



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Anders Ståhl (M) §§4-15, §§17-20 Sandra Kovács (M) Nils Hyllienmark (M) Eva Hemström (C) Pia Lidwall (KD) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Reinhold Knutsson (S) Leif Löwegren (SD) Louise Stjernquist (L) §§4-15, §§17-20 Heléne Nyholm (S) §§4-15, §§17-20 ersätter Kerstin Björkäng Wirehed (S) Sören Ravn (SD) §§4-15, §§17-20 ersätter Christian Johansson (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Anna Larsson (M) Lars Linderot (M) Göran Lock (MP) Gertrud Greén (C) Fredrik Eljin (KD) §§8-20 Elisabeth Eriksson (L)
Övriga närvarande	Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef)
Sammanträdestid	kl 15:00-16:30
Paragrafer	§§4-20

JUSTERING

Utsedd att justera Pia Lidwall (KD)

UNDERSKRIFTER

Sekreterare
Jacob Derefeldt

Ordförande
Peter Schölander (M)

Justerande
Pia Lidwall (KD)

SIGNATUR



Protokollet justerat den 2023-01-13

Tillkännagivandet av justeringen har den 2023-01-16
anslagits på kommunens anslagstavla

Anslaget nedtages den 2023-02-09

SIGNATUR



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- § 4 Kommunstyrelsens månadsrapport
- § 5 Tidigareläggning av kamerainstallation, Vikenskolan/Tornlyckeskolan
- § 6 Refinansiering av lån för avgiftsfinansierad verksamhet
- § 7 Svar på motion avseende arkitektur- och gestaltungsplanplan
- § 8 Ansökan om planläggning för Steglinge 1:16 (Vikens Bryggeri)
- § 9 Ansökan om planläggning för del av fastigheten Stubbarp 22:1, Stenedal i Arild, Höganäs kommun
- § 10 Godkännande avseende tilläggsavtal till expolateringsavtal med Derome Hus AB i södra Arild
- § 11 Genomförandeavtal med Derome Hus AB i Östra Lerberget
- § 12 Arbetsordning för lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ), samt verksamhetsplan 2022–2024
- § 13 Val av ombud till bolagsstämma i Kommuninvest ekonomiska förening
- § 14 Val till kommunförbundet Medelpunktens valberedning
- § 15 Val av förtroendevalda avseende arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026
- § 16 Anställning av politiska sekreterare för mandatperioden 2022 - 2026
- § 17 Anstånd med att betala räkningar
- § 18 Redovisning av beslut fattade i kommunstyrelsens utskott samt protokoll från kommunfullmäktige
- § 19 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 20 Anmälningar för kännedom

SIGNATUR



§ 4

Kommunstyrelsens månadsrapport

Sammanfattning av ärendet

I januari månads rapport redovisar kommunledningskontoret vad kommunens invånare säger i 2022 års medborgarundersökning. Vi satsar återigen på att bli Sveriges kvalitetskommun och håller just nu på arbeta med kommunkompassen. Och så får vi färsk statistik från utvecklingscentrum för arbetslösheten i kommunen. Räddningstjänsten berättar om ett kämpigt år med ökade utryckningar och slutligen ger HR-avdelningen oss nyheter om vårens friskvårdspaket och årets sista ledarskapscafé.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, månadsrapport januari.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

SIGNATUR



§ 5

Tidigareläggning av kamerainstallation, Vikenskolan/Tornlyckeskolan

Sammanfattning av ärendet

I investeringsbudget för 2024 finns upptaget 600 tkr för installation av utvändig kameraövervakning på Vikenskolan och Kullagymnasiet. Det har under 2022 varit mycket skadegörelse på Vikenskolan vilket medför höga kostnader och störningar i verksamheten. Teknik- och fastighetsförvaltningen föreslår därför en tidigareläggning av installationen på Vikenskolan. Kostnaden för att installera kameraövervakningen är 400 tkr. Det kommer installeras 17 st kameror, med tillhörande centralutrustning som, switchar, inspelningsenhet etc

Teknik- och fastighetsförvaltningen har tidigare installerat kameraövervakning med 10 st kameror och centralutrustning på Tornlyckeskolan för test och utvärdering av systemet. Det har fallit väl ut och fungerat bra.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 13 december 2022, § 132,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 25 november 2022,
Bravida prenad AB, anbud avseende kamerainstallation Vikenskolan.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) yrkar på en redaktionell ändring i beslutet genom att "Kullaskolan" ändras mot "Kullagymnasiet".

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut tillsammans med sin redaktionella ändring med en under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslagen.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget och omfördela 400 tkr från investeringsbudget "kamerabevakning Vikenskolan, Kullagymnasiet" från 2024 till 2023,

att höja hyran för utbildningsförvaltningen med 50 tkr/år Vikenskolan,

att höja hyran för utbildningsförvaltningen med 30 tkr/år för Tornlyckeskolan.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 6

Refinansiering av lån för avgiftsfinansierad verksamhet

Sammanfattning av ärendet

Höganäs kommun har under lång tid haft som finansiellt mål att självfinansiera investeringar i den skattefinansierade verksamheten. I den avgiftsfinansierade verksamheten har lån tagits upp till 234 mnkr för VA-verksamheten, för finansiering av VA-kollektivets investeringar.

VA-verksamheten har fyra olika lån, med olika löptider, upptagna hos Kommuninvest. Två av lånen löper ut den 17 februari 2023 och behöver omsättas. Lånen är på totalt 145 mnkr.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 13 december 2022, § 133,
Kommunledningskontorets ekonomiavdelning, tjänsteskrivelse den 30 november 2022.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna omsättning av lån på 75 mnkr och lån på 70 mnkr,

att utse kommunstyrelsens ordförande Peter Schölander att tillsammans med kommunchef Herman Crespin underteckna lånehandlingar,

att uppdra åt kommunledningskontorets ekonomiavdelning att ombesörja omsättning av lånet.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 7

Svar på motion avseende arkitektur- och gestaltungsplanplan

Sammanfattning av ärendet

Motion har inkommit Louise Stjernquist (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Stjernquist (L) den 19 maj 2022, angående önskemål om framtagande av arkitektur- och gestaltungsprogram för Höganäs kommun.

Kommunstyrelsen remitterade inkommen motion till samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande den 20 september 2022, § 166. Samhällsbyggnadsförvaltningen har yttrat sig angående motionen och föreslår att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 13 december 2022, § 134,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, yttrande den 7 december 2022,
Kommunstyrelsen, beslut den 20 september 2022, § 166,
Louise Stjernquist (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Stjernquist (L): motion angående arkitektur- och gestaltungsplan för Höganäs kommun den 19 maj 2022.

Förslag till beslut

Louise Stjernquist (L) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut mot Louise Stjernquist (L) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla utskottets förslag.

Omröstning begärs. Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för avslag till Louise Stjernquist (L) yrkande att motionen ska bifallas.

Nej-röst för bifall till Louise Stjernquist (L) yrkande att motionen ska bifallas.

Med 10 ja-röster för avslag och 3 nej-röster för bifall till yrkandet beslutar kommunstyrelsen att avslå yrkandet.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Reservationer

Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot att avslå hennes yrkande.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



Voteringslista: §7

Ärende: Svar på motion avseende arkitektur- och gestaltningsplanplan, KS/2022/334

Voteringslist(or)

Louise Stjernquist (L) yrkande att motionen ska bifallas

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Peter Schölander (M), ordförande	X		
Johan Ingvarson (MP), vice ordförande	X		
Anders Ståhl (M), ledamot	X		
Sandra Kovács (M), ledamot	X		
Nils Hyllienmark (M), ledamot	X		
Eva Hemström (C), ledamot	X		
Pia Lidwall (KD), ledamot	X		
Lennart Nilsson (S), 2:e vice ordförande	X		
Reinhold Knutsson (S), ledamot	X		
Leif Löwegren (SD), ledamot		X	
Louise Stjernquist (L), ledamot		X	
Heléne Nyholm (S), ersättare	X		
Sören Ravn (SD), ersättare		X	
Resultat	10	3	0



§ 8

Ansökan om planläggning för Steglinge 1:16 (Vikens Bryggeri)

Sammanfattning av ärendet

Ansökan har inkommit från Viken Bryggeri AB den 2 oktober 2022 om planbesked.

Syftet med framtagandet av en detaljplan är att möjliggöra för restaurangverksamhet.

Området ligger inom verksamhetsområde enligt ÖP2035 och gäller inte någon utökad byggrätt från vad den befintliga detaljplanen medger utan handlar endast om möjliggörande för restaurangverksamhet året runt i stället för med ett tidsbegränsat säsongstillstånd.

Planprocessen föreslås genomföras med standard planförfarande.

Planarbetet beräknas att bli påbörjad senast under tredje kvartalet 2023 med beräknat antagande av kommunfullmäktige under fjärde kvartalet 2024.

Beslutsunderlag

Planutskottet, beslut den 13 december 2022, § 69,

Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 7 december 2022,

Samhällsbyggnadsförvaltningen, planutredning för Steglinge 1:16 den 1 december 2022.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ansökan om planbesked och uppdra samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra planprocess för fastighet Steglinge 1:16, med ett beräknat antagande under fjärde kvartalet 2024

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

SIGNATUR



§ 9

Ansökan om planläggning för del av fastigheten Stubbarp 22:1, Stenedal i Arild, Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet

Den 22 september 2022 inkom planansökan från privatperson med syftet att utreda möjligheten för planläggning av ett enbostadshus i fritidshusområdet Stenedal, i Arild. Detaljplaneläggningen av det aktuella området syftar till att möjliggöra bostad för ett enbostadshus.

Förslaget anses vara förenligt med översiktsplanen och ligger i ett befintligt villaområde. Det tänkta planområdet har varit planlagd som gata men inte brukats som gata. Det är betydelsefullt att värna över natur- och kulturmiljön i området med hänsyn till utnyttjandegrad och bebyggelsegrad. Det finns ledningar för vatten och spillvatten som behöver skyddas i detaljplan alternativt flyttas. Planavdelningens samlade bedömning är att ytan är lämplig att utreda för bostadsändamål.

Planprocessen föreslås genomföras med standard planförfarande.

Planarbetet beräknas att bli påbörjad under kvartal ett 2023 med beräknat antagande av kommunfullmäktige under det andra kvartalet 2024.

Beslutsunderlag

Planutskottet, beslut den 13 december 2022, § 67,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 6 november 2022,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, planutredning.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ansökan om planbesked och uppdra samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra planprocess för del av fastighet Stubbarp 22:1, Stenedal i Arild, med ett beräknat antagande under andra kvartalet 2024.

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

SIGNATUR



§ 10

Godkännande avseende tilläggsavtal till exploateringsavtal med Derome Hus AB i södra Arild

Sammanfattning av ärendet

Derome Hus AB (556250-9223) äger fastigheten Höganäs Stubbarp 6:32 (Stora Vägen 80, Arild) och avser exploatera densamma. Planavdelningen har arbetat tillsammans med Derome för att ta fram en detaljplan som ska möjliggöra byggnation av 13 enfamiljshus. I samband med detta har exploateringsavdelningen skrivit ett exploateringsavtal. Detaljplanen har den 21 september 2022 vunnit laga kraft. Det konstaterades att exploateringsavtalet hade några inbyggda otydligheter. Dessa förtydligas i detta tilläggsavtal, rörande parternas åtaganden, ersättningsskyldigheter, fastighetsbildningsfrågor med mera.

Detta avtal är ett tilläggsavtal till ett tidigare exploateringsavtal.

Beslutsunderlag

Planutskottet, beslut den 13 december 2022, § 70,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 14 november 2022,
Tilläggsavtal med Derome Hus AB jämte bilagor.

Deltar inte i beslutet

Louise Stjernquist (L) deltar inte i beslutet.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna tilläggsavtalet jämte bilagor mellan Höganäs kommun (212000-1165) och Derome Hus AB (556250-9223),

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att skriva under avtalet.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 11

Genomförandeavtal med Derome Hus AB i Östra Lerberget

Sammanfattning av ärendet

Höganäs kommun (212000–1165) äger fastigheten Lerberget 49:707 på Äsperödsvägen och avser exploatera densamma. Derome Hus AB (556250–9223) äger fastigheten Lerberget 27:1 på Äsperödsvägen och avser exploatera densamma. Planavdelningen har börjat arbeta tillsammans med Derome för att ta fram en detaljplan för området som ska möjliggöra drygt 100 byggrätter för friliggande villor, par- och radhus. I syftet att etablera grundläggande utgångspunkter för den gemensamma exploateringen samt parternas åtaganden under förhandlingarna och arbetet med detaljplanen, ska parterna ingå detta genomförandeavtal.

Beslutsunderlag

Planutskottet, beslut den 13 december 2022, § 71,
Kommunledningskontorets exploateringsavdelning, tjänsteskrivelse den 23 november 2022,
Genomförandeavtal med Derome för Östra Lerberget jämte bilagor.

Förslag till beslut

Louise Stjernquist (L) yrkar att ärendet ska avslås.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut mot Louise Stjernquist (L) yrkande om avslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla utskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna genomförandeavtalet jämte bilagor mellan Höganäs kommun (212000–1165) och Derome Hus AB (556250–9223),

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att skriva under avtalet.

Reservationer

Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot beslutet att avslå hennes yrkande.

Protokollsanteckning

Louise Stjernquist (L) anmäler att hon vill bifoga protokollet en anteckning, vilket ordförande Peter Schölander (M) godkänner.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (exploateringsavdelningen)

SIGNATUR

Protokollsanteckning genomförandeavtal Östra Lerberget

Vi i Liberalerna motsätter oss denna bebyggelse av två skäl.

1. Den byggs helt på jordbruksmark.
2. Den kommer medföra en ökad trafik på den redan hårt trafikerade Prästavägen.

Liberalerna Höganäs

Louise Stjernquist

Elisabeth Eriksson

Ros-Mari Paulsson



§ 12

Arbetsordning för lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ), samt verksamhetsplan 2022–2024

Sammanfattning av ärendet

Det lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ) i Höganäs fungerar som ett samverkansorgan. Rådet ska följa utvecklingen lokalt, regionalt och nationellt för att öka tryggheten och förebygga brottslighet samt initiera och samordna insatser, samarbete och aktiviteter som förebygger brott för att främja säkerhet och trygghet hos invånarna i Höganäs kommun.

Rådet består av kommunchefen, kommunstyrelsens ordförande samt 2 vice ordförande, kommunikationschef och säkerhetsansvarig. Till BRÅ bjuds även Lokalpolisområdeschef/kommunpolis in.

Ordförande är kommunstyrelsens ordförande. Sekreterarrollen ansvarar säkerhetsansvarig i kommunen för.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 4 januari 2022,
Arbetsordning för Lokala Brottsförebyggande Rådet (BRÅ) 2022-2024.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta arbetsordning för lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ), med tillhörande verksamhetsplan 2022–2024. **KS-bilaga 1/2023**

Beslutet ska skickas till

Brottsförebyggande rådet (BRÅ)

SIGNATUR



2023-01-01

1 ARBETSORDNING LOKALA BROTTSFÖREBYGGANDE RÅDET

Arbetsordningen för lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ) i Höganäs kommun.

1.1 SYFTE

Det lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ) i Höganäs fungerar som ett samverkansorgan. Rådet ska följa utvecklingen lokalt, regionalt och nationellt för att öka tryggheten och förebygga brottslighet samt initiera och samordna insatser, samarbete och aktiviteter som förebygger brott för att främja säkerhet och trygghet hos invånarna i Höganäs kommun.

1.2 ORGANISATION

BRÅ

Det lokala BRÅ i Höganäs beslutar om verksamhetsplan, handlingsplaner innehållande nya projekt, arbetsområden och insatser samt följer upp det brottsförebyggande arbetet.

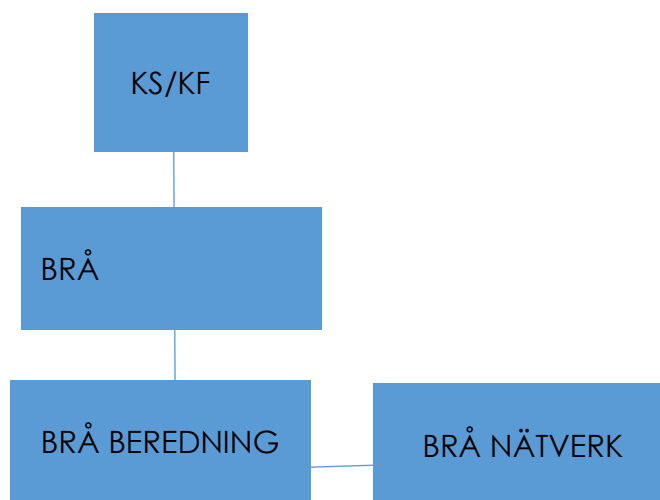
BRÅ-Beredning

Inom BRÅ finns en beredningsgrupp, som tar del av ärende ärenden, samt förslag till årlig verksamhetsplan, handlingsplan, budget och ekonomisk planering för BRÅ.

BRÅ-Nätverk

Nätverket har som uppgift att förbereda ärenden samt ta fram förslag till årlig verksamhetsplan, handlingsplan, budget och ekonomisk planering för BRÅ. Att spegla kommunens behov och kunna bistå med åtgärder, de ingår även i Trygghetsprojektet. Medlemmar i BRÅ Nätverk kan adjungeras till BRÅ vid behov.





1.3 SAMMANSÄTTNING

BRÅ

Består av kommunchefen, kommunstyrelsens ordförande samt 2 vice ordförande, kommunikationschef och säkerhetsansvarig. Till BRÅ bjuds även Lokalpolisområdeschef/kommunpolis in.

Ordförande är kommunstyrelsens ordförande. Sekreterarrollen ansvarar säkerhetsansvarig i kommunen för.

BRÅ-Beredning

Består av kommunchefen, kommunikationschef, samtliga förvaltningschefer, näringslivschef och säkerhetsansvarig.

Till Brå beredning kan även Lokalpolisområdeschef/kommunpolis bjudas in.

Förvaltningschef har möjlighet att utse annan medarbetare som representant, med mandat att företräda förvaltningen. Vid behov kan bolagens chefer/Vd adjungeras in till BRÅ-Beredning





Vid behov kan kommunchefen adjungeras som ledamot till BRÅ-Nätverk.

Kommunchefen är ordförande och säkerhetsansvarig sekreterare.

BRÅ-Nätverk

BRÅ-Nätverk består av säkerhetsansvarig, ungdomssamordnaren, räddningschef, elevhälsochefen, enhetschef socialförvaltningen barn och ungdom samt enhetschef kultur och fritid. Till nätverket bjuds även aktörer in såsom nattvandrare, granssamverkan, trossamfund samt övriga aktörer som ingår i Trygghetsprojektet.

Säkerhetsansvarig i kommunen är ordförande och sekreterare.

1.4 MÖTESFREKVENNS OCH KALLELSE

BRÅ sammanträder vid minst fyra tillfällen om året, på dag och tid som bestäms vid årets första sammanträde.

BRÅ-beredning sammanträder vid minst 4 tillfällen, enligt vid årets början fastställd sammanträdesplan, men kan vid behov sammankallas av var och en av ledamöterna i gruppen.

BRÅ-Nätverk sammanträder vid minst 6 tillfälle/år och kan även sammankallas vid behov.

Utsedd sekreterare är sammankallande i BRÅ. Kallelse till sammanträde skickas med e-post till ledamöter senast *två veckor* före sammanträdesdagen.

Ledamot som får förhinder att närvara vid sammanträde ansvarar för att ersättare kallas (gäller förvaltningsrepresentanter) och att information från representerad verksamhet eller ansvarsområde kommer BRÅ tillhanda.

1.5 EKONOMI

BRÅ förfogar över medel som finns i kommunstyrelsens budget. BRÅ beslutar om vilka kostnader som ska godkännas. BRÅ-beredning beslutar om kostnader i akuta ärenden.





1.6 UPPGIFTER

BRÅ ska årligen upprätta en verksamhetsplan som grund för rådets arbete. Verksamhetsplanen är även en handlings- och åtgärdsplan för den gemensamma lägesbild som polis och kommun tagit fram. Säkerhetsansvarig ansvarar för en månadsvis insamling av lägesbilden från kommunens olika verksamheter och sammanställa detta till BRÅ samt till BRÅ beredning. BRÅ beredning ansvarar för och driver på arbetet så lagkraven på kommunens ansvar för Brottsförebyggande arbete uppfylls.

Samarbete

- Säkerställa att ett fortlöpande samarbete sker mellan Höganäs kommun och berörda aktörer i kommunen gällande det brottsförebyggande arbetet.
- Eftersträva att samverka på alla nivåer i kommunen. Inkluderat Civilsamhälle och Näringsliv.
- Vara samarbetspart och kontakt gentemot det nationella BRÅ och BRÅ samverka Familjen Helsingborg

Samordning av insatser

- Samordna insatser för att:
 - minska människors benägenhet att begå brott
 - förebygga situationer som kan framkalla brottsligt beteende
 - mildra skadeverkningar från utförda brott
- Minimera punktinsatser genom kontinuerligt förebyggande arbete med långsiktiga mål.
- Vid redan uppkomna brottsituationer, samordna och initiera insatser så att liknande händelser inte upprepas.

Information och kommunikation

- Eftersträva en öppen dialog med kommunens invånare för att främja trygghet och säkerhet. Samverkansöverenskommelsen samt Medborgarlöften.
- Utföra omvärldsanalyser, föra brottsstatistik, bevaka brottsutvecklingen och trygghetssituationen i kommunen.





- Insamla, sammanställa samt sprida information som främjar delaktighet och samarbete inom det brottsförebyggande området.
- Stimulera till intresse och engagemang i det brottsförebyggande arbetet.
- Inventera lokala brottsförebyggande insatser.
- Följa aktuell forskning inom det brottsförebyggande området.

Strategi

- Ungdomar ska ses som en särskilt betydelsefull målgrupp i det brottsförebyggande arbetet.
- BRÅ- kan fungera som rådgivande instans i brottsförebyggande frågor. Vid remisser ska BRÅ beredning i sin helhet yttra sig.





2 VERKSAMHETSPLAN 2022-2024

I samarbete med representanterna i lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ) har ett antal prioriterade områden valts ut.

2.1 ÖKA TRYGGHETEN I OFFENTLIG MILJÖ

AKTIVITETER:

- Genomföra minst en trygghetsvandring med barn och unga.
- Genomföra minst en trygghetsvandring/trygghetsdialog med vuxna.
- Genomföra en uppföljning av tidigare års trygghetsvandring
- Förstärka med insatser vid exempelvis Kulturnatten, Skolavslutning, Halloween och liknande aktiviteter.
- Anlita polisvolontärer för att sprida information om brottsförebyggande arbete vid olika aktiviteter i kommunen
- Minskat klotter och klottersanering inom 48 timmar
- Beakta trygg- och säkerhet vid ny- och ombyggnation av kommunala byggnader

ANSVAR:

Polis, Teknik- och fastighetsförvaltningen, Säkerhetsansvarig, Samhällsbyggnadsförvaltningen, Kommunstyrelsen.

SAMARBETE MED:

Socialförvaltningen, fastighetsägare, hyresvärdar, hyresgästföreningen, bostadsrättsföreningar, villaägare, försäkringsbolag, företagare





2.2 UTVECKLA DET BROTTSFÖREBYGGANDE ARBETET FÖR UNGDOMAR, FÅNGA UPP UNGDOMAR SOM RISKERAR ATT HAMNA I KRIMINALITET

AKTIVITETER:

- Skolavslutningsarrangemang, Summerkick, Inspark!
- Föräldramötesprogram
- Uppmärksamma och bjuda in vuxna att nattvandra vid riskhelger (polisen, ungdomssamordnaren med flera, kommer gemensamt årligen överens om vilka dessa är)
- Utöka Nattvandringen
- Utveckla det förebyggande arbetet för ungdomar i riskzonen för kriminalitet, tidiga insatser, Social prevention
- Bidra i arbetet mot våldsbejakande extremism
- Insatser för att motverka näthat
- Näringsliv och föreningsliv görs mer delaktiga i det förebyggande arbetet.

ANSVAR:

Social-, utbildnings samt kultur och fritidsförvaltningen, räddningstjänsten.

I SAMARBETE MED:

Nattvandrarföreningar, Polisen, Föräldraföreningar/föräldraråd, Närings och Föreningsliv.

2.3 BEGRÄNSA TILLGÄNGLIGHETEN AV ALKOHOL OCH ANDRA DROGER

AKTIVITETER:

- Uppmärksamma antilangning vid riskhelger
- Tillsyn av tobaks- och ölförsäljning i butiker
- Tillsyn av alkoholförsäljning på krogar/restauranger
- Anordna föreläsningar eller andra informationsinsatser för allmänheten med ANDT-tema





- Bedriva antidopningsarbete i kommunen
- Arbeta för att främja trygga mötesplatser, fria från ANDT
- Öka kunskapen kring ANDT hos ungdomar, personal och allmänhet
- Revidering av Kommunens drogpolicy gällande skolan/utbildningsförvaltningen

ANSVAR:

Polisen, Miljöförvaltningen, social-, utbildnings- och kultur och fritidsförvaltningen,

I SAMARBETE MED:

Nattvandrarföreningar, butiker, krögare, Systembolaget, Föräldraföreningar/föräldraråd

2.4 FÖREBYGGA STÖLDER

AKTIVITETER:

- Sprida informationsmaterial om brottsförebyggande åtgärder
- Utveckla grannsamverkan och göra metoden mer känd
- Anlita polisvolontärer för att informera om brottsförebyggande åtgärder som den enskilde kan vidta
- Följa upp Trygghetsprojektet samverkan mellan polis, Securitas, Höganäs kommun samt övriga aktörer i projektet.
- Fortsätta implementera DNA-projektet.

ANSVAR:

Polis, Säkerhetsansvarig och kommunstyrelse

I SAMARBETE MED:

Företagare, fastighetsägare





3 GENOMFÖRANDE

De respektive ansvariga för områdena har till uppgift att ta fram åtgärdsplaner för sina områden/verksamheter där problembilden analyseras och mer praktiska detaljer specificeras. Information om hur arbetet kan läggas upp finns i *Samverkan i lokalt brottsförebyggande arbete* (2016), vilken gemensamt tagits fram av Brottsförebyggande rådet, Polismyndigheten och Sveriges Kommuner och Landsting.

Varje år tas en konkret handlingsplan fram för lokala Strategiska Brottsförebyggande rådet utifrån aktuell problembild. Handlingsplanen genomförs under året och stäms av vid rådets sammanträden.

4 UPPFÖLJNING OCH RAPPORTERING

En avstämning av det pågående arbetet med prioriterade områden, se 2.1-2.4, och åtgärder görs regelbundet vid Strategiska Brottsförebyggande rådets sammanträden. Ledamöterna utgör därmed projektgrupp för arbetet. Respektive ansvarig för de prioriterade områdena dokumenterar under arbetets gång vad, hur och varför något gjorts. Redovisningar av genomförda aktiviteter sker löpande under Strategiska Brottsförebyggande rådets sammanträden. Dessa dokumenteras skriftligt av sekreteraren och bifogas mötesprotokollet.

Respektive ledamot i BRÅ är ansvarig för att sprida information om BRÅ:s arbete inom sina verksamheter samt till sina samarbetspartners.

BRÅ lämnar en verksamhetsberättelse vid årets slut om det brottsförebyggande arbetet för det gångna året till kommunstyrelsen. I samband med denna redovisas en uppföljning av arbetet, både vad var och en har gjort och en uppföljning av brottsstatistiken före och efter, polisens trygghetsmätning samt resultat trygghetsaspekter i din kommun (SKR:s KKiK).

En ekonomisk redovisning över använda medel ska ingå i verksamhetsberättelsen.





§ 13

Val av ombud till bolagsstämma i Kommuninvest ekonomiska förening

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att välja ombud till bolagsstämman i Kommuninvest ekonomiska förening.

Beslutsunderlag

Kommuninvest, inbjudan till nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest Ekonomisk förening, november 2022.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förrätta följande val för mandatperioden 2022–2026

Kommuninvest ekonomisk förening

Ombud till bolagsstämma

1. Ekonomichef Maria Bylund

Ersättare

1. Controller Djana Jahic

Beslutet ska skickas till

Kommuninvest ekonomiska förening
Kommunledningskontoret (ekonomiavdelningen)

SIGNATUR



§ 14

Val till kommunförbundet Medelpunktens valberedning

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att välja ombud till valberedningen för Kommunförbundet Medelpunkten. Enligt Medelpunktens reglemente ska valberedningen bestå av kommunstyrelseordförande (eller av kommunstyrelsen utsedd representant) från de tre medlemskommunerna som utgjort presidium samt två ytterligare kommuner vilka utses av direktionen.

Vid direktionens sammanträde den 29 november 2022 beslutades att utse kommunstyrelseordförande (eller av KS utsedd representant) från Helsingborg, Ängelholm, Landskrona, Höganäs samt Klippan. Det beslutades också att den nya direktionens första sammanträde äger rum 31 januari 2023 under det sammanträdet väljer nya direktionen ordförande och presidium enligt valberedningens, förslag.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja kommunstyrelsens ordförande Peter Schölander (M) till Kommunalförbundet Medelpunktens valberedning.

Beslutet ska skickas till

Kommunförbundet Medelpunkten

SIGNATUR



§ 15

Val av förtroendevalda avseende arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2014, § 111, att uppdra åt kommunens nämnder att utse två representanter, ledamöter eller ersättare, som ska delta i framarbetandet av riskanalysen och internkontrollplanen samt den uppföljning och rapportering som ska göras, att en av representanterna som utses ska tillhöra majoriteten och en ska tillhöra oppositionen samt att ingen av representanterna ska ingå i nämndens presidium.

Förra mandatperioden var det Gertrud Green (C) samt Reinhold Knutsson (S) som valdes till detta.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta att välja Gertrud Green (C) för arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026.

Lennart Nilsson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att välja Reinhold Knutsson (S) för arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026.

Louise Stjernquist (L) föreslår kommunstyrelsen besluta att välja Louise Stjernquist (L) för arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt Lennart Nilssons (S) förslag till beslut mot Louise Stjernquist (L) förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Louise Stjernquist (L) förslag till beslut.

Omröstning begärs och är sluten eftersom ärendet avser personval.

Röstningsförfarande

Justeringspersonen Pia Lidström (KD) utses till valförrättare och blanka valsedlar delas ut. Ordförande Peter Schölander (M) redogör vilka krav som gäller för valsedlarna. De röstande lämnar efter upprop av kommunkonferensledaren valsedeln i en valurna.

Kommunkonferensledaren prickar av de röstande vid urnan.

Omröstningsresultat

De avgivna rösterna har räknats till 13 stycken. De lämnade valsedlarnas giltighet granskas och samtliga valsedlar förklaras giltiga. Med 3 röster för Reinhold Knutsson (S) och tre röster för Louise Stjernquist (L) och 7 blanka röster blir omröstningsresultatet oavgjort. Beslutet fattas därför genom lottning.

Kommunstyrelsen väljer genom lottning Reinhold Knutsson (S) för arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026.

SIGNATUR



PROTOKOLL KOMMUNSTYRELSEN

HÖGANÄS
KOMMUN

2023-01-10

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja Gertrud Green (C) samt Reinhold Knutsson (S) för arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (ekonomiavdelningen)

Gertrud Green

Reinhold Knutsson

SIGNATUR



Voteringslista: §15

Ärende: Val av förtroendevalda avseende arbetet med intern kontroll för kommunstyrelsens förvaltningar, exklusive kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-2026, KS/2023/15

Voteringslist(or)

Har lämnat valsedel i valurnan

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Peter Schölander (M), ordförande	X		
Johan Ingvarson (MP), vice ordförande	X		
Anders Ståhl (M), ledamot	X		
Sandra Kovács (M), ledamot	X		
Nils Hyllienmark (M), ledamot	X		
Eva Hemström (C), ledamot	X		
Pia Lidwall (KD), ledamot	X		
Lennart Nilsson (S), 2:e vice ordförande	X		
Reinhold Knutsson (S), ledamot	X		
Leif Löwegren (SD), ledamot	X		
Louise Stjernquist (L), ledamot	X		
Heléne Nyholm (S), ersättare	X		
Sören Ravn (SD), ersättare	X		
Resultat	13	0	0



§ 16

Anställning av politiska sekreterare för mandatperioden 2022 - 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslöt den 15 december 2022 att anta reviderat reglemente för stöd till politisk sekreterare. Förslaget reglemente för politisk sekreterare utgår från att kommunen tillhandahåller ett stöd som motsvarar årslön på 75 % av det arvode som per år utbetalas som grundarvode till en heltidsengagerad riksdagsledamot och personalkostnader som härrör anställningen.

Stödet fördelas utifrån partiernas procentuella andel av mandatfördelningen i fullmäktige i Höganäs kommun.

Förslaget möjliggör att flera partier genom överenskommelse går samman för att samutnyttja sitt stöd till en politisk sekreterare och således ökar lönen till de samverkande partiernas förslag på politisk sekreterare. Samtliga partier har anmält vem de vill ha som politisk sekreterare, utom Vänsterpartiet som väljer att inte anställa en politisk sekreterare.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, beslut den 15 december 2022, § 155.

Jäv

Anders Ståhl (M), Helene Nyholm (S), Louise Stjernquist (L) samt Sören Ravn (SD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer samtliga förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslagen.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att erbjuda Anders Ståhl (M), Maria Jönsson (MP), Helene Nyholm (S), Louise Stjernquist (L) samt Sören Ravn (SD) anställningar som politisk sekreterare motsvarande det stöd respektive parti är berättigade till från och med den 1 januari 2023 till och med den 31 december 2023.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (HR-avdelningen)

SIGNATUR



§ 17

Anstånd med att betala räkningar

Sammanfattning av ärendet

Lennart Nilsson (S) väcker ett ärende på sittande sammanträde. Med anledning av att många hushåll har dyra elräkningar denna vinter och att det av regeringen utlovade elprisstödet/bidraget som utlovats till november månad nu verkar dröja till slutat av februari månad föreslår socialdemokraterna att anstånd lämnas på fakturor daterade från 1 januari 2023 gällande barnomsorgsavgifter, färdtjänst, omvårdnadsavgifter och miljökontrollavgifter att betalas senast 30 april 2023.

Beslutsunderlag

Lennart Nilsson (S), skrivelse till kommunstyrelsen angående anstånd med att betala räkningar, den 10 januari 2023.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta att remittera ärendet till kommunledningskontoret för att bereda ärendet.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till kommunledningskontoret för att bereda ärendet.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret

SIGNATUR



§ 18

Redovisning av beslut fattade i kommunstyrelsens utskott samt protokoll från kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- Protokoll för kultur- och fritidsutskottet 2022-12-12
- Protokoll KSMU 2022-12-14
- Protokoll KSAU 2022-12-13
- Protokoll KSPU 2022-12-13
- Protokoll KF 2022-11-24
- Protokoll KF 2022-12-15

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

SIGNATUR



§ 19

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningarna till handlingarna.

Delegeringsbeslut

- KS22200303 KS/2022/294-1 Planavtal Stubbarp 39_1 med underskrift
- KS22199956 KS/2022/330-1 Planavtal
- KS22200194 KS/2022/1310-1 Planavtal underskrivet
- KS22201373 KS/2022/1467-1 Avskrivningar av kundfordringar, kommunstyrelsens förvaltningar
- KS22201550 KS/2015/852-38 Delegationsbeslut angående ändring av kommunens behörighetsbeslut samt firmatecknare

SIGNATUR



§ 20

Anmälningar för kännedom

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga anmälningarna till handlingarna.

Anmälningar

- KS22201552 KS/2022/217-7 Protokoll KFR 2022-12-13
- KS22201768 KS/2022/254-11 Sammanträdesprotokoll Direktionen för Medelpunkten
2022-11-29

SIGNATUR

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Lars Peter Schölander

Datum: 2023-01-13 12:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E0A887BE9C9AB803A29EFB050BA75A929F8BA6F292E4DE0231A5047E9CD07E1A

Namn: PIA LIDWALL

Datum: 2023-01-14 19:57

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E0A887BE9C9AB803A29EFB050BA75A929F8BA6F292E4DE0231A5047E9CD07E1A

Namn: Jacob Derefeldt

Datum: 2023-01-13 11:26

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E0A887BE9C9AB803A29EFB050BA75A929F8BA6F292E4DE0231A5047E9CD07E1A