från Mölle 13:1. Fastighetsägaren ansvarar för kostnader samt utbyggnad av nya anslutningar för avlopp.

FASTIGHETSÄGARE

FASTIGHETSÄGARE

Nuvarande fastighetsägare och rättighetshavare framgår av den fastighetsförteckning som tillhör detaljplanen.

FASTIGHETSINDELINGSBESTÄMMELSER

Ingen fastighetsplan berörs av förslaget. Fastighetsindelingsbestämmelser krävs inte för genomförandet av detaljplanen.

FASTIGHETSÄGARE

FASTIGHETSINDELINGSBESTÄMMELSER

En ny fastighet ska bildas av en del av Mölle 13:1. Det finns ett servitut som ligger utanför planområdets gräns, vilket avser en utfartsväg. Servitutet anses inte påverkas av planförslaget. Den nya fastigheten kommer inte att ingå i någon gemensamhetsanläggning.

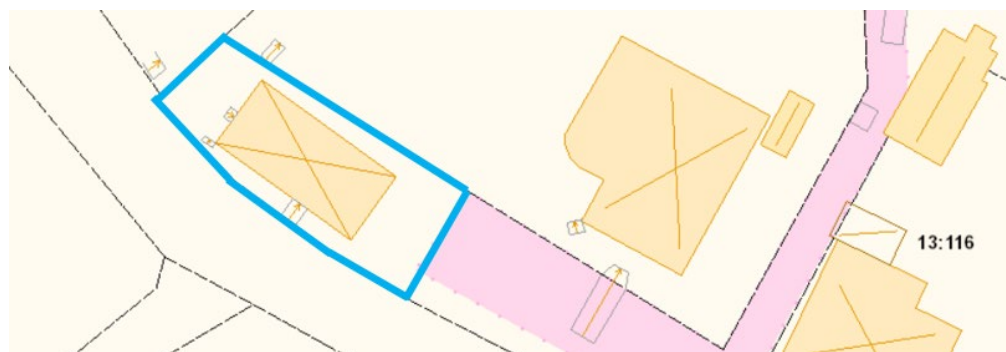


Bild: Det markerade området visar den tilltänkta fastigheten med servitutet öster om planområdet markerat med rött.

EKONOMISKA FRÅGOR

KOSTNADER FÖR FRAMTAGANDE AV DETALJPLAN

Detaljplanen bekostas av Höganäs kommuns kommunledningskontor.

FASTIGHETSILDNINGSSÅTGÄRDER

Kommunen styckar av och bildar en ny fastighet av del av Mölle 13:1.

INLÖSEN

Ändras eller upphävs detaljplanen under genomförandetiden har fastighetsägare rätt till ersättning för eventuell förlorad byggrätt som inte utnyttjas. Genomförandetiden för gällande detaljplan har gått ut.

ERSÄTTNING ENLIGT PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900), PBL

För att säkerställa ett långsiktigt bevarande av *Mamsellens bus* på del av fastigheten Mölle 13:1 innehåller detaljplanen bland annat varsamhetskrav, rivningsförbud och störningsskydd.

Rivningsförbud

r₁ Byggnad får inte rivas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 4 p.

Syftet med varsamhetskraven samt rivningsförbudet (**r₁**) är att säkerställa bevarandet av byggnaden och kan i vissa fall leda till att fastighetsägaren, i detta fall arrendator [14 kap. 12 § PBL], blir berättigad till ersättning. Detta gäller i första hand skyddsbestämmelser [14 kap. 10 § PBL] och rivningsförbud [14 kap. 7 § PBL jämförd med 9 kap. 34 § PBL]. Avgörande för frågan om arrendatorn har rätt till ersättning är inte vilken utformning kraven har i detaljplanen utan om kraven förorsakar sådan skada som berättigar till ersättning enligt PBL.

Enligt PBL ska ersättning utgå om skyddsbestämmelserna medför att den pågående användningen av fastigheten *ansevärt försvåras* [14 kap. 10 § andra stycket PBL]. När det gäller rivningsförbud är kommunen skyldig att betala ersättning till berörd arrendator om rivningsförbudet medför en skada som är *betydande* [14 kap. 7 § andra stycket PBL] i förhållande till värdet på berörd fastighet.

Tidsfristen för arrendator att väcka talan mot kommunen om ersättning för skada på grund av skyddsbestämmelser eller rivningsförbud är normalt två år från den dag detaljplanen vinner laga kraft [15 kap. 5 § första stycket PBL].

Kommunen har undersökt de ersättningsrättsliga konsekvenserna för del av Mölle 13:1 vid ett antagande av detaljplanen med föreslag skyddsbestämmelserna och rivningsförbud. Ersättningsgill skada bedöms inte uppstå, eftersom kvalifikationsgränsen för rätt till ersättning på grund av varsamhetskraven och rivningsförbud inte uppnås.

Mamsellens bus, som idag ägs av en privatperson som arrenderar del av Mölle 13:1, av kommunen förutsätts acceptera rivningsförbud på befintlig byggnad inom planområdet utan att ställa några ersättningskrav på kommunen med anledning av detaljplanen.

TEKNISKA FRÅGOR

UTBYGGNAD AV ALLMÄNNA ANLÄGGNINGAR

Inga nya anläggningar behöver byggas.

KONSEKVENSER AV DETALJPLANENS GENOMFÖRANDE

MILJÖKONSEKVENSER

FÖRENLIGHET MED 3, 4 OCH 5 KAP MB

Den aktuella detaljplanen bedöms vara förenlig med en från allmän synpunkt lämplig användning av mark- och vattenresurser enligt Miljöbalken.

UNDERSÖKNING

För att ta reda på om en detaljplan ska genomgå en strategisk miljöbedömning ska det göras en undersökning om detaljplanen kan antas medföra betydande miljöpåverkan.

Om det bedöms att planens genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan ska en strategisk miljöbedömning upprättas. Då ska kommunen samråda om omfattningen och detaljeringsgraden i en miljökonsekvensbeskrivning (avgränsningssamråd) i enlighet med 6 kap. 9 § MB. Om bedömningen är att genomförandet av en detaljplan *inte* medför betydande miljöpåverkan ska kommunen samråda i frågan om betydande miljöpåverkan med de kommuner, länsstyrelser eller andra myndigheter som på grund av sitt särskilda miljöansvar kan antas bli berörda av planen eller programmet i enlighet med 6 kap. 6 § MB.

MILJÖKVALITETSNORMER

LUFT UTMOMHUS

Miljö kvalitetsnormerna för utomhusluft enligt 5 kap miljöbalken gäller för sex typer av ämnen i luft. Dessa är kvävedioxider och kväveoxider (NO₂), partiklar (PM10), bensen, svaveldioxid, bly och kolmonoxid.

Höganäs kommuns miljöavdelning har under de senaste fem åren kontinuerligt genomfört mätningar av luftens kvalitet vid mätpunkt i Höganäs centralort vad gäller kvävedioxider och partiklar. Dessa mätningar visar värden som inte överskrider miljö kvalitetsnormerna. För bly och kolmonoxid görs idag inga mätningar av kommunen men tidigare mätningar har visat värden som generellt legat långt under normen. Det finns enligt miljöavdelningen inga skäl att anta att dessa värden ändrats påtagligt sedan senast utförd mätning. Tidigare kompletterande mätningar finns också från Kullaberg avseende kväve- och svaveldioxid vilka vid dessa mättillfällen inte heller överskred normvärdena. De värden som uppmäts i Höganäs centralort kan generellt anses gällande för hela kommunen och därför också för aktuellt planområde.

BULLER

Det finns en förordning till miljöbalken, Förordning (2015:216) om trafikbuller vid bostadsbyggnader, med bestämmelser om riktvärden för trafikbuller utomhus vid bostadsbyggnader. Enligt förordningen bör buller från spårtrafik och vägar inte överskrida 60 dBA ekvivalent ljudnivå vid en bostadsbyggnads fasad, och 50 dBA ekvivalent ljudnivå. Vid en uteplats om en sådan ska anordnas i anslutning till byggnaden gäller 70 dBA maximal ljudnivå. Samma värden gäller för bostadsbyggnader om högst 35 kvadratmeter, men ekvivalentnivån vid fasad är istället 65 dBA.

Förordningen anger att om bullret vid en exponerad fasad överskrider bör en skyddad sida uppnås där bullret uppgår till högst 55 dBA ekvivalent ljudnivå och högst 70 dBA maximal ljudnivå vid fasad mellan kl. 22.00 – 06.00. Som minst ska hälften av bostadsrummen vändas mot den skyddade sidan. Även här gäller högst 50 dBA ekvivalent ljudnivå samt 70 dBA maximal ljudnivå vid en uteplats om en sådan ska anordnas i anslutning till byggnaden.

Maximalnivån vid uteplats bör inte överskridas med mer än 10 dBA maximal ljudnivå fem gånger per timme mellan kl. 06.00 – 22.00.

Sammantaget bedöms gällande miljö kvalitetsnormer för buller inte riskera att påverkas negativt av planförslagets genomförande, förslaget berör ett befintligt hus.

VATTEN

Sammantaget bedöms gällande miljö kvalitetsnormer för vatten inte riskera att påverkas negativt av planförslagets genomförande.

NATIONELLA MILJÖMÅL

All samhällsplanering innebär på något sätt, positiv eller negativ, påverkan på den omgivande miljön och kan därför anses att på något sätt alltid beröra miljömålen. I behovsundersökning tas miljömålen i beaktande och en bedömning görs om planförslagets sammanlagda påverkan på miljömålen utgör negativ påverkan på dessa eller inte.

Detaljplanen bedöms inte antas innebära betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning enligt 4 kap. 34 § PBL ska därför inte tas fram. Motiveringen är att planändringen *inte står i konflikt med några nationella, regionala och lokala mål eller planer, utan planen medverkar till en god bebyggd miljö samt säkrar kulturhistoriska värden.*

RIKSINTRESSEN

Riksintressena anses inte påverkas negativt av planförslagets genomförande. Riksintresset kulturmiljövård förväntas påverkas positivt då byggnaden säkras med detaljplan.

KLIMATFÖRÄNDRINGAR

I Höganäs kommuns klimat PM (Godkänd i Kommunstyrelsen 2012-01-24) redovisas att havsnivån kan komma till att uppgå till +3,5 meter år 2100. En höjd medelvattennivå innebär att grundvattnet stiger till samma nivå i sediment och i utfyllnadsområden. Då planområdet ligger cirka 14 meter över havet bedöms risken för översvämning inom planområdet som mycket låg.

Havsnivån förväntas stiga upp till en meter de kommande 100 åren. Mölle, Arild och Skäret ligger högt och är de orter som klarar sig bäst, även om delar av dessa orter också påverkas.

PÅVERKAN PÅ SAMHÄLLSFUNKTIONER

Möjligheter till rekreation och annan grön närmiljö än rekreation inom planförslaget är goda.

PÅVERKAN PÅ MÄNNISKORS HÄLSA

Undersökningen om betydande miljöpåverkan visar att människors hälsa kan måttligt påverkas i avseende för trafiksäkerhet då vägen är trafikerad under sommarsäsongen av trafik till och från Kullaberg, vilket även kan leda till störningar i form av buller och vibrationer. Planförslaget innebär att entrén in i huset genomförs via gaveln. Planförslaget innefattar ett befintligt hus.

SOCIALA KONSEKVENSER

BEBYGGELSE OCH KULTURMILJÖ

Planförslaget innebär att tydliga kopplingar till ortens historia förstärks genom att byggnaden säkras i detaljplanen.

FRITID OCH FOLKHÄLSA

Det finns goda möjligheter till rekreation och annan grön miljö vilket bidrar till folkhälsa och ger en god möjlighet för fritidssysselsättning.

EKONOMISKA KONSEKVENSER

KONSEKVENSER FÖR KOMMUNEN

Kommunen får en inkomst av försäljning av del av fastigheten Mölle 13:1.

Kommunen bekostar planarbete samt avstyckning.

Kommunen får en utgift i samband med lantmåteriförrättning samt ökad tomträttsavgäld alternativt tecknas ett arrendeavtal.

VA-kollektivet får kostnader för utbyggnad av nya anslutningar. Kostnaderna för dessa täcks av anslutningsavgifter.

KONSEKVENSER FÖR FASTIGHETEN *Mamsellens hus, del av Mölle 13:1*

Arrendeavtalet upphör att bestå vid en försäljning av den nya fastigheten.

Anslutningsavgift för avlopp betalas av den nya fastighetsägaren.

FASTIGHETSÄRÄTTSLIGA KONSEKVENSER

Nuvarande fastighet 13:1 kommer styckas av och en ny fastighet med ny fastighetsbeteckning kommer skapas.

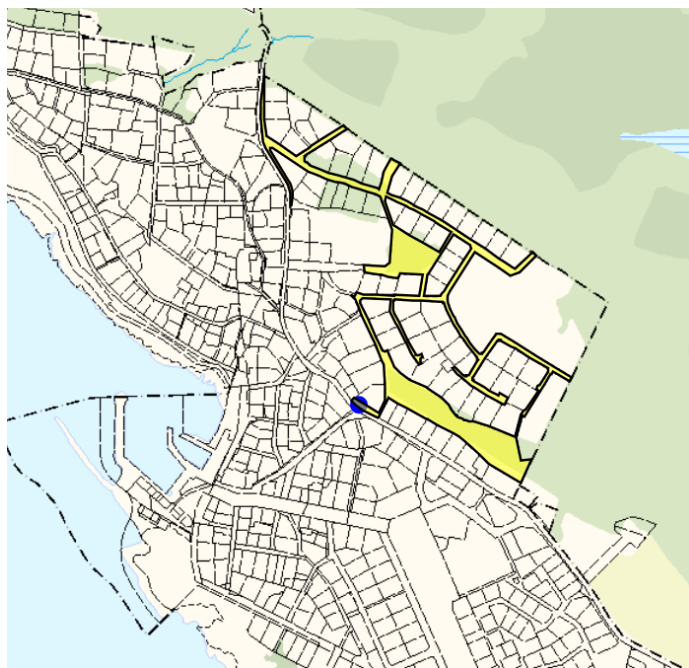


Bild: Hela fastigheten Mölle 13:1 är markerat med gult i kartan, fastigheten består av 29 755kvm. Den blå markeringen visar vart den nya fastigheten kommer skapas.

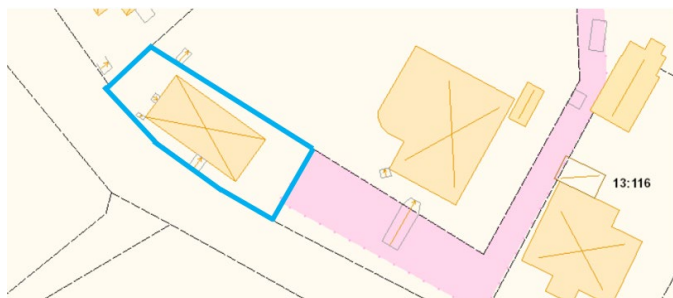


Bild: Den nya fastigheten kommer få en ny fastighetsbeteckning.

KS/2019/468



GRANSKNINGSUTLÅTANDE

DETALJPLAN FÖR MAMSELLENS HUS
del av

MÖLLE 13:1

HÖGANÄS KOMMUN, SKÅNE LÄN

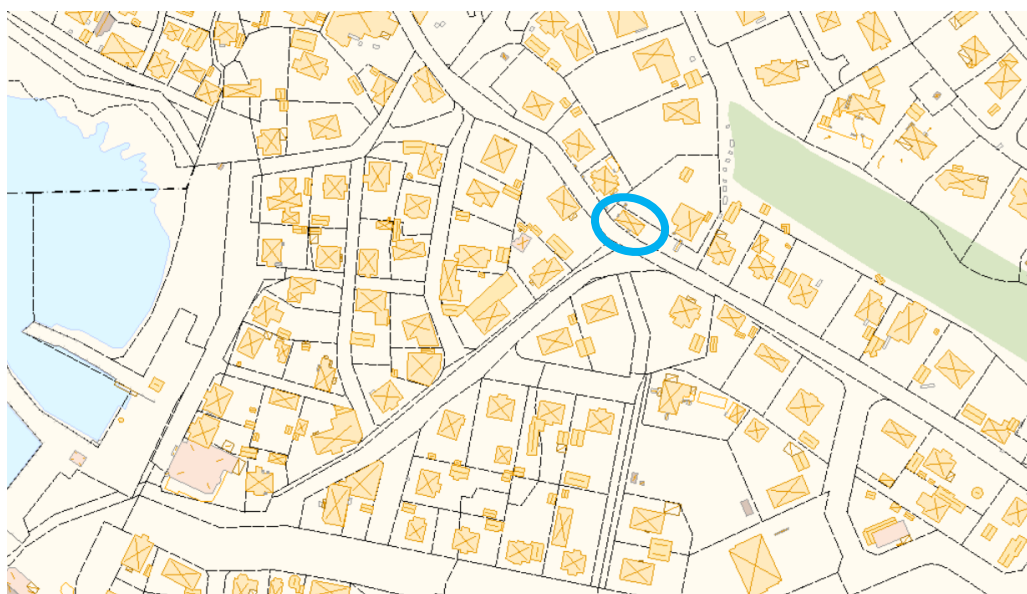


Bild: Blå cirkeln visar ungefärligt planområde i Mölle.



GRANSKNINGSUTLÅTANDE 2020-12-03



**HÖGANÄS
KOMMUN**

▶ BAKGRUND OCH SYFTE

BAKGRUND

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2017 att uppdra åt plan- och bygglovsavdelningen att ta fram en detaljplan för del av fastigheten Mölle 13:1 som medger bostadsändamål. Husets ägare har den 17 juni 2019 inkommit till kommunen med ansökan om planbesked.

Uppdraget omfattar Mamsellens hus som ligger på del av fastigheten Mölle 13:1.

DETALJPLANENS SYFTE

Detaljplanens syfte är att tillåta befintligt bostadshus samt säkra kulturmiljövärdena genom en ny detaljplan.

PLANARBETETS GÅNG

PLANFÖRFARANDE OCH PLANPROCESSEN

Detaljplanen för xxx handläggs med standard planförfarande enligt Plan- och bygglagen (PBL) 2010:900.

Planförslaget anses vara förenligt med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande över denna. Planförslaget anses inte vara av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Förslaget antas inte heller medföra en betydande miljöpåverkan.

Planen antas av kommunfullmäktige.

PLANSAMRÅD

Plansamråd genomfördes den 29 juni – 14 augusti 2020. Underrättelse om samråd har skett genom utskick i enlighet med fastighetsägarförteckning och sändlista, kommunens hemsida samt annonsering på kommunens anslagstavla den 23 juni 2020.

Samrådsmötet hölls den 29 juni 2020 i Mölle stationshus mellan 18:00-19:00. Sammanlagt deltog två medborgare och tre tjänstemän (Johanna Augustsson, planarkitekt och planhandläggare, Milma Danielsson, planarkitekt samt Abdulmouneim Baradey, assistent) från kommunen.

Vid mötet redogjordes planprocessen och planförslaget presenterades. Frågor och synpunkter under samrådsmötet handlade bland annat om:

- Mamsellens hus historia
- Detaljplanens syfte

Kommentar: Efter en presentation av gällande detaljplan talade vi generellt om Mölle och Mamsellens hus historia. Båda deltagarna såg positivt på planändringen.

► INKOMNA SYNPUNKTER

Under samrådstiden 29 juni – 14 augusti 2020 har 13 skrivelser inkommit. Nedan angivet datum i anslutning till skrivelsen står för den dag då den diarieförts i kommunen. I de fall yttranden innehåller synpunkter om planförslaget kommenteras detta med ställningstagande inför fortsatt planprocess.

I de fall de inkomna samrådsyttrandena varit långa har ansvarig handläggare sammanställt en kortare version som beskriver huvuddragen ur de inkomna synpunkterna.

HÖGANÄS ENERGI (2020-06-26) har inget att erinra.

TEKNIK- OCH FASTIGHETSFÖRVALTNINGEN (2020-06-29) har inget att erinra.

WEUM GAS AB (2020-06-30) har inget att erinra.

MILJÖAVDELNINGEN (2020-07-03) har inget att erinra.

RÄDDNINGSTJÄNSTEN (2020-07-06) har inget att erinra.

NSR (2020-07-06) har inget att erinra.

LÄNSSTYRELSEN (2020-07-07) har inget att erinra.

TRAFIKVERKET (2020-07-14) har fem erinringar:

1. Trafikverket anser att det vore lämpligt att ta bort trappan till ytterdörren, den dörr ut mot gatan som har en **m**-bestämmelse ”dörr mot gata får inte brukas”, för att öka sannolikheten att trappan inte används trots förbudet att använda dörren.

Kommentar: Yttrande tillmötesgår inte. Kommunen kan inte kräva en sådan ändring på befintlig byggnad. Då marken mellan huset och vägen sluttar anses husets kulturmiljö påverkas negativt av att trappan tas bort. Ytterligare ytterdörr finns för att angöra huset.

2. Trafikverket anser att bulleruträkningen ska förtydligas med en utförligare utredning. Trafikverket anser att en bullerprognos för trafikflödet år 2040 krävs för att detaljplanen ska uppfylla riskdagens fastställda riktlinjer för trafikbuller.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgår. Bullerprognos förtydligas och kompletteras, på sidan 18 i planbeskrivningen.

3. Trafikverket anser att buller vid uteplats ska förtydligas.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgår. Planbeskrivningen förtydligas på sidan 18.

4. Trafikverket anser att plankartan bör kompletteras med bestämmelse om att gällande riktvärden för trafikbuller både inomhus- och utomhus.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgår delvis. Gällande lagstiftning gäller alltid över detaljplanens bestämmelser. Boverket rekommenderar att

riktvärde för ljudnivå inte ska stå med i plankartan. Därför ändras inte plankartan gällande ljudmiljön.

Boverket beskriver dock att planbeskrivningen ska innehålla en beskrivning av ljudmiljön samt åtgärder detaljplanen medför, för att säkerställa att riktvärdena följs. Sidan 18-19 i planbeskrivningen.

5. Trafikverket anser att plankartan ska kompletteras med utfartsförbud längs väg 111.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgås.

STADSARKITEKTEN (2020-07-14) har inget att erinra.

LANTMÄTERIET (2020-07-14) har fem erinringar:

1. Plankarta/planbestämmelser, Lantmäteriet menar att Boverkets rekommendationer för rivningsförbud är **q₁** inte **r₁**.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgås inte. Kommunen anser inte det stämma överens med Boverkets rekommendationer.

2. Boverkets allmänna rekommendationer för bestämmelsen ”bygglov krävs för bygglovsbefriade åtgärder” ska betecknas med **a₁**

Kommentar: Yttrandet tillmötesgås.

3. Lantmäteriet önskar att rätten till ersättningen när kommunen infört skyddsbestämmelser ska förtydligas i planbeskrivningen.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgås. Rätt till ersättning förtydligas under rubriken *Ersättning*, på sidan 24 i planbeskrivningen samt sidan 23 under *Avtal*. Ett exploateringsavtal ”frånsägning av ersättningsskyldigheten” upprättas mellan Höganäs kommun och arrendator. Där fastighetsägaren, i detta fall arrendatorn, frånsäger sig rätten till ersättning för skyddsbestämmelsen i planbeskrivningen.

4. Detaljplanen 12-MÖL-54, vann laga kraft den 8 juni 2020, ska uppdateras i planbeskrivningen på sidan 8.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgås.

5. Lantmäteriet undrar om den avstyckade fastigheten kommer ingå i en gemensamhetsanläggning.

Kommentar: Yttrandet tillmötesgås. Fastigheten kommer inte att ingå i någon gemensamhetsanläggning (GA). Den GA som finns idag kommer upphöra att bestå, detta förtydligas på sidan 23 i planbeskrivningen.

GEODATAAVDELNINGEN (2020-07-20) har en erinran av redaktionell karaktär, ett stavfel uppmärksammades på sidan 22 i planbeskrivningen.

Kommentar: Yttrande tillmötesgås. Planbeskrivningen ändras från "arrende för parkering" till "servitut för parkering på sidan 22.

SJÖFARTSVERKET (2020-07-24) har inget att erinra.

▶ **KVARSTÅENDE ERINRINGAR**

Efter samrådet kvarstår planförslaget.

Efter genomfört samråd revideras planförslaget enligt redovisning under *Inkomna synpunkter under samrådet*, ändringarna görs i syfte att förtydliga planbeskrivningen. Efter genomfört samråd har synpunkter föranlett till förtydligande av planbeskrivningen som bedöms vara av redaktionell karaktär och föranleder därmed inte en ny datering av planförslaget.

KVARSTÅENDE ERINGRINGAR

Följande bedömda sakägare har inte fått sina synpunkter tillgodosedda inför granskning:

- Trafikverket
- Lantmäteriet

Synpunkter från Trafikverket har inte blivit tillgodosedda då kommunen menar att befintlig trappa till huset får ligga kvar med tanke på den kulturhistoria som finns i området samt att vägbullervärde ska beskrivas i planbeskrivningen, inte i plankartan.

Lantmäteriet menar att Boverkets rekommendationer för rivningsförbud är q_1 inte r_1 , kommunen står fast vid rivningsförbud r_1 .

▶ **INKOMNA SYNPUNKTER GRANSKNING**

Under granskningen 9 november – 29 november 2020 har sju skrivelser inkommit. Nedan angivet datum i anslutning till skrivelsen står för den dag då den diaries förts i kommunen. I de fall yttranden innehåller synpunkter om planförslaget kommenteras detta med ställningstagande inför fortsatt planprocess.

I de fall de inkomna granskningsyttrandena varit långa har ansvarig handläggare sammanställt en kortare version som beskriver huvuddragen ur de inkomna synpunkterna.

MILJÖAVDELNINGEN, HÖGANÄS KOMMUN (2020-11-05) har inget att erinra.

POST NORD (2020-11-09) har inget att erinra.

TRAFIKVERKET (2020-11-10) har inget att erinra.

REGION SKÅNE (2020-11-18) har inget att erinra.

LÄNSTYRELSEN (2020-11-18) har inget att erinra.

STADSARKITEKTEN, HÖGANÄS KOMMUN (2020-11-20) har inget att erinra.

LANTMÄTERIET (2020-11-24) har inget att erinra.

NSR (2020-11-26) vill tydliggöra att renhållningsfordon är stora och ställer finns krav på vägens bärighet, bredd och höjd. Att det i detaljplan ska stå att kärnen ska placeras så att inte backning förekommer. NSR har även skickat med en broschyr gällande renhållning.

Kommentar: Vägen är tillräcklig för renhållningsfordon, kommentarerna noteras och säkerställs i bygglovsskedet. Renhållningsfrågor av denna karaktär är inget som styrs i detaljplan.

SJÖRFARTSVERKET (2020-11-26) har inget att erinra.

RÄDDNINGSTJÄNSTEN (2020-11-26) har ingen erinran

VA-AVDELNINGEN, HÖGANÄS KOMMUN (2020-11-26) har ingen erinran

SAMMANFATTNING

Sammanlagt har elva skrivelser inkommit under granskningen. En skrivelse innehåller synpunkter på förslaget.

KVARSTÅENDE ERINNINGAR

Efter granskningen finns inga kvarstående erinringar vilket innebär att granskningsförslaget står kvar utan ändringar.

9

Reviderad renhållningstaxa från och med den 1
april 2021

KS/2020/562



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Ulf Molin (C) (vice ordförande) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Anders Ståhl (M) Lars Linderot (M) Göran Bengtsson (M) Judith Melin (M) Anna Larsson (M) Fredrik Eljin (KD) Kerstin Björkäng Wirehed (S) Louise Stjernquist (L) Johan Ingvarson (MP) Leif Löwegren (SD) Gertrud Greén (C) ersätter Peter Schölander (M) (ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Ann-Britt Strufve (M) Bertil Ziegler (M) Barbara Struglics Bogs (KD) Reinhold Knutsson (S) Ros-Mari Paulsson (L) Göran Lock (MP)
Övriga närvarande	Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Jan Kivisaar (kommunikatör) Elisabeth Bonakdar Hashemi (nämndsekreterare) Cecilia Holmblad (renhållningschef NSR)
Sammanträdestid	kl 15:00-18:10
Paragrafer	§17

JUSTERING

Utsedd att justera	Leif Löwegren (SD)
Datum och plats	2021-02-16, Digitalt signerade

UNDERSKRIFTER

Sekreterare Jacob Derefeldt
Ordförande Peter Schölander (M) §§ 12-16

SIGNATUR



Justerande
Leif Löwegren (SD)

Justerande

Tillkännagivandet av justeringen har 2021-02-18
anslagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



KS/2020/562

§ 17

Reviderad renhållningstaxa från den 1 april 2021

Sammanfattning av ärendet

Nordvästra Skånes Renhållnings AB (NSR) inkom den 11 november 2020 med förslag till ny avfallstaxa gällande från och med 1 april 2021. Taxeförslaget från NSR togs upp i kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 november 2020. Då uppstod en del frågor och önskemål om att presentera ett alternativt förslag till taxa för kommunstyrelsen med en lägre höjning för de vanligaste villaabonnemangen samt en utförligare förklaring till taxehöjningarna. NSR fick av arbetsutskottet i uppdrag att tillsammans med teknik- och fastighetsförvaltningen revidera förslaget och inkomma med reviderat förslag till kommunstyrelsen.

NSR har nu inkommit med ett reviderat taxeförslag samt ett PM som förtydligar de taxeförändringar som gjorts samt de bedömningar som ligger till grund för taxan.

Beslutsunderlag

Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 3 februari 2021,
NSR, avfallstaxa 2021, reviderad den 28 januari 2021,
NSR, PM - Förslag till ny avfallstaxa, den 2 februari 2021.

Förslag till beslut

Beslutsgång

1:e vice ordförande Ulf Molin (C) ställer utskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta den av NSR föreslagna renhållningstaxan gällande från den 1 april 2021.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Anslaget nedtages

2021-03-16

SIGNATUR



Reviderad renhållningstaxa från den 1 april 2021

Sammanfattning av ärendet

NSR inkom den 11 november 2020 med förslag till ny avfallstaxa gällande från och med 1 april 2021. Taxeförslaget från NSR togs upp i kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 november 2020. Då uppstod en del frågor och önskemål om att presentera ett alternativt förslag till taxa för kommunstyrelsen med en lägre höjning för de vanligaste villaabonnemangen samt en utförligare förklaring till taxehöjningarna. NSR fick av arbetsutskottet i uppdrag att tillsammans med teknik- och fastighetsförvaltningen revidera förslaget och inkomma med reviderat förslag till kommunstyrelsen.

NSR har nu inkommit med ett reviderat taxeförslag samt ett PM som förtydligar de taxeförändringar som gjort samt de bedömningar som ligger till grund för taxan.

Beslutsunderlag

NSR förslag till avfallstaxa 1 april, uppdaterad 28 januari 2021

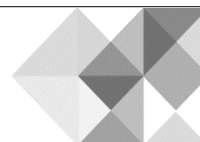
NSR PM förslag till ny avfallstaxa i Höganäs från 1 april 2021 daterat den 2 februari 2021.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att anta den av NSR föreslagna renhållningstaxan gällande från den 1 april 2021.

Margareta Engkvist Björkenhall
Förvaltningschef





Beslutsunderlag

Höganäs kommun

Avfallstaxa 2021

Kommunalt avfall och därmed jämförligt avfall

Uppdaterad 2021-01-28

Gäller fr.o.m. 1 april 2021

Innehållsförteckning

Förord.....	2
Allmänna bestämmelser.....	3
Definitioner.....	4
Undantag enligt renhållningsordningen.....	5
VILLAHUSHÅLL	
Abonnemang.....	7
Trädgårdsavfall	10
Dragväg.....	10
Grovavfall.....	11
Tilläggstjänster och andra avgifter.....	12
FLERFAMILJSFASTIGHETER och VERKSAMHETER	
Abonnemang.....	15
Trädgårdsavfall	17
Evenemangstaxa.....	17
Dragväg.....	18
Grovavfall (kommunalt avfall).....	19
Container och Autoflak/Lastväxlare.....	20
Tilläggstjänster och andra avgifter.....	22
SLAMTÖMNING	23
Bilaga	
SERVICEAVGIFTER	27

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2021-02-15

Samtliga priser är inklusive moms

Vi reserverar oss för eventuella tryckfel.

Förord

Nordvästra Skånes Renhållnings AB (NSR) ansvarar för långsiktig planering och upphandling av avfallstjänster åt Höganäs kommun. NSR föreslår taxesättning som beslutas av kommunfullmäktige. Verksamheten finansieras helt av taxeintäkter från avfallskollektivet (våra kunder). Skattefinansiering förekommer inte.

Avfallshanteringen regleras i miljöbalken och avfallsförordningen som gäller i hela landet. I kommunens renhållningsordning finns de lokala bestämmelserna för avfallshanteringen.

Allmänt

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunfullmäktige beslutat med stöd av 27 kap. 4§ miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaftande av avfall som utförs genom kommunens försorg.

Avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras.

Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler

NSR har på uppdrag av kommunfullmäktige ansvaret för den kommunala avfallshanteringen i Höganäs kommun. För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt kommunens renhållningsordning som finns på www.nsr.se

Ansvar för avfallsbehållare

Avfallsbehållare tillhandahålles av NSR som också står för normalt slitage. Abonnemang där kunden själv äger sina mat- och restavfallskärl nytecknas inte.

Abonnenter köper och äger avfallsbehållare för mat- och restavfall medan NSR står för avfallsbehållare för återvinningsmaterial.

Vid åverkan (ex.vis målning, håltagning eller skador efter olämpligt innehåll), skadegörelse, vårdslöshet eller om behållare försvinner står abonnenten för reparation eller ersättande. Abonnenten ansvarar för att kärlen tvättas och hålles fräscha.

Betalningsskyldighet och betalningsmottagare

Fastighetsägare är betalningsskyldig och ska teckna tillräckliga abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgiften ska betalas till NSR.

Betalningsskyldighet gäller även då avfall inte kunnat hämtas på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till NSR.

Betalning

Villahushåll faktureras kvartalsvis i början av februari, maj, augusti och november med förfallodag i slutet av samma månad. Faktura som exempelvis skickas ut i februari omfattar januari, februari och mars och har förfallodag den siste februari.

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter faktureras i början av varje månad med förfallodag i slutet av samma månad. Fakturan omfattar faktureringsmånaden.

Slam och extratjänster faktureras efter genomförandet.

Betalning görs till NSR via bankgiro, autogiro, e-faktura eller e-post-faktura. Företag kan även betala via Sve-faktura. Abonnenter som väljer e-faktura kan välja att få månadsfaktura.

Om fakturan inte betalas i tid skickas påminnelse ut 5 dagar efter förfallodagen, inkasso skickas 10 dagar efter påminnelsen.

Dröjsmålsränta

Debiteras enligt § 6 räntelagen (1975:635)

Moms

Alla priser i avfallstaxan är angivna inklusive moms.

Särskilda avgifter

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme. Vid behov får NSR:s styrelse besluta om tillfälliga avgifter baserat på principer i denna taxa och självkostnad för tjänsten.

Tolkningsföreträde

Renhållningschefen äger tolkningsföreträde gällande avfallstaxan.

Definitioner

Grundavgift är en årlig avgift som ska täcka kostnader för kundservice, fakturering, planering, utveckling, information, administration och återvinningscentraler samt insamling och behandling av farligt avfall och grovavfall.

Grundavgift utgår för samtliga bebyggda fastigheter. Undantag görs för fastigheter där ingen verksamhet sker och som dessutom betraktas som obeboeliga.

Om en fastighetsägare har både permanentboende i en villafastighet och ett fritidsboende inom kommunen utgår endast grundavgift för permanentboendet. Fastighetsägare måste själv anmäla detta till NSR.

Grundavgift	Avgift/år
Villahushåll, permanentboende	1300 kr
Villahushåll, fritidsboende	1300 kr
Flerfamiljsfastighet	*
Verksamhet	*
Uppehåll	600 kr
Befrielse	600 kr
Gemensamma avfallskärl	600 kr

* Ingår i den rörliga avgiften

Rörlig avgift är en årlig avgift som ska täcka kostnaderna för insamling och behandling av det kommunala avfallet. Nivån på den rörliga avgiften avgörs av abonnentens val av behållarstorlek, tömningsintervall m.m.

Övriga definitioner anges i kommunens renhållningsordning.

Undantag enligt renhållningsordningen

Läs mer i kommunens renhållningsordning på www.nsr.se

Gemensamma avfallsbehållare

När två eller flera fastigheter har gemensamma avfallsbehållare betalar varje hushåll en grundavgift. Den rörliga avgiften debiteras på den fastighetsägare som står på abonnemanget. Fastighetsägarna sköter själv den ekonomiska ersättningen sinsemellan. Ansökan om gemensamma avfallsbehållare görs hos kommunen minst 30 dagar för startdatum.

Uppehåll

Vid tidsbestämt uppehåll i hämtning av kommunalt avfall debiteras endast grundavgift. NSR tar ut en avgift för hemtagning och utsättning av kärl. Ansökan om uppehåll görs hos kommunen minst 30 dagar före startdatum.

Befrielse

Vid befrielse från hämtning av kommunalt avfall debiteras endast grundavgift. NSR tar ut en avgift för hemtagning och utsättning av kärl. Ansökan om befrielse görs hos kommunen minst 30 dagar före startdatum.

Totalbefrielse

Vid total befrielse från hämtning av allt kommunalt avfall debiteras kund enbart hemtagning av kärl. Ansökan om totalbefrielse görs hos kommunen minst 30 dagar före startdatum.

Förlängt hämtningsintervall

Läs mer i kommunens renhållningsordning på www.nsr.se

VILLAHUSHÅLL

Abonnemang

Villahushåll – En- eller tvåfamiljsfastighet. Till denna kategori räknas samtliga fastigheter taxerade som småhus.

Permanentboende - när någon är folkbokförd på fastigheten.

Fritidsboende - Villahushåll som endast utnyttjas för fritidsändamål och där ingen är folkbokförd på fastigheten. Fritidsboende väljer bland abonnemang för permanentboende.

Matavfallspåsar ingår i abonnemang som har insamling av matavfall.

Vill man ha fler matavfallspåsar klämmer man en tom matavfallspåse i kärlet för matavfall och får då en rulle matavfallspåsar nästa gång kärlet töms. Fler påsar kan hämtas på återvinningscentralen eller på Höganäs kommuns servicecenter.

Avfallskärl

Tidigare har kund vid nytecknande av abonnemang fått köpa sina kärl för mat- och restavfall.

I denna taxa ingår samtliga kärl i abonnemanget och vid nytecknande eller abonnemangsbyte ingår kärnen i abonnemanget. Om kund vid abonnemangsbyte inte vill att NSR hämtar de kärl som kunden tidigare köpt ska detta anmälas i samband med abonnemangsbytet.

Avfallstaxan är samma oberoende om kunden äger kärnen eller inte.

Full sortering

Tre kärl samt plastsäckar för totalt fem återvinningsfraktioner ingår i abonnemanget.

Kärl 1: Ett tvåfackskärl för mat- och restavfall

Kärl 2: Ett enfackskärl för pappersförpackningar samt säck för plastförpackningar

Kärl 3: Ett tvåfackskärl för tidningar samt förpackningar av metall och glas

Kärl 1	Tömningar per år	Kärl 2	Kärl 3	Tömningar per år	Grundavgift *	Rörlig avgift	Total avgift/år
190 l	26	190 l	240 l	13	1300 kr	825 kr	2125 kr
190 l	52	190 l	240 l	13	1300 kr	3815 kr	5115 kr
370 l	26	190 l	240 l	13	1300 kr	1650 kr	2950 kr
370 l	52	190 l	240 l	13	1300 kr	5000 kr	6300 kr

* För fritidsboende är grundavgiften 800 kr.

Mat- och restavfall

Ett tvåfackskärl för mat- och restavfall ingår i abonnemanget.

Abonnenten måste själv köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral.

Kärl 1	Tömningar per år	Grundavgift *	Rörlig avgift	Total avgift/år
190 l	26	1300 kr	825 kr	2125 kr
190 l	52	1300 kr	3815 kr	5115 kr

370 l	26	1300 kr	1650 kr	2950 kr
370 l	52	1300 kr	5000 kr	6300 kr

* För fritidsboende är grundavgiften 800 kr.

Restavfall samt tidningar och förpackningar

Tre kärl samt plastsäckar för totalt fem återvinningsfraktioner ingår i abonnemanget.

Kärl 1: Ett enfackskärl för restavfall

Kärl 2: Ett enfackskärl för pappersförpackningar samt säck för plastförpackningar

Kärl 3: Ett tvåfackskärl för tidningar samt förpackningar av metall och glas

Kärl 1	Tömningar per år	Kärl 2	Kärl 3	Tömningar Per år	Grundavgift *	Rörlig avgift	Total avgift/år
190 l	26	190 l	240 l	13	1300 kr	2525 kr	3825 kr
190 l	52	190 l	240 l	13	1300 kr	6000 kr	7300 kr

370 l	26	190 l	240 l	13	1300 kr	5050 kr	6350 kr
370 l	52	190 l	240 l	13	1300 kr	7875 kr	9175 kr

* För fritidsboende är grundavgiften 800 kr.

Restavfall

Ett enfackskärl för restavfall ingår i abonnemanget.

Abonnenten måste själv köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral.

Kärl 1 Restavfall	Tömningar per år	Grundavgift *	Rörlig avgift	Total avgift/år
190 l	26	1300 kr	3025 kr	4325 kr
190 l	52	1300 kr	6350 kr	7650 kr

370 l	26	1300 kr	6050 kr	7350 kr
370 l	52	1300 kr	8750 kr	10 050 kr

* För fritidsboende är grundavgiften 800 kr.

Övriga abonnemang för permanentboende och fritidsboende

Ett enfackskärl för restavfall ingår i abonnemanget.

Hemkompost

För villahushåll där fastighetsägaren fått beviljat från kommunen förlängt tömningsintervall och att kompostera allt matavfall på fastigheten. Abonnenten måste själv köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral.

Behållarstorlek	Tömningar per år	Grundavgift *	Rörlig avgift	Total avgift/år
190 l	4 **	1300 kr	400 kr	1700 kr
190 l	13	1300 kr	1200 kr	2500 kr

* För fritidsboende är grundavgiften 800 kr.

** Nytecknas ej. Abonnemangsformen upphör 1 april 2021.

Specialdispens

Personer som inte kan sortera sitt avfall på grund av sjukdom eller liknande kan teckna abonnemang för blandat kommunalt avfall (restavfall). För att få teckna abonnemang krävs intyg på att man inte kan sortera sitt avfall. Intyg kan ges från vårdcentral, hemtjänst eller liknande.

Ansökan om abonnemang med specialdispens görs hos NSR.

Specialdispens beviljas för max 2 år i taget.

Behållarstorlek	Tömningar per år	Grundavgift *	Rörlig avgift	Total avgift/år
190 l	26	1300 kr	1400 kr	2700 kr
370 l	26	1300 kr	1900 kr	3200 kr

* För fritidsboende är grundavgiften 800 kr.

Kompletteringskärl

För villahushåll där det uppstår mycket restavfall, exempelvis blöjor, kan ett abonnemang tecknas i kombination med abonnemang med full sortering eller för mat- och restavfall.

Behållarstorlek	Tömningar per år	Total avgift/år
190 l	26	2375 kr
370 l	26	2640 kr

Trädgårdsavfall - Villahushåll

Tömning varannan vecka vecka 9–47 eller 10–48.

Behållarstorlek	Tömningar per år	Total avgift/år
370 l kärl	20	1130 kr
190 l kärl	20	770 kr

Trädgårdskärl ska på tömningsdagen placeras vid tomtgräns invid godkänd farbar väg där renhållningsfordon kan stanna i anslutning till fastigheten, eller på annan överenskommen eller anvisad plats. Kärlen ska vara framme senast kl. 06.00.

Om trädgårdskärl placeras tillsammans med övriga avfallskärl måste trädgårdskärl stå närmast tomtgränsen och max 5 meter in på tomten.

Dragväg för trädgårdskärl erbjuds inte av arbetsmiljöskäl.

Dragväg - Villahushåll

Dragväg är en extratjänst som kan beställas genom NSR:s kundservice.

Dragväg kan bara tecknas för kärl med mat-/restavfall.

Dragväg som överstiger 50 meter kan inte nytecknas av arbetsmiljöskäl.

Vägen mellan kärlet och renhållningsfordonet ska vara jämn och hårdgjord. Den bör inte ha någon lutning. Vintertid ska vägen vara snöröjd och halkfri.

Läs mer i kommunens Renhållningsordning på www.nsr.se

Kärlen ska placeras 0–5 meter innanför tomtgränsen invid godkänd farbar väg där renhållningsfordon kan stanna i anslutning till fastigheten på tömningsdagen, eller på annan överenskommen eller anvisad plats.

Om renhållningsfordonet inte kan stanna i anslutning till fastigheten räknas dragväg från renhållningsfordonet fram till första kärlet. Avståndet räknas som enkel väg fram till första kärlet.

Prisexempel - Villahushåll

Per kärl, tömning och per påbörjat 10-tal meter	12,50 kr
---	----------

Dragväg	Tömningar per år		
	13	26	52
0–5 m	0 kr	0 kr	0 kr
6–10 m	163 kr	325 kr	650 kr
11–20 m	325 kr	650 kr	1300 kr
21–30 m	488 kr	975 kr	1950 kr
31–40 m	650 kr	1300 kr	2600 kr
41–50 m	813 kr	1625 kr	3250 kr

Grovavfall – villahushåll

Lämna på Återvinningscentral

Myndiga personer som är folkbokförda i någon av kommunerna Bjuv, Båstad, Helsingborg, Höganäs, Åstorp eller Ängelholm kan lämna sorterat grovavfall på NSR:s återvinningscentraler.

Myndiga personer som inte är folkbokförda i någon av de uppräknade kommunerna men som tecknat ett avfallsabonnemang för en villafastighet i någon av kommunerna kan lämna sorterat grovavfall på NSR:s återvinningscentraler.

För båda ovanstående gäller att de 12 första besöken är kostnadsfria, därefter kostar det **350 kr per besök**. Återvinningsmaterial som lyder under lagen om producentansvar som till exempel tidningar, förpackningar och elektronikavfall lämnas kostnadsfritt.

Hämtning vid fastigheten

Hämtning sker vid tomtgräns mot farbar väg där renhållningsfordon kan stanna i anslutning till fastigheten eller på annan överenskommen eller anvisad plats. Grovavfall hämtas som separata och oemballerade kollin.

Hämtning av grovavfall bokas genom NSR:s kundservice.

Hämtning sker normalt inom 14 veckodagar från bokning.

Grovavfall	Avgift
Max 5 kollin	500 kr

Tilläggstjänster och andra avgifter - Villahushåll

Felsorteringsavgift – Matavfall	Avgift
Vid upprepad felsortering av matavfall och om förbättring inte skett efter påpekande utgår felsorteringsavgift.	
Villahushåll, per kärl och tillfälle	50 kr

Extratömning inom tre arbetsdagar eller i samband med ordinarie tömning, per behållare och tillfälle	Avgift
Då större mängder kommunalt avfall än vad som får plats i avfallsbehållaren uppstår tillfälligt på fastigheten kan detta hämtas mot särskild avgift. Extratömning kan beställas hos NSR:s kundservice.	
Mat/rest-avfall, 190 liter	150 kr
Mat/rest-avfall, 370 liter	200 kr
Extra säck	150 kr

Låst dörr eller grind	Avgift
Om avfallsbehållare placeras innanför låst dörr eller grind utgår avgift för öppnande. Vid nytecknande accepteras endast dörrar/grindar som är olåsta eller försedda med kodlås eller digital nyckel. Dörrar/grindar får inte ha tröskel, trappsteg eller nivåskillnad. De ska vara försedda med uppställningsanordning och ha tillräcklig storlek. Läs mer i kommunens Renhållningsordning på www.nsr.se	
Dörrar/grindar som är olåsta eller har kodlås.	Ingår
Dörrar/grindar som ansluts till NSR:s ”ennyckel-system” (Swedlock) eller har tagg/pac-bricka. Pris per kärl och tömning	5 kr
Dörrar/grindar med fysisk nyckel. Pris per kärl och tömning.	10 kr

SMS-tjänst	Avgift
Villahushåll kan få en påminnelse om att ställa ut sina kärl för tömning. Anmäl dig hos NSR:s kundservice.	Utan kostnad

Abonnemangsändring *	Per tillfälle	Per kärl
Nytecknande av abonnemang eller ny fraktion	0 kr	0 kr
Avsluta abonnemang	200 kr	100 kr
Utöka abonnemang (Fler kärl)	200 kr	0 kr
Byta kärlstorlek	200 kr	100 kr
Minska abonnemang (Färre kärl)	200 kr	100 kr
Återstart, vilande abonnemang	200 kr	0 kr

* Ingen avgift utgår:

- vid ändring av abonnemang inom 2 månader från ägarbyte.
- då villahushåll byter till abonnemang med källsortering.

Lock-i-lock – Ett lock som går att öppna från två håll.	Avgift per lock och år
190 l kärl	50 kr
240 l kärl	75 kr
370 l kärl	100 kr

Övriga priser	Per påbörjad timme
Flakbil/servicebil med förare	900 kr
Renhållningsfordon med förare	1250 kr
Extrapersonal	350 kr

Ev. behandlingsavgifter för avfallet tillkommer.

FLERFAMILJSFASTIGHETER och VERKSAMHETER

Abonnemang

Flerfamiljsfastighet – Bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Samfällighetsföreningar med gemensamt avfallsutrymme kan betraktas som flerfamiljsfastighet.

Verksamhet – Skolor, förskolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, kontor, hotell, båtklubbar m.m. som inte är avsedda för boende.

Avfallskärl – se sidan 7

Matavfall

Flerfamiljsfastigheter: 2 rullar bioplastpåsar för matavfall per hushåll och år ingår i abonnemang för matavfall.

Verksamheter: 1 rulle bioplastpåsar för matavfall per matavfallskärl och år ingår i abonnemang för matavfall.

Matavfallspåsar kan beställas hos NSR:s kundservice.

Beställda påsar hämtas på NSR, Makadamgatan 8 i Helsingborg eller på kommunens återvinningscentral efter mottagen bekräftelse eller så bokas utkörning mot särskild avgift.

Kontakta NSR:s kundservice för beställning och eventuell utkörning.

Behållarstorlek	Tömningar per år	Total avgift/år
140 l kärl (Verksamheter)	26	1510 kr
	52	2150 kr
190 l kärl (Flerfamiljsfastigheter)	26	1510 kr
	52	2150 kr
370 l kärl *	26	3325 kr
	52	4725 kr
Markbehållare, 0–3 kbm ** Inkl. insatssäckar	26	6400 kr
	52	12 800 kr
Markbehållare, 0–3 kbm ** Exkl. insatssäckar	26	6000 kr
	52	12 000 kr
Markbehållare (per tömning)	Nivåvakt ****	300 kr
Matavfallstank, 0–5 kbm ***	915 kr/tömning	

* Nytecknas ej av arbetsmiljöskäl.

** Kontakta NSR i god tid före installation för information om placering och godkända lyftanordningar. NSR hanterar inte kundernas egna insatssäckar.

*** NSR ansvarar för tömning av matavfallstankar vid flerfamiljsfastigheter och verksamheter som ger upphov till matavfall, t.ex. restauranger, storkök och butiker. Tömning beställs hos NSR:s kundservice. Behandlingsavgift 275 kr/ton tillkommer.

**** Per markbehållare och tillfälle. Kontakta NSR för information.

Restavfall

Behållarstorlek	Tömningar per år	Total avgift/år
190 l kärl	26	2475 kr
	52	4500 kr
370 l kärl	26	3715 kr
	52	6750 kr
660 l kärl	26	4950 kr
	52	9000 kr
1000 l kärl	26	6930 kr
	52	12 600 kr
Markbehållare, 0–3 kbm * Inkl. insatssäckar	26	19 100 kr
	52	38 200 kr
Markbehållare, 3–5 kbm * Inkl. insatssäckar	26	31 100 kr
	52	62 200 kr
Markbehållare, 0–3 kbm * Exkl. insatssäckar	26	18 000 kr
	52	36 000 kr
Markbehållare, 3–5 kbm * Exkl. insatssäckar	26	30 000 kr
	52	60 000 kr
Markbehållare, 0–3 kbm	Nivåvakt **	750 kr
Markbehållare, 3–5 kbm	Nivåvakt **	1200 kr
Container – Sidan 21		

* Kontakta NSR i god tid före installation för information om placering och godkända lyftanordningar. NSR hanterar inte kunds egna insatssäckar.

** Per markbehållare och tillfälle. Kontakta NSR för information.

Akuttömning – mat- och restavfall

Akut extratömning beställd före kl. 15.00 vardagar utförs samma dag mot särskild avgift.

Akuttömning kan endast beställas per telefon.

Behållarens innehåll	Avgift per kärl och tillfälle
Matavfall	350 kr
Restavfall	500 kr

Tömning av avfall oftare än en gång i veckan

Gäller kärl, container och markbehållare.

Tömningsfrekvens		Avgift för 52 tömn/år multiplicerat med
2 ggr/vecka	104 tömningar/år	2,2
3 ggr/vecka	156 tömningar/år	3,5

Speciella hjälpmedel

Avgift för speciella hjälpmedel (t.ex. hiss eller transportband), per säck/kärl och år	2800 kr
--	---------

Trädgårdsavfall

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Tömning varannan vecka 9–47 eller 10–48.

Behållarstorlek	Tömningar per år	Total avgift/år
370 l kärl	20	1130 kr
190 l kärl	20	770 kr

För 1–4 kärl placerade inomhus tillkommer en avgift på 600 kr/år.

Kärl som står inomhus ska vara placerade närmast dörren.

Trädgårdskärl ska på tömningsdagen placeras vid tomtgräns invid godkänd farbar väg där renhållningsfordon kan stanna i anslutning till fastigheten, eller på annan överenskommen eller anvisad plats. Kärlen ska vara framme senast kl. 06.00.

Om trädgårdskärl placeras tillsammans med övriga avfallskärl måste trädgårdskärl stå närmast tomtgränsen och max 5 meter in på tomten.

Dragväg för trädgårdskärl erbjuds inte av arbetsmiljöskäl.

Evenemangstaxa

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Vid tillfälliga publika evenemang finns det möjlighet att boka avfallshämtning hos NSR. För större publika evenemang, för miljöstation och evenemangscontainers offereras separat.

Kontakta NSR:s kundservice för mer information och för bokning. Bokning måste göras minst två veckor före önskad startdag.

Evenemangscontainer	
Utsättning	1000 kr
Hemtagning inkl. tömning	1000 kr
Hyra, max 7 dygn	1000 kr
Extratömning, vardag	1000 kr
Extratömning, helg	Offert

Miljöstation med 8 kärl	
Utsättning	500 kr
Hemtagning inkl. tömning	400 kr
Kärlhyra, totalt per dygn	80 kr
Extratömning, vardag, per kärl	100 kr
Extratömning, helg	Offert

Restavfallscontainer	
Utsättning	1495 kr
Hemtagning inkl. tömning *	1495 kr
Hyra, per dygn	200 kr
Extratömning, vardag	1400 kr
Extratömning, helg	Offert

* Behandlingsavgift 1300 kr/ton tillkommer

Fettunna för frityrolja och likn.	100 kr/tunna
--	--------------

Evenemangskärl, per kärl	
Utsättning	100 kr
Hemtagning, inkl. tömning, ÅV/mat	50 kr
Hemtagning inkl. tömning, rest	100 kr
Hyra, per dygn, ÅV/mat	10 kr
Hyra, per dygn, rest	20 kr
Extratömning, vardag	100 kr
Extratömning, helg	Offert

ÅV/mat = Kärl för återvinningsmaterial eller matavfall

Rest = Kärl för restavfall

Dragväg

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Dragväg är en extratjänst som kan beställas genom NSR:s kundservice.

Dragväg kan inte tecknas för trädgårdskärl, 1000-liters, farligt avfall och grovavfall.

Dragväg som överstiger 50 meter kan inte nytecknas av arbetsmiljöskäl.

Vägen mellan kärlet och renhållningsfordonet ska vara jämn och hårdgjord. Den bör inte ha någon lutning. Vintertid ska vägen vara snöröjd och halkfri.

Läs mer i kommunens Renhållningsordning på www.nsr.se

Kärlen ska placeras 0–5 meter innanför tomtgränsen invid godkänd farbar väg där renhållningsfordon kan stanna i anslutning till fastigheten på tömningsdagen, eller på annan överenskommen eller anvisad plats.

Om renhållningsfordonet inte kan stanna i anslutning till fastigheten räknas dragväg från renhållningsfordonet fram till första kärlet. Avståndet räknas som enkel väg fram till första kärlet.

Prisexempel – Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Per kärl, tömning och per påbörjat 10-tal meter	12,50 kr
---	----------

Dragväg	Tömningar per år		
	13	26	52
0–5 m	0 kr	0 kr	0 kr
6–10 m	163 kr	325 kr	650 kr
11–20 m	325 kr	650 kr	1300 kr
21–30 m	488 kr	975 kr	1950 kr
31–40 m	650 kr	1300 kr	2600 kr
41–50 m	813 kr	1625 kr	3250 kr

Grovavfall (kommunalt avfall) Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Lämna på Återvinningscentral

Myndiga personer som är folkbokförda i någon av kommunerna Bjuv, Båstad, Helsingborg, Höganäs, Åstorp eller Ängelholm kan lämna sorterat grovavfall på NSR:s återvinningscentraler.

De 12 första besöken är kostnadsfria, därefter kostar det **350 kr per besök**. Återvinningsmaterial som lyder under lagen om producentansvar som till exempel tidningar, förpackningar och elektronikavfall lämnas kostnadsfritt.

Budad hämtning

Framkörningsavgift inkl. 5 minuters lastning	500 kr
Per lastningsminut utöver 5 minuter	100 kr

Schemalagd hämtning

26 eller 52 hämtningar per år. Pris per hämtning.

Framkörningsavgift inkl. 5 minuters lastning	450 kr
Per lastningsminut utöver 5 minuter	100 kr

Hämtning av grovavfall bokas genom NSR:s kundservice.

Hämtning sker normalt inom 14 veckodagar från bokning.

Container och Autoflak/Lastväxlare

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Container – Restavfall

Behållarstorlek	Tömningar per år	Total avgift/år
3 kbm	26	21 700 kr
	52	384 60 kr
6 kbm	26	38 460 kr
	52	66 300 kr
8 kbm	26	46 250 kr
	52	79 660 kr
10 kbm	26	49 880 kr
	52	94 400 kr

Tilläggsavgifter - container	Total avgift
Utsättning	1495 kr
Hemtagning *	1495 kr
Bomkörning	400 kr

* Tömning och behandlingsavgift ingår.

Autoflak/Lastväxlare – Restavfall och Trädgårdsavfall

Behållarstorlek	Hyra		
	per år	per månad	per vecka *
18–42 kbm	17 995 kr	1610 kr	635 kr

Utsättning	550 kr
-------------------	--------

Tömning	
Startavgift, 1 timme	800 kr
Per påbörjad halvtimme utöver första timmen	400 kr

Behandlingsavgift	Per ton
Restavfall	1300 kr
Grovavfall	1800 kr
Matavfall	900 kr
Trädgårdsavfall	375 kr

Hemtagning **	550 kr
----------------------	--------

Tilläggsavgifter	
Losstagnation av komprimatorbehållare och nätning ingår i timdebiteringen.	
Bomkörning	300 kr

* Minimidebitering är en vecka

** Behandlingsavgift tillkommer om behållaren innehåller avfall.

Tilläggstjänster och andra avgifter

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Felsorteringsavgift – Matavfall	Avgift
Vid upprepad felsortering av matavfall och om förbättring inte skett efter påpekande utgår felsorteringsavgift.	
Flerfamiljsfastigheter och verksamheter, per kärl och tillfälle	50 kr
Flerfamiljsfastigheter och verksamheter, per markbehållare och tillfälle	500 kr

Överfullt – Flerfamiljsfastigheter och verksamheter	Avgift
Då kärnen är överfulla vid tömning och därmed kräver extra manuell hantering.	
Restavfall och matavfall, per kärl och tillfälle	500 kr
Tidningar och förpackningar, per kärl och tillfälle	400 kr
Container, samtliga fraktioner, per kubikmeter, per tillfälle	250 kr

Extratömning inom tre arbetsdagar eller i samband med ordinarie tömning, per behållare och tillfälle	Avgift
Då större mängder kommunalt avfall än vad som får plats i avfallsbehållaren uppstår tillfälligt på fastigheten kan detta hämtas mot särskild avgift. Extratömning kan beställas hos NSR:s kundservice.	
Restavfall – kärl 190–370 l	300 kr
Restavfall – kärl 660–1000 l	350 kr
Matavfall, återvinningsmaterial, kärl 140–370 l	150 kr
Återvinningsmaterial – kärl 660–1000 l	200 kr
Markbehållare, 0–3 kbm, matavfall (inkl. insatssäck)	1025 kr
Markbehållare, 0–3 kbm, restavfall (inkl. insatssäck)	1185 kr
Markbehållare, 3–5 kbm, restavfall (inkl. insatssäck)	1565 kr
Markbehållare, 0–3 kbm, matavfall (exkl. insatssäck)	1000 kr
Markbehållare, 0–3 kbm, restavfall (exkl. insatssäck)	1140 kr
Markbehållare, 3–5 kbm, restavfall (exkl. insatssäck)	1520 kr
Container, 3 kbm, restavfall	970 kr
Container, 6 kbm, restavfall	1625 kr
Container, 8 kbm, restavfall	2060 kr

Låst dörr eller grind	Avgift
Om avfallsbehållare placeras innanför låst dörr eller grind tas en avgift ut för att låsa upp dem. Dörrar/grindar får inte ha tröskel, trappsteg eller nivåskillnad. De ska vara försedda med uppställningsanordning och ha tillräcklig storlek. Läs mer i kommunens renhållningsordning på www.nsr.se	
Dörrar/grindar som är olåsta eller har kodlås.	Ingår
Dörrar/grindar som ansluts till NSR:s "ennyckel-system" (Swedlock) eller har tagg/pac-bricka. Pris per fraktion och tömning	5 kr
Dörrar/grindar med fysisk nyckel. Pris per fraktion och tömning	10 kr

Abonnemangsändring *	Per tillfälle	Per kärl
Nytecknande av abonnemang eller ny fraktion	0 kr	0 kr
Avsluta abonnemang	200 kr	100 kr
Utöka abonnemang (Fler kärl)	200 kr	0 kr
Byta kärlstorlek	200 kr	100 kr
Minska abonnemang (Färre kärl)	200 kr	100 kr
Återstart, vilande abonnemang	200 kr	0 kr

* Ingen avgift utgår:

- vid ändring av abonnemang inom 2 månader från ägarbyte.
- vid utökande av antalet kärl för matavfall, tidningar eller förpackningar vid flerfamiljsfastigheter och verksamheter.

Utkörning av matavfallspåsar	Avgift
Flerfamiljsfastigheter och verksamheter, per tillfälle	450 kr

Lock-i-lock – Ett lock som går att öppna från två håll.	Avgift per lock och år
190 l kärl	50 kr
240 l kärl	75 kr
370 l kärl	100 kr

Övriga priser	Per påbörjad timme
Flakbil/servicebil med förare	900 kr
Renhållningsfordon med förare	1250 kr
Extrapersonal	350 kr

Ev. behandlingsavgifter för avfallet tillkommer.

SLAMTÖMNING

Abonnemang ska tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slam. Avgifterna som anges gäller vid maximalt 20 meters slanglängd mellan renhållningsfordonets uppställningsplats och anslutningspunkt till anläggningen som ska tömmas. Vid längre slanglängd än 20 meter tas särskild avgift ut.

Inför slamtömning ska fastighetsägaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil (fosforfällor). Brunnen eller tanken ska vara frilagd, väl synlig, tydligt markerad och lättillgänglig för tömning. Körbar väg fram till brunnen/tanken ska finnas. Behövs framgrävning, handräckning eller utnyttjande av särskild inhyrd lyftanordning för lockets avlägsnande utgår särskild avgift.

Brunnslock får väga max 25 kg.

För att minska risken för skador på våra fordon ska det finnas en fri bredd på minst 5,5 meter och en fri höjd på minst 4,7 meter där fordonet ska köra. Vägen ska vara minst 3,5 meter bred.

Enskild väg och tomtmark som utnyttjas, ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är körbar för renhållningsfordon.

Priset "Schemalagd årlig tömning" gäller första tömningen per år. Om man önskar fler schemalagda tömningar per år betalar man för "Budad tömning inom 7 dagar" för övriga.

Budad tömning utförs vardagar inom 7 resp. 2 arbetsdagar.

Bomkörning – Debiteras då planerad tömning av brunn/tank inte kan utföras på grund av hinder som entreprenören inte råder över.

Beställning av slamtömning görs hos NSR:s kundservice

Två- och trekammarbrunnar, minireningsverk *, septiktankar och slamavskiljare

Tömning ska ske minst en gång per år enligt kommunens renhållningsordning.

Fastighetsägaren ska förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning.

Brunnsstorlek	Schemalagd årlig tömning	Budad tömning	
		inom 7 dagar	inom 2 dagar
0 – 1,5 kbm	975 kr	1125 kr	1275 kr
1,5 – 2,5 kbm	1375 kr	1525 kr	1675 kr
Över 2,5 kbm **	1690 kr	1840 kr	1990 kr

* Minireningsverk – Inplastad instruktion för handhavande och tömning ska finnas på anläggningen i samband med tömning, lätt åtkomlig för tömningspersonalen.

** Tillägg per kbm över 2,5 kbm 250 kr

Slutna tankar

Tömning ska ske minst en gång per år enligt kommunens renhållningsordning.

Fastighetsägaren ska förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning.

Brunnsstorlek	Schemalagd årlig tömning	Budad tömning	
		inom 7 dagar	inom 2 dagar
0 – 1,5 kbm	975 kr	1125 kr	1275 kr
1,5 – 3,0 kbm	1500 kr	1650 kr	1800 kr
3,0 – 5,0 kbm	1690 kr	1840 kr	1990 kr
5,0 – 6,0 kbm *	2035 kr	2185 kr	2335 kr

* Tillägg per kbm över 6 kbm 375 kr

Akuttömning av slamavskiljare eller slutna tank

Kan endast beställas per telefon.

Tömning bokas genom NSR:s kundservice. När NSR:s kundservice har stängt tas beställningen emot på jourtelefon 010-45 00 500.

Fastighetsägaren ska förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning.

Akuttömning	Avgift
Tömning samma dag - Beställning vardagar före kl. 14.00	4225 kr
Tömning nästa arbetsdag Beställning vardagar.	2600 kr
Tömning inom 4 timmar - Beställning vardagar samt lördagar, söndagar och helgdagar	6100 kr
Tömning inom 24 timmar - Beställning vardagar samt lördagar, söndagar och helgdagar	5400 kr

Gäller ej fettavskiljare.

Fettavskiljare

Avfall från fettavskiljare omfattas av det kommunala renhållningsansvaret och ska samlas in genom kommunens försorg. Tömning ska ske minst två gånger per år enligt kommunens renhållningsordning.

Brunnsstorlek	Schemalagd årlig tömning	Budad tömning	
		inom 7 dagar	inom 2 dagar
0 – 1,5 kbm	1625 kr	1775 kr	1925 kr
1,5 – 2,5 kbm	1815 kr	1965 kr	2115 kr
Över 2,5 kbm	2375 kr	2525 kr	2675 kr

Fosforfällor

Tömning ska utföras i den omfattning som kommunen bestämmer.

Tid på plats, per påbörjad timme	1590 kr
Behandlingsavgift, per kbm	130 kr

Köksbrunnar, sjunkbrunnar och gårdsbrunnar

Ex. BDT-brunnar

Tömning i samband med schemalagd tömning av slamavskiljare eller sluten tank.	0–500 l	525 kr
	501–1500 l	925 kr
Tömning vid andra tillfällen		1590 kr

Behandlingsavgift 150 kr/ton tillkommer.

Toalettbodar

Ex. "Bajamaja"

Toalettbod inkl. 1 kbm slam, per tillfälle	1370 kr
Saneringsvätska, per liter	130 kr

Extra tjänster

Slanglängd, per påbörjade 5 meter utöver 20 meter	110 kr
Bomkörning	550 kr
Slamsugning, per timme	1135 kr
Extrapersonal, per timme	420 kr
Akuttömning under icke-ordinarie arbetstid. Tillägg på taxan.	3720 kr
Extrahämtning av latrin (Två säckar vid ordinarie hämtning)	150 kr

Vegetabiliskt och animaliskt fett, frityrolja

Hämtning ska ske minst en gång per år enligt kommunens renhållningsordning.

Behållare tillhandahålles av NSR.

Pris per fat och tömning	500 kr
--------------------------	--------

Hämtning av latrin

Latrin uppsamlas i 45-liters engångsbehållare av plast. I abonnemanget ingår engångsbehållare med lock och plastsäckar. På hämtningsdagen ska abonnenten knyta ihop plastsäcken och sedan placera den väl förslutna behållaren vid renhållningsfordonets uppställningsplats. Latrinkärl hämtas inte i klosettutrymme.

Abonnemang	Hämtningar per år	Total avgift/år
Villahushåll, permanentboende	52	6850 kr
Villahushåll, fritidsboende *	28	3650 kr

* Hämtning varje vecka under vecka 18–38. En gång per månad övriga månader.

Serviceavgifter 2021

Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Höganäs kommun

Kommunalt avfall och därmed jämförligt avfall

Samtliga priser är inklusive moms.

Enligt beslut i NSR:s styrelse 2020-10-15

Gäller fr.o.m. 1 april 2021

Hämtning av tidningar och förpackningar av papper, hårdplast, mjukplast, metall samt färgat och ofärgat glas

Behållare	Hämtningar	Total avgift per år					
		Tidningar	Papper	Glas *	Metall	Glas*/Metall	Plast **
190 l kärl	13	480 kr	480 kr	480 kr	480 kr	635 kr	635 kr
	26	875 kr	875 kr	875 kr	875 kr	1155 kr	1155 kr
	52	1705 kr	1705 kr	1705 kr	1705 kr	2255 kr	2255 kr
240 l kärl eller säck	13	480 kr	480 kr	480 kr	480 kr	635 kr	635 kr
	26	875 kr	875 kr	875 kr	875 kr	1155 kr	1155 kr
	52	1705 kr	1705 kr	1705 kr	1705 kr	2255 kr	2255 kr
370 l kärl	13	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	790 kr	790 kr
	26	905 kr	905 kr	905 kr	905 kr	1435 kr	1435 kr
	52	1770 kr	1770 kr	1770 kr	1770 kr	2800 kr	2800 kr
660 l kärl	13	550 kr	550 kr				1045 kr
	26	1000 kr	1000 kr				1900 kr
	52	1950 kr	1950 kr				3705 kr
3 kbm container	13	4930 kr	4930 kr	4930 kr	4930 kr	4930 kr	4930 kr
	26	9860 kr	9860 kr	9860 kr	9860 kr	9860 kr	9860 kr
6 kbm container	13	5430 kr	5430 kr	5430 kr	5430 kr	5430 kr	5430 kr
	26	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr
8 kbm container	13	5430 kr	5430 kr	5430 kr	5430 kr	5430 kr	5430 kr
	26	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr	10 860 kr
Mark-behållare ****	13	7800 kr	7800 kr	7800 kr	7800 kr	7800 kr	7800 kr
	26	15 600 kr	15 600 kr	15 600 kr	15 600 kr	15 600 kr	15 600 kr
	52	31 200 kr	31 200 kr	31 200 kr	31 200 kr	31 200 kr	31 200 kr
	Nivåvakt***	600 kr	600 kr	600 kr	600 kr	600 kr	600 kr
	Budning***	1200 kr	1200 kr	1200 kr	1200 kr	1200 kr	1200 kr

* Färgat resp. ofärgat glas

** Mjukplastsäck ska vara losstagen och knuten vid hämtning. Max 5 säckar per hämtningstillfälle.

Mjukplastsäckar ingår i abonnemanget.

*** Per markbehållare och tillfälle. Kontakta NSR för information.

**** Kontakta NSR i god tid före installation för information om placering och godkända lyftanordningar. NSR hanterar inte kundernas egna insatssäckar.

För insatssäckar tillkommer 45 kr/tömning.

Tilläggsavgifter – container	Total avgift
Utsättning	1495 kr
Hemtagning *	1495 kr
Bomkörning	400 kr

* Tömning och ev. behandlingsavgift ingår.

Extratömning av kärl och säck – Se sidan 21

Dragväg – tidningar och förpackningar

För information om dragväg – Se sidan 18

Ljuskällor, batterier och småelektronik från flerfamiljsfastigheter

Tömningar per år	Total avgift/år	
	Småel-paket *	Enbart batteribox **
13	1625 kr	1300 kr
6	815 kr	600 kr
3	450 kr	300 kr

* Ljuskällor, batterier och småelektronik

** Nytecknas ej.

Extratömning	Avgift
Per tillfälle	250 kr

Tilläggs tjänster och andra avgifter – Se sidan 21

Sortera ditt avfall och låt det bli resurser!

NSR AB 251 89 Helsingborg
042-400 13 40 kundservice@nsr.se www.nsr.se



PM – Förslag till ny avfallstaxa i Höganäs från 1 april 2021

Inledning

Taxeförslaget från NSR togs upp i Kommunstyrelsens arbetsutskott i Höganäs den 24 november på dess väg till beslut i Kommunfullmäktige. Då uppstod en del frågor och önskemål om att presentera ett alternativt förslag till taxa för KS med en lägre höjning för de vanligaste villaabonnemangen. Det är detta alternativa förslag som beskrivs i detta PM.

Eftersom det är första året som taxan bereds i NSR för att sedan beslutas i Höganäs och det varit en del frågor har vi valt att skriva ett mer utförligt PM.

Kommunala renhållningsansvaret:

Kommunerna har lämnat över att verkställa det kommunala renhållningsansvaret som kommunerna har enligt 15 kapitlet i Miljöbalken till NSR. Bjuv och Åstorp har sedan länge lämnat över detta ansvar. 2012 lämnade Båstad och Helsingborg över ansvaret, 2014 Ängelholm och slutligen Höganäs 2020.

När en kommun lämnar över renhållningsansvaret till ett kommunalt bolag kan man lämna över allt utom myndighetsansvaret t ex beslut om dispenser från Renhållningsordningen. Både taxan och renhållningsordning med avfallsplan måste beslutas i kommunfullmäktige. Däremot förbereder NSR underlagen inför beslut i samråd med de tjänstemän som är utsedda att sitta i Tekniska och Ekonomiska delegationen. För varje kommun finns också en avfallsgrupp som NSR är sammankallande i där NSR löpande rapporterar om sin verksamhet för respektive kommun och också lämnar kvartalsavstämningar på ekonomi och avfallsmängder. Varje år på våren redovisas också till kommunen en avfallsplansuppföljning som också innehåller en resultaträkning för kommunen.

Extra tjänster

Förutom det kommunala renhållningsansvaret har kommunerna i NSR regionen valt att ha fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar i lite olika utsträckning (I Båstad och Ängelholm hämtar vi inte förpackningar och tidningar från flerfamiljsfastigheter enbart från villafastigheter). NSR samlar in förpackningar och tidningar på uppdrag av producentbolaget TMR och detta ska finansieras av den ersättning man får för försäljningen av materialet samt en serviceavgift som fastighetsägaren betalar för att få hämtat vid fastigheten då producenterna enbart är skyldiga att ha återvinningsstationer i dagsläget. Detta sker i konkurrens med andra renhållningsbolag på privata marknaden på flerbostadshus. För villor finns i praktiken ingen konkurrens.

Ekonomistyrning via ägardirektivet

I de ägardirektiv som togs 2015 (nytt ägardirektiv har precis tagits) har ägarna valt att styra mot att få ner taxan vilket NSR arbetat för att nå. Målet i de ägardirektivet är att den årliga avfallskostnaden ska sänkas från 795 kr/inv som den var 2010 till 450 kr/inv till 2020. Detta mäts med de två undersökningarna från Villaägarnas riksförbunds modell (som numera inte redovisar denna) och Fastighetsägarförningens undersökning. Målen med sänkta taxor har sitt ursprung i Skitliteprojektet

där det redan 2012 togs beslut i alla kommunfullmäktige i Familjen Helsingborg att nettokostnaden skulle halveras mätt mot 2010 år.

2020 beräknar vi komma ner i 526 kr/inv för hela NSR men 2021 kommer vi behöva höja till 658 kr/inv.

Utvecklingen av ägardirektivs målet:

Kr/inv och år indexjusterat	2010	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Prel 2020	Prel 2021
NSR	795	707	659	646	629	593	561	526	650
Höganäs	811	627	622	554	541	521	502	450	640

Här hittar du mer om hur NSR ekonomi fungerar

<https://nsr.se/om-nsr/fakta-om-nsr/sa-funkar-nsrs-ekonomi/>

Fördelning av ekonomin mellan kommunerna

Även om NSR sköter renhållningen för sex kommuner så är varje kommun sin egen ekonomiska enhet. När kommunerna lämnade över till NSR fanns det ett överskott i vissa kommuner och de överskotten tillhör den specifika kommunens renhållningsabonnenter. Om det skulle ha varit ett underskott så hade det också gått över till NSR då det tillhör den specifika kommunens renhållningsabonnenter.

I Höganäs hade man även innan man överförde verksamheten till NSR gått med ett underskott (ca 4 Mkr 2019) och så gjordes även 2020. Tidigare år har Höganäs kommun valt att ta underskottet från tidigare års överskott vilket är helt riktigt att göra då ett renhållningskollektiv på sikt ska gå plus minus noll. Kvar av detta överskott finns ca 14 Mkr som inte gick med över till NSR utan under 2019 fonderades för att återställa gamla deponier i Höganäs kommun för att säkerställa att det finns pengar att återställa denna miljöskuld.

Att det idag skiljer en del mellan kommunernas taxor beror på att en del kommuner gick in i NSR med ett stort överskott som har betats av och på så sätt betalats tillbaka till kunderna. För närvarande finns t ex ett stort överskott i Båstad kommun medan det finns ett underskott i Ängelholms kommun.

Behandlingskostnader:

Alla vikter på avfall som vägs in efter insamling vägs in på respektive kommun och respektive kommun belastas ekonomiskt för exakt de avfall som uppstått i resp. kommun. Dvs när bilarna kommer in från Höganäs och väger har de ett vågkort som är utställt på Höganäs.

Insamlingskostnader:

I de fall vi har insamlingsentreprenader så delas de upp för respektive kommun så den kommun det rör betalar för exakt det antal tömningar som görs i respektive kommun. Även det vi kör i egen regi är upplagt på samma sätt då åkerverksamheten, enhet Insamling är en egen ekonomisk enhet med avräkningspriser mot de renhållningskollektiv de kör för. De är också indexreglerade och kan på så sätt också jämföras mot en privat entreprenör. I Höganäs har vi under 2020 för fastighetsrenhållning

både haft Ohlssons som entreprenör och kört avfall i egen regi. För slamtömning har vi haft Ohlssons som entreprenör och där fungerar det på samma sätt, de har ett avräkningspris per tömning de gör.

De flesta kostnader går direkt att härleda till respektive kommun. Där det inte går att göra som tex personalkostnader i kundservice görs en fördelning som dokumenteras. En del kostnader fördelas enligt befolkningmängd i respektive kommun där Höganäs den 31/12 2019 utgjorde 10,2 % av totala folkmängden i NSR regionen.

Återvinningscentralskostnader:

Kostnaderna för alla fem Återvinningscentralerna läggs i en stor pott och fördelas sedan på respektive kommun beroende på hur många procent av total besöken respektive kommun har stått för under året. 2019 stod Höganäs för 16 % av besöken.

Ekonomisk situation

Nedan tabell visar det ekonomiska utfallet 2019 jmf med budget 2020 samt preliminärt bokslut för 2020 samt första förslagets budget samt andra förslagets budget. Enheten är tusentals kronor.

Renhållningskollektivet Höganäs

	Bokslut 2019	Budget 2020	Preliminärt bokslut 2020	Budget 2021 ursprungligt taxeförslag	Budget 2021 nytt taxe förslag
Intäkter					
Taxa	24 847	26 977	28 718	35 673	34 863
Materialintäkter	4 025	759	410	360	360
Övriga intäkter	356	480		0	
Tidigare års överskott		1 900			
Summa externa intäkter	29 228	30 116	29 128	36 033	35 223
Interna intäkter	3 082				
Summa intäkter	32 310	30 116	29 128	36 033	35 223
Kostnader					
Insamling inkl slam		-13 344	-16 145	-17 208	-17 208
Behandling FNI och ÅVC		-4 153	-4 931	-5 380	-5 380
Återvinningscentraler		-5 876	-6 433	-6 741	-6 741
Övriga		-4 954	-4 561	-4 181	-4 181
Del av overhead		-459	-490	-612	-612
Gemensamma kostnader		-1 084	-1 063	-1 056	-1 056
Summa externa kostnader	-33 247	-29 871	-33 623	-35 177	-35 177
Övriga interna kostnader	-3 082				
Summa kostnader	-36 329	-29 871	-33 623	-35 177	-35 177
Resultat renhållning	-4 019	245	-4 495	856	46

Vad beror taxeökningarna på ?

Anledningen till att NSR föreslår en taxejustering är att vi ser en rad kostnader som kommer att öka under 2021 eller ökat redan under 2020 samt att ekonomin inte var i balans vid övertaget. Taxan behöver höjas för att få en ekonomi i balans.

Ekonomi i obalans. Vid 2020 slut fanns ett underskott i Höganäs kollektiv på nästan 4,5 Mkr. Ekonomin i renhållningen har under de senaste åren varit underfinansierad av taxorna. Detta underskott har istället finansierats genom ett tidigare uppbyggt överskott där man årligen kunna täcka för denna underfinansiering. Detta uppbyggda överskott har inte NSR tagit över och därmed måste hela ekonomin finansieras via taxor från och med 2021. Det överskottet som fanns har nu fonderats av Höganäs kommun för att säkerställa att pengar finns för att återställa tidigare äldre deponier inom Höganäs kommun vilket ska finansieras av renhållningstaxan. Det gjordes en taxehöjning på 2 % inför 2020 men detta räckte inte för att lämna över en ekonomi i balans. 2% utgör ca 600 000 kr. **Konsekvenserna av att ekonomin inte var i balans vid överlämnandet är totalt 3 400 000 kr./år**

Förbränningsskatten lades som proposition till riksdagen den 24 oktober 2019. Förbränningsskatten beslutades först den 4 december 2019. Förbränningsskatten började gälla redan den 1 april 2020 med 75 kr/ton. Denna höjs från 75 kr/ton till 100 kr/ton 2021 och till 125 kr/ton till 2022. Förbränningsskatten lades som proposition mitt i budgetprocessen inför 2020 och hann inte fullt ut tas hänsyn till. **Förbränningsskatten för 2021 beräknas bli ca 600 000 kr för Höganäs del och för 2022 ca 700 000 kr. Denna taxa spänner även över första kvartalet 2022.**

Ersättningen för förpackningar och tidningar har sänkts. Detta gäller för Höganäs del inte färgat glas/ofärgat glas/metall förpackningar då detta blandas för att skickas till eftersortering till en kostnad. För de övriga fraktionerna har den totala ersättningen sänkts. Vi beräknar för 2021 att den för Höganäs del sänks från ca 760 000 kr till ca 360 000 kr ett **inkomstbortfall på ca 400 000 kr.**

Minskad ersättning för andra återvinningsmaterial som tex skrot, pallar osv på grund av bristande efterfrågan på världsmarknaden.

Ny lagstiftning (registreringskyldighet för farligt avfall) vilket ökar administrationskostnaderna.

5 % ökning av antal besökare på återvinningscentralerna två år i rad vilket gör att vi varit tvungna att bemanna upp personalmässigt.

Inköp av kärl. En ytterligare anledning till höjningen är att efterhand som kunderna byter abonnemang så kommer kärlden att ingå i abonnemanget. Som det är idag äger kunden själv sina kärl för restavfall och matavfall och kan i princip köpa vilka kärl de själv vill. Detta innebär en stor arbetsmiljörisk eftersom kärlden måste passa på bilarna för att på ett säkert sätt kunna tömma kärlden. Det finns idag en standard på hur kärllkammen ska se ut för att säkert kunna tömmas på bilen. Risken är att kärlet hoppar av och chaufförerna skadas om inte kärlet och bilen passar ihop. Trots att kunden

Idag äger kärlet är det ofta NSR som får stå för reparationskostnaderna av kärnen eftersom kunden påstår att chaufförerna gjort sönder kärnen. Även av de kärler som ägs av renhållningskollektivet har vi tvingats byta många då många är gamla och i dåligt skick.

Investering av nya bilar. De bilar som gick med över till NSR i övertagandet var gamla och en i akut behov av att bytas ut. Under 2020 har vi köpt en begagnad biogasbil och under 2021 kommer tre nya biogasbilar att levereras. Totalt kördes med sex bilar i egen regi i Höganäs under 2020.

Ökat antal tömningar av återvinning. Inför 2021 har vi valt att öka antalet tömningar av återvinning på villafastigheter från 10 till 13 tömningar per år när vi tar över insamlingen i egen regi. Detta dels för att kunderna ska kunna få en fast tömningsdag och ett jämt intervall mellan tömningarna dels för att kärnen ska räcka till och man inte ska behöva lägga återvinning i restavfallet.

Förändringar av taxan

Grundavgift

Grundavgiften, som ska täcka kostnaderna för kundservice, fakturering, planering, utveckling, information, administration, återvinningscentraler samt insamling och behandling av farligt avfall och grovavfall har tidigare varit inkluderat i abonnemangspriset. För att tydliggöra grundavgiften föreslås att den separeras från den rörliga avgiften som ju är beroende av kärlestorlekar och tömningsfrekvens.

För villahushåll tas en årlig avgift ut medan grundavgiften för flerfamiljs-fastigheter och verksamheter är inkluderad i priset för abonnemangen.

För att få nästintill full täckning för kostnaderna föreslås att villahushållens grundavgift fastställs till 1300 kr/år.

Ansvar för avfallsbehållare

Vid nytecknande av abonnemang för mat- och restavfall har abonnenten tidigare fått köpa sina avfallskärl från kommunen som sedan ansvarat för reparationer som uppstått av normalt slitage. För att förenkla administrationen, förbättra arbetsmiljön, tydliggöra ägandet av kärnen och vem som står för eventuella reparationer föreslås att kostnaden för kärnen inkluderas i abonnemangspriset. Kunder som redan betalt sina kärler påverkas inte men vid byte av kärler ingår de nya kärnen i abonnemanget. Abonnemangspriset är samma oavsett om abonnenten eller NSR äger kärnen.

Rörlig avgift – Villahushåll

Den rörliga avgiften är beroende av behållarstorleken och tömnings-frekvensen. En genomräkning visar att även här behövs justeringar för att täcka ökade kostnader för insamling och behandling.

Dragvägar – Villahushåll, flerfamiljsfastigheter och verksamheter

En extratjänst som innebär att avfallskärnen hämtas inne på tomten då fastighetsägaren inte ser sig ha möjlighet att placera dem i tomtgränsen på tömningsdagen och därför önskar betala för servicen att få dem hämtade inne på fastigheten.

Då entreprenörens ersättning för dragväg är högre än den som abonnenten betalar för tjänsten föreslås en höjning för att nå ekonomisk balans för tjänsten. En högre taxa brukar leda till att

abbonnten försöker hitta en alternativ kärplacering vilket kan innebära en arbetsmiljöförbättring för chaufförerna.

Grovavfall - Villahushåll, flerfamiljsfastigheter och verksamheter

För ägare till flerfamiljsfastigheter införs möjlighet att beställa budad eller schemalagd hämtning av grovavfall s.k. minuthämtning.

Idag erbjuds hämtning av grovavfall för 625 kr per kolla. Tjänsten nyttjas nästan inte alls av invånarna. För att förbättra servicen till medborgarna föreslås att villaägare kan beställa hämtning av grovavfall, max 5 kollin för 500 kr/tillfälle.

Kostnaderna för grovavfall som lämnas av privatpersoner på återvinningscentralen ingår i grundavgiften.

Restavfall – Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

För restavfall föreslår vi mindre prisjusteringar.

Matavfall – Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Justeringar görs av matavfallstaxan men ingen höjning.

Slamtömning

Idag är det samma pris oavsett om man har årlig schemalagd tömning eller budad tömning. Då entreprenören har olika ersättningar för schemalagd resp. budad tömning föreslås att det införs 7- resp. 2-dagars budad tömning med något högre pris än för schemalagd tömning.

Föreslås också att det införs akuttömning av slamavskiljare och sluten tank som en möjlighet för de kunder som akut behöver tömning av sin brunn.

Serviceavgifter - Flerfamiljsfastigheter och verksamheter

Hämtning av tidningar och förpackningar är en extraservice som beslutas av NSR:s styrelse eftersom de inte ingår i det kommunala insamlingsansvaret. Informationen nedan finns med för kännedom.

Ökade behandlingskostnader för tidningar och förpackningar gör att service-avgifterna höjs för att nå balans i ekonomin. Det genomförs även en differentiering i priserna beroende på kärstorlek och tömningsfrekvens.

Vad kostar renhållningen i andra kommuner?

Kommun	Total avgift/år inkl moms	Grovavfalls-hämtningar som ingår	Fastighetsnära hämtning av förpackningar och tidningar	Antal besök på AVC/år
Båstad beslutad 2021	1950	5 kolli 6 ggr/år	Ja	12 ggr/ person över 18 år
Höganäs Förslag 2021	2125	500 kr för 5 kolli	Ja	12 ggr/person över 18 år
Bjuv beslutad 2021	2700	5 kolli 6 ggr/år	Ja	12 ggr/ person över 18 år
Åstorp beslutad 2021	2700	5 kolli 6 ggr/år	Ja	12 ggr/ person över 18 år
Hbg förslag 2021	2700	5 kolli 6 ggr/år	Ja	12 ggr/ person över 18 år
Nårab 2021	2952	Max 2 ggr per år, max totalt 10 kolli	Ja	Återvinningsmaterial samt två säckar restavfall efter sortering i genomskinliga plastpåsar ingår. Övrigt efter prislista
Hässleholm 2021	2977	4ggr/år max 10 kolli per gång+ Farligt avfall, deponi och matolja hämtning + Textilhämtning	Ja ingår även ljuskällor och elektronik i påhångsbox	Passersystem utan begränsning. Genomskinliga plastsäckar endast sorterat material.
Lund 2020	2959	238 kr inkl moms för 1-3 kolli därefter 62 kr/kolli	Ja	Passersystem utan begränsning. Säckarna töms.
MERAB 2021	3291	567 kr inkl moms för tre kolli.	Ja ingår även ljuskällor och batterier i påhångsbox.	Upp till 3 kubik sorterat avfall. Blandat avfall kan ej lämnas.
Ängelholm beslutad 2021	3550	5 kolli 6 ggr/år	Ja	12/ person över 18 år

Villataxor är svårt att jämföra då servicen i olika kommuner varierar. Inför taxejusteringen har vi jämfört en någorlunda likvärdig villataxa med fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar med några andra kommuner. Vissa saker skiljer som t ex insamlingsystem och grovavfallstömningar.

Varför föreslås villataxan höjas så mycket och inte flerfamiljstaxan lika mycket?

När NSR tog över renhållningen från Höganäs så började vi med att räkna ut en självkostnad för alla abonnemang. Man kan då tydligt se att villataxan inte täcker sina kostnader.

Självkostnaden för det vanligaste villaabonnemanget är med grundavgiften ca 3370 kr medan taxan 2020 varit 1405 kr. Detta har tidigare täckts från överskottet från tidigare år samt att restavfallstaxan på flerfamiljsfastigheter väl täcker sina självkostnader. Detta uppmärksammades redan 2015 då en utredning gjordes av alla kommunerna varför Höganäs villataxa var låg jmf med de andra kommunernas villataxa.

Serviceavgifterna för återvinning på flerfamiljsfastigheter har höjts så de går ihop och det är NSR styrelse som tar beslut om dessa då det inte är ett kommunalt ansvar att samla in förpackningar och tidningar.

Restavfallstaxorna för flerfamiljsfastigheter har räknats igenom och justerats så att det finns en logik mellan de olika typerna av abonnemang. Flerfamiljstaxan täcker mer än väl sina självkostnader.

Att villorna täcker sina självkostnader och att flerfamiljsfastigheterna täcker sina självkostnader blir viktigare då Höganäshem sedan den 1 december 2020 i samarbete med Hyresgästföreningen fördelar ut avfallskostnaden för resp. avfallsrum direkt på de boendes hyresavi.

Hur skiljer sig detta förslag mot det ursprungliga

- Trädgårdavfallstaxan sänks inte
- Matavfallstaxan miljöstyrs inte men förändras.
- Grundavgiften sänks inte för fritidsfastigheter
- Den två vanliga villataxorna där man sorterar ut matavfallet höjs inte lika mycket (51%) medan alternativ där man inte sorterar ut matavfallet höjs mer. Extra stor höjning får de som har extra stora kärl för restavfallet och inte sorterar ut sitt matavfall.
- Med detta förslag börjar inte Höganäs renhållningskollektiv betala av sitt underskott förrän 2022. Med detta taxeförslag förutsatt att inga kostnader ökar skulle överskottet bli ca 2 MKr årligen som kan användas för att täcka underskottet. Dock vet vi med säkerhet att det kommer vara ökade kostnader även 2022 i form av ökad förbränningskatt samt att det blir ett kommunalansvar för returpapper vilket sannolikt ökar kostnaderna.

I detta taxeförslag ska man vara medveten om att villaabonnenterna fortfarande inte bär sin självkostnad.

10

Ändring av aktieägaravtal avseende Ängelholm
Helsingborgs flygplats Holding AB

KS/2020/413



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Ulf Molin (C) (vice ordförande) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Anders Ståhl (M) Lars Linderot (M) Göran Bengtsson (M) Judith Melin (M) Anna Larsson (M) Fredrik Eljin (KD) Kerstin Björkäng Wirehed (S) Louise Stjernquist (L) Johan Ingvarson (MP) Leif Löwegren (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Ann-Britt Strufve (M) Bertil Ziegler (M) Gertrud Greén (C) Barbara Struglics Bogs (KD) Reinhold Knutsson (S) Ros-Mari Paulsson (L) Göran Lock (MP)
Övriga närvarande	Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Jan Kivisaar (kommunikatör) Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef) Elisabeth Bonakdar Hashemi (nämndsekreterare)
Sammanträdestid	kl 15:00-18:10
Paragrafer	§16

JUSTERING

Utsedd att justera	Leif Löwegren (SD)
Datum och plats	2021-02-16, Digitalt signerade

UNDERSKRIFTER

Sekreterare Jacob Derefeldt
Ordförande Peter Schölander (M) §§ 12-16

SIGNATUR



HÖGANÄS
KOMMUN

PROTOKOLL KOMMUNSTYRELSEN

2021-02-09

Justerande
Leif Löwegren (SD)

Justerande

Tillkännagivandet av justeringen har 2021-02-18
anslagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



KS/2020/413

§ 16

Ändring av aktieägaravtal avseende Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB

Sammanfattning av ärendet

Den 25 augusti 2020 fattade kommunfullmäktige beslut om köp av andel i ägarbolag och tillträde till aktieägaravtal m.m. avseende Ängelholm Helsingborg Airport.

Som en del i detta beslut har ett aktieägaravtal ingåtts av kommunerna Helsingborg, Ängelholm, Höganäs, Klippan, Bjuv, Perstorp och Båstad. Avtalet reglerar kommunernas ägande av ägarbolaget Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB och deras inbördes förhållande samt deras gemensamma styrning av ägarbolaget och indirekt flygplatsbolaget Ängelholms Flygplats AB.

Båstad kommun avser att överlåta 488 av sina 995 aktier i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB till Båstad Turism och Näringsliv som då skulle bli en åttonde delägare. För att detta ska kunna ske behöver överlåtelsen av aktierna godkännas av samtliga delägande kommuner, och ett nytt aktieägaravtal upprättas som ska ersätta det tidigare.

En överlåtelse av aktier från Båstad kommun till Båstad Turism och näringsliv innebär att Båstad kommuns åtagande att täcka eventuella framtida förluster som uppkommer i flygplatsbolagets verksamhet fördelas mellan Båstad kommun och Båstad Turism och Näringsliv utifrån aktieinnehav. Övriga delägarers åtagande påverkas inte.

Aktieägare	Antal aktier	Andel kapital	Maxbelopp (kr)
Helsingborg	4 159	41,59 %	20 875 000
Ängelholm	3 238	32,38 %	16 255 000
Höganäs	1 067	10,67 %	5 355 000
Båstad	507	5,07 %	2 547 450
Klippan	286	2,86 %	1 435 000
Bjuv	216	2,16 %	1 085 000
Perstorp	39	0,39 %	197 768
Båstad turism- och näringsliv	488	4,88 %	2 447 550
Summa	10 000	100 %	50 197 768

Förändringar i styrelsen i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB

Styrelsen i ägarbolaget ska även fortsättningsvis bestå av sju ordinarie ledamöter och sju suppleanter. I det nya aktieägaravtalet anges Båstad kommun ska nominera en ordinarie ledamot och Båstad Turism och Näringsliv ska nominera en suppleant. För övriga delägare gäller fortsatt rätten att nominera vars en ordinarie ledamot och en suppleant till styrelsen, varav den ordinarie styrelseledamoten ska vara kommunstyrelsens ordförande.

SIGNATUR



Avskaffande av särskild majoritet vid vissa beslut

Det tidigare avtalet innehöll en paragraf om särskild majoritet vid vissa beslut, där två tredjedelars majoritet av det totala antalet aktier krävdes. I det nya aktie-ägaravtalet har denna paragraf tagits bort, och både styrelse och stämma fattar sina beslut med enkel majoritet.

Rättigheter och skyldigheter för ägarkommuner

Det nya aktieägaravtalet anger fortfarande att det är kommunfullmäktige i respektive ägarkommun ("Parterna 1-7") som ska ges möjlighet att ta ställning i frågor som är principiella eller annars av större vikt. Det är också dessa parter som ansvarar för att det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet fullgörs. Avtalet anger också att parterna 1-7 har rätt till de handlingar och räkenskaper samt övrig information som behövs för att kommunstyrelserna i respektive kommun ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 januari 2021, § 6,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 15 januari 2021,
Förslag till nytt aktieägaravtal, den 5 november 2020.

Förslag till beslut

Förslag till beslut

Ulf Molin (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna överlåtelse av 488 av totalt 995 aktier i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB från Båstads kommun till Båstad Turism och Näringsliv,

att godkänna nytt aktieägaravtalet rörande Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB som ingås mellan bolagets samtliga åtta delägare, att gälla från och med den 1 mars 2021,

att det tidigare ingångna aktieägaravtalet rörande Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB ska upphöra att gälla från och med den 1 mars 2021.

Protokollsanteckning

Johan Ingvarson (MP) vill att det framkommer genom en protokollsanteckning att ordförande Peter Schölander (M) informerar kommunstyrelsen om att en undersökning görs inom Familjen Helsingborg för att undersöka möjligheterna till att det lokala näringslivet blir delägare i flygplatsbolaget. Ordförande Peter Schölander (M) godkänner protokollsanteckningen.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

SIGNATUR



HÖGANÄS
KOMMUN

PROTOKOLL KOMMUNSTYRELSEN

2021-02-09

Anslaget nedtages

2021-03-16

SIGNATUR



Ändring av aktieägaravtal avseende Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB

Sammanfattning av ärendet

Den 25 augusti 2020 fattade kommunfullmäktige beslut om köp av andel i ägarbolag och tillträde till aktieägaravtal m.m. avseende Ängelholm Helsingborg Airport.

Som en del i detta beslut har ett aktieägaravtal ingåtts av kommunerna Helsingborg, Ängelholm, Höganäs, Klippan, Bjuv, Perstorp och Båstad. Avtalet reglerar kommunernas ägande av ägarbolaget Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB och deras inbördes förhållande samt deras gemensamma styrning av ägarbolaget och indirekt flygplatsbolaget Ängelholms Flygplats AB.

Båstad kommun avser att överlåta 488 av sina 995 aktier i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB till Båstad Turism och Näringsliv som då skulle bli en åttonde delägare. För att detta ska kunna ske behöver överlåtelsen av aktierna godkännas av samtliga delägande kommuner, och ett nytt aktieägaravtal upprättas som ska ersätta det tidigare.

En överlåtelse av aktier från Båstad kommun till Båstad Turism och näringsliv innebär att Båstad kommuns åtagande att täcka eventuella framtida förluster som uppkommer i flygplatsbolagets verksamhet fördelas mellan Båstad kommun och Båstad Turism och Näringsliv utifrån aktieinnehav. Övriga delägares åtagande påverkas inte.

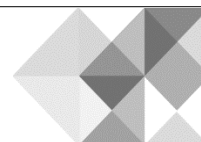
Aktieägare	Antal Aktier	Andel kapital	Maxbelopp (kr)
Helsingborg	4 159	41,59 %	20 875 000
Ängelholm	3 238	32,38 %	16 255 000
Höganäs	1 067	10,67 %	5 355 000
Båstad	507	5,07 %	2 547 450
Klippan	286	2,86 %	1 435 000
Bjuv	216	2,16 %	1 085 000
Perstorp	39	0,39 %	197 768
Båstad T&N	488	4,88 %	2 447 550
Summa	10 000	100 %	50 197 768

Förändringar i styrelsen i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB

Styrelsen i ägarbolaget ska även fortsättningsvis bestå av sju ordinarie ledamöter och sju suppleanter. I det nya aktieägaravtalet anges Båstad kommun ska nominera en ordinarie ledamot och Båstad Turism och Näringsliv ska nominera en suppleant. För övriga delägare gäller fortsatt rätten att nominera vars en ordinarie ledamot och en suppleant till styrelsen, varav den ordinarie styrelseledamoten ska vara kommunstyrelsens ordförande.

Avskaffande av särskild majoritet vid vissa beslut

Det tidigare avtalet innehöll en paragraf om särskild majoritet vid vissa beslut, där två tredjedelars majoritet av det totala antalet aktier krävdes. I det nya aktieägaravtalet har denna paragraf tagits bort, och både styrelse och stämma fattar sina beslut med enkel majoritet.





Rättigheter och skyldigheter för ägarkommuner

Det nya aktieägaravtalet anger fortfarande att det är kommunfullmäktige i respektive ägarkommun ("Parterna 1-7") som ska ges möjlighet att ta ställning i frågor som är principiella eller annars av större vikt. Det är också dessa parter som ansvarar för att det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet fullgörs. Avtalet anger också att parterna 1-7 har rätt till de handlingar och räkenskaper samt övrig information som behövs för att kommunstyrelserna i respektive kommun ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beslutsunderlag

Förslag till nytt aktieägaravtal, den 5 november 2020.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att godkänna överlåtelse av 488 av totalt 995 aktier i Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB från Båstads kommun till Båstad Turism och Näringsliv,

att godkänna nytt aktieägaravtalet rörande Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB som ingås mellan bolagets samtliga åtta delägare, att gälla från och med den 1 mars 2021,

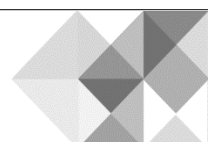
att det tidigare ingångna aktieägaravtalet rörande Ängelholm Helsingborgs flygplats Holding AB ska upphöra att gälla från och med den 1 mars 2021.

att föreslå kommunfullmäktige att godkänna upprättade förslag till bolagsordning och ägardirektiv för Ängelholms Flygplats AB,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Herman Crespin
Kommunchef

Eva-Marianne Nilsson
Utredare



AKTIEÄGARAVTAL
AVSEENDE
ÄNGELHOLM HELSINGBORGS
FLYGPLATS HOLDING AB

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	Bakgrund.....	4
2	Definitioner.....	5
3	Bolaget och Flygplatsbolaget och dess verksamheter.....	6
4	Aktiekapital och fördelning av Aktier.....	7
5	Styrelse, verkställande direktör, revisorer m.m.....	8
6	Beslutsförhet i Styrelsen.....	9
7	Kommunfullmäktiges ställningstagande, ägardialog, valberedning till Flygplatsstyrelsen och Parternas insyn m.m.....	10
7.1	Kommunfullmäktiges ställningstagande.....	10
7.2	Ägardialog.....	10
7.3	Valberedning till Flygplatsstyrelsen.....	10
7.4	Insyn och rapportering.....	10
8	Finansiering.....	11
8.1	Parternas finansieringsåtagande.....	11
8.2	Köpeskillingen för aktierna i Flygplatsbolaget.....	12
8.3	Covid-19-stöd.....	12
8.4	Flygplatsbolagets upplåning.....	12
8.5	Förlusttäckning.....	12
8.6	Återbetalning av lämnade villkorade aktieägartillskott.....	13
8.7	Insyn i Flygplatsbolaget.....	13
8.8	Ytterligare finansiering till Bolaget.....	13
9	Utdelning.....	13
10	Övergång och förköp av Aktier.....	14
10.1	Förbud mot att överlåta aktier.....	14
10.2	Överlåtelse till av Part kontrollerat bolag.....	14
10.3	Förköp.....	14
10.4	Överlåtelse av samtliga Aktier i Bolaget.....	15
10.5	Åtagande att inte påkalla eller utöva rätt enligt bolagsordningen.....	15
11	Värdering.....	15
12	Pantsättning.....	16
13	Meddelanden.....	16
14	Överlåtelse av rättigheter och skyldigheter.....	16
15	Bestämmelses ogiltighet.....	16
16	Fullständig reglering och ändringar.....	16
17	Avtalstid.....	17
18	Avtalsbrott; obestånd.....	17
19	Tillämplig lag och tvister.....	17

BILAGOR

Bilaga 1.5	Intitialt ägardirektiv för Flygplatsbolaget
Bilaga 3.3(a)	Bolagsordning Bolaget
Bilaga 3.3(b)	Bolagsordning Flygplatsbolaget

AKTIEÄGARAVTAL

Detta aktieägaravtal ("Avtalet") har denna dag träffats mellan

- (1) **Helsingborgs stad**, org nr 212000-1157, 251 89 Helsingborg ("**Helsingborg**");
- (2) **Ängelholms kommun**, org nr 212000-0972, Östra vägen 2, 262 80 Ängelholm ("**Ängelholm**");
- (3) **Höganäs kommun**, org nr 212000-1165, Centralgatan 20, 263 38 Höganäs ("**Höganäs**");
- (4) **Båstad kommun**, org nr 212000-0944, 269 80 Båstad ("**Båstad**");
- (5) **Klippans kommun**, org nr 212000-0928, Trädgårdsgatan 12, 264 80 Klippan, ("**Klippan**");
- (6) **Bjuvs kommun**, org nr 212000-1041, Box 501, 267 25 Bjuv ("**Bjuv**");
- (7) **Perstorp kommun**, org nr 212000-0910, 284 85 Perstorp ("**Perstorp**"); och
- (8) **Båstad Turism och Näringsliv Ekonomisk förening**, org nr 716406-3120, Box 1096, 269 21 Båstad ("**Båstad Turism och Näringsliv**").

Ovan angivna parter benämns nedan var för sig för "**Part**" och gemensamt för "**Parterna**".

1 Bakgrund

- 1.1 Parterna 1-7 ovan beslutade att gemensamt bilda Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB ("**Bolaget**") i syfte att Bolaget skulle förvärva samtliga aktier i Ängelholms Flygplats AB, org nr 556814-2896, ("**Flygplatsbolaget**") från den dåvarande ägaren Peab FU Holding 8 AB, org nr 559257-3132. Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget har därefter genomförts per den 1 september 2020. Parterna 1-7 ingick i samband därmed även ett aktieägaravtal avseende Bolaget och deras gemensamma styrning av Bolaget och indirekt Flygplatsbolaget.
- 1.2 Mot bakgrund av att Båstad, med övriga Parter godkännande, per den [datum] 2020 har överlåtit 488 av sina 995 Aktier i Bolaget till Båstad Turism och Näringsliv, har Parterna beslutat att det mellan Parterna 1-7 ingångna aktieägaravtalet rörande Bolaget ska upphöra att gälla och istället ersättas av detta nya aktieägaravtal ("**Avtalet**") som ingås mellan Bolagets samtliga åtta delägare. Det tidigare gällande aktieägaravtalet upphör automatiskt att gälla per dagen för detta Avtals ikraftträdande, efter samtliga Parter undertecknande av Avtalet. Godkännandet av Båstads överlåtelse av 488 Aktier till Båstad Turism och Näringsliv har lämnats under villkor att Båstad, gentemot övriga Parter, garanterar Båstad Turism och Näringslivs rätta fullgörande av sina skyldigheter enligt Avtalet. Genom sitt undertecknande av Avtalet ikläder Båstad sig därför ett sådant garantiåtagande och svarar således solidariskt med Båstad Turism och Näringsliv för att Båstad Turism och Näringsliv uppfyller sina skyldigheter enligt Avtalet, inklusive finansieringen av Bolaget, och indirekt Flygplatsbolaget, enligt vad som anges i avsnitt 8 nedan.

- 1.3 Parterna är således aktieägare i Bolaget och äger tillsammans samtliga utgivna aktier i Bolaget ("Aktierna"). Parternas nuvarande aktieinnehav i Bolaget framgår av punkt 4.1 nedan.
- 1.4 Flygplatsbolagets verksamhet är att driva Ängelholm Helsingborg Airport ("Flygplatsen").
- 1.5 Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget skedde för att möjliggöra en fortsatt drift av Flygplatsen efter det att Peab FU Holding 2 under våren 2020 hade fattat beslut om att lägga ned driften av Flygplatsen till följd av den extraordinära situationen med en helt avstannad flygverksamhet som Flygplatsen hade drabbats av till följd av den Covid-19 pandemi som rådde i Sverige och stora delar av världen i övrigt. Parterna 1-7 var överens om att Flygplatsens fortlevnad behövde säkerställas så att behovet av kommunikationer med flyg till och från Flygplatsen för invånare, näringsliv och besökare fortsatt kunde erbjudas. Efter Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget har Parterna 1-7 ålagt Flygplatsbolaget att tillhandahålla en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse i form av driften av Flygplatsen samt beslutat om ett initialt ägardirektiv, i enlighet med Bilaga 1.5. Både åläggandet att tillhandahålla en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse samt det initiala ägardirektivet gäller även efter detta Avtals ikraftträdande.
- 1.6 Parterna är införstådda med att kommunallagens bestämmelser om delägda kommunala bolag är tillämpliga på Bolaget och Flygplatsbolaget. Det åligger Parterna att enas om hur de båda bolagen ska vara bundet av dessa bestämmelser i en omfattning som är rimlig med hänsyn till ägarandelsförhållandena mellan Parterna, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt.
- 1.7 Parterna har enats om villkoren i Avtalet i syfte att närmare reglera ägandet av Bolaget och deras inbördes förhållande samt deras gemensamma styrning av Bolaget och indirekt Flygplatsbolaget. Bestämmelserna i detta Avtal ska gälla för samtliga Aktier i Bolaget som en Part äger under Avtalets giltighetstid.
- 1.8 Detta Avtal utgör Parternas fullständiga reglering av samtliga de frågor som Avtalet berör.

2 Definitioner

I detta Avtal ska nedanstående uttryck ha följande innebörd:

"**Aktie**" avser aktie i Bolaget;

"**Aktier/-na**" avser samtliga aktier i Bolaget och de ytterligare aktier som emitteras av Bolaget och/eller konvertibler, teckningsoptioner, vinstandelslån, kapitalandelslån samt andra instrument som berättigar till erhållande av aktier eller andel i vinst i Bolaget från tid till annan;

"**Avtal/et**" avser detta aktieägaravtal och samtliga bilagor därtill;

"**Bolaget**" avser Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB, org nr 559257-3132;

”**Bolagets verksamhet**” avser Bolagets verksamhet med att äga och förvalta aktier i Flygplatsbolaget;

”**Flygplatsbolaget**” avser Ängelholms Flygplats AB, org nr 556814-2896;

”**Flygplatsen**” avser Ängelholm Helsingborg Airport;

”**Flygplatsstyrelsen**” avser Flygplatsbolagets styrelse;

”**Flygplatsbolagets verksamhet**” avser Flygplatsbolagets verksamhet med att driva Flygplatsen;

”**Koncernbolag**” avser bolag som direkt eller indirekt ägs av Part;

”**Maxbeloppet**” avser det belopp som angivits för respektive Part i punkt 8.1 nedan och som Parten har åtagit sig att bidra med till finansieringen av Bolaget, inklusive Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget och för täckande av eventuella framtida förluster som uppkommer i Flygplatsbolagets verksamhet, med anledning av Tjänstens tillhandahållande, enligt vad som anges i avsnitt 8 nedan;

”**Part**” avser de i ingressen till detta Avtal angivna delägarna i Bolaget, var för sig;

”**Parterna**” avser de i ingressen till detta Avtal angivna delägarna i Bolaget, gemensamt;

”**Parterna 1-7**” avser Parterna exklusive Båstad Turism och Näringsliv;

”**Rapporten**” avser den ekonomiska rapport som Flygplatsstyrelsen ska lämna till Styrelsen efter varje tertial i enlighet med punkt 8.5.1 nedan;

”**Styrelsen**” avser styrelsen i Bolaget; och

”**Tjänsten**” avser den tjänst av allmänt ekonomiskt intresse som respektive Parts fullmäktige ålagt Flygplatsbolaget att tillhandahålla.

3 Bolaget och Flygplatsbolaget och dess verksamheter

- 3.1 Bolagets styrelse ska ha sitt säte i Ängelholm. Även Flygplatsbolagets styrelse ska ha sitt säte i Ängelholms kommun.
- 3.2 Bolagets verksamhet ska vara att företräda Parternas strategiska intressen genom att äga och förvalta aktier i Flygplatsbolaget. Genom sitt ägande av Flygplatsbolaget kommer Bolaget således styra och kontrollera driften av Flygplatsen.
- 3.3 Bolagets och Flygplatsbolagets respektive bolagsordning har vid ingåendet av Avtalet de lydelse som framgår av Bilaga 3.3(a) och Bilaga 3.3(b). Parterna är överens om att bolagsordningarnas innehåll endast får ändras i enlighet med bestämmelserna i Avtalet. För det fall en bolagsordning och Avtalet innehåller motstridiga eller icke förenliga bestämmelser ska Avtalet äga företräde mellan Parterna.

- 3.4 Det kommunala ändamålet med Bolagets verksamhet är att fullgöra det ansvar som åvilar berörda ägarkommuner (Parterna 1-7) som aktieägare och bidra till att uppfylla kommunernas mål. Det kommunala ändamålet med Flygplatsbolagets verksamhet är att tillgodose behovet av kommunikationer med flyg till och från Flygplatsen för invånare, näringsliv och besökare och att därigenom bidra till regionens utveckling och tillväxt.
- 3.5 Parterna ska lojalt verka för Bolagets och Flygplatsbolagets bästa och förbinder sig särskilt att delta på bolagsstämma och i Styrelsens arbete och att därvid utöva sin rösträtt i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal.
- 3.6 Verksamheterna i Bolaget och Flygplatsbolaget ska bedrivas utan vinstsyfte och i enlighet med det kommunala ändamålet för respektive bolag. Bolaget och Flygplatsbolaget ska vidare bedriva sina verksamheter med iakttagande av den kommunala likställighetsprincipen samt i ekonomiskt hänseende med tillämpning av den kommunala självkostnadsprincipen. Till den del som Flygplatsbolagets verksamhet avser förvaltning av egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom ska självkostnadsprincipen dock inte tillämpas.
- 3.7 Parterna ska på bolagsstämma i Bolaget anta detta Avtal som ägardirektiv för Bolaget.
- 3.8 Parterna ska genom Bolaget utfärda ägardirektiv till Flygplatsbolaget som antas på bolagsstämma i Flygplatsbolaget, varigenom Flygplatsbolaget åläggs att utföra Tjänsten. Det initiala ägardirektivet framgår av Bilaga 1.5. I ägardirektivet har även Tjänstens innehåll preciserats. Styrelsen ska kontrollera att Flygplatsbolaget utför Tjänsten i enlighet med vad som stadgas i gällande ägardirektiv och vid behov utfärda nya eller ändrade ägardirektiv i enlighet med punkt 5.8 nedan.
- 3.9 Parterna ska genom Bolaget även tillse att Flygplatsbolaget bedriver ett effektivt miljöarbete som syftar mot en klimatneutral drift av Flygplatsbolaget samt att Flygplatsbolaget även verkar för en utveckling mot ett fossilfritt resande med flyg. Flygplatsbolaget ska därutöver även vara en av de ledande flygplatserna i Sverige när det gäller klimat- och hållbarhetsarbete.

4 Aktiekapital och fördelning av Aktier

- 4.1 Bolagets aktiekapital är vid tidpunkten för detta Avtals ingående 100 000 kronor, fördelat på 10 000 Aktier som är fördelade mellan Parterna enligt följande:

Aktieägare	Antal Aktier	Andel kapital och röster
Helsingborg	4 159	41,59 %
Ängelholm	3 238	32,38 %
Höganäs	1 067	10,67 %
Båstad	507	5,07 %
Klippan	286	2,86 %

Bjuv	216	2,16 %
Perstorp	39	0,39 %
Båstad Turism och Näringsliv	488	4,88 %
Summa	10 000	100 %

- 4.2 Aktierna i Bolaget ska ha samma röstvärde och rätt till utdelning.
- 4.3 Om Parterna beslutar att det ska intas ny aktieägare i Bolaget är utgångspunkten att det ska ske genom beslut om riktad nyemission av nya aktier i Bolaget till sådan ny aktieägare. Varje ny aktieägare ska även vara skyldig att tillträda detta Avtal som part.

5 Styrelse, verkställande direktör, revisorer m.m.

- 5.1 Styrelsen ska bestå av sju (7) ordinarie ledamöter med sju (7) suppleanter som utses av årsstämma i Bolaget för tiden intill slutet av den årsstämma som hålls under det efterföljande räkenskapsåret. Envar av Helsingborg, Ängelholm, Höganäs, Klippan, Bjuv och Perstorp äger rätt att nominera vars en (1) ordinarie ledamot och en (1) suppleant till Styrelsen. Härutöver ska Båstad äga rätt att nominera en (1) ordinarie ledamot medan Båstad Turism och Näringsliv ska äga rätt att nominera en (1) suppleant till Styrelsen. Till ordinarie styrelseledamot i Styrelsen ska Parterna 1-7 utse kommunstyrelsens ordförande i sin kommun.
- 5.2 Parterna är ense om att den ledamot som har utsetts av Ängelholm ska utses till Styrelsens ordförande och att den ledamot som har utsetts av Helsingborg ska utses till Styrelsens vice ordförande.
- 5.3 Ersättningen till ledamöterna och suppleanterna i Styrelsen ska beslutas på bolagsstämma i Bolaget och ska följa Ängelholms kommuns principer som gäller i samverkan mellan olika kommuner exempelvis i Samordningsförbundet.
- 5.4 Parterna ska sträva efter att Styrelsens sammansättning får en ändamålsenlig kompetens med god förståelse för och insikt i Bolagets verksamhet.
- 5.5 Parterna förbinder sig att på bolagsstämma i Bolaget rösta för tillsättning av de personer till styrelseledamöter och suppleanter som har nominerats av respektive Part.
- 5.6 Skulle en ledamot eller suppleant i Styrelsen lämna en anställning eller annat liknande engagemang med en Part ska sådan Part äga rätt att entlediga ifrågavarande person från sina uppdrag i Bolaget.
- 5.7 Styrelsesammanträde ska hållas minst fyra (4) gånger per kalenderår på kallelse av Styrelsens ordförande. Även styrelsesuppleanterna ska kallas till styrelsens möten och ha närvaro- och yttranderätt vid mötena, dock utan rätt att delta i Styrelsens beslut annat än efter inträde i frånvarande ledamots ställe. Dokumentation och bakgrundsmaterial ska tillhandahållas ledamöterna och suppleanterna minst sju (7) arbetsdagar före styrelsemötet. I brådskande fall får kallelse och material dock skickas senare, förutsatt att alla styrelseledamöter ges tillfälle att delta i och förbereda sig inför

styrelsesammanträdet och att samtliga styrelseledamöter accepterar att styrelsemöte får hållas och fatta beslut grundat på sådan kallelse. Styrelsemöte i form av protokoll per capsulam förutsätter samtliga styrelseledamöters justering av protokollet.

- 5.8 Styrelsen ska även fungera som ett ägarsamråd för Flygplatsbolaget med uppgift att diskutera strategiskt viktiga frågor rörande Flygplatsbolagets verksamhet och föreslå nya eller ändrade ägardirektiv för Flygplatsbolaget. De ägardirektiv för Flygplatsbolaget som Styrelsen beslutar om ska överlämnas till Flygplatsstyrelsen genom beslut på bolagsstämma i Flygplatsbolaget. Innefattar det ändrade ägardirektivet fråga som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska frågan även hänskjutas till Parterna 1-7:s respektive kommunfullmäktige för ställningstagande innan något beslut fattas. Ärenden som ska upp för beslut på bolagsstämma i Flygplatsbolaget ska alltid föregås av en beredning av ärendet i Styrelsen.
- 5.9 Styrelsen ska också ansvara för att övriga styrdokument, såsom exempelvis arkivreglemente och beslut om ersättning till dess styrelse, som är nödvändiga i ett kommunägt bolag antas på bolagsstämma i Flygplatsbolaget.
- 5.10 Varje enskild Part ska tillse att ledamot eller suppleant i Styrelsen eller Flygplatsstyrelsen, som är utsedd av eller på annat sätt representerar sådan Part, i alla hänseenden röstar och agerar i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal.
- 5.11 Styrelsens ordförande ska vara ordförande vid bolagsstämma i Bolaget.
- 5.12 För granskning av Bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens, och i förekommande fall verkställande direktörens, förvaltning ska Parterna på årsstämman utse en revisor med en suppleant, vilka båda ska vara auktoriserade revisorer. Även ett registrerat revisionsbolag ska kunna utses till revisor i Bolaget. Bolagets revisor ska även utses till revisor i Flygplatsbolaget.
- 5.13 Parterna är ense om att kommunfullmäktige i Ängelholm ska utse en lekmannarevisor med en suppleant för granskning av om Bolagets och Flygplatsbolagets verksamheter sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig. Lekmannarevisorn och dennes suppleant ska väljas för en tid av två (2) år.
- 5.14 Parterna är överens om att Bolagets firmateckning ska ske genom två styrelseledamöter i förening, varav en ska vara Styrelsens ordförande eller vice ordförande.
- 5.15 Bolaget ska inte ha någon verkställande direktör. Parterna är överens om att Ängelholm ska utse en ansvarig tjänsteperson för Bolaget som ska ansvara för Bolagets styrelseadministration.

6 Beslutsförhet i Styrelsen

- 6.1 Styrelsen i Bolaget är beslutför endast om minst fem (5) ledamöter är närvarande, varav Styrelsens ordförande och vice ordförande ska vara närvarande. Vid förfall för Parts ordinarie ledamot i Styrelsen ska i dennes ställe inträda av samma Part nominerad styrelsuppleant. Den av Båstad Turism och Näringsliv utsedde suppleanten ska äga rätt att inträda för den ordinarie ledamot i Styrelsen som nominerats av Båstad.

- 6.2 Styrelsen ska i sitt arbete alltid beakta eventuella gällande ägardirektiv för Bolaget och äger inte i något fall rätt att avvika från sådana ägardirektiv vid sina beslut.
- 6.3 Styrelsen fattar sina beslut med enkel majoritet. Vid lika röstetal ska ordföranden ha utslagsröst.
- 6.4 Jäv för styrelseledamot ska inte anses föreligga enbart av den anledningen att frågan avser ett förhållande mellan Bolaget och en Part som ledamoten är anställd i eller har annat engagemang med.

7 Kommunfullmäktiges ställningstagande, ägardialog, valberedning till Flygplatsstyrelsen och Parternas insyn m.m.

7.1 Kommunfullmäktiges ställningstagande

Innan beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas i Bolaget eller Flygplatsbolaget, ska Styrelsen tillse att Parterna 1-7:s respektive fullmäktige ges möjlighet att ta ställning till frågan.

7.2 Ägardialog

7.2.1 Styrelsen ska föra en fortlöpande dialog med Flygplatsstyrelsen och Flygplatsbolagets operativa ledning kring Flygplatsbolagets ställning och utveckling samt i andra strategiskt viktiga frågor. Ägardialogen syftar också till att följa upp ägardirektivet för Flygplatsbolaget. Särskilda ägardialogsmöten ska hållas minst två gånger per år.

7.2.2 Om så begärs av en Part ska Styrelsen tillse att Flygplatsbolagets VD, ekonomichef eller annan person från Flygplatsbolagets ledning besöker kommunfullmäktige i de ägarkommuner som så önskar för en redovisning av Flygplatsbolagets verksamhet och resultat. Sådan redovisning ska dock endast kunna ske en gång per kalenderår och Part.

7.3 Valberedning till Flygplatsstyrelsen

7.3.1 Styrelsen i Bolaget ska verka som valberedning inför val av Flygplatsstyrelsen och således besluta om Flygplatsstyrelsens sammansättning. Flygplatsstyrelsen ska bestå av sju (7) ledamöter, varav såväl företrädare för eller anställda i kommunerna (Parterna) som externa ledamöter ska kunna komma ifråga. Fullmäktige i Ängelholms kommun ska utse ledamöterna i Flygplatsstyrelsen efter förslag från Styrelsen. Arvodet till ledamöterna i Flygplatsstyrelsen ska uppgå till 1,5 prisbasbelopp per år för ordföranden och 1 prisbasbelopp per år för övriga ledamöter.

7.4 Insyn och rapportering

7.4.1 Styrelsen ska tillse att Bolaget årligen lämnar en skriftlig redogörelse till samtliga Parter beträffande Bolagets och Flygplatsbolagets verksamheter, resultat och ställning i övrigt.

7.4.2 Kommunstyrelsen i Parterna 1-7:s respektive ägarkommun ska vidare ha rätt att ta del av både Bolagets och Flygplatsbolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt informera sig om bolagen och dess verksamheter, vilket även innefattar rätt att begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter. Föreligger hinder mot att överlämna viss uppgift på grund av lagstadgad sekretess får uppgiften dock strykas eller utelämnas, varvid Bolaget

respektive Flygplatsbolaget ska uppge att uppgiften strukits eller utelämnats med angivande av skälen härför.

8 Finansiering

8.1 Parternas finansieringsåtagande

8.1.1 Envar av Parterna åtager sig genom ingåendet av detta Avtal att finansiera Bolagets genomförda förvärv av Flygplatsbolaget och täcka de eventuella framtida förluster som uppkommer i Flygplatsbolagets verksamhet, med anledning av Tjänstens tillhandahållande, med nedan angivna maximala belopp ("Maxbelopp"):

Part	Maxbelopp (kr)
Helsingborg	20 875 000
Ängelholm	16 255 000
Höganäs	5 355 000
Båstad	2 547 450
Klippan	1 435 000
Bjuv	1 085 000
Perstorp	197 768
Båstad Turism och Näringsliv	2 447 550
Totalt:	50 197 768

Maxbeloppet ska även täcka kostnaderna för Bolagets bildande och övriga kostnader som är relaterade till förvärvet av Flygplatsbolaget, såvida inte Parterna beslutar annat.

8.1.2 Varje Part ska bidra till finansieringen av Bolaget, och indirekt Flygplatsbolaget, i enlighet med vad som anges i avsnitt 8 i Avtalet och i proportion till sitt aktieinnehav i Bolaget. Varje Parts finansieringsåtagande är vidare begränsat till Maxbeloppet. Parternas finansiering ska tillföras Bolaget på likartat sätt och normalt genom att Bolaget erhåller ett driftbidrag för täckande av uppkommen förlust eller, när så är möjligt, ett villkorat aktieägartillskott. Parterna ska dock även kunna besluta att tillföra Bolaget finansiering på annat sätt i enskilda fall. Finansieringen ska tillföras Bolaget vid behov, efter begäran därom från Styrelsen.

8.1.3 Utöver finansieringsåtagandet i denna punkt 8.1 och vad som i övrigt uttryckligen anges i avsnitt 8 i Avtalet har Parterna ingen skyldighet att tillskjuta ytterligare kapital, ställa säkerhet eller på annat sätt bidra till Bolagets och Flygplatsbolagets finansiering. I enlighet med vad som anges i punkt 1.2 ovan, garanterar Båstad dock Båstad Turism och Näringslivs rätta fullgörande av sina skyldigheter enligt Avtalet. Skulle Båstad Turism och Näringsliv inte uppfylla sitt åtagande att tillföra Bolaget finansiering i enlighet med vad som stadgas i avsnitt 8, åligger det därför Båstad att på begäran av Styrelsen, eller någon av Parterna 1-7, utan dröjsmål tillföra Bolaget sådan utebliven finansiering.

- 8.2 Köpeskillingen för aktierna i Flygplatsbolaget
- 8.2.1 Den preliminära köpeskillingen för Bolagets förvärv av aktierna i Flygplatsbolaget uppgick till tjugo miljoner (20 000 000) kronor. Den slutliga köpeskillingen kommer att bestämmas när ett slutligt tillträdesboksut för Flygplatsbolaget föreligger i enlighet med vad som stadgas i aktieöverlåtelseavtalet med säljaren Peab FU Holding 8 AB.
- 8.2.2 Köpeskillingen för Bolagets förvärv av aktierna i Flygplatsbolaget ingår i Maxbeloppet.
- 8.3 Covid-19-stöd
- 8.3.1 På grund av den extraordinära situation som Flygplatsbolaget för närvarande befinner sig i till följd av Covid-19-pandemin har Parterna beslutat att tillföra Flygplatsbolaget ett särskilt Covid-19-stöd till täckande av Flygplatsbolagets prognosticerade förlust under perioden 1 september – 31 december 2020.
- 8.3.2 Covid-19-stödet ingår i Maxbeloppet.
- 8.4 Flygplatsbolagets upplåning
- 8.4.1 Flygplatsbolaget ska varje enskilt räkenskapsår finansiera sitt behov av beräknat rörelsekapital för tillhandahållandet av Tjänsten genom att uppta lån hos någon eller några av Parterna eller i extern bank. Lånebehovet ska fastställas i den årsbudget som antas av Flygplatsstyrelsen inför varje nytt räkenskapsår. Flygplatsstyrelsen ska inför varje nytt räkenskapsår skriftligen underrätta Styrelsen om Flygplatsbolagets beräknade lånebehov det kommande räkenskapsåret. Till underrättelsen ska vara fogat ett skriftligt underlag som utvisar hur Flygplatsbolagets lånebehov har beräknats och vilka kostnader för tillhandahållandet av Tjänsten, inklusive eventuella investeringar, som har beaktats vid fastställandet av lånebehovet.
- 8.4.2 Styrelsen ska därefter ta beslut om att godkänna Flygplatsbolagets upplåning, varefter Flygplatsstyrelsen ska verkställa Flygplatsbolagets upplåning i enlighet med Styrelsen beslut. Styrelsen ska vid sitt beslut tillse att Flygplatsbolagets kostnader för det kommande räkenskapsåret är rimliga och att Flygplatsbolaget inte erhåller någon överkompensation för Tjänstens tillhandahållande.
- 8.4.3 I de fall som en Part som ställer ut lån till Flygplatsbolaget ska lånet vara förenat med en marknadsmässig ränta i proportion till kreditrisken.
- 8.4.4 Varje Part ska vara skyldig att - i proportion till sin ägarandel och begränsat till denna andel och således inte solidariskt med annan Part - svara för att ställa de säkerheter som långgivaren kräver i samband med sådan utlåning till Flygplatsbolaget som har godkänts i Styrelsen. Flygplatsbolaget ska erlägga en marknadsmässig borgensavgift till varje enskild Part för det borgensåtagande som Part har ställt ut.
- 8.5 Förlusttäckning
- 8.5.1 Bolaget ska genom ägardirektivet instruera Flygplatsstyrelsen att senast per den 15 maj och den 15 september lämna en skriftlig rapport till Styrelsen ("**Rapporten**") som utvisar Flygplatsbolagets resultat vid utgången av föregående tertial och en resultatprognos för helåret. Rapporten ska på ett objektivt sätt beakta all relevant känd fakta och alla de övriga omständigheter som skäligen kan förväntas påverka Flygplatsbolagets verksamhet, kostnader och resultat.

- 8.5.2 Rapporten ska ligga till grund för Styrelsens efterföljande analys och planering av huruvida och i vilken utsträckning som Bolaget kan komma att behöva täcka eventuell uppkommen förlust i Flygplatsbolaget med anledning av Tjänsten vid räkenskapsårets utgång. Förlusttäckningen får inte överstiga vad som krävs för att täcka de kostnader som har uppkommit i samband med Tjänsten med hänsyn tagen till de intäkter som därvid har erhållits. Flygplatsbolaget ska inte erhålla någon överkompensation för Tjänsten och Parterna ska tillse att Flygplatsbolagets kostnader för tillhandahållandet av Tjänsten är i paritet med de driftskostnader som Flygplatsbolaget hade när bolaget var i privat ägo, med undantag för normala kostnadsökningar i Flygplatsbolagets verksamhet.
- 8.5.3 Parterna är ense om att Bolaget, i förekommande fall, ska täcka den förlust som Flygplatsbolaget uppvisar varje enskilt räkenskapsår med anledning av Tjänsten, genom att lämna koncernbidrag eller på annat sätt som beslutas av Styrelsen. Bolaget ska även utfärda en kapitaltäckningsgaranti för Flygplatsbolaget varigenom Bolaget åtager sig att svara för att Flygplatsbolagets egna kapital vid varje tillfälle uppgår till minst det registrerade aktiekapitalet.
- 8.5.4 Inom ramen för Parternas finansieringsåtagande enligt punkt 8.1 ovan ska Parterna vidare, när så begärs av Styrelsen, täcka uppkommen förlust i Bolaget för varje enskilt räkenskapsår upp till Maxbeloppet genom att utbetala ett driftbidrag till Bolaget.
- 8.6 **Återbetalning av lämnade villkorade aktieägartillskott**
Varje Part åtar sig, i förekommande fall, att på årsstämma i Bolaget rösta för återbetalning av de eventuella villkorade aktieägartillskott som Parterna har lämnat till Bolaget från Bolagets tillgängliga vinstmedel innan någon vinstutdelning sker från Bolaget.
- 8.7 **Insyn i Flygplatsbolaget**
Bolaget ska i ägardirektivet till Flygplatsbolaget tillse att Styrelsen äger rätt att ta del av Flygplatsbolagets räkenskaper och andra handlingar som rör Flygplatsbolagets verksamhet, i den omfattning det behövs för att Styrelsen ska kunna bedöma Flygplatsbolagets ställning och resultat eller ett visst ärende som ska behandlas vid sammanträde i Styrelsen eller på bolagsstämma.
- 8.8 **Ytterligare finansiering till Bolaget**
Om Styrelsen finner att Bolaget är i behov av ytterligare finansiering utöver Maxbeloppet, ska Styrelsen diskutera frågan och ta fram förslag till Parterna på hur Bolaget kan tillföras sådan ytterligare finansiering. Part har dock inte någon skyldighet att tillskjuta något ytterligare kapital till Bolaget utöver Maxbeloppet, och accepterar i följd därav även att Parts andel av Bolagets aktiekapital kan komma att spädas ut om det på bolagsstämma i Bolaget beslutas att emitteras Aktier och Part då avstår från att teckna sådana Aktier.

9 Utdelning

Parterna är ense om att ingen vinstutdelning ska ske från Bolaget förrän eventuella lämnade villkorade aktieägartillskott har kunnat återbetalas till Parterna. Motsvarande begränsning ska gälla för vinstutdelning från Flygplatsbolaget, d.v.s. för det fall Bolaget

har lämnat villkorade aktieägartillskott till Flygplatsbolaget ska dessa återbetalas till Bolaget innan vinstutdelning sker.

10 Övergång och förköp av Aktier

10.1 Förbud mot att överlåta aktier

Ingen Part äger rätt att överlåta eller pantsätta eller på annat sätt förfoga över sitt aktieinnehav i Bolaget, på annat sätt än som framgår av denna punkt 10.

10.2 Överlåtelse till av Part kontrollerat bolag

10.2.1 Part äger rätt att överlåta sina Aktier i Bolaget till annat Koncernbolag utan att bestämmelserna om inskränkningar i Aktiernas överlåtbarhet i detta Avtal respektive Bolagets bolagsordning blir tillämpliga. Vid förvärvet ska Koncernbolaget skriftligen ansluta sig till och tillträda Avtalet som ny Part istället för den överlåtande Parten. Den överlåtande Parten ska dock kvarstå med ett solidariskt ansvar för Koncernbolagets uppfyllande av Koncernbolagets skyldigheter enligt detta Avtal.

10.2.2 Överlåtande Part ska tillse att Aktierna i Koncernbolaget inte överlåts till förvärvare utanför koncernen, utan att Aktierna i Bolaget dessförinnan har erbjudits övriga Parter till förköp i enlighet med punkt 10.3 nedan.

10.3 Förköp

10.3.1 Parterna är ense om att ingen Part ska kunna överlåta sina Aktier i Bolaget före den 31 december 2030 annat än med de andra Parternas skriftliga godkännande därtill.

10.3.2 För tiden efter den 31 december 2030 gäller bestämmelserna i punkt 10.3.3 – 10.3.11 nedan om Part önskar överlåta sina Aktier.

10.3.3 För det fall en Part önskar överlåta eller på annat sätt avhända sig samtliga eller vissa av sina Aktier, ska dessa Aktier av sådan Part först erbjudas de andra Parterna till förköp. Parterna är vidare införstådda med att en Part i vissa situationer kan vara skyldig att erbjuda sina aktier i Bolaget till förköp av de andra Parterna i enlighet med vad som anges i detta Avtal. Förköpsrätten får inte utövas beträffande mindre antal Aktier än de som erbjudits.

10.3.4 Skyldigheten att erbjuda Aktierna till förköp ska fullgöras genom en oåterkallelig skriftlig anmälan till Styrelsens ordförande med angivande av tilltänkt förvärvare och övriga villkor för övergången inklusive köpeskillingen, vilken måste utgå i kontanter. Vid överlåtelse av en Parts Aktier ska, i förekommande fall, även av denne Part lämnade aktieägartillskott till Bolaget ingå i överlåtelsen.

10.3.5 När ett överlåtelseerbjudande avgivits, ska Styrelsens ordförande genast skriftligen meddela detta till de förköpsberättigade Parterna med anmodan till dessa att, om en Part önskar begagna sig av förköpsrätten, skriftligen framställa förköpsanspråk till Styrelsens ordförande inom tre (3) månader från den dag då anmälan mottogs.

10.3.6 Inom en (1) vecka efter att Styrelsen ordförande mottagit Parts förköpsanspråk enligt punkt 10.3.5, ska Styrelsens ordförande skriftligen meddela Parterna om och hur de förköpsberättigade Parterna avser att utnyttja förköpsrätten. Har flera Parter anmält

intresse av att utöva sin förköpsrätt ska de aktuella Aktierna fördelas mellan Parterna proportionerligt.

- 10.3.7 Genom förköp förvärvade Aktier ska inlösas kontant inom två (2) månader från den tidpunkt då lösenbeloppet blev bestämt, mot överlämnande av eventuellt utfärdat aktiebrev samt samtliga andra rättigheter som följer med innehav av Aktie i Bolaget.
- 10.3.8 Avstår de förköpsberättigade Parterna från att utöva förköpsrätten äger erbjudande Part fritt överföra Aktierna inom tre (3) månader från utgången av erbjudandefristen till den i anmälan om förköp angivne förvärvaren och på de övriga villkor som angivits i anmälan om förköp, dock med beaktande av vad som följer av punkt 10.3.9 nedan.
- 10.3.9 Part, som överlåter eller på annat sätt överför sina Aktier till tredje man ska tillse att den som förvärvar Aktierna i omedelbar anslutning till förvärvet ansluter sig skriftligen till detta Avtal. Om förvärvaren inte senast en (1) vecka från det att förvärvet genomförts anslutit sig till detta Avtal äger var och en av de andra Parterna rätt att påkalla att de överlåtna Aktierna blir föremål för hembud enligt bolagsordningens bestämmelser.
- 10.3.10 Vad ovan stadgas om Aktier ska även gälla interimssaktier, konvertibler, teckningsoptioner, teckningsrätter, fondaktierätter samt andra instrument om rätt till ägande eller annan rätt i Bolaget som Part äger.
- 10.3.11 Med överlåtelsen av Aktier följer även, i förekommande fall, sådan Parts rätt till återbetalning av lämnade villkorade aktieägartillskott.
- 10.4 **Överlåtelse av samtliga Aktier i Bolaget**
Lämnar tredje man bud till Parterna som avser ett förvärv av samtliga aktier i Bolaget, ska följande gälla. Om Parter som tillsammans representerar minst två tredjedelar av det totala antalet Aktier i Bolaget accepterar budet, förbinder sig samtliga Parter att avyttra sina Aktier till det pris per Aktie och övriga villkor som anges i sådan tredje mans bud.
- 10.5 **Åtagande att inte påkalla eller utöva rätt enligt bolagsordningen**
Envar av Parterna åtar sig att inte påkalla eller utöva lösenrätt enligt Bolagets bolagsordnings bestämmelser om förköp eller hembud i samband med Parts överlåtelse av Aktier som sker i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal eller som sker med godkännande av de andra Parterna.

11 Värdering

- 11.1 Om ingen köpeskilling angivits i ansökan om förköp enligt punkt 10.3 ovan eller om värdering av Aktie i annat fall ska ske enligt Avtalet, och Parterna ej kan träffa överenskommelse om lösenbelopp för Aktierna inom en (1) månad från det att erbjudandefristen utgått eller från begäran om värdering gjordes av Part, ska lösenbeloppet motsvara Aktiernas marknadsvärde (i förekommande fall inklusive värdet av de till Bolaget av sådan Part lämnade aktieägartillskott) vid tidpunkten för lösningsanspråkets framställande. Kan Parterna ej träffa överenskommelse om lösenbelopp för Aktierna inom ovan angiven tidsfrist, ska lösenbeloppet bestämmas av en oberoende och Parterna fristående värderingsman utsedd av Sydsvenska Handelskammaren. Värderingsexperten ska vara anställd hos en välrenommerad

revisionsbyrå med stor erfarenhet av värdering av bolag. Kostnaden för sådan värdering ska delas lika mellan Parterna.

- 11.2 Det av den oberoende värderingsmannen fastställda värdet på Bolaget är bindande och varje Aktie i Bolaget ska anses ha den andel i värdet som svarar mot Aktiens andel i Bolagets kapital.

12 Pantsättning

Part äger inte pantsätta Aktie i Bolaget eller annat instrument som ger rätt till aktie eller vinst i Bolaget utan skriftligt medgivande från samtliga Parter.

13 Meddelanden

Varje meddelande eller påkallande enligt detta Avtal ska av Part översändas till annan Part på sätt som anges i denna punkt och till den adress som angivits i Avtalets ingress (eller till den adress som Part senare skriftligen meddelat övriga Parter, med iakttagande av bestämmelserna i denna punkt). Sådant meddelande ska anses ha kommit mottagaren tillhanda

- (a) om avlämnat med bud; dagen för överlämnandet;
- (b) om avsänt med e-post; vid kvittens eller svar från adressaten som innebär bekräftelse av att meddelandet har mottagits; eller
- (c) om avsänt med rekommenderat brev; tre (3) dagar efter avlämnande för postbefordran.

14 Överlåtelse av rättigheter och skyldigheter

Parts rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta Avtal får ej överlåtas eller pantsättas utan samtidig överlåtelse av de Aktier som omfattas av Avtalet i enlighet med bestämmelserna om förköp i punkt 10.3 ovan.

15 Bestämmelses ogiltighet

Skulle någon bestämmelse i detta Avtal (eller del därav) vara ogiltig, ska detta inte innebära att Avtalet eller bestämmelsen i sin helhet är ogiltigt. I stället ska Parterna justera Avtalet eller bestämmelsen, så långt det är möjligt, för att ge effekt åt Avtalets syfte och inriktning. Om Parterna inte kan komma överens om ändring av bestämmelse som är ogiltig, ska sådan bestämmelse anses struken och övriga bestämmelser i Avtalet ska fortsätta gälla.

16 Fullständig reglering och ändringar

- 16.1 Detta Avtal reglerar med uteslutande av lagen om handelsbolag och enkla bolag uttömmande alla frågor som Avtalet berör. Alla skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått Avtalet ersätts av innehållet i detta Avtal.
- 16.2 Ändringar av och tillägg till detta Avtal ska för att vara bindande vara skriftligen avfattade och undertecknade av Parterna.

17 Avtalstid

- 17.1 Detta Avtal träder i kraft när samtliga Parter i behörig ordning har undertecknat Avtalet och gäller för en inledande avtalstid till och med den 31 december 2030. Om inte Avtalet sagts upp till upphörande skriftligen av Part senast tolv (12) månader före avtalstidens utgång, förlängs avtalstiden för Avtalet därefter automatiskt med två (2) år i taget med oförändrad uppsägningstid.
- 17.2 Skulle Avtalet sägas upp av en Part enligt punkt 17.1 ovan, är sådan Part skyldig att erbjuda sina Aktier till förköp enligt punkt 10.3 ovan varvid värdet av Aktierna (köpeskillingen) ska bestämmas i enlighet med punkt 11 ovan.
- 17.3 En Parts uppsägning av Avtalet ska inte påverka Avtalets giltighet i övrigt, utan Avtalet ska fortsätta att vara i kraft mellan övriga Parter.

18 Avtalsbrott; obestånd

- 18.1 För det fall Part i väsentligt hänseende bryter mot detta Avtal och, i det fall brott mot avtalet kan avhjälpas, underlåter att avhjälpa sådant brott inom trettio (30) dagar från det att sådan Part har mottagit skriftligt meddelande angående brottet från någon av de andra Parterna, äger de andra Parterna rätt, men ingen skyldighet, att säga upp detta Avtal avseende den Part som brutit mot Avtalet. De andra Parterna ska därvid även ha en ovillkorlig rätt att förvärva den avtalsbrytande Partens Aktier alternativt besluta att Aktierna ska vara föremål för indragning för återbetalning till den avtalsbrytande Parten (enligt 20 kap aktiebolagslagen). Värdet av Aktierna ska i dessa fall bestämmas i enlighet med punkt 11 ovan, men med en prisreduktion om trettio (30) procent.
- 18.2 Den påföljd som föreskrivs i punkt 18.1 ovan ska inte utesluta annan påföljd som Parterna kan äga rätt till gentemot den Part som bryter mot Avtalet.
- 18.3 Om Part försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, ställer in betalningarna eller eljest måste anses ha kommit på obestånd, äger den andre Parten rätt att förvärva den obeståndsdrabbade Partens Aktier. Värdet av Aktierna ska fastställas i enlighet med punkt 11 ovan.

19 Tillämplig lag och tvister

- 19.1 Svensk lag ska tillämpas på detta Avtal.
- 19.2 Tvist mellan Parterna i anledning av detta Avtal ska slutligt avgöras av allmän domstol. Tvist avseende lösenbelopp för Aktie ska dock avgöras enligt den i punkt 11 stadgade ordningen.

SIGNATURSIDA FÖLJER

Detta Avtal har upprättats i sju (7) likalydande exemplar, varav Parterna har tagit var sitt.

Ort:
Datum:
Helsingborg stad

Ort:
Datum:
Ängelholms kommun

Ort:
Datum:
Höganäs kommun

Ort:
Datum:
Båstad kommun

Ort:
Datum:
Klippans kommun

Ort:
Datum:
Bjuvs kommun

Ort:
Datum:
Perstorp kommun

Ort:
Datum:
Båstad Turism och Näringsliv Ek. för.

AKTIEÄGARAVTAL
AVSEENDE
ÄNGELHOLM HELSINGBORGS
FLYGPLATS HOLDING AB

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	Bakgrund	4
2	Definitioner	5
3	Bolaget och Flygplatsbolaget och dess verksamheter	6
4	Aktiekapital och fördelning av Aktier	7
5	Styrelse, verkställande direktör, revisorer m.m.	78
6	Beslutsförhet i Styrelsen	9
7	Kommunfullmäktiges ställningstagande, ägardialog, valberedning till Flygplatsstyrelsen och Parternas insyn m.m.	910
7.1	Kommunfullmäktiges ställningstagande	910
7.2	Ägardialog	910
7.3	Valberedning till Flygplatsstyrelsen	10
7.4	Insyn och rapportering.....	10
8	Särskild majoritet vid vissa beslut.....	10
98	Finansiering	11
9.18.1	Parternas finansieringsåtagande.....	11
9.28.2	Köpeskillingen för aktierna i Flygplatsbolaget	12
9.38.3	Covid-19-stöd	12
9.48.4	Flygplatsbolagets upplåning	12
9.58.5	Förlusttäckning.....	1312
9.68.6	Återbetalning av lämnade villkorade aktieägartillskott	13
9.78.7	Insyn i Flygplatsbolaget	13
9.88.8	Ytterligare finansiering till Bolaget.....	1413
109	Utdelning	1413
1110	Övergång och förköp av Aktier	14
11.110.1	Förbud mot att överlåta aktier	14
11.210.2	Överlåtelse till av Part kontrollerat bolag	14
11.310.3	Förköp	14
11.410.4	Överlåtelse av samtliga Aktier i Bolaget.....	15
11.510.5	Åtagande att inte påkalla eller utöva rätt enligt bolagsordningen	1615
1211	Värdering	1615
1312	Pantsättning	16
1413	Meddelanden	16
1514	Överlåtelse av rättigheter och skyldigheter	16
1615	Bestämmelses ogiltighet	1716
1716	Fullständig reglering och ändringar	1716
1817	Avtalstid	17
1918	Avtalsbrott; obestånd	17
2019	Tillämplig lag och tvister	1817

BILAGOR

Bilaga 1.41.5	Intitialt ägardirektiv för Flygplatsbolaget
Bilaga 3.3(a)	Bolagsordning Bolaget
Bilaga 3.3(b)	Bolagsordning Flygplatsbolaget

AKTIEÄGARAVTAL

Detta aktieägaravtal ("Avtalet") har denna dag träffats mellan

- (1) **Helsingborgs stad**, org nr 212000-1157, 251 89 Helsingborg ("**Helsingborg**");
- (2) **Ängelholms kommun**, org nr 212000-0972, Östra vägen 2, 262 80 Ängelholm ("**Ängelholm**");
- (3) **Höganäs kommun**, org nr 212000-1165, Centralgatan 20, 263 38 Höganäs ("**Höganäs**");
- (4) **Båstad kommun**, org nr 212000-0944, 269 80 Båstad ("**Båstad**");
- (5) **Klippans kommun**, org nr 212000-0928, Trädgårdsgatan 12, 264 80 Klippan, ("**Klippan**");
- (6) **Bjuvs kommun**, org nr 212000-1041, Box 501, 267 25 Bjuv ("**Bjuv**"); ~~och~~
- (7) **Perstorp kommun**, org nr 212000-0910, 284 85 Perstorp ("**Perstorp**"); ~~och~~
- (8) [Båstad Turism och Näringsliv Ekonomisk förening, org nr 716406-3120, Box 1096, 269 21 Båstad \("**Båstad Turism och Näringsliv**"\).](#)

Ovan angivna parter benämns nedan var för sig för "**Part**" och gemensamt för "**Parterna**".

1 Bakgrund

[1.1](#) Parterna ~~har beslutat~~ [1-7 ovan beslutade](#) att gemensamt bilda Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB ("**Bolaget**") i syfte att Bolaget ~~ska skulle~~ förvärva samtliga aktier i Ängelholms Flygplats AB, org nr 556814-2896, ("**Flygplatsbolaget**") från den ~~nuvarande dåvarande~~ ägaren Peab FU Holding 8 AB, org nr 559257-3132. ~~Flygplatsbolagets verksamhet är att driva Ängelholm Helsingborg Airport ("**Flygplatsen**").~~ [Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget har därefter genomförts per den 1 september 2020. Parterna 1-7 ingick i samband därmed även ett aktieägaravtal avseende Bolaget och deras gemensamma styrning av Bolaget och indirekt Flygplatsbolaget.](#)

[1.2](#) Mot bakgrund av att Båstad, med övriga Parter godkännande, per den [datum] 2020 har överlåtit 488 av sina 995 Aktier i Bolaget till Båstad Turism och Näringsliv, har Parterna beslutat att det mellan Parterna 1-7 ingångna aktieägaravtalet rörande Bolaget ska upphöra att gälla och istället ersättas av detta nya aktieägaravtal ("**Avtalet**") som ingås mellan Bolagets samtliga åtta delägare. Det tidigare gällande aktieägaravtalet upphör automatiskt att gälla per dagen för detta Avtals ikraftträdande, efter samtliga Parter undertecknande av Avtalet. Godkännandet av Båstads överlåtelse av 488 Aktier till Båstad Turism och Näringsliv har lämnats under villkor att Båstad, gentemot övriga Parter, garanterar Båstad Turism och Näringslivs rätta fullgörande av sina skyldigheter enligt Avtalet. Genom sitt undertecknande av Avtalet ikläder Båstad sig därför ett sådant garantiåtagande och svarar således solidariskt med Båstad Turism och Näringsliv för att Båstad Turism och Näringsliv uppfyller sina skyldigheter enligt Avtalet.

[inklusive finansieringen av Bolaget, och indirekt Flygplatsbolaget, enligt vad som anges i avsnitt 8 nedan.](#)

[1.3](#) ~~1.2~~ Parterna är således aktieägare i Bolaget och äger tillsammans samtliga utgivna aktier i Bolaget ("Aktierna"). Parternas nuvarande aktieinnehav i Bolaget framgår av punkt 4.1 nedan.

[1.4](#) Flygplatsbolagets verksamhet är att driva Ängelholm Helsingborg Airport ("Flygplatsen").

[1.5](#) Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget skedde för att möjliggöra en fortsatt drift av Flygplatsen efter det att ~~1.3~~ Peab FU Holding 2 AB fattade under våren 2020 hade fattat beslut om att lägga ned driften av Flygplatsen till följd av den extraordinära situationen med en helt avstannad flygverksamhet som Flygplatsen hade drabbats av till följd av den Covid-19 pandemi som ~~för närvarande råder~~ rådde i Sverige och stora delar av världen i övrigt. ~~Parterna 1-7 var överens om att Flygplatsens fortlevnad behövde säkerställas så att behovet av kommunikationer med flyg till och från Flygplatsen för invånare, näringsliv och besökare fortsatt kunde erbjudas. Efter Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget har Parterna 1-7 ålagt Flygplatsbolaget att tillhandahålla en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse i form av driften av Flygplatsen samt beslutat om ett initialt ägardirektiv, i enlighet med Bilaga 1.5. Både åläggandet att tillhandahålla en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse samt det initiala ägardirektivet gäller även efter detta Avtals ikraftträdande.~~

[1.6](#) ~~Parterna är överens om att Flygplatsens fortlevnad behöver säkerställas så att behovet av kommunikationer med flyg till och från Flygplatsen för invånare, näringsliv och besökare kan erbjudas även framgent. Parterna har därför beslutat att genom Bolaget ingå avtal med Peab FU Holding 8 AB om förvärv av samtliga aktier i Flygplatsbolaget för att möjliggöra en fortsatt drift av Flygplatsen. Efter Bolagets förvärv av Aktierna ska Flygplatsbolaget av ~~1.4~~ Parterna åläggas att tillhandahålla en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse i form av driften av Flygplatsen. Parterna har även beslutat om ett initialt ägardirektiv, i enlighet med Bilaga ~~1.4~~, som ska gälla för Flygplatsbolaget tills vidare.~~

[1.6](#) ~~1.5~~ Parterna är införstådda med att kommunallagens bestämmelser om delägda kommunala bolag är tillämpliga på Bolaget och Flygplatsbolaget. Det åligger Parterna att enas om hur de båda bolagen ska vara bundet av dessa bestämmelser i en omfattning som är rimlig med hänsyn till ägarandelsförhållandena mellan Parterna, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt.

[1.7](#) ~~1.6~~ Parterna har enats om villkoren i Avtalet i syfte att närmare reglera ägandet av Bolaget och deras inbördes förhållande samt deras gemensamma styrning av Bolaget och indirekt Flygplatsbolaget. Bestämmelserna i detta Avtal ska gälla för samtliga Aktier i Bolaget som en Part äger under Avtalets giltighetstid.

[1.8](#) ~~1.7~~ Detta Avtal utgör Parternas fullständiga reglering av samtliga de frågor som Avtalet berör.

2 Definitioner

I detta Avtal ska nedanstående uttryck ha följande innebörd:

”**Aktie**” avser aktie i Bolaget;

”**Aktier/-na**” avser samtliga aktier i Bolaget och de ytterligare aktier som emitteras av Bolaget och/eller konvertibler, teckningsoptioner, vinstandelslån, kapitalandelslån samt andra instrument som berättigar till erhållande av aktier eller andel i vinst i Bolaget från tid till annan;

”**Avtal/et**” avser detta aktieägaravtal och samtliga bilagor därtill;

”**Bolaget**” avser Ängelholm Helsingborgs Flygplats Holding AB, org nr 559257-3132;

”**Bolagets verksamhet**” avser Bolagets verksamhet med att äga och förvalta aktier i Flygplatsbolaget;

”**Flygplatsbolaget**” avser Ängelholms Flygplats AB, org nr 556814-2896;

”**Flygplatsen**” avser Ängelholm Helsingborg Airport;

”**Flygplatsstyrelsen**” avser Flygplatsbolagets styrelse;

”**Flygplatsbolagets verksamhet**” avser Flygplatsbolagets verksamhet med att driva Flygplatsen;

”**Koncernbolag**” avser bolag som direkt eller indirekt ägs av Part;

”**Maxbeloppet**” avser det belopp som angivits för respektive Part i punkt [9.1-8.1](#) nedan och som Parten har åtagit sig att bidra med till finansieringen av Bolaget, inklusive Bolagets förvärv av Flygplatsbolaget och för täckande av eventuella framtida förluster som uppkommer i Flygplatsbolagets verksamhet, med anledning av Tjänstens tillhandahållande, enligt vad som anges i avsnitt [9-8](#) nedan;

”**Part**” avser de i ingressen till detta Avtal angivna delägarna i Bolaget, var för sig;

”**Parterna**” avser de i ingressen till detta Avtal angivna delägarna i Bolaget, gemensamt;

[”Parterna 1-7” avser Parterna exklusive Båstad Turism och Näringsliv;](#)

”**Rapporten**” avser den ekonomiska rapport som Flygplatsstyrelsen ska lämna till Styrelsen efter varje tertial i enlighet med punkt [9.5.1-8.5.1](#) nedan;

”**Styrelsen**” avser styrelsen i Bolaget; och

”**Tjänsten**” avser den tjänst av allmänt ekonomiskt intresse som respektive Parts fullmäktige ålagt Flygplatsbolaget att tillhandahålla.

3 Bolaget och Flygplatsbolaget och dess verksamheter

- 3.1 Bolagets styrelse ska ha sitt säte i Ängelholm. Även Flygplatsbolagets styrelse ska ha sitt säte i Ängelholms kommun.
- 3.2 Bolagets verksamhet ska vara att företräda Parternas strategiska intressen genom att äga och förvalta aktier i Flygplatsbolaget. Genom sitt ägande av Flygplatsbolaget kommer Bolaget således styra och kontrollera driften av Flygplatsen.
- 3.3 Bolagets och Flygplatsbolagets respektive bolagsordning har vid ingåendet av Avtalet ~~den lydelse de lydelser~~ som framgår av Bilaga 3.3(a). ~~Efter förvärvet av Aktierna ska Bolaget på en bolagsstämma i Flygplatsbolaget besluta anta en ny bolagsordning för Flygplatsbolaget enligt~~ och Bilaga 3.3(b). Parterna är överens om att bolagsordningarnas innehåll endast får ändras i enlighet med bestämmelserna i Avtalet. För det fall en bolagsordning och Avtalet innehåller motstridiga eller icke förenliga bestämmelser ska Avtalet äga företräde mellan Parterna.
- 3.4 Det kommunala ändamålet med Bolagets verksamhet är att fullgöra det ansvar som åvilar ~~ägarkommunerna (Parterna)~~ berörda ägarkommuner (Parterna 1-7) som aktieägare och bidra till att uppfylla kommunernas mål. Det kommunala ändamålet med Flygplatsbolagets verksamhet är att tillgodose behovet av kommunikationer med flyg till och från Flygplatsen för invånare, näringsliv och besökare och att därigenom bidra till regionens utveckling och tillväxt.
- 3.5 Parterna ska lojalt verka för Bolagets och Flygplatsbolagets bästa och förbinder sig särskilt att delta på bolagsstämma och i Styrelsens arbete och att därvid utöva sin rösträtt i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal. ~~Envar av Parterna förbinder sig vidare att tillse att styrelseledamot som är anställd i eller på annat sätt har ett engagemang hos Part efterlever detta Avtal vid utförandet av sitt uppdrag som ledamot i Styrelsen respektive Flygplatsstyrelsen.~~
- 3.6 Verksamheterna i Bolaget och Flygplatsbolaget ska bedrivas utan vinstsyfte och i enlighet med det kommunala ändamålet för respektive bolag. Bolaget och Flygplatsbolaget ska vidare bedriva sina verksamheter med iakttagande av den kommunala likställighetsprincipen samt i ekonomiskt hänseende med tillämpning av den kommunala självkostnadsprincipen. Till den del som Flygplatsbolagets verksamhet avser förvaltning av egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom ska självkostnadsprincipen dock inte tillämpas.
- 3.7 Parterna ska på bolagsstämma i Bolaget anta detta Avtal som ägardirektiv för Bolaget.
- 3.8 Parterna ska genom Bolaget utfärda ägardirektiv till Flygplatsbolaget som antas på bolagsstämma i Flygplatsbolaget, varigenom Flygplatsbolaget åläggs att utföra Tjänsten. Det initiala ägardirektivet framgår av Bilaga 4.4.1.5. I ägardirektivet har även Tjänstens innehåll preciserats. Styrelsen ska kontrollera att Flygplatsbolaget utför Tjänsten i enlighet med vad som stadgas i gällande ägardirektiv och vid behov utfärda nya eller ändrade ägardirektiv i enlighet med punkt 5.8 nedan.
- 3.9 Parterna ska genom Bolaget även tillse att Flygplatsbolaget bedriver ett effektivt miljöarbete som syftar mot en klimatneutral drift av Flygplatsbolaget samt att

Flygplatsbolaget även verkar för en utveckling mot ett fossilfritt resande med flyg. Flygplatsbolaget ska därutöver även vara en av de ledande flygplatserna i Sverige när det gäller klimat- och hållbarhetsarbete.

4 Aktiekapital och fördelning av Aktier

4.1 Bolagets aktiekapital är vid tidpunkten för detta Avtals ingående 100 000 kronor, fördelat på 10 000 Aktier som är fördelade mellan Parterna enligt följande:

Aktieägare	Antal Aktier	Andel kapital och röster
Helsingborg	4 159	41,59 %
Ängelholm	3 238	32,38 %
Höganäs	1 067	10,67 %
Båstad	995 507	9,95 5,07 %
Klippan	286	2,86 %
Bjuv	216	2,16 %
Perstorp	39	0,39 %
Båstad Turism och Näringsliv	488	4,88 %
Summa	10 000	100 %

4.2 Aktierna i Bolaget ska ha samma röstvärde och rätt till utdelning.

4.3 Om Parterna beslutar att det ska intas ny aktieägare i Bolaget är utgångspunkten att det ska ske genom beslut om riktad nyemission av nya aktier i Bolaget till sådan ny aktieägare. Varje ny aktieägare ska även vara skyldig att tillträda detta Avtal som part.

5 Styrelse, verkställande direktör, revisorer m.m.

5.1 Styrelsen ~~i Bolaget~~ ska bestå av sju (7) ordinarie ~~styrelseledamöter~~ ~~ledamöter~~ med sju (7) suppleanter som utses av årsstämma i Bolaget för tiden intill slutet av den årsstämma som hålls under det efterföljande räkenskapsåret. ~~Varje Part~~ ~~Envar av~~ [Helsingborg, Ängelholm, Höganäs, Klippan, Bjuv och Perstorp](#) äger rätt att nominera ~~vars~~ en (1) ordinarie ledamot och en (1) suppleant ~~till Styrelsen~~. ~~Härutöver ska Båstad äga rätt att nominera en (1) ordinarie ledamot medan Båstad Turism och Näringsliv ska äga rätt att nominera en (1) suppleant till Styrelsen~~. Till ordinarie styrelseledamot i Styrelsen ska ~~varje Part~~ ~~Parterna 1-7~~ utse kommunstyrelsens ordförande i sin kommun.

5.2 Parterna är ense om att den ledamot som har utsetts av Ängelholm ska utses till Styrelsens ordförande och att den ledamot som har utsetts av Helsingborg ska utses till Styrelsens vice ordförande.

- 5.3 Ersättningen till ledamöterna och suppleanterna i Styrelsen ska beslutas på bolagsstämma i Bolaget och ska följa Ängelholms kommuns principer som gäller i samverkan mellan olika kommuner exempelvis i Samordningsförbundet.
- 5.4 Parterna ska sträva efter att Styrelsens sammansättning får en ändamålsenlig kompetens med god förståelse för och insikt i Bolagets verksamhet.
- 5.5 Parterna förbinder sig att på bolagsstämma i Bolaget rösta för tillsättning av de personer till styrelseledamöter och suppleanter som har nominerats av respektive Part.
- 5.6 Skulle en ledamot eller suppleant i Styrelsen lämna en anställning eller annat liknande engagemang med en Part ska sådan Part äga rätt att entlediga ifrågavarande person från sina uppdrag i Bolaget.
- 5.7 Styrelsesammanträde ska hållas minst fyra (4) gånger per kalenderår på kallelse av Styrelsens ordförande. Även styrelsesuppleanterna ska kallas till styrelsens möten och ha närvaro- och yttranderätt vid mötena, dock utan rätt att delta i Styrelsens beslut annat än efter inträde i frånvarande ledamots ställe. Dokumentation och bakgrundsmaterial ska tillhandahållas ledamöterna och suppleanterna minst sju (7) arbetsdagar före styrelsemötet. I brådskande fall får kallelse och material dock skickas senare, förutsatt att alla styrelseledamöter ges tillfälle att delta i och förbereda sig inför styrelsesammanträdet och att samtliga styrelseledamöter accepterar att styrelsemöte får hållas och fatta beslut grundat på sådan kallelse. Styrelsemöte i form av protokoll per capsulam förutsätter samtliga styrelseledamöters justering av protokollet.
- 5.8 Styrelsen ska även fungera som ett ägarsamråd för Flygplatsbolaget med uppgift att diskutera strategiskt viktiga frågor rörande Flygplatsbolagets verksamhet och föreslå nya eller ändrade ägardirektiv för Flygplatsbolaget. De ägardirektiv för Flygplatsbolaget som Styrelsen beslutar om ska överlämnas till Flygplatsstyrelsen genom beslut på bolagsstämma i Flygplatsbolaget. Innefattar det ändrade ägardirektivet fråga som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska frågan även hänskjutas till ~~Parternas~~ Parterna 1-7:s respektive kommunfullmäktige för ställningstagande innan något beslut fattas. Ärenden som ska upp för beslut på bolagsstämma i Flygplatsbolaget ska alltid föregås av en beredning av ärendet i Styrelsen.
- 5.9 Styrelsen ska också ansvara för att övriga styrdokument, såsom exempelvis arkivreglemente och beslut om ersättning till dess styrelse, som är nödvändiga i ett kommunägt bolag antas på bolagsstämma i Flygplatsbolaget.
- 5.10 Varje enskild Part ska tillse att ~~styrelseledamot eller styrelsesuppleant som~~ ledamot eller suppleant i Styrelsen eller Flygplatsstyrelsen, som är utsedd av eller på annat sätt representerar sådan Part-, i alla hänseenden röstar och agerar i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal.
- 5.11 Styrelsens ordförande ska vara ordförande vid bolagsstämma i Bolaget.
- 5.12 För granskning av Bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens, och i förekommande fall verkställande direktörens, förvaltning ska Parterna på årsstämman utse en revisor med en suppleant, vilka båda ska vara auktoriserade revisorer. Även ett

registrerat revisionsbolag ska kunna utses till revisor i Bolaget. Bolagets revisor ska även utses till revisor i Flygplatsbolaget.

- 5.13 Parterna är ense om att kommunfullmäktige i Ängelholm ska utse en lekmannarevisor med en suppleant för granskning av om Bolagets och Flygplatsbolagets verksamheter sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagens interna kontroll är tillräcklig. Lekmannarevisorn och dennes suppleant ska väljas för en tid av två (2) år.
- 5.14 Parterna är överens om att Bolagets firmateckning ska ske genom två styrelseledamöter i förening, varav en ska vara Styrelsens ordförande eller vice ordförande.
- 5.15 Bolaget ska inte ha någon verkställande direktör. Parterna är överens om att Ängelholm ska utse en ansvarig tjänsteperson för Bolaget som ska ansvara för Bolagets styrelseadministration.

6 Beslutsförhet i Styrelsen

- 6.1 Styrelsen i Bolaget är beslutför endast om minst fem (5) ledamöter är närvarande, varav Styrelsens ordförande och vice ordförande ska vara närvarande. Vid förfall för Parts ordinarie ~~representant~~ [ledamot](#) i Styrelsen ska i dennes ställe inträda av ~~Parten~~ [samma Part](#) nominerad styrelsesuppleant. [Den av Båstad Turism och Näringsliv utsedde suppleanten ska äga rätt att inträda för den ordinarie ledamot i Styrelsen som nominerats av Båstad.](#)
- 6.2 Styrelsen ska i sitt arbete alltid beakta eventuella gällande ägardirektiv för Bolaget och äger inte i något fall rätt att avvika från sådana ägardirektiv vid sina beslut.
- ~~6.3 Med undantag för vad som anges nedan i punkt 8.1 nedan utgörs Styrelsens beslut av den mening som majoriteten av de röstande styrelseledamöterna enas om.~~
- [6.3 Styrelsen fattar sina beslut med enkel majoritet. Vid lika röstetal ska ordföranden ha utslagsröst.](#)
- 6.4 Jäv för styrelseledamot ska inte anses föreligga enbart av den anledningen att frågan avser ett förhållande mellan Bolaget och en Part som ledamoten är anställd i eller har annat engagemang med.

7 Kommunfullmäktiges ställningstagande, ägardialog, valberedning till Flygplatsstyrelsen och Parternas insyn m.m.

- 7.1 Kommunfullmäktiges ställningstagande
- Innan beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas i Bolaget eller Flygplatsbolaget, ska Styrelsen tillse att ~~Parternas~~ [Parterna 1-7:s](#) respektive fullmäktige ges möjlighet att ta ställning till frågan.

7.2 Ägardialog

- 7.2.1 Styrelsen ska föra en fortlöpande dialog med Flygplatsstyrelsen och Flygplatsbolagets operativa ledning kring Flygplatsbolagets ställning och utveckling samt i andra strategiskt viktiga frågor. Ägardialogen syftar också till att följa upp ägardirektivet för Flygplatsbolaget. Särskilda ägardialogsmöten ska hållas minst två gånger per år.
- 7.2.2 Om så begärs av en Part ska Styrelsen tillse att Flygplatsbolagets VD, ekonomichef eller annan person från Flygplatsbolagets ledning besöker kommunfullmäktige i de ägarkommuner som så önskar för en redovisning av Flygplatsbolagets verksamhet och resultat. Sådan redovisning ska dock endast kunna ske en gång per kalenderår och Part.

7.3 Valberedning till Flygplatsstyrelsen

- 7.3.1 Styrelsen i Bolaget ska verka som valberedning inför val av Flygplatsstyrelsen [och således besluta om Flygplatsstyrelsens sammansättning](#). Flygplatsstyrelsen ska bestå av sju (7) ledamöter, varav såväl företrädare för eller anställda i kommunerna (Parterna) som externa ledamöter ska kunna komma ifråga. Fullmäktige i Ängelholms kommun ska utse ledamöterna i Flygplatsstyrelsen efter förslag från Styrelsen. Arvodet till ledamöterna i Flygplatsstyrelsen ska uppgå till 1,5 prisbasbelopp per år för ordföranden och 1 prisbasbelopp per år för övriga ledamöter.

7.4 Insyn och rapportering

- 7.4.1 Styrelsen ska tillse att Bolaget årligen lämnar en skriftlig redogörelse till samtliga Parter beträffande Bolagets och Flygplatsbolagets verksamheter, resultat och ställning i övrigt.
- 7.4.2 Kommunstyrelsen i [Parterna 1-7:s](#) respektive ägarkommun (~~Part~~) ska vidare ha rätt att ta del av både Bolagets och Flygplatsbolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt informera sig om bolagen och dess verksamheter, vilket även innefattar rätt att begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter. Föreligger hinder mot att överlämna viss uppgift på grund av lagstadgad sekretess får uppgiften dock strykas eller utelämnas, varvid Bolaget respektive Flygplatsbolaget ska uppge att uppgiften strukits eller utelämnats med angivande av skälen härför.

~~8 Särskild majoritet vid vissa beslut~~

- ~~8.1 Oaktat bestämmelserna i Bolagets bolagsordning och aktiebolagslagen (2005:551) erfordras för giltigt beslut i nedan angivna frågor avseende (i) bolagsstämma (b), minst två tredjedels majoritet av det totala antalet Aktier i Bolaget och de avgivna rösterna på bolagsstämman; och (ii) styrelsemöte (s), att ledamöter som har utsetts av Parter som tillsammans äger minst två tredjedelar av Aktierna röstar för beslutet:~~
- ~~(a) ändring av Bolagets bolagsordning (b) respektive förslag om ändring av Flygplatsbolagets bolagsordning (s);~~
 - ~~(b) väsentlig ändring eller utvidgning av Bolagets (b) eller Flygplatsbolagets verksamhet (s);~~
 - ~~(c) nedläggning eller väsentlig omstrukturering av Bolaget (b), Flygplatsbolaget eller Flygplatsbolagets verksamhet inklusive försäljning eller nedläggning av rörelse eller del av rörelse (s) samt beslut om likvidation, fusion eller delning av Bolaget (b) eller Flygplatsbolaget (s);~~

- (d) — fastställande av årsbudget för Bolaget (s);
- (e) — utseende av Flygplatsstyrelsen (s);
- (f) — entledigande och tillsättande av Flygplatsbolagets verkställande direktör (s);
- (g) — fastställande av ägardirektiv för Bolaget (b) eller Flygplatsbolaget (s);
- (h) — utgivande av ersättning till Flygplatsbolaget för tillhandahållandet av Tjänsten (s); och
- (i) — beslut i fråga rörande Flygplatsbolaget som Flygplatsstyrelsen i enlighet med ägardirektivet har hänskjutit för godkännande (s).

8.2 — Om beslut i fråga som enligt punkt 8.1 ovan kräver kvalificerad majoritet i Styrelsen inte kan fattas beroende på att erforderlig majoritet inte uppnås, ska ärendet bordläggas och avföras från dagordningen utan att något beslut tas i frågan. Ärendet ska därefter tas upp igen vid ett nytt styrelsesammanträde som ska hållas tidigast en (1) och senast fyra (4) veckor därefter vid tidpunkt som Styrelsens ordförande bestämmer. Uppnås inte heller vid detta sammanträde erforderlig majoritet i Styrelsen, ska på yrkande av minst två (2) ledamöter i Styrelsen frågan hänskjutas till avgörande på ett särskilt styrelsemöte, som ska hållas tidigast fyra (4) och senast åtta (8) veckor därefter vid tidpunkt som Styrelsens ordförande bestämmer. Framställs inte sådant yrkande ska frågan avföras från vidare behandling i Styrelsen under en period om minst sex (6) månader.

8.3 — Under tiden fram till det särskilda styrelsemötet som ska hållas enligt punkt 8.2 ovan ska Parterna försöka lösa oenigheten i den aktuella frågan. Det åligger därvidlag varje Part att agera förutsättningslöst och med iakttagande av den lojalitetsplikt som existerar under detta Avtal. Parterna ska genom beslut i Styrelsen även kunna besluta om medling under ledning av en utsedd neutral person eller grupp av personer. Uppnås inte erforderlig majoritet vid det särskilda styrelsemötet, ska frågan avföras från vidare behandling i Bolaget under en period om minst sex (6) månader.

8.4 — Bristande enighet mellan Parterna eller i Styrelsen ska inte ge Part rätt till förtida uppsägning av detta Avtal.

8 **9Finansiering**

8.1 **9.1Parternas finansieringsåtagande**

8.1.1 **9.1.1** Envar av Parterna åtager sig genom ingåendet av detta Avtal att finansiera Bolagets genomförda förvärv av Flygplatsbolaget och täcka de eventuella framtida förluster som uppkommer i Flygplatsbolagets verksamhet, med anledning av Tjänstens tillhandahållande, med nedan angivna maximala belopp ("Maxbelopp"):

Part	Maxbelopp (kr)
Helsingborg	20 875 000
Ängelholm	16 255 000
Höganäs	5 355 000
Båstad	4 995 000 2 547 450

Klippan	1 435 000
Bjuv	1 085 000
Perstorp	197 768
<u>Båstad Turism och Näringsliv</u>	<u>2 447 550</u>
Totalt:	50 197 768

Maxbeloppet ska även täcka kostnaderna för Bolagets bildande och övriga kostnader som är relaterade till förvärvet av Flygplatsbolaget, såvida inte Parterna beslutar annat.

- [8.1.2](#) **9.1.2** Varje Part ska bidra till finansieringen av Bolaget, och indirekt Flygplatsbolaget, i enlighet med vad som anges i avsnitt [9-8](#) i Avtalet och i proportion till sitt aktieinnehav i Bolaget. Varje Parts finansieringsåtagande är vidare begränsat till Maxbeloppet. Parternas finansiering ska tillföras Bolaget på likartat sätt och normalt genom att Bolaget erhåller ett driftbidrag för täckande av uppkommen förlust eller, när så är möjligt, ett villkorat aktieägartillskott. Parterna ska dock även kunna besluta att tillföra Bolaget finansiering på annat sätt i enskilda fall. Finansieringen ska tillföras Bolaget vid behov, efter begäran därom från Styrelsen.
- [8.1.3](#) **9.1.3** Utöver finansieringsåtagandet i denna punkt [9.1-8.1](#) och vad som i övrigt uttryckligen anges i avsnitt [9-8 i Avtalet](#) har Parterna ingen skyldighet att tillskjuta ytterligare kapital, ställa säkerhet eller på annat sätt bidra till Bolagets och Flygplatsbolagets finansiering. I enlighet med vad som anges i punkt 1.2 ovan, garanterar Båstad dock Båstad Turism och Näringslivs rätta fullgörande av sina skyldigheter enligt Avtalet. Skulle Båstad Turism och Näringsliv inte uppfylla sitt åtagande att tillföra Bolaget finansiering i enlighet med vad som stadgas i avsnitt 8, åligger det därför Båstad att på begäran av Styrelsen, eller någon av Parterna 1-7, utan dröjsmål tillföra Bolaget sådan utebliven finansiering.
- [8.2](#) **9.2** Köpeskillingen för aktierna i Flygplatsbolaget
- [8.2.1](#) **9.2.1** Den preliminära köpeskillingen för Bolagets förvärv av ~~samtliga aktier~~ **aktierna** i Flygplatsbolaget ~~uppgår~~ **uppgick** till tjugo miljoner (20 000 000) kronor. Den slutliga köpeskillingen kommer att bestämmas när ett slutligt tillträdesboksut för Flygplatsbolaget föreligger i enlighet med vad som stadgas i aktieöverlåtelseavtalet med säljaren Peab FU Holding 8 AB.
- [8.2.2](#) **9.2.2** Köpeskillingen för Bolagets förvärv av aktierna i Flygplatsbolaget ingår i Maxbeloppet.
- [8.3](#) **9.3** Covid-19-stöd
- [8.3.1](#) **9.3.1** På grund av den extraordinära situation som Flygplatsbolaget för närvarande befinner sig i till följd av Covid-19-pandemin har Parterna beslutat att tillföra Flygplatsbolaget ett särskilt Covid-19-stöd till täckande av Flygplatsbolagets prognosticerade förlust under perioden 1 september – 31 december 2020 ~~med [...]~~ **kronor. Covid-19-stödet ska tillföras Flygplatsbolaget i anslutning till att förvärvet av Flygplatsbolaget har genomförts.**
- [8.3.2](#) **9.3.2** Covid-19-stödet ingår i Maxbeloppet.

8.4 **9.4**Flygplatsbolagets upplåning

8.4.1 **9.4.1**Flygplatsbolaget ska varje enskilt räkenskapsår finansiera sitt behov av beräknat rörelsekapital för tillhandahållandet av Tjänsten genom att uppta lån hos någon eller några av Parterna eller i extern bank. Lånebehovet ska fastställas i den årsbudget som antas av Flygplatsstyrelsen inför varje nytt räkenskapsår. Flygplatsstyrelsen ska inför varje nytt räkenskapsår skriftligen underrätta Styrelsen om Flygplatsbolagets beräknade lånebehov det kommande räkenskapsåret. Till underrättelsen ska vara fogat ett skriftligt underlag som utvisar hur Flygplatsbolagets lånebehov har beräknats och vilka kostnader för tillhandahållandet av Tjänsten, inklusive eventuella investeringar, som har beaktats vid fastställandet av lånebehovet.

8.4.2 **9.4.2**Styrelsen ska därefter ta beslut om att godkänna Flygplatsbolagets upplåning, varefter Flygplatsstyrelsen ska verkställa Flygplatsbolagets upplåning i enlighet med Styrelsen beslut. Styrelsen ska vid sitt beslut tillse att Flygplatsbolagets kostnader för det kommande räkenskapsåret är rimliga och att Flygplatsbolaget inte erhåller någon överkompensation för Tjänstens tillhandahållande.

8.4.3 **9.4.3**I de fall som en Part som ställer ut lån till Flygplatsbolaget ska lånet vara förenat med en marknadsmässig ränta i proportion till kreditrisken.

8.4.4 **9.4.4**Varje Part ska vara skyldig att - i proportion till sin ägarandel och begränsat till denna andel och således inte solidariskt med annan Part - svara för att ställa de säkerheter som långivaren kräver i samband med sådan utlåning till Flygplatsbolaget som har godkänts i Styrelsen. Flygplatsbolaget ska erlägga en marknadsmässig borgensavgift till varje enskild Part för det borgensåtagande som Part har ställt ut.

8.5 **9.5**Förlusttäckning

8.5.1 **9.5.1**Bolaget ska genom ägardirektivet instruera Flygplatsstyrelsen att senast per den 15 maj och den 15 september lämna en skriftlig rapport till Styrelsen ("**Rapporten**") som utvisar Flygplatsbolagets resultat vid utgången av föregående tertial och en resultatprognos för helåret. Rapporten ska på ett objektivt sätt beakta all relevant känd fakta och alla de övriga omständigheter som skäligen kan förväntas påverka Flygplatsbolagets verksamhet, kostnader och resultat.

8.5.2 **9.5.2**Rapporten ska ligga till grund för Styrelsens efterföljande analys och planering av huruvida och i vilken utsträckning som Bolaget kan komma att behöva täcka eventuell uppkommen förlust i Flygplatsbolaget med anledning av Tjänsten vid räkenskapsårets utgång. Förlusttäckningen får inte överstiga vad som krävs för att täcka de kostnader som har uppkommit i samband med Tjänsten med hänsyn tagen till de intäkter som därvid har erhållits. Flygplatsbolaget ska inte erhålla någon överkompensation för Tjänsten och Parterna ska tillse att Flygplatsbolagets kostnader för tillhandahållandet av Tjänsten är i paritet med de driftskostnader som Flygplatsbolaget hade när bolaget var i privat ägo, med undantag för normala kostnadsökningar i Flygplatsbolagets verksamhet.

8.5.3 **9.5.3**Parterna är ense om att Bolaget, i förekommande fall, ska täcka den förlust som Flygplatsbolaget uppvisar varje enskilt räkenskapsår med anledning av Tjänsten, genom att lämna koncernbidrag eller på annat sätt som beslutas av Styrelsen. Bolaget ska även utfärda en kapitaltäckningsgaranti för Flygplatsbolaget varigenom Bolaget åtager sig att svara för att Flygplatsbolagets egna kapital vid varje tillfälle uppgår till minst det registrerade aktiekapitalet.

[8.5.4](#) ~~9.5.4~~Inom ramen för Parternas finansieringsåtagande enligt punkt ~~9.1~~[8.1](#) ovan ska Parterna vidare, när så begärs av Styrelsen, täcka uppkommen förlust i Bolaget för varje enskilt räkenskapsår upp till Maxbeloppet genom att utbetala ett driftbidrag till Bolaget.

[8.6](#) ~~9.6~~Återbetalning av lämnade villkorade aktieägartillskott
Varje Part åtar sig, i förekommande fall, att på årsstämma i Bolaget rösta för återbetalning av de eventuella villkorade aktieägartillskott som Parterna har lämnat till Bolaget från Bolagets tillgängliga vinstmedel innan någon vinstutdelning sker från Bolaget.

[8.7](#) ~~9.7~~Insyn i Flygplatsbolaget
Bolaget ska i ägardirektivet till Flygplatsbolaget tillse att Styrelsen äger rätt att ta del av Flygplatsbolagets räkenskaper och andra handlingar som rör Flygplatsbolagets verksamhet, i den omfattning det behövs för att Styrelsen ska kunna bedöma Flygplatsbolagets ställning och resultat eller ett visst ärende som ska behandlas vid sammanträde i Styrelsen eller på bolagsstämma.

[8.8](#) ~~9.8~~Ytterligare finansiering till Bolaget
Om Styrelsen finner att Bolaget är i behov av ytterligare finansiering utöver Maxbeloppet, ska Styrelsen diskutera frågan och ta fram förslag till Parterna på hur Bolaget kan tillföras sådan ytterligare finansiering. Part har dock inte någon skyldighet att tillskjuta något ytterligare kapital till Bolaget utöver Maxbeloppet, och accepterar i följd därav även att Parts andel av Bolagets aktiekapital kan komma att spädas ut om det på bolagsstämma i Bolaget beslutas att emitteras Aktier och Part då avstår från att teckna sådana Aktier.

[9](#) ~~10~~Utdelning

Parterna är ense om att ingen vinstutdelning ska ske från Bolaget förrän eventuella lämnade villkorade aktieägartillskott har kunnat återbetalas till Parterna. Motsvarande begränsning ska gälla för vinstutdelning från Flygplatsbolaget, d.v.s. för det fall Bolaget har lämnat villkorade aktieägartillskott till Flygplatsbolaget ska dessa återbetalas till Bolaget innan vinstutdelning sker.

[10](#) ~~11~~Övergång och förköp av Aktier

[10.1](#) ~~11.1~~Förbud mot att överlåta aktier

Ingen Part äger rätt att överlåta eller pantsätta eller på annat sätt förfoga över sitt aktieinnehav i Bolaget, på annat sätt än som framgår av denna punkt ~~11~~[10](#).

[10.2](#) ~~11.2~~Överlåtelse till av Part kontrollerat bolag

[10.2.1](#) ~~11.2.1~~Part äger rätt att överlåta sina Aktier i Bolaget till annat Koncernbolag utan att bestämmelserna om inskränkningar i Aktiernas överlåtbarhet i detta Avtal respektive Bolagets bolagsordning blir tillämpliga. Vid förvärvet ska Koncernbolaget skriftligen ansluta sig till och tillträda Avtalet som ny Part istället för den överlåtande Parten. Den överlåtande Parten ska dock kvarstå med ett solidariskt ansvar för Koncernbolagets uppfyllande av Koncernbolagets skyldigheter enligt detta Avtal.

- [10.2.2](#) ~~11.2.2~~ Överlåtande Part ska tillse att Aktierna i Koncernbolaget inte överläts till förvärvare utanför koncernen, utan att Aktierna i Bolaget dessförinnan har erbjudits övriga Parter till förköp i enlighet med punkt ~~11.3~~ [10.3](#) nedan.
- [10.3](#) ~~11.3~~ Förköp
- [10.3.1](#) ~~11.3.1~~ Parterna är ense om att ingen Part ska kunna överlåta sina Aktier i Bolaget före den 31 december 2030 annat än med de andra Parternas skriftliga godkännande därtill.
- [10.3.2](#) ~~11.3.2~~ För tiden efter den 31 december 2030 gäller bestämmelserna i punkt ~~11.3.3~~ ~~11.3.11~~ [10.3.3](#) – [10.3.11](#) nedan om Part önskar överlåta sina Aktier.
- [10.3.3](#) ~~11.3.3~~ För det fall en Part önskar överlåta eller på annat sätt avhända sig samtliga eller vissa av sina Aktier, ska dessa Aktier av sådan Part först erbjudas de andra Parterna till förköp. Parterna är vidare införstådda med att en Part i vissa situationer kan vara skyldig att erbjuda sina aktier i Bolaget till förköp av de andra Parterna i enlighet med vad som anges i detta Avtal. Förköpsrätten får inte utövas beträffande mindre antal Aktier än de som erbjudits.
- [10.3.4](#) ~~11.3.4~~ Skyldigheten att erbjuda Aktierna till förköp ska fullgöras genom en oåterkallelig skriftlig anmälan till Styrelsens ordförande med angivande av tilltänkt förvärvare och övriga villkor för övergången inklusive köpeskillingen, vilken måste utgå i kontanter. Vid överlåtelse av en Parts Aktier ska, i förekommande fall, även av denne Part lämnade aktieägartillskott till Bolaget ingå i överlåtelsen.
- [10.3.5](#) ~~11.3.5~~ När ett överlåtelseerbjudande avgivits, ska Styrelsens ordförande genast skriftligen meddela detta till de förköpsberättigade Parterna med anmodan till dessa att, om en Part önskar begagna sig av förköpsrätten, skriftligen framställa förköpsanspråk till Styrelsens ordförande inom tre (3) månader från den dag då anmälan mottogs.
- [10.3.6](#) ~~11.3.6~~ Inom en (1) vecka efter att Styrelsen ordförande mottagit Parts förköpsanspråk enligt punkt ~~11.3.5~~ [10.3.5](#), ska Styrelsens ordförande skriftligen meddela Parterna om och hur de förköpsberättigade Parterna avser att utnyttja förköpsrätten. Har flera Parter anmält intresse av att utöva sin förköpsrätt ska de aktuella Aktierna fördelas mellan Parterna proportionerligt.
- [10.3.7](#) ~~11.3.7~~ Genom förköp förvärvade Aktier ska inlösas kontant inom två (2) månader från den tidpunkt då lösenbeloppet blev bestämt, mot överlämnande av eventuellt utfärdat aktiebrev samt samtliga andra rättigheter som följer med innehav av Aktie i Bolaget.
- [10.3.8](#) ~~11.3.8~~ Avstår de förköpsberättigade Parterna från att utöva förköpsrätten äger erbjudande Part fritt överföra Aktierna inom tre (3) månader från utgången av erbjudandefristen till den i anmälan om förköp angivne förvärvaren och på de övriga villkor som angivits i anmälan om förköp, dock med beaktande av vad som följer av punkt ~~11.3.9~~ [10.3.9](#) nedan.
- [10.3.9](#) ~~11.3.9~~ Part, som överlåter eller på annat sätt överför sina Aktier till tredje man ska tillse att den som förvärvar Aktierna i omedelbar anslutning till förvärvet ansluter sig skriftligen till detta Avtal. Om förvärvaren inte senast en (1) vecka från det att förvärvet genomförts anslutit sig till detta Avtal äger var och en av de andra Parterna rätt att

påkalla att de överlåtna Aktierna blir föremål för hembud enligt bolagsordningens bestämmelser.

[10.3.10](#) ~~11.3.10~~ Vad ovan stadgas om Aktier ska även gälla interimssaktier, konvertibler, teckningsoptioner, teckningsrätter, fondaktierätter samt andra instrument om rätt till ägande eller annan rätt i Bolaget som Part äger.

[10.3.11](#) ~~11.3.11~~ Med överlåtelsen av Aktier följer även, i förekommande fall, sådan Parts rätt till återbetalning av lämnade villkorade aktieägartillskott.

[10.4](#) ~~11.4~~ Överlåtelse av samtliga Aktier i Bolaget

Lämnar tredje man bud till Parterna som avser ett förvärv av samtliga aktier i Bolaget, ska följande gälla. Om Parter som tillsammans representerar minst två tredjedelar av det totala antalet Aktier i Bolaget accepterar budet, förbinder sig samtliga Parter att avyttra sina Aktier till det pris per Aktie och övriga villkor som anges i sådan tredje mans bud.

[10.5](#) ~~11.5~~ Åtagande att inte påkalla eller utöva rätt enligt bolagsordningen

Envar av Parterna åtar sig att inte påkalla eller utöva lösenrätt enligt Bolagets bolagsordnings bestämmelser om förköp eller hembud i samband med Parts överlåtelse av Aktier som sker i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal eller som sker med godkännande av de andra Parterna.

[11](#) ~~12~~ Värdering

[11.1](#) ~~12.1~~ Om ingen köpeskilling angivits i ansökan om förköp enligt punkt ~~11.3~~-[10.3](#) ovan eller om värdering av Aktie i annat fall ska ske enligt Avtalet, och Parterna ej kan träffa överenskommelse om lösenbelopp för Aktierna inom en (1) månad från det att erbjudandefristen utgått eller från begäran om värdering gjordes av Part, ska lösenbeloppet motsvara Aktiernas marknadsvärde (i förekommande fall inklusive värdet av de till Bolaget av sådan Part lämnade aktieägartillskott) vid tidpunkten för lösningsanspråkets framställande. Kan Parterna ej träffa överenskommelse om lösenbelopp för Aktierna inom ovan angiven tidsfrist, ska lösenbeloppet bestämmas av en oberoende och Parterna fristående värderingsman utsedd av Sydsvenska Handelskammaren. Värderingsexperten ska vara anställd hos en välrenommerad revisionsbyrå med stor erfarenhet av värdering av bolag. Kostnaden för sådan värdering ska delas lika mellan Parterna.

[11.2](#) ~~12.2~~ Det av den oberoende värderingsmannen fastställda värdet på Bolaget är bindande och varje Aktie i Bolaget ska anses ha den andel i värdet som svarar mot Aktiens andel i Bolagets kapital.

[12](#) ~~13~~ Pantsättning

Part äger inte pantsätta Aktie i Bolaget eller annat instrument som ger rätt till aktie eller vinst i Bolaget utan skriftligt medgivande från samtliga Parter.

13 **14 Meddelanden**

Varje meddelande eller påkallande enligt detta Avtal ska av Part översändas till annan Part på sätt som anges i denna punkt och till den adress som angivits i Avtalets ingress (eller till den adress som Part senare skriftligen meddelat övriga Parter, med iakttagande av bestämmelserna i denna punkt). Sådant meddelande ska anses ha kommit mottagaren tillhanda

- (a) om avlämnat med bud; dagen för överlämnandet;
- (b) om avsänt med e-post; vid kvittens eller svar från adressaten som innebär bekräftelse av att meddelandet har mottagits; eller
- (c) om avsänt med rekommenderat brev; tre (3) dagar efter avlämnande för postbefordran.

14 **15 Överlåtelse av rättigheter och skyldigheter**

Parts rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta Avtal får ej överlåtas eller pantsättas utan samtidig överlåtelse av de Aktier som omfattas av Avtalet i enlighet med bestämmelserna om förköp i punkt ~~11.3~~10.3 ovan.

15 **16 Bestämmelses ogiltighet**

Skulle någon bestämmelse i detta Avtal (eller del därav) vara ogiltig, ska detta inte innebära att Avtalet eller bestämmelsen i sin helhet är ogiltigt. I stället ska Parterna justera Avtalet eller bestämmelsen, så långt det är möjligt, för att ge effekt åt Avtalets syfte och inriktning. Om Parterna inte kan komma överens om ändring av bestämmelse som är ogiltig, ska sådan bestämmelse anses struken och övriga bestämmelser i Avtalet ska fortsätta gälla.

16 **17 Fullständig reglering och ändringar**

16.1 ~~17.1~~ Detta Avtal reglerar med uteslutande av lagen om handelsbolag och enkla bolag uttömmande alla frågor som Avtalet berör. Alla skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått Avtalet ersätts av innehållet i detta Avtal.

16.2 ~~17.2~~ Ändringar av och tillägg till detta Avtal ska för att vara bindande vara skriftligen avfattade och undertecknade av Parterna.

17 **18 Avtalstid**

17.1 ~~18.1~~ Detta Avtal träder i kraft när ~~båda~~samtliga Parter i behörig ordning har undertecknat Avtalet och gäller för en inledande avtalstid till och med den 31 december 2030. Om inte Avtalet sagts upp till upphörande skriftligen av Part senast tolv (12) månader före avtalstidens utgång, förlängs avtalstiden för Avtalet därefter automatiskt med två (2) år i taget med oförändrad uppsägningstid.

17.2 ~~18.2~~ Skulle Avtalet sägas upp av en Part enligt punkt ~~18.1~~17.1 ovan, är sådan Part skyldig att erbjuda sina Aktier till förköp enligt punkt ~~11.3~~10.3 ovan varvid värdet av Aktierna (köpeskillingen) ska bestämmas i enlighet med punkt ~~12~~11 ovan.

[17.3](#) ~~18.3~~ En Parts uppsägning av Avtalet ska inte påverka Avtalets giltighet i övrigt, utan Avtalet ska fortsätta att vara i kraft mellan övriga Parter.

[18](#) ~~19~~ Avtalsbrott; obestånd

[18.1](#) ~~19.1~~ För det fall Part i väsentligt hänseende bryter mot detta Avtal och, i det fall brott mot avtalet kan avhjälpas, underlåter att avhjälpa sådant brott inom trettio (30) dagar från det att sådan Part har mottagit skriftligt meddelande angående brottet från någon av de andra Parterna, äger de andra Parterna rätt, men ingen skyldighet, att säga upp detta Avtal avseende den Part som brutit mot Avtalet. De andra Parterna ska därvid även ha en ovillkorlig rätt att förvärva den avtalsbrytande Partens Aktier alternativt besluta att Aktierna ska vara föremål för indragning för återbetalning till den avtalsbrytande Parten (enligt 20 kap aktiebolagslagen). Värdet av Aktierna ska i dessa fall bestämmas i enlighet med punkt ~~12-11~~ ovan, men med en prisreduktion om trettio (30) procent.

[18.2](#) ~~19.2~~ Den påföljd som föreskrivs i punkt ~~20.1-18.1~~ ovan ska inte utesluta annan påföljd som Parterna kan äga rätt till gentemot den Part som bryter mot Avtalet.

[18.3](#) ~~19.3~~ Om Part försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, ställer in betalningarna eller eljest måste anses ha kommit på obestånd, äger den andre Parten rätt att förvärva den obeståndsdrabbade Partens Aktier. Värdet av Aktierna ska fastställas i enlighet med punkt ~~12-11~~ ovan.

[19](#) ~~20~~ Tillämplig lag och tvister

[19.1](#) ~~20.1~~ Svensk lag ska tillämpas på detta Avtal.

[19.2](#) ~~20.2~~ Tvist mellan Parterna i anledning av detta Avtal ska slutligt avgöras av allmän domstol. Tvist avseende lösenbelopp för Aktie ska dock avgöras enligt den i punkt ~~12-11~~ stadgade ordningen.

SIGNATURSIDA FÖLJER

Detta Avtal har upprättats i sju (7) likalydande exemplar, varav Parterna har tagit var sitt.

Ort:
Datum:
Helsingborg stad

Ort:
Datum:
Ängelholms kommun

Ort:
Datum:
Höganäs kommun

Ort:
Datum:
Båstad kommun

Ort:
Datum:
Klippans kommun

Ort:
Datum:
Bjuvs kommun

Ort:
[Datum:](#)
Perstorp kommun

[Ort:](#)
Datum:
[Båstad Turism och Näringsliv Ek. för.](#)

