



TAXA FÖR ERSÄTTNING TILL FÖRMYNDARE, FÖRVALTARE OCH GOD MAN

1. Allmänt

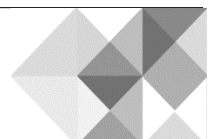
En ställföreträdare har enligt föräldrabalken 12 kap. 16 § rätt till ett skäligt arvode för uppdraget och ersättning för utgifter som varit påkallade för uppdragets fullgörande.

Överförmyndarnämnden bestämmer storleken på arvodet och kostnadsersättningen samt om det är kommunen eller huvudmannen som ska betala.

Arvode och kostnadsersättning utgår årligen. Arvodesbeslut fattas efter det att överförmyndarnämnden har granskat årsredovisningen och endast om ställföreträdaren har begärt ersättning. Har uppdraget upphört, fattas arvodesbeslut efter det att slutredovisningen har granskats.

Arvodets storlek baseras på det prisbasbelopp som har gällt under det år uppdraget avser.

Överförmyndarnämnden kan frånga taxan om det finns särskilda skäl.





2. Ekonomisk förvaltning

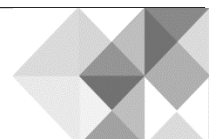
Ekonomisk förvaltning arvodas efter tre olika normalbelopp:

Kategori	Insats	Grundarvode per år, procent av prisbasbelopp
1.	Okomplicerad och inte så tidskrävande förvaltning. Huvudmannen har ett person- och transaktionskonto med mindre belopp.	10 %
2.	Mer tidskrävande förvaltning. Huvudmannen har flera konton och andra tillgångar som kräver en mer aktiv förvaltning.	15 %
3.	Särskilt komplicerad förvaltning. Huvudmannen äger affärsrörelse eller dylikt.	20 %

3. Personlig omvårdnad

Personlig omvårdnad arvodas efter tre olika normalbelopp:

Kategori	Insats	Grundarvode per år, procent av prisbasbelopp
1.	Huvudmannen är bosatt i särskilt boende eller liknande och behov av insatser för personlig omvårdnad är därför begränsat. Ett till två besök hos huvudmannen per månad samt telefonkontakt med boendet.	10 %
2.	Huvudmannen har eget boende och ställföreträdarens insatser är mer omfattande. Uppdraget kräver fler besök hos huvudmannen samt fler kontakter med huvudmannen, anhöriga, myndigheter med flera.	15 %
3.	Ställföreträdarens insatser är speciellt krävande. Uppdraget kräver stora insatser av ställföreträdaren för att samordna resurser kring huvudmannen, många besök hos huvudmannen och ett stort antal kontakter med huvudmannen, anhöriga, myndigheter med flera.	20 %





4. Särskilda insatser

Om ställföreträdaren under ett år har utfört ett speciellt arbete för visst ändamål utöver ovan angivna löpande uppgifter eller utfört tillfälligt större omvårdnadsinsats, kan särskilt arvode betalas för detta:

Kategori	Insats	Kronor/timme
1.	Till exempel lägenhetsavveckling, försäljning av fastighet eller bostadsrätt med hjälp av mäklare, boutredning och arvskifte, kontakter med fordringsägare.	200 kr/tim.
2.	Till exempel skuldsanering, mer kvalificerat arbete vid boutredning och arvskifte.	250-350 kr/tim.
3.	Till exempel medverkan vid domstolsförhandlingar, förlikningsavtal och annat renodlat kvalificerat juridiskt arbete.	400-500 kr/tim.

5. Kostnadsersättning

Överförmyndarnämnden ger en schablonersättning om 2 % av prisbasbeloppet för kostnader för kortare resor, telefon, porto och dylikt. Har ställföreträdaren väsentligt överstigande kostnader, måste särskild redovisning med verifikationer lämnas.

För resor med egen bil betalas milersättning motsvarande det belopp som enligt skattelagstiftningen medges som avdrag för resor med egen bil. Ställföreträdarens besök hos sin huvudman medför rätt till milersättning endast då de är bosatta på olika orter. Besöker ställföreträdaren flera huvudmän på samma ort samma dag, ska resorna samordnas och milkostnaden fördelas mellan huvudmännen.

Kostnader för längre resor med egen bil, biljettkostnad för längre resor med allmänna kommunikationsmedel och dylikt ska tas ut från huvudmannens medel vid den tidpunkt då kostnaden uppstår. Överförmyndarnämnden ska i förväg informeras om kostnaden. Underlag ska finnas med i kommande årsredovisning.

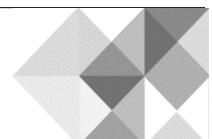
6. God man enligt 11 kap. 1-3 §§ Föräldrabalken

Godmansuppdrag enligt föräldrabalken 11 kap. 1-3 §§ är av tillfällig natur och ersätts med timarvode enligt rubriken **Särskilda insatser**.

God man, som har förordnats enbart för granskning av tidigare ställföreträdarens redovisningshandlingar, har i normalfallet rätt till arvode för tre timmars arbete enligt kategori 1 under **Särskilda insatser** (200 kronor/tim.).

7. Förordnade förmyndare enligt 10 kap. Föräldrabalken

Beroende på hur stora tillgångar den underårige har och vilken arbetsinsats som krävs av den förordnade förmyndaren, får överförmyndarnämnden i varje enskilt ärende göra en bedömning av på vilket sätt förmyndaren ska ersättas. Vid mer omfattande ekonomi kan det bli aktuellt att använda procentsats enligt **Ekonomisk förvaltning**.





8. God man för ensamkommande barn

Efter det att tillfredsställande redogörelse för utfört arbete lämnats för varje tremånadersperiod (januari – mars, april – juni, juli – september och oktober – december) har god man rätt till ett timarvode om 200 kronor för utförda uppgifter som ingår i godmansuppdraget.

För att god man ska ha rätt till arvode, måste redogörelsen vara inlämnad till överförmyndarnämnden inom en månad efter den period redogörelsen avser. Det innebär att redogörelsen för perioden januari – mars måste vara inlämnad senast den 30 april aktuellt år, för perioden april-juni måste redogörelsen vara inlämnad senast den 31 juli aktuellt år och så vidare.

För resor med egen bil betalas milersättning motsvarande det belopp som enligt skattelagstiftningen medges som avdrag för resor med egen bil. God mans besök hos barnet medför rätt till milersättning endast då de är bosatta på olika orter. Besöker god man flera barn på samma ort samma dag, ska resorna samordnas och milkostnaden fördelas mellan barnen. Färdtid ersätts inte.

För att god man ska ha rätt till kostnadsersättning, måste god man lämna in underlag i form av kvitto eller liknande.

9. Betalningsskyldighet

Huvudregeln är att huvudmannen själv betalar arvodet och kostnadsersättningen. Om huvudmannens inkomster understiger 2,65 gånger prisbasbeloppet eller om huvudmannens tillgångar understiger två gånger prisbasbeloppet under det år som uppdraget har utförts, ska kommunen betala arvodet och kostnadsersättningen

Arvode och ersättning för utgifter som avser vård av någons rätt i oskiftat dödsbo ska betalas med dödsboets medel, om inte särskilda skäl föranleder något annat.

Arvode och ersättning för utgifter som inte ska betalas med den enskildes eller dödsboets medel ska betalas av kommunen.

10. Mentor

Mentorn har rätt till arvode en gång per år och uppdrag efter redogörelse inlämnad före den 1 mars året efter det att mentorskapet utövats. Intyg från den ställföreträdare som har tagit emot hjälp ska bifogas. Mentorsuppdraget arvoderas för ett år. Mentorn har rätt till ersättning med 2,5 % av prisbasbeloppet. Mentorn kan inte få kostnads- eller reseersättning. Mentorns arvode betalas av kommunala medel.

Taxan gäller ersättningsbeslut, som fattas efter den 1 januari 2021.

