



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Sandra Kovács (M) Nils Hyllienmark (M) Eva Hemström (C) Pia Lidwall (KD) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Kerstin Björkäng Wirehed (S) Reinhold Knutsson (S) Christian Johansson (SD) Louise Stjernquist (L) §§171-177, §§179-191 Göran Bengtsson (M) ersätter Lars Linderot (M) Sören Ravn (SD) ersätter Leif Löwegren (SD) Ros-Mari Paulsson (L) §178 ersätter Louise Stjernquist (L) pga jäv
Ej tjänstgörande ersättare	Anneli Söderhjelm (M) Gustaf Wingårdh (M) Göran Lock (MP) Gertrud Greén (C) Fredrik Eljin (KD) Heléne Nyholm (S) Ronnie Larsson (S) Emma Wennerholm (V) Ros-Mari Paulsson (L) §§171-177, §§179-191 Elisabeth Eriksson (L)
Övriga närvarande	Anna Nilsson (näringslivschef) §§180-181 Charlotte Vahtera (kommunikationschef) §§174-177, §§180-181 Fanny Lundqvist (utskottssekreterare) Herman Crespin (kommunchef) Jacob von Post (chef för samhällsbyggnadsförvaltningen) §171 Jeanette Liljenberg (controller) §173 Karl Rüter (exploateringschef) §§182-183 Mats Löfgren (IT-chef) §171 Maria Bylund (ekonomichef) §§171-172 Sandra Flodmark (redovisningsansvarig) §172 Sven Carlsson (VD Höganäs Energi AB) §171 Anna-Maria Borgström (controller) §172 Viweca Thoresson (socialchef) §178 Marie Tidedal (M) (ordförande socialnämnden) §178
Sammanträdestid	kl 15:00-18:00
Paragrafer	§§171-191

JUSTERING

SIGNATUR



Utsedd att justera Kerstin Björkäng Wirehed (S)

UNDERSKRIFTER

Sekreterare
Fanny Lundqvist

Ordförande
Peter Schölander (M)

Justerande
Kerstin Björkäng Wirehed (S)

Protokollet justerat den 2023-10-17

Tillkännagivandet av justeringen har den 2023-10-18
anslagits på kommunens anslagstavla

Anslaget nedtages den 2023-11-13

SIGNATUR



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- § 171 Kommunstyrelsens månadsrapport
- § 172 Godkännande av delårsbokslut 2023 för Höganäs kommun
- § 173 Godkännande av intern kontrollplan för 2024 för kommunstyrelsen förvaltningar
- § 174 Antagande av ledningsplan för extraordinära händelser 2023-2027
- § 175 Antagande av styrdokument för krisberedskap 2023-2027
- § 176 Antagande av utbildnings- och övningsplan för extraordinära händelser och höjd beredskap
- § 177 Antagande av risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027
- § 178 Personlig assistans enligt LOV
- § 179 Försäljning av Kvickkiosken efter ny värdering
- § 180 Upphävande av inaktuell kommunikationspolicy samt antagande av ny varumärkesriktlinje
- § 181 Revidering av Höganäs kommuns grafiska manual
- § 182 Godkännande av markanvisningsavtal för dagligvaruhandel på Bruket
- § 183 Överföring av Thor 14, Torggatan 9, till Höganäs Mark- och exploatering AB
- § 184 Sammanträdesschema 2024 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott
- § 185 Svar på motion angående att installera solpaneler på fria ytor
- § 186 Svar på motion angående digitala medborgarförslag
- § 187 Fyllnadsval efter Anders Ståhls (M) avsägelse avseende uppdrag i kultur- och fritidsutskottet samt miljöutskottet
- § 188 Fyllnadsval efter Anna Larssons (M) avsägelse avseende uppdrag i kultur- och fritidsutskottet
- § 189 Anmälningar för kännedom
- § 190 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 191 Redovisningar av beslut fattade i utskotten samt kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 171

Kommunstyrelsens månadsrapport

Sammanfattning av ärendet

I oktobers KS-rapport informerar samhällsbyggnadsförvaltningen om smart teknik, arbetet med ändringen av översiktsplanen i Jonstorp samt status gällande byggnation av ny brygga vid Kvickbadet. IT-avdelningen rapporterar om trygg och säker digitalisering och Höganäs Energi AB berättar att alla Höganäsare numera kan ansluta sig till fibernätet. Avslutningsvis informerar ekonomiavdelningen om prognosen för årets resultat.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens månadsrapport för oktober den 10 oktober 2023.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

SIGNATUR



§ 172

Godkännande av delårsbokslut 2023 för Höganäs kommun

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) ska kommunen minst en gång per räkenskapsår upprätta en delårsrapport. Enligt kommunallagen (2017:725) ska kommunstyrelsen överlämna delårsrapporten till kommunfullmäktige senast två månader efter rapportperiodens slut.

Kommunledningskontorets ekonomiavdelning har sammanställt en delårsrapport för perioden 1 januari till 31 augusti 2023 med en prognos för årets resultat. Prognosen för årsbokslutet visar ett resultat på 46 mnkr, exklusive exploateringsintäkter som prognostiseras landa på 5 mnkr. Det positiva resultatet förklaras i huvudsak av ett starkt skatteunderlag samt att anslag för oförutsedda händelser och andra reserver troligtvis inte kommer att användas fullt ut. Inflationen slår dock hårt på kommunens kostnader för varor och tjänster. Den påverkar även kommunens pensionskostnader kraftigt.

I budgeten för 2023 har nämnder och förvaltningar kompenserats för löneökningar med 2,7 %. En reserv på ytterligare 0,3 % av lönekostnaderna finns reserverat centralt för lönestrukturella justeringar. Löneöversynen har slutförts och nämnderna och förvaltningarna har kompenserats av detta centrala anslag för de beslutade lönestrukturella justeringar som inte redan inrymts i nämndernas och förvaltningarnas budget. Eftersom löneavtalet gäller från den 1 april kompenserar nämnderna för nio månaders löneökning 2023. Helårseffekten inarbetas i budget 2024. I kompensationen till utbildningsnämnden ingår även ökade utbetalningar till fristående enheter som ett resultat av löneöversynen.

Från och med juli 2023 ska Sveriges kommuner enligt lag ta ett utökat ansvar för det brottsförebyggande arbetet. Regeringen har beslutat om finansiering beräknat utifrån befolkningsstorlek 2021, med 21 kronor per invånare och utgör en del av det generella statsbidraget till kommunerna. För Höganäs kommun innebär det att en omfördelning av det generella statsbidraget till kommunledningskontorets budgettram görs med 288 tkr för halvåret 2023. Helårseffekten inklusive indexering för 2024 motsvarar 588 tkr. Framöver indexerar ramen i enlighet med budgetbeslut.

Med anledning av de driftkostnader exploateringsenheten haft i pågående exploateringsprojekt under året, exempelvis utredningar för Vikens Centrum, Höganäs hamn, Tornlyckan etapp 2, Röret Östra samt för Tjöröd, föreslås kommunledningskontorets exploateringsavdelning tillföras 5 946 tkr i budget. Anslaget finansieras via finansförvaltningen i för ändamålet avsatta medel.

Kommunledningskontoret och kultur- och fritidsförvaltningen tilldelas medel från innovationsfonden, 236 tkr respektive 317 tkr. De innovationer som finansieras ur fonden är mobil naturskola, terrängfordon aktivitetsbox Piffel, aktivitetsbok och app.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 26 september 2023, § 106,
Kommunledningskontorets ekonomiavdelning, tjänsteskrivelse den 22 september 2023,
Delårsrapport 2023 den 22 september 2023.

SIGNATUR



Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsbokslutet 2023 för Höganäs kommun,

att tillföra kommunledningskontorets exploateringsavdelning 5 946 tkr i budget för 2023 genom att ianspråka motsvarande belopp i för ändamålet avsatta medel,

att uppdra till ekonomiavdelningen att verkställa budgetjustering av nämndernas ramar med anledning av årets lönerrevision,

att omfördela budgettram för finansiering av det brottsförebyggande arbetet för 2023 med 288 tkr och från och med 2024 inarbeta finansieringen i kommunledningskontorets budgettram,

att tilldela kultur- och fritidsförvaltningen 317 tkr samt kommunledningskontoret 236 tkr ur innovationsfonden.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 173

Godkännande av intern kontrollplan för 2024 för kommunstyrelsens förvaltningar

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltningar har tagit fram förslag till intern kontrollplan för år 2024.

Bra intern kontroll förebygger, upptäcker och åtgärdar fel och brister som hindrar organisationen från att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt. Den interna kontrollplanen grundar sig i en risk- och väsentlighetsanalys. Att arbeta löpande med detta ger en ökad riskmedvetenhet och möjlighet för verksamheterna att minska riskerna. Förvaltningarna utgår från koncerngemensamma riktlinjer och anvisningar för intern kontroll, dokumentet ska vägleda dem i arbetet. I anvisningarna finns även avsnitt som beskriver vikten av att tydligt formulera både risk och kontrollmoment, så att kontrollmomenten går att följa upp och bedömning kan göras av uppföljningen.

Förtroendevalda har bjudits in i arbetet med framtagandet av risk- och väsentlighetsanalyser och planer i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 30 oktober 2014, § 111.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 105,

Kommunledningskontorets ekonomiavdelning, tjänsteskrivelse den 8 september 2023,

Risk- och väsentlighetsanalys 2024 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen) den 11 september 2023,

Intern kontrollplan 2024 för kommunstyrelsens förvaltningar (exklusive kultur- och fritidsförvaltningen) den 11 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets samt kultur- och fritidsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kommunstyrelsens förvaltningars interna kontrollplaner för 2024.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens förvaltningar

SIGNATUR



§ 174

Antagande av ledningsplan för extraordinära händelser 2023-2027

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) ska en ledningsplan för extraordinära händelser fastställas varje mandatperiod. Ledningsplanen beskriver de förutsättningar som krävs för att kommunens verksamhet ska ledas på ett tillfredsställande sätt vid en extraordinär händelse. Planen tillämpas då en extraordinär händelse inträffar eller berör Höganäs kommun.

Ledningsplanen fastställs utifrån kommunens risk- och sårbarhetsanalys och fastställer ledningsorganisationen i kommunen vid en extraordinär händelse och vid höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 110,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 8 september 2023,
Kommunledningskontoret, ledningsplan för extraordinära händelser den 8 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta ledningsplan för extraordinära händelser 2023-2027.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 175

Antagande av styrdokument för krisberedskap 2023-2027

Sammanfattning av ärendet

Styrdokumentet beskriver kommunens övergripande inriktning och prioriteringar för kommunens arbete inom krisberedskap för perioden 2023–2027. Innehållet syftar även till att uppfylla krav enligt lag om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:554).

Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtaganden som beskrivs i överenskommelse om kommunernas krisberedskap (SKL 18/03101 MSB 2018–09779). Styrdokumentet syftar även till att omhänderta de åtgärdsbehov som framkommer genom arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen och översätta dessa till de åtgärder som ska genomföras under mandatperioden.

Följande åtgärdsbehov föreslås:

- Framtagande av ny nödvattenplan
- Stärka säkerhetsskyddet
- Ta fram underlag till försörjningsberedskap
- Stärka samverkan inom det geografiska området
- Stärka kommunens ledningsförmåga
- Utbilda inom desinformation
- Fortsätta arbeta med kontinuitetshantering
- Färdigställande av beslutat MSB-projekt för ledningsplatser
- Fortsätta utveckla kommunens trygghetspunkter

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 111,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 8 september 2023,
Kommunledningskontoret, styrdokument för krisberedskap 2023-2027 den 8 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för krisberedskap 2023-2027.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 176

Antagande av utbildnings- och övningsplan för extraordinära händelser och höjd beredskap

Sammanfattning av ärendet

I ”överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022” (som är förlängd till 2023) har Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) kommit överens om att kommunerna ska ta fram en utbildnings- och övningsplan. Höganäs kommun förväntas därför ta fram en utbildnings- och övningsplan som lägst ska beslutas av kommundirektören. Planen är framtagen utifrån behov som framkommit i kommunens risk och sårbarhetsanalys samt utifrån överenskommelsen ovan.

Kommunen har tagit fram två planer, en för tjänstepersoner och en för den politiska ledningen. I de överenskommelser som finns mellan MSB och SKR anges att kommunens krisledningsnämnd och tjänstepersonsledning ska övas minst en gång per mandatperiod. Höganäs kommun har en ambitionsnivå som är något högre, delvis med tanke det säkerhetspolitiska läget men också för att arbetet inom området har intensifierats. Vidare har kommunerna som uppgift att nyckelpersoner i kommunens organisation ska genom utbildning ha givits kunskaper om höjd beredskap och totalförsvaret.

För att länka krisberedskapen i fredstid till det civila försvaret som är aktivt vid höjd beredskap så använder man begreppet civil beredskap. De åtgärder som görs i fredstid för en god krisberedskap är grunden för vårt civila försvar vid höjd beredskap. Likaså är åtgärder som är inriktade mot höjd beredskap också till nytta för den fredstida krisen. De två delarna är ömsesidigt stärkande. Därför är också utbildningen sammanlänkad.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 113,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 8 september 2023,
Kommunledningskontoret, utbildnings- och övningsplan för extraordinära händelser och höjd beredskap 2023-2027.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta utbildnings- och övningsplanen för extraordinära händelser och höjd beredskap. **KS-bilaga 4/2023**

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret

SIGNATUR

UTBILDNINGS- OCH ÖVNINGSPLAN FÖR EXTRAORDINÄRA HÄNDELSE OCH HÖJD BEREDSKAP



Fastställt av: Kommunstyrelsen

Datum: X

För revidering ansvarar: X

För eventuell uppföljning och tidplan ansvarar: X

Dokumentet gäller för: X

Dokumentet gäller till och med: X



1 ÖVNINGS- OCH UTBILDNINGSPLAN FÖR TJÄNSTPERSONER

I ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022” (som är förlängd till 2023) har Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) kommit överens om att kommunerna ska ta fram en utbildnings- och övningsplan. Höganäs kommun förväntas därför ta fram en utbildnings- och övningsplan som lägst ska beslutas av kommundirektören. Planen är framtagen utifrån behov som framkommit i kommunens risk och sårbarhetsanalys samt utifrån överenskommelsen ovan.

Kommunen har tagit fram två planer, en för tjänstepersoner och en för den politiska ledningen.

I de överenskommelser som finns mellan MSB och SKR anges att kommunens krisledningsnämnd och tjänstepersonsledning ska övas minst en gång per mandatperiod.

Vidare har kommunerna som uppgift att nyckelpersoner i kommunens organisation ska genom utbildning ha givits kunskaper om höjd beredskap och totalförsvaret.

För att länka krisberedskapen i fredstid till det civila försvaret som är aktivt vid höjd beredskap så använder man begreppet civil beredskap. De åtgärder som görs i fredstid för en god krisberedskap är grunden för vårt civila försvar vid höjd beredskap. Likaså är åtgärder som är inriktade mot höjd beredskap också till nytta för den fredstida krisen. De två delarna är ömsesidigt stärkande. Därför är också utbildningen sammanlänkad.

Andra utbildningar och övningar erbjuder flera myndigheter både fysiska och digitala utbildningar, såsom Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), Myndigheten för psykologiskt försvar (MPF), Livsmedelsverket, Försvarshögskolan med flera.

Samverkan kan också ske med andra kommuner som anordnar utbildningar och övningar.

Förvaltningar och bolag kan också själva anordnar kortare övningar. Övningsform och scenario anpassas efter lokala förhållanden, den egna organisationens uppgifter, resultat från risk- och sårbarhetsanalys, organisatoriska förändringar och omsättning av personal, erfarenheter från verkliga händelser och tidigare övningar.

Övningar bör också formas utifrån verksamheternas kontinuitetsanalyser till exempel genom att testa befintliga reservrutiner.

Om möjligt med en extern föreläsning för att lyfta de lärdomar vi har från Ukrainakriget som nu påverkar vår planering av det civila försvaret.

Planen kan komma att förändras beroende på omvärldsläget och om olika samverkansaktörer bjuder in till andra utbildningar och övningar.





Funktion/organisation	2023	2024	2025	2026	2027
Stabsgrupp	X	X	X	-	X
Kriskommunikation	X	X	X	X	X
POSOM		X			
RAKEL-användare		X	X	X	X
FRG (Frivillig Resursgrupp)					
WIS-användare		X	X	X	X
CoSafe-användare	X	X	X	X	X

Stabsgrupp:

2023: Övning genomförd våren 2023. Introduktion till säkerhetsskydd genomförd.

2024: Fördjupning höjd beredskap

- Att bedriva kommunens verksamheter i höjd beredskap.
- Krigsorganisation

Övning: Nödsvatten och öppnande av trygghetspunkter

2025: Kommunal övning i höjd beredskap

2026: Utbildning/övning vid behov, beroende på övning 2025

2027: Utbildning/övning vid behov

Kriskommunikation:

2023: Övning genomförd våren 2023.

2024: Kommunikation i höjd beredskap

- Att bedriva kommunikationsinsatser i höjd beredskap
- Desinformation
- Krigsorganisation

Övning: Nödsvatten

2025: Kommunal övning i höjd beredskap

2026: Utbildning/övning vid behov, beroende på övning 2025

2027: Utbildning/övning vid behov

POSOM, RAKEL-användare och WIS-användare:

Utbildningar och övningar sker vid behov, dock minst en gång om året.

FRG:

FRG utbildar och övar enligt särskild plan. I möjligaste mån kan FRG vara med på nödvattenövning (2024) samt övning i höjd beredskap (2025).





2 ÖVNINGS- OCH UTBILDNINGSPLAN FÖR KOMMUNSTYRELSEN OCH KRISLEDNINGSNÄMND

Funktion/organisation	2023	2024	2025	2026	2027
Krisledningsnämnd (KSAU)	X	X	(X)	-	X
Kommunstyrelsen	X	X	X	-	X
CoSafe-användare	X	X	X	X	X

Krisledningsnämnd (KSAU)

2023: Introduktion till krisberedskap

- Kommunens ansvar vid fredstida kris inkl lagstiftning, ”Lagen om extraordinära händelser”.
- Krisledningsnämndens arbete

2024: Övning: Nödvatten

2025: Utbildning/övning vid behov beroende på övningen under 2024

2026: -

2027: (Ny mandatperiod) Introduktion till krisberedskap

- Kommunens ansvar vid fredstida kris inkl lagstiftning, ”Lagen om extraordinära händelser”.
- Krisledningsnämndens arbete

Kommunstyrelsen:

2023: Introduktion till civilt försvar och höjd beredskap

- Kommunstyrelsens ansvar och befogenheter vid höjd beredskap. Mycket övergripande.
- Säkerhetsskydd och bäring på det politiska beslutsfattandet.

2024: Fördjupning höjd beredskap

- Kommunstyrelsens ansvar och befogenheter vid höjd beredskap
- Krigsorganisation och planer

2025: Kommunal övning i höjd beredskap

2026: Utbildning/övning vid behov, beroende på övning 2025

2027: (Ny mandatperiod) Introduktion till civilt försvar och höjd beredskap





- Kommunstyrelsens ansvar och befogenheter vid höjd beredskap. Mycket övergripande.
- Säkerhetsskydd och bäring på det politiska beslutsfattandet.

I de överenskommelser som finns mellan MSB och SKR anges att kommunens krisledningsnämnd och tjänstemannaledning ska övas minst en gång per mandatperiod och i Lagen om extraordinära händelser står att läsa ”kommunen ska ansvara för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser.”

Vidare har kommunerna som uppgift att nyckelpersoner i kommunens organisation ska genom utbildning ha givits kunskaper om höjd beredskap och totalförsvaret.

De åtgärder som görs i fredstid för en god krisberedskap är grunden för vårt civila försvar vid höjd beredskap. Likaså är åtgärder som är inriktade mot höjd beredskap också till nytta för den fredstida krisen. De två delarna är ömsesidigt stärkande. Därför är också utbildningen sammanlänkad.

Om möjligt med en extern föreläsning för att lyfta de lärdomar vi har från Ukrainakriget som nu påverkar vår planering av det civila försvaret.

Planen kan komma att förändras beroende på omvärldsläget och om olika samverkansaktörer bjuder in till andra utbildningar och övningar.





§ 177

Antagande av risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027

Sammanfattning av ärendet

I lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) föreskrivs att kommunerna ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Risk- och sårbarhetsanalysen ska antas under första året på varje mandatperiod.

Arbetet med analysen har genomförts tillsammans med kommunala förvaltningar samt kommunala bolag. Varje representant har analyserat sitt verksamhetsområde där representanten har tagit fram sin kärnverksamhet, de kritiska beroenden samt risker och konsekvenser. Det har mynnat ut i åtgärdsplan. Informationen från respektive verksamhet har aggregerats ihop och således utgör en risk- och sårbarhetsanalys för kommunen och dess geografiska område.

Följande åtgärder föreslås:

- Framtagande av ny nödvattenplan
- Stärka säkerhetsskyddet
- Ta fram underlag till försörjningsberedskap
- Stärka samverkan inom det geografiska området
- Stärka kommunens ledningsförmåga
- Utbilda inom desinformation
- Fortsätta arbeta med kontinuitetshantering
- Färdigställande av beslutat MSB-projekt för ledningsplatser
- Fortsätta utveckla kommunens trygghetspunkter

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 112,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 8 september 2023,
Kommunledningskontoret, risk- och sårbarhetsanalys 2023-2027 den 8 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta risk- och sårbarhetsanalysen för 2023-2027.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 178

Personlig assistans enligt LOV

Sammanfattning av ärendet

Personer som har omfattande och varaktiga funktionsnedsättningar som innebär stort stödbehov kan ha rätt till insatsen personlig assistans. När insats beviljats väljer den enskilde hur, av vem och på vilket sätt som insatsen ska anordnas. Den enskilde kan välja ett assistansföretag, assistanskooperativ, kommun eller att själv vara arbetsgivare. Socialnämnden har idag ingen egen verksamhet för att verkställa personlig assistans för de invånare som väljer kommunen som anordnare, nämnden beställer detta uppdrag av Höganäs Omsorg AB.

Om förslaget om ett statligt huvudmannaskap för assistans, SOU 2023:9, går igenom från och med januari 2026 införande av valfrihetssystem enligt LOV ses som en åtgärd för att underlätta för berörda när de kommunala besluten om personlig assistans från detta datum ska föras över löpande till Försäkringskassan. I takt med att ärenden överförs till Försäkringskassan tillämpas kassans ersättningsregler och inte kommunernas. Det innebär i praktiken att kommuner som har högre kostnad för sin egenregi kan behöva vidta åtgärder då anslaget för kommunalekonomisk utjämning minskar med 10 323 miljoner kronor i 2021 års kostnads- och volymnivå till följd av huvudmannaskapsförändringen.

En upphandling av den kommunala driften av personlig assistans skulle ge en positiv effekt på nämndens ekonomi. För år 2023 ligger den statliga ersättningen på 324 kronor och 50 öre. Samma ersättning utgår även vid LSS-beslut samt för sjuklöner. Idag är socialnämndens kostnad betydligt högre för de assistanstimmar som man utför till de som valt Höganäs Omsorg AB som anordnare, i snitt 424 kronor och 50 öre per assistanstimme.

Denna merkostnad beror till största del på följande:

- att de kommunala kollektivavtalen (HÖK och AB) inte harmonierar med ersättningsmodellen för personlig assistans samt,
- overheadkostnader för gemensamma resurser såsom central administration, licenser och lokaler.

Merkostnaden innebär att socialnämnden årligen behöver tillföra mellanskillnaden från den ram man tilldelats för att tillhandahålla tjänster inom socialtjänst, äldreomsorg och funktionsstödsverksamhet.

Med utgångsläge av nuvarande volymer och timkostnad per assistanstimme så beräknar förvaltningen att en upphandling enligt LOV av verksamhetsområdet personlig assistans, inklusive basansvaret för insatsen, kommer ge nämnden en kostnadseffektivisering på cirka 10 645 tkr/år. Att upphandla personlig assistans inom verksamhetsområdet funktionsstöd skulle därmed få betydelse för få en fortsatt ekonomi i balans.

Intentionen med LSS är att den enskilde ska vara delaktig i besluten som rör det dagliga livet. Att kunna välja utförare av insatserna ger den enskilde en möjlighet till delaktighet. I ett valfrihetssystem konkurrerar alla utförare om kvalitet och inte pris. Ersättningen till utföraren är alltid densamma. Vidare skulle en upphandling av personlig assistans enligt LOV ge möjlighet för både lokala och större bolag att verka i kommunen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 115,
Socialnämnden, beslut den 13 september 2013, § 96,
Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse Personlig assistans på LOV den 17 augusti 2023,
Socialförvaltningen, Personlig assistans på LOV - beslutsunderlag den 17 augusti 2023.

SIGNATUR



Jäv

Louise Stjernquist (L) anmäler jäv och deltar varken i överläggning eller i beslut av ärendet. Ros-Mari Paulsson (L) ersätter Louise Stjernquist (L).

Förslag till beslut

Lennart Nilsson (S), Ros-Mari Paulsson (L) och Christian Johansson (SD) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot Lennart Nilssons (S) med fleras avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Omröstning begärs.

Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Nej-röst för Lennart Nilsson (S), Ros-Mari Paulsson (L) och Christian Johansson (SD) avslagsyrkande.

Med 7 ja-röster för bifall till arbetsutskottets förslag och 6 nej-röster för bifall till Lennart Nilsson (S), Ros-Mari Paulsson (L) och Christian Johanssons (SD) avslagsyrkande beslutar kommunstyrelsen att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att införa valfrihet inom personlig assistans enligt LOV med start kvartal ett 2024.

Reservationer

Lennart Nilsson (S), Ros-Mari Paulsson (L) och Christian Johansson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckning

Ros-Mari Paulsson (L) och Johan Ingvarson (MP) anmäler att dom vill bifoga anteckningar som bilagor till protokollet, vilket Peter Schölander (M) godkänner.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



Voteringslista: §178

Ärende: Personlig assistans enligt LOV, KS/2023/1081

Voteringslist(or)

Omröstning avseende personlig assistans enligt LOV

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Peter Schölander (M), ordförande	X		
Johan Ingvarson (MP), vice ordförande	X		
Sandra Kovács (M), ledamot	X		
Nils Hyllienmark (M), ledamot	X		
Eva Hemström (C), ledamot	X		
Pia Lidwall (KD), ledamot	X		
Lennart Nilsson (S), 2:e vice ordförande		X	
Kerstin Björkäng Wirehed (S), ledamot		X	
Reinhold Knutsson (S), ledamot		X	
Christian Johansson (SD), ledamot		X	
Göran Bengtsson (M), ersättare	X		
Sören Ravn (SD), ersättare		X	
Ros-Mari Paulsson (L), ersättare		X	
Resultat	7	6	0

Protokollsanteckning

231010

Gällande personlig assistans enligt LOV

Liberalerna i Höganäs yrkar avslag på förslaget och reserverar sig mot beslutet att kommunen inte längre ska erbjuda assistans. Att upphandla tjänsten är inte att likställa med att utföra.

Beslutet sätter varken omsorgstagarna, anhöriga, personalen eller valfriheten i första hand.

För Liberalerna Höganäs

Ros-Mari Paulsson

Elisabeth Eriksson



1. Det påstås ofta i debatten att anställda i HOAB skulle få sämre anställningsavtal om de hamnar hos andra arbetsgivare. Vad är genomsnittslönen för de personliga assistenterna i HOAB? Vilka anställningsvillkor har de i övrigt (arbetstid, semester, övriga förmåner)?
2. Har det gjorts en marknadsanalys som kartlägger vilka motsvarande villkor anställda hos privata aktörer har? Vad är tex genomsnittslönen bland privata aktörer? Vad är genomsnittsarbetstiden? Vilka övriga förmåner har de?
3. Tidplanen för genomförandet är för mig oklar. Det har talats om att genomföra ett eventuellt beslut under Q1 2024 (även om jag inte hittar det i beslutsunderlaget) men hur ser denna tidplan egentligen ut? Det är stor skillnad för eventuellt oroadе anställda att veta om eventuell förändring ska genomföras exempelvis den 1 januari eller 31 mars eftersom det handlar om personer som kanske står med huslån, försörjningsbörda för en stor familj, m.m. som inte vet när den eventuellt blir uppsagd.
4. Det liggande förslaget medför en stor omställning för de anställda i HOAB. Har det gjorts en konsekvensanalys av vad beslutet skulle medföra? Vad säger i så fall denna?
5. Förslaget har vållat stor oro bland de anställda. Hur har informationen kring förslaget och dess eventuella påverkan skötts? Dels handlar det om tidsperspektivet för en eventuell omställning men också om hur omställningen ska genomföras i praktiken. Vilket stöd i omställningsprocessen planeras?
6. På motsvarande sätt har förslaget föllat stor oro bland brukare och anhöriga. Hur ser motsvarande kommunikationsprocess ut där?
7. Kommunala funktionshinderrådet (KFR) och kommunala pensionärsrådet (KPR) är två forum för samråd och utbyte av ömsesidig information om frågor som berör funktionshindrade respektive pensionärer. Hur ser ni på möjligheten att använda dessa forum på bästa sätt i denna fråga?

Johan Ingvarson, Miljöpartiet





§ 179

Försäljning av Kvickkiosken efter ny värdering

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2022, § 22, att genomföra en försäljning av Kvickkiosken för 3 mnkr och att genomföra en avstyckning av tomten. Lantmäteriet har beslutat att den föreslagna avstyckningen inte kan genomföras. Tomten som kan avstyckas är begränsad till byggnaden. Teknik- och fastighetsförvaltningen har därför gjort en ny värdering av fastigheten som uppgår till 2,65 mnkr.

Teknik- och fastighetsförvaltningen föreslår att fastigheten säljs och att marken framför byggnaden arrenderas ut till säljaren.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 117,
Teknik- och fastighetsförvaltningen, tjänsteskrivelse den 12 september 2023,
Lantmäteriet, beslut den 5 september 2023,
Lantmäteriet, förrättningskarta och beskrivning den 5 september 2023,
Svensk fastighetsförmedling, marknadsvärdering den 27 juni 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget och sälja fastigheten för 2,65 mnkr,

att upprätta ett arrende/markupplåtelse på marken framför byggnaden till köparen,

att ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att genomföra försäljningen.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 180

Upphävande av inaktuell kommunikationspolicy samt antagande av ny varumärkesriktlinje

Sammanfattning av ärendet

Höganäs kommuns nuvarande kommunikationspolicy antogs av kommunfullmäktige 2011. Detta styrdokument är inaktuellt och i stället har en varumärkesriktlinje arbetats fram. Riktlinjen visar hur och under vilket varumärke Höganäs kommun bäst kommunicerar. Ett starkt varumärke bidrar till positiv samhällsutveckling för kommunen och platsutveckling för Kullahalvön vilket gör att kommunen når sin vision.

I samband med antagande av den nya varumärkesriktlinjen behöver kommunfullmäktige besluta att den numera inaktuella kommunikationspolicyen upphävs.

Beslutsunderlag

Näringslivsutskottet, beslut den 5 oktober 2023, § 9,
Kommunikationsavdelningen, tjänsteskrivelse den 30 augusti 2023,
Kommunikationsavdelningen, varumärkesriktlinje den 30 augusti 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer näringslivsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ny varumärkesriktlinje antas. **KS-bilaga 5/2023**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att inaktuell kommunikationspolicy upphävs.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (näringslivsavdelningen och kommunikationsavdelningen)
Kommunfullmäktige

SIGNATUR

Varumärkesriktlinje

Tillsammans bygger vi varumärke

I varje möte med omvärlden byggs vårt varumärke, det kräver ett aktivt och långsiktigt arbete av oss alla tillsammans. Alla som på ett eller annat sätt kommer i kontakt med oss ska känna att vi vill göra varje möte till det bästa möjliga och att vi levererar tjänster och upplevelser av hög kvalitet. Ett starkt varumärke bidrar till positiv samhällsutveckling för kommunen och platsutveckling för Kullahalvön vilket gör att kommunen når sin vision. Hur ser vi till att vårt varumärke blir starkt? Jo, genom att tydligt kommunicera vår personliga unikheter, vår kärna och det som särskiljer oss från andra, för Höganäs kommun och Kullahalvön är faktiskt inte som andra...

Vägledning i varumärkesarbetet

Denna riktlinje berättar vilket ansvar varje medarbetare inom Höganäs kommun har och omfattar även de kommunala bolagen. Varumärkesriktlinjen styr vår interna och externa kommunikation och ska integreras i verksamhetsprocesser. Den ska fungera som en vägledning för samtliga verksamheter att kommunicera konsekvent och effektivt.

Innehållet i riktlinjen är baserat på intervjuer, enkäter och dialoger med kommunanställda, förtroendevalda, invånare, företagare och besökare. Konsultföretaget Placebrander har gjort en attitydundersökning av Kullahalvön och konsultföretaget IPSOS har gjort en arbetsgivarmarknadsundersökning av Höganäs kommun.

Mål och syfte

Syftet med riktlinjen är att:

- förmedla en äkta bild av vad Höganäs kommun och Kullahalvön erbjuder
- stärka och utveckla Höganäs kommuns och Kullahalvöns varumärke
- bidra till måluppfyllelse på alla nivåer i Höganäs kommun och på Kullahalvön

Varumärkesarbetet kräver två olika riktningar

Det finns två förhållningsätt för varumärkesarbetet i Höganäs kommun, organisationsvarumärket och platsvarumärket. Organisationsvarumärket och platsvarumärket har delvis olika fokus och målgrupper, men framför allt styr de åt samma håll - visionens devis "Höganäs - väl värt att investera i". Båda varumärkena har varsin logotyp som är varumärkesskyddad och ägs av Höganäs kommun.

Organisationsvarumärket används för att kommunicera kommunens uppdrag och verksamhet, allt det vi erbjuder, till exempel vård, skola, omsorg, kultur och skötsel av staden. Det är också det varumärket som används när kommunen som arbetsgivare ska locka till sig ny kompetens till verksamheterna.

Vårt platsvarumärke används för att på ett enhetligt sätt marknadsföra och kommunicera platsen som besöksdestination, etableringsort eller plats att bo på. Det är också det varumärke som kan användas av näringslivet och människorna på platsen.





Organisationsvarumärket

Höganäs kommun

Vi är till för Kullaborna

Våra ledord, kommunikation och koncerntanke, genomsyrar ledar- och medarbetarskapet och vägleder oss i vårt arbete. Vårt arbete bygger på att vi är här för att skapa största möjliga värde för invånarna och går hand i hand med att kommunicera till omvärlden vilka egenskaper och värden vi vill att kommunens verksamheter ska associeras med. Egenskaperna är tillika förväntningarna på våra medarbetare och beskriver den kultur och bemötande som präglar vår organisation och den lever vi upp till i såväl mötet med Kullaborna som mötet mellan vandra internt. Kommunikation och koncerntanke lotsar oss dagligen i vårt interna arbete oavsett verksamhet, en grundregel är därför att alltid informera och kommunicera internt först. Det innebär att vi är en helhet med ett gemensamt mål och genom att kommunicera och dra nytta av varandra internt bidrar vi till organisationens utveckling och en god externkommunikation till Kullaborna. "Från kol till diamant" kallar vi Höganäs interna resa som handlar om att leverera det bästa vi kan till Kullaborna. Det är vår beskrivning av Höganäs väg från ett fiskesamhälle och bruksort till en modern och attraktiv boendeort. Den stolthet vi har över Höganäs rötter sporrar oss till ständiga förbättringar. Hela tiden putsar vi på den diamant Höganäs alltid varit, är, och ska fortsätta att vara. I Höganäs kommun vill vi alltid fortsätta att utvecklas för här är allt möjligt.

Varumärkeslöfte

För att kunna uppnå en god intern- och externkommunikation så har våra medarbetare ett empatiskt sätt att vara, ett modigt sätt att agera, ett visionärt sätt att tänka och ett resultatnriktat sätt att arbeta – utifrån varje individs uppdrag! Som anställd får man verktyg att utmana sig själv, sitt uppdrag och kommunen till att hela tiden bli bättre.

Ton och tilltal

Liksom våra medarbetare är vårt språk empatiskt, modigt, visionärt och resultatnriktat. Vi bekräftar alltid först mottagaren utifrån empati, därefter visar vi handling, sen ett visionärt perspektiv på ämnet och sist men inte minst visar vi mod att utmana och utmanas. I språket skriver vi omtänksamt, tydligt och visar på den utvecklingsanda och passion som Höganäs kommunkoncern hela tiden strävar mot att utveckla. Vi hittar en härfin gräns i att vara en modig demokratisk myndighet men samtidigt en empatisk och omtänksam serviceorganisation. Vi skriver enkelt och modernt så att den vi finns till för, invånaren, förstår. Vi undviker förkortningar och skriver på ett öppet sätt.

Förhållningssätt och kommunikativt agerande

Vi ska i vår kommunikation utgå från vår speciella känsla, vår Höganäsanda - med hjärta och viss kaxighet. Den innebär att vi är utvecklingsdrivande och omtänksamma samtidigt som vi har en vilja och viss kaxighet i det vi gör. Det sättet är visionärt och empatiskt men samtidigt





resultatinriktat och modigt. I kommunens grafiska manual finns den grafiska identiteten och logotypen som används för att kommunicera organisationsvarumärket Höganäs kommun.

Platsvarumärket

Kullahalvön

Kontrastrik själ som är vild och harmonisk

Platsens kontraster ska genomsyra den bild som kommunicerar halvön. Vårt arbete bygger på att vi är här för att hitta bästa möjliga liv, upplevelse och näring för invånare, besökare och etableraren kopplat till platsens unika egenskaper. Kullahalvön är konkurrenskraftig mot omvärlden och det lyfter vi fram på ett äkta sätt. Det handlar om att utnyttja platsen historia och gräva där vi står och förädla och förnya i stil med det. Egenskaperna är vilda och harmoniska, i stunderna, i människorna och i naturen och det är unikt. Vild och harmonisk är därför två kontrastrika ledord som lotsar oss dagligen i vårt kommunikationsarbete och som beskriver den själ som under många år präglad och fortfarande präglar vår plats. Det handlar om att utnyttja platsen historia och gräva där vi står och förädla och förnya i stil med det. Kullahalvön är en helhet med ett gemensamt mål och genom att kommunicera och dra nytta av platsens unika egenskaper bidrar vi till platsutveckling. Något som i slutändan genererar att kommunen lockar till sig nya invånare, turister och etableringar.

Platsvarumärket är något som alla som finns på platsen levererar på, näringslivet, Kullabor men också kommunens verksamheter som utvecklar platsen framåt. Tillsammans drar vi alla nytta av platsen själ och låter den skina genom i allt vi gör.

Varumärkeslöfte

Att tillhöra halvön är ett vilt sätt att vara, ett harmoniskt sätt att leva. Enkelt och tryggt, men samtidigt så spännande och oväntat.

Ton och tilltal

Vårt språk är känslorikt men trovärdigt och ska sticka ut och gå hand i hand och kittla så som platsens skånska exotiska vildmarksliknande natur gör. I språket skriver vi med variation och överraskning, spännande men också stillsamt. Vi hittar dynamiken mellan det harmoniskt konstnärliga och det vilda äventyrliga. Stadigt står vi på vårt vilda skånska urberg oavsett hur hårt havet slår in runt vår halvö och därför ska språket vara starkt och känslorikt. Harmonin flödar genom att känslan i tilltalet är därefter, kontrastrikt, konstnärligt och häpnadsväckande.

Förhållningsätt och kommunikativt agerande

Vi ska i alla kommunikation kommunicera i enlighet med vår halvös varumärke, det **vilda och harmoniska**. Kontraster och den skånska vildhet som finns i både naturen och i människorna ska lyftas fram i kommunikationen. Vi har en vildmarksliknade och exotisk natur, och här bor, verkar och lever vilda äventyrare och harmoniska konstnärer som är överens om att tillhöra halvön är ett vilt och enkelt sätt att vara och ett harmoniskt och





tryggt sätt att leva. I kommunens grafiska manual finns den grafiska identiteten och logotypen som används för att kommunicera platsvarumärket Höganäs kommun.

Ansvarsförhållanden

I varje ledarskap ingår ett utökat kommunikationsansvar. Samtliga ledare i Höganäs kommun ansvarar för att varumärkestänket finns med i verksamhetsplaneringen och i det dagliga arbetet. Det innefattar också ansvar för en god kommunikation internt och att kommunikation mot Kullabor och övriga utomstående aktörer bygger på varumärkesriktlinjens olika förhållningsätt.

I medarbetarskapet ingår att ta ett kommunikativt ansvar i det dagliga arbetet. Medarbetarna ska hålla sig välinformerade kring de delar som rör den egna yrkesrollen och arbetsplatsen samt den kommunala övergripande verksamheten. Som anställd ingår det att ha kollegan, Kullabor, näringsidkaren och besökaren i fokus i varje situation. I alla kontakter, både externa och interna, innehåller kommunikationen ett gott bemötande, utmärkt service och en hög tillgänglighet.

Kommunikationsavdelningen ansvarar för att förankra och bygga varumärkena Höganäs kommun och Kullahalvön internt och externt. Avdelningen styr den övergripande kommunikationen och är ett strategiskt stöd som coachar och vägleder kommunens ledare, medarbetare och verksamheter. Kommunikationschefen har ansvar för riktlinjen inklusive rätt att göra förändringar.

Styrande riktlinje som anger riktning

Riktlinjen styr det dagliga och strategiska kommunikationsarbetet. Vid större projekt och för separata områden ska kommunikationsplaner tas fram. I dessa finns långsiktiga mål som ska uppnås kopplade till kommunens vision samt vilka budskap, målgrupper, kanaler, uppföljning och utvärdering som ska nyttjas. Som grund i riktlinjen finns även en grafisk manual som tar upp varumärkenas olika grafiska uttryck. Det finns även tillgängliga riktlinjer och mallar som styr kommunens kommunikation inom olika områden, dessa dokument uppdateras kontinuerligt och den senaste versionen finns alltid tillgänglig på intranätet.

Lagar och förordningar

Alla svenska myndigheter är enligt lag skyldiga att informera om sin verksamhet och ge möjlighet till både insyn och påverkan. Nedan finns en kort beskrivning av de viktigaste lagarna som styr kommunens kommunikationsarbete.

- [Marknadsföringslagen](#) gäller för marknadsföring av varor, tjänster, fast egendom, arbetstillfällen och andra nyttigheter. Lagen anger att reklam ska följa god marknadsföringssed, vilket betyder att den måste följa vissa regler för att skydda konsumenterna.
- [Språklagen](#) I denna lag finns bestämmelser om svenska språket, de nationella minoritetsspråken och det svenska teckenspråket. Språklagen slår fast att språket i offentlig verksamhet ska vara vårdat, enkelt och begripligt
- [Regeringsformen](#) och [tryckfrihetsförordningen](#) reglerar bland annat allas rätt till åsiktsfrihet, yttrandefrihet, meddelarfrihet, meddelarskydd, rätten att ta del av allmänna handlingar/allmänhetens rätt till insyn i offentlig verksamhet och informationsfrihet.
- [Förvaltningslagen](#) reglerar kommunens serviceskyldighet gentemot medborgare och allmänhet.
- [Yttrandefrihetsgrundlag](#) tar upp rättigheterna att uttrycka sin åsikt i radio, i tv och på webben. Där står också vad som inte är tillåtet.





§ 181

Revidering av Höganäs kommuns grafiska manual

Sammanfattning av ärendet

Höganäs kommuns grafiska manual innehåller en genomgång över hur kommunen ska kommunicera visuellt för att skapa ett professionellt varumärke och ligger till grund för produktionen av allt kommunikationsmaterial. 2011 antog kommunfullmäktige den grafiska profilen för Höganäs kommun. Under åren har revidering skett vid flertalet tillfällen då den behöver vara en levande manual som förändras för att hänga med i utvecklingen över tid. Nu är manualen återigen i behov av justering och förtydligande. Under sommaren 2023 har ett förslag till reviderad grafisk manual arbetats fram. De justeringar som gjorts är av mindre karaktär och handlar bland annat om förtydligande av vårt platsvarumärke Kullahalvön.

Beslutsunderlag

Näringslivsutskottet, beslut den 5 oktober 2023, § 8,
Kommunikationsavdelningen, tjänsteskrivelse den 21 juni 2023,
Kommunikationsavdelningen, reviderad grafisk manual den 17 juli 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer näringslivsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna justeringarna i den grafiska manualen,

att tillåta kommunikationschefen att göra ändringar av mindre karaktär i den grafiska manualen framåt.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (näringslivsavdelningen och kommunikationsavdelningen)

SIGNATUR



§ 182

Godkännande av markanvisningsavtal för dagligvaruhandel på Bruket

Sammanfattning av ärendet

Förfrågan om att etablera dagligvaruhandel på handelsplats Bruket, på fastigheten Tjörred 6:11 (Verkstadsgatan 9) har inkommit till exploateringsavdelningen från fastighetsutvecklingsbolaget Kiab AB med dotterbolag. Höganäs kommun har under de senaste sex månaderna haft en dialog med Kiab och har under tiden arbetat fram bifogat markanvisningsavtal. Bolaget och kommunen är överens om att marken ska detaljplaneläggas för dagligvaruhandel, att de behöver ungefär 10 000 kvm till sin hyresgäst och att priset för marken ska vara 6 mnkr.

Merparten av marken är idag planlagd för handel men då inte dagligvaruhandel. Ytterligare lite mark används idag som naturmark. För att kunna sälja marken för ändamålet dagligvaruhandel krävs att detaljplanen utökas och omarbetas, varför tjänsteskrivelsen även innehåller förslaget att ge planuppdrag till planavdelningen i enlighet med markanvisningsavtalet.

Beslutsunderlag

Planutskottet, beslut den 26 september 2023, § 28,
Kommunledningskontorets exploateringsavdelning, tjänsteskrivelse den 11 september 2023,
Markanvisningsavtal med bilaga.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer planutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreslaget markanvisningsavtal.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 183

Överföring av Thor 14, Torggatan 9, till Höganäs Mark- och exploatering AB

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2023, § 101, om förvärv av fastigheten Thor 14 på Torggatan 9 i Höganäs. Överlåtelseavtalet har enligt beslutet tecknats av kommunstyrelsens ordförande och av kommunchefen. Den 29 september 2023 kommer Höganäs kommun att förvärva och tillträda fastigheten till ett pris om 4,5 miljoner kronor.

Höganäs Mark- och exploatering AB, som är en del av den kommunala organisationen i Höganäs, har till föremål för sin verksamhet att inom Höganäs kommun bedriva markexploatering för näringsliv och industri samt bostäder och därtill hörande markförvaltning i kommunen. Bolaget som exploateringsbolag bidrar till kommunens långsiktiga utveckling genom att förvärva, förvalta, förädla, uppföra samt avyttra fastigheter, företrädesvis mark för utveckling och exploatering.

För att hålla linjen med att Höganäs Mark- och exploatering AB genomför strategiska markförvärv föreslås nu att Höganäs kommun överlåter fastigheten Thor 14 till Höganäs Mark- och exploatering AB. Detta genom att genomföra ett så kallat transportköp. Transportköp innebär att köparen inom tre månader från sitt förvärv, på oförändrade villkor överlåter hela eller en del av fastigheten som förvärvats till en ny köpare.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 107,
Kommunledningskontorets ekonomiavdelning, tjänsteskrivelse den 8 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att via transportköp överlåta fastigheten Thor 14, Torggatan 9, till Höganäs Mark- och exploatering AB.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 184

Sammanträdesschema 2024 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontorets kommunkansli har tagit fram förslag till sammanträdesschema för 2024 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt dess utskott.

Kommunfullmäktige

2024-01-25, 2024-02-29, 2024-03-21, 2024-04-25, 2024-05-23, 2024-06-13, 2024-08-29, 2024-09-26, 2024-10-24, 2024-11-28, 2024-12-19.

Kommunstyrelsen

2024-01-09, 2024-02-06, 2024-03-12, 2024-04-09, 2024-05-07, 2024-05-28, 2024-08-20, 2024-09-10, 2024-10-15, 2024-11-12, 2024-12-03.

KS arbetsutskott

2024-01-30, 2024-02-27, 2024-03-19, 2024-04-23, 2024-05-14, 2024-06-18, 2024-08-27, 2024-10-01, 2024-10-22, 2024-11-19, 2023-12-17.

KS planutskott

2024-01-30, 2024-02-27, 2024-03-19, 2024-04-23, 2024-05-14, 2024-06-18, 2024-08-27, 2024-10-01, 2024-10-22, 2024-11-19, 2023-12-17.

KS miljöutskott

2024-01-24, 2024-03-20, 2024-05-15, 2024-08-21, 2024-10-23.

KS näringslivsutskott

2024-02-13, 2024-04-16, 2024-06-05, 2024-10-01, 2024-11-19.

Kultur- och fritidsutskottet

2024-01-29, 2024-02-26, 2024-04-15, 2024-05-13, 2024-06-10, 2024-08-12, 2024-09-23, 2024-11-04, 2024-12-09.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 114,
Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 13 september 2023,
Kommunledningskontoret, förslag på sammanträdesdagar för år 2024 för kommunfullmäktige,
kommunstyrelsen samt dess utskott, daterad den 13 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

SIGNATUR



Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa ovanstående mötesdagar 2024 för kommunstyrelsen och dess utskott.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att fastställa ovanstående mötesdagar 2024 för kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret (kansliavdelningen)

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 185

Svar på motion angående att installera solpaneler på fria ytor

Sammanfattning av ärendet

Motion har inkommit från Håkan Balcker (L), Magnus Wiberg (L), Louise Stjernquist (L), Elisabeth Eriksson (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Bendz (L) den 22 december 2022. Motionärerna yrkar:

- att Höganäs kommun inte ska tillåta installationer av solenergianläggningar på mark som kan användas till produktion av livsmedel eller djurhållning.
- att riktlinjer tas fram som tydliggör kommunens ställningstagande.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 mars 2023, § 65, att remittera motionen till kommunledningskontorets exploateringsavdelning för yttrande. Exploateringsavdelningen har återkommit med ett yttrande där de skriver följande:

Den jordbruksmark som Höganäs kommun äger är i dagsläget utarrenderad som just jordbruksmark. Den innebär att kommunen hade behövt bryta arrendet för att tillskapa annan funktion till marken. Det går att göra, men marken är inköpt som strategisk markreserv och lämpar sig som regel dåligt att binda upp med anläggningar som har långa avskrivningstider. Övrig kommunal mark utanför detaljplanelagt område är huvudsakligen naturmark med höga naturvärden, till exempel strandmark, vilket lämpar sig dåligt för storskaliga solcellsanläggningar. Detaljplanelagd mark och allmän platsmark har andra ändamål och solcellsanläggningar på dessa vore direkt planstridigt.

Som markägare kan kommunen endast lämna svar i enlighet med de grannehörande vi får, när bygglov söks på annan mark än den kommunen äger.

Teknik- och fastighetsförvaltningen har, på befintliga byggnader/fastigheter, hittills monterat solceller som levererar i snitt 1 GWh/år och har precis lanserat ett investeringsprojekt, ett ”solpaket”. Projektet innebär att teknik- och fastighetsförvaltningen i tre etapper monterar solceller som totalt beräknas kunna leverera ytterligare 1,6 GWh/år. I förvaltningens projekteringsanvisningar finns direktiv som medför att solceller nästan alltid finns med i nyproduktion.

Översiktsplanen reglerar inte markanvändning för solceller varken för marken som sådan eller för byggnader. Bygglov krävs normalt inte så länge takvinkel följs, undantaget om byggnad är utpekad som särskilt bevarandevärd, då frågan tittas på särskilt. Några ”fria” ytor finns inte utan mark används för sina olika syften, det handlar om en prioritering om vilken funktion som ska få ha företräde.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 108,
Kommunstyrelsens ordförande, svar på motion den 22 september 2023,
Kommunledningskontorets exploateringsavdelning, yttrande den 1 september 2023,
Kommunstyrelsen, beslut den 14 mars 2023, § 65,
Håkan Balcker (L), Magnus Wiberg (L), Louise Stjernquist (L), Elisabeth Eriksson (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Bendz (L), motion den 22 december 2022.

SIGNATUR



Förslag till beslut

Eva Hemström (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Louise Stjernquist (L) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot Louise Stjernquists (L) bifallsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Reservationer

Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 186

Svar på motion angående digitala medborgarförslag

Sammanfattning av ärendet

Den 20 februari 2023 inkom motion från Lennart Nilsson (S), Kerstin Björkäng Wirehed (S) och Reinhold Knutsson (S). I motionen yrkar motionärerna att införandet av digitala medborgarförslag utreds skyndsamt.

Kommunstyrelsen beslutade den 11 april 2023, § 81, att remittera motionen till kommunstyrelsens ordförande för yttrande. Kommunstyrelsens ordförande Peter Schölander (M) har inkommit med ett svar på motionen i vilket kommunfullmäktige föreslås bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 26 september 2023, § 119,
Kommunstyrelsens ordförande, svar på motion om digitala medborgarförslag den 22 september 2023,
Kommunstyrelsen, beslut den 11 april 2023, § 81,
Arbetsutskottet, beslut den 21 mars 2023, § 51,
Kommunfullmäktige, beslut den 23 februari 2023, § 23,
Lennart Nilsson (S), Kerstin Björkäng Wirehed (S) och Reinhold Knutsson (S), motion avseende digitala medborgarförslag den 20 februari 2023.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

SIGNATUR



§ 187

Fyllnadsval efter Anders Ståhls (M) avsägelse avseende uppdrag i kultur- och fritidsutskottet samt miljöutskottet

Sammanfattning av ärendet

Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 31 augusti 2023 att bevilja Anders Ståhls (M) avsägelse avseende uppdrag i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets kansliavdelning, tjänsteskrivelse den 3 oktober 2023, Kommunfullmäktige, beslut den 31 augusti 2023.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* välja Anneli Söderhjelm (M) som ny ordförande i kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott efter Anders Ståhls (M) avsägelse, samt *att* bordlägga valet av ny ersättare i kommunstyrelsens miljöutskott efter Anders Ståhls (M) avsägelse.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja Anneli Söderhjelm (M) som ny ordförande i kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott efter Anders Ståhls (M) avsägelse,

att bordlägga valet av ny ersättare i kommunstyrelsens miljöutskott efter Anders Ståhls (M) avsägelse.

Beslutet ska skickas till

Kultur- och fritidsförvaltningen
Anneli Söderhjelm

SIGNATUR



§ 188

Fyllnadsval efter Anna Larssons (M) avsägelse avseende uppdrag i kultur- och fritidsutskottet

Sammanfattning av ärendet

Fyllnadsval behöver förrättas efter Anna Larssons (M) avsägelse den 11 september 2023 avseende uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets kansliavdelning, protokollsförslag den 3 oktober 2023.

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* bordlägga valet av ny ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott efter Anna Larssons (M) avsägelse.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bordlägga valet av ny ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott efter Anna Larssons (M) avsägelse.

Beslutet ska skickas till

Kultur- och fritidsutskottet

SIGNATUR



§ 189

Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att lägga* anmälningarna till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga följande anmälningar till handlingarna:

Anmälningar

- KS23206248 KS/2023/121-3 KPR-protokoll 230918

SIGNATUR



§ 190

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga redovisningarna till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga följande redovisningar till handlingarna:

Delegeringsbeslut

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| • KS23205642 KS/2023/600-1 | Avtal med konsult |
| • KS23205879 KS/2023/599-2 | Planavtal med exploatering |
| • KS23205877 KS/2023/600-3 | Planavtal med exploatering |
| • KS23205923 KS/2023/1037-2 | Planavtal |
| • KS23205998 KS/2015/754-18 | Planavtal med exploatering |

SIGNATUR



§ 191

Redovisningar av beslut fattade i utskotten samt kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- Protokoll KF 2023-08-31
- Protokoll skapad KSKF 2023-09-25 17.14.53
- Protokoll KSAU 2023-09-26
- Protokoll KSPU 2023-09-26
- Protokoll KSNU 2023-10-05

Förslag till beslut

Ordförande Peter Schölander (M) föreslår kommunstyrelsen besluta *att* lägga redovisningarna till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningarna till handlingarna.

SIGNATUR

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Lars Peter Schölander

Datum: 2023-10-17 17:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

9AE443CA0B52DD7B6DA99E9E05F17730311670225100155F3DE5E49CAFEA06AF

Namn: Kerstin Margareta Wirehed

Datum: 2023-10-17 17:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

9AE443CA0B52DD7B6DA99E9E05F17730311670225100155F3DE5E49CAFEA06AF

Namn: Fanny Lundqvist

Datum: 2023-10-17 17:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

9AE443CA0B52DD7B6DA99E9E05F17730311670225100155F3DE5E49CAFEA06AF